



Verbale n.9/2024

Seduta del Consiglio di Dipartimento di
Scienze Umane n.9 del 23 ottobre 2024

Prot. 2024 - UNIRSM - 0006529

Il giorno 23 ottobre 2024, alle ore 11:30, ha avuto luogo in presenza e in via telematica, presso il Dipartimento di Scienze Umane, il Consiglio di Dipartimento del DSU.

Presenti: Sebastiano Bastianelli, Maria Elena D'Amelio, Cristina Franci, Giuseppe Cecere, Luigi Guerra, Silvia Stefanelli, Enrico Savelli, Giacomo Stella, Giacomo Scillia

Assenti Giustificati: Giovanna Cosenza, Joy Braschi, Antonio Laurino, Patrizia Violi,

Partecipanti senza diritto di voto: Lucia Salvatori, Giovanna Tarducci,

Verbalizzante: Giuseppe Cecere

Ordine del Giorno

Punto	Tema	Allegati
0	Comunicazioni del Direttore	
1	Ratifica verbale Consiglio DSU n.8/2024	
2	Approvazione incarico Tutor CDL e MasterCOM	
3	Approvazione incarico MasterCOM21	
4	Approvazione bando di borsa di studio per supporto attività Centro Dislessia	Allegato punto 4
5	Approvazione emissione bando borsa di studio per supporto corso SOS A.A. 2024/2025	Allegato punto 5
6	Stima utili anno 2024 e relativa collocazione	
7	Varie ed eventuali	

COMUNICAZIONI DIRETTORE DIPARTIMENTO

- Il Direttore comunica che in seguito alla firma del Disciplinare d'incarico con il Centro di Formazione Professionale della Repubblica di San Marino, approvato nella seduta n.8/2024, ha proceduto ad effettuare di persona il primo dei 3 incontri previsti per l'aggiornamento degli insegnanti del centro. I 500€ del contributo complessivo di 1.500€, previsti per la docenza del Direttore saranno messi a disposizione nei capitoli di spesa dei servizi generali del Dipartimento. In merito alla restante cifra di 1.000€, il Direttore informa il Consiglio di aver raccolto la disponibilità dei docenti Luca Ferrari per l'aggiornamento relativo ai programmi di



italiano e Cinzia Venturoli per quanto concerne i programmi di storia per un compenso di 500€ codauno.

- Il Direttore comunica che in data 16 ottobre 2024 si è svolta la giornata di premiazione del progetto Samsung Innovation Campus. La Commissione, composta da rappresentanti di UNIRSM e di Samsung, nominata con Decreto Rettoriale n.66/2024, ha ripartito il premio complessivo di 6.000€ previsto per il Corso di Comunicazione e Digital Media nel seguente modo:
 - o "Progetto di valorizzazione turistica per San Marino" - 2.400€ da suddividere tra i 6 autori
 - o "Perché un americano dovrebbe visitare San Marino?" – 1.800€ da suddividere tra i 6 autori
 - o "San Marino: oltre ogni immaginazione" - 1.800€ da suddividere tra i 6 autori

Una volta che il contributo previsto sarà effettivamente versato da Samsung a UNIRSM, l'amministrazione provvederà a versare il premio agli studenti.

- Il Direttore informa il Consiglio che il 12 novembre si terrà la giornata di presentazione dei due volumi "Rileggere Raewyn Connell" di Antonella Capalbi e "Rileggere Marianne Hirsch" di Mario Panico curati dal Centro Studi sulla Memoria e pubblicati recentemente con la società editrice *Il Mulino*. Il programma della giornata di presentazione, a cura della Prof.ssa Patrizia Violi, è in fase di elaborazione e sarà presto trasmesso.
- Il Direttore comunica che entro il 30 novembre, il Dipartimento dovrà approvare e presentare il piano annuale della Terza Missione. I progetti che si intendono attivare potranno essere trasmessi al Direttore di Dipartimento ed al Coordinatore DSU, entro il 15 novembre 2024 affinché possano procedere con la produzione del piano e la trasmissione tramite l'apposito FORM online (disponibile al link [PROPOSTA DI INIZIATIVA/ATTIVITA' DI TERZA MISSIONE UNIRSM PER L'ANNO 2025 \(office.com\)](#)) alla Commissione Terza Missione.
- Il Direttore ricorda al Consiglio che venerdì 25 ottobre, presso l'aula magna del Monastero S. Chiara alle ore 14.00 avrà inizio il Seminario "Per una maieutica della non violenza", organizzato dal Centro Teatro e Cittadinanza in collaborazione con Karen Venturini, dedicato alla figura di Danilo Dolci. Il programma dell'evento è consultabile sul sito di Ateneo nella sezione "Eventi".
- Il Direttore, con riferimento al contratto di sottoscrizione di assistenza tecnica con la società Zenit Formazione approvato nella seduta telematica del Consiglio DSU n.6/2024, comunica che l'amministrazione del Dipartimento ha proceduto, in data 17 ottobre, a produrre la documentazione richiesta per la fornitura di assistenza tecnica a Zenit Formazione, per n.3 progetti formativi nell'ambito dell'avviso n.5 del Fondo For.TE.
- Il Direttore informa il Consiglio che, per quanto concerne il CAF "Educazione alla prevenzione e al



contrastò della violenza di genere", la Prof.ssa Rossella Ghigi (UNIBO) si occuperà della preparazione e registrazione di n.2 learning object incentrati sulla tematica della Sociologia di genere. La registrazione dei moduli si terrà il 9 dicembre e l'importo pattuito è di €2.000. La spesa sarà imputata sul contributo 2024 (rif. Disciplinare d'incarico Segreteria Sanità UNIRSM maggio 2024) e su quanto impegnato nel Cap. **3735 Oneri per attività Authority Pari Opportunità.**

- Il Dipartimento ha proposto ai Segretari di Stato competenti la costituzione di un gruppo di lavoro funzionale all'organizzazione del Convegno dedicato alla Violenza sui minori a suo tempo concordato con l'Authority Pari Opportunità
- Il Direttore comunica che il Consiglio di corso di studi ha individuato i due docenti che saranno membri della Commissione Paritetica: Antonio Laurino e Paolo Odoardi. Il Direttore dà mandato alla Direzione del Corso di procedere all'individuazione dello/a studente/essa che costituirà il 2° studente della Commissione.
- Il Direttore ricorda che entro il 30 novembre occorre compilare la scheda SUA del Corso di studi in "Comunicazione e Digital Media".
- Il Direttore informa il Consiglio sull'andamento del percorso di accreditamento europeo dell'Ateneo di San Marino. Il Direttore informa il Consiglio della visita della Commissione IEP nelle sedi universitarie dell'Università nel periodo dal 3 al 5 dicembre 2024.

ORDINE DEL GIORNO

PUNTO 1

Ratifica verbale Consiglio DSU n.8/2024

Il Consiglio ratifica il verbale della scorsa seduta di Consiglio.

PUNTO 2

Approvazione incarico tutor CDL e MasterCOM

Il Direttore informa il Consiglio di Dipartimento che, nella seduta n.1 dell'A.A. 2024/2025, il Consiglio di Corso di Studi, vista l'accettazione da parte della precedente tutor, Dott.ssa Sara Giardi, di altro incarico presso la Pubblica Amministrazione, ha richiesto, con delibera n. 5 del CCDS n.1/2024-25, (Allegato punto 2) di procedere alla reclutamento di un nuovo tutor didattico, al fine di garantire il normale svolgimento delle attività del Corso di Laurea. Con la stessa delibera, il Consiglio di Corso, tenuto conto dell'esperienza maturata dal Dott. Andrea Selva nella gestione dei tirocini, del placement e dell'orientamento del Corso di Studi, e alla luce della professionalità dimostrata, propone di affidare a lui tale incarico, per il compenso annuo di 18.000€ in analogia a quanto corrisposto alla precedente tutor.

Il consiglio approva all'unanimità.



La Direttrice del Master in Comunicazione, Management e Nuovi Media, vista la medesima necessità di provvedere all'individuazione della figura di un Tutor che possa occuparsi dell'organizzazione delle attività didattiche del Master, ha richiesto di conferire l'incarico di Tutor al Dott. Andrea Selva, coerentemente con quanto precedentemente affidato alla Dott.ssa Giardi e per il medesimo importo contrattuale annuo di 5.000€.

Il consiglio approva all'unanimità.

PUNTO 3

Approvazione incarico MasterCOM21

Il Direttore informa il Consiglio che la Direzione del Master in "Comunicazione, Management e Nuovi Media" ha comunicato la necessità di provvedere ad una modifica del programma delle docenze relative al 2° anno, iniziato ufficialmente sabato 19 ottobre 2024. È stato richiesto che gli incarichi di tutoraggio scientifico, relativi ai due insegnamenti "**Business Game I**" e "**Business Game II**" vengano affidati alla Dott.ssa Alessandra Maggio, per un importo di 1.400€ per insegnamento. Tale importo, così come quello relativo al compenso del tutor, è garantito dalle entrate dei 17 iscritti alla 21° edizione del Master.

Il consiglio approva all'unanimità.

PUNTO 4

Approvazione bando di borsa di studio per supporto attività Centro Dislessia

Il Direttore comunica al Consiglio che, considerato il recente aumento delle attività didattiche e di ricerca del Centro Dislessia, in accordo con il Direttore del Centro, si ritiene opportuno provvedere all'emanazione di un bando di borsa di studio volto ad individuare una figura di tipo tecnico-organizzativo che possa supportarne le varie attività. Si propone come importo complessivo della borsa di studio annuale la cifra di 15.000€. Il finanziamento della borsa di studio sarà garantito dagli utili maturati dall'edizione dei MasterDSA dell'A.A 2023/2024.

Si richiede l'approvazione del bozza di bando in allegato (Allegato punto 4).

Il consiglio approva

Punto 5

Approvazione emissione bando borsa di studio per supporto corso SOS A.A. 2024/2025

Il Direttore informa il Consiglio che, alla luce dei numerosi iscritti (43) registrati per la nuova edizione del Corso per il Sostegno didattico e l'inclusione, partita ufficialmente il 18 ottobre, e dei conseguenti adeguamento del calendario didattico, risulta altresì necessario provvedere all'emanazione di un bando di borsa di studio volta all'individuazione di una figura che possa fornire un ulteriore supporto organizzativo allo staff tecnico e amministrativo. Si propone come importo complessivo della borsa di studio annuale la cifra di 10.000€. Il finanziamento della borsa di studio sarà garantito dagli utili maturati del corso TFA 2023/2024, che saranno approfonditi al successivo punto 6 della seduta.

Si richiede l'approvazione del bando di borsa di studio in allegato (allegato punto 5).



Il consiglio approva.

PUNTO 6

Stima utili anno 2024 e relativa collocazione

Il Direttore illustra al Consiglio una prima previsione degli utili e della disponibilità a bilancio, maturati dal Dipartimento rispetto alle previsioni di bilancio e grazie alle entrate delle varie attività didattiche attivate nell'anno 2024:

Le quote relative agli utili maturati con le entrate eccedenti le previsioni di bilancio ammontano a circa 89.017€, la disponibilità a bilancio non impegnata ammonta a 38.256€. Il totale stimato da un conteggio non definitivo ammonta a **127.273€**. Qualora si presenti la necessità di apportare piccole modifiche il Direttore richiede la delega del Consiglio ad effettuarle tramite Atto del Direttore.

Il Direttore propone la seguente suddivisione degli utili:

- **8.000€** sul Cap. 3725 “Progetti di Ricerca” a finanziamento di una ricerca in collaborazione con il Dipartimento Istruzione sul monitoraggio dell’educazione alla cittadinanza
- **25.001€** sul Cap. 3730 “Oneri per collaborazioni con Università, Enti e Istituti” a copertura della 2a rata della borsa di studio di dottorato nell’ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in “Educazione e inclusione per il patrimonio culturale e il turismo” di cui all’accordo di collaborazione scientifica tra UNIRSM e l’Università degli Studi di Macerata (approvato tramite consultazione telematica di cui al verbale Consiglio DSU n.4/2024).
- **15.000€** sul Cap. 3310 “Compensi per borse di studio” c.d.c 306005 Centro Dislessia a finanziamento della borsa di studio per il supporto al Centro Dislessia approvata al Punto 4 del presente verbale
- **10.000€** sul Cap. 3310 “Compensi per borse di studio” c.d.c 305012 a finanziamento della borsa di studio per il supporto al corso SOS A.A 2024/2025 approvata al punto 5 del presente verbale
- **4.700€** sul Cap. 3720 “Pubblicazioni” c.d.c 30200 “Centro studi sulla memoria” a finanziamento della pubblicazione con il Mulino per il 3° volume della Collana “Senso e cultura” (attualmente in lavorazione) – da impegnare nel relativo stanziamento di bilancio
- **1.500€** sul Cap. 3725 c.d.c 30200 “Centro studi sulla memoria” a supporto della ricerca Archivio Multimediale delle memorie sammarinesi – da impegnare da quanto stanziato a bilancio nel medesimo capitolo



- **5.000€** sul Cap. 3725 a copertura di una borsa di studio per la cura dei profili social e della Comunicazione
- **5.000€** sul cap. 3570 “Affitti passivi” a copertura della quota di affitto per n.2 appartamenti della sede DSU fino a giugno 2025.
- **10.000€** sul cap. 3725 “Progetti di ricerca” per il finanziamento di una borsa di studio annuale per l’individuazione di un collaboratore per il completamento delle attività di ricerca avviate negli anni precedenti nel comparto della Psicologia
- **6.000€** sul Cap. 3725 “Progetti di ricerca” per il finanziamento di una borsa di studio semestrale per la digitalizzazione dell’archivio cartaceo del Dipartimento
- **13.000€** sul Cap. 3725 “Progetti di ricerca” per supporto alle attività di ricerca e di didattica del Dipartimento
- **12.000€** sul Cap. 3715 “Oneri per convegni e manifestazioni” per il finanziamento delle future pubbliche attività del Dipartimento
- **12.000€** sul Cap. 3725 “Progetti di ricerca” a finanziamento di un incarico volto alla progettazione di attività di didattica e di ricerca in ambito psicologico

Il consiglio approva e delega il Direttore ad apportare eventuali modifiche.

VARIE ED EVENTUALI

Approvazione emissione bando di borsa di studio per tirocinio e placement CDL

Considerato quanto discusso al precedente punto 2 e la delibera di approvazione degli incarichi di Tutor per il cdl e il MasterCOM, Il Direttore propone al Consiglio di affidare ad Andrea Selva, una volta esaurito l’iter amministrativo concernente l’affidamento dei nuovi incarichi appena deliberati, *ad interim* per i mesi di novembre e dicembre, la gestione delle attività legate ai tirocini, placement e orientamento del Cdl, viste le tempistiche ristrette che non permetterebbero un’adeguata formazione della nuova figura nei mesi chiave di novembre e dicembre.

Il Direttore propone dunque l’approvazione preventiva del bando di borsa di studio per tali attività, la cui uscita sarà prevista nel mese di gennaio - febbraio 2025, che sarà pubblicato sulla falsariga del precedente emesso in ottobre 2022.

Il consiglio approva.



Presa d'atto nomina cultore della materia per insegnamento “Comunicazione d’impresa e gestione della reputazione”

Il Direttore informa il Consiglio che il Consiglio di corso di studi ha provveduto, su richiesta del docente responsabile, Luca Poma, alla nomina della dott.ssa Giorgia Grandoni a cultore della materia per l’insegnamento “Comunicazione d’impresa e gestione della reputazione”.

Il Consiglio prende atto

Approvazione incarico di collaborazione di supporto alla Direzione del Corso in Comunicazione e Digital Media

Su richiesta della Direzione del Corso di Studi in Comunicazione e Digital Media, si richiede l’approvazione del Consiglio per l’attivazione di un incarico di collaborazione per l’A.A 2024/2025, volto a garantire supporto alla Direzione del corso nell’erogazione degli esami finali delle attività didattiche. L’importo individuato è di **1.800€** e su indicazione della Direttrice del Corso di Studio si propone di affidare tale incarico alla Dott.ssa Annunziata Vallozzi (docente dell’insegnamento “Informazione e intelligenza artificiale”).

Il consiglio approva.

Alle ore 12.30 la seduta è sciolta.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore di Dipartimento

ALLEGATO PUNTO 4



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER N. 1 BORSA DI STUDIO PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICO/SCIENTIFICHE DEL *"Centro per lo Studio e la Ricerca applicata sulla Dislessia"*

Il Dipartimento di Scienze Umane dell’Università degli Studi di San Marino indice una procedura selettiva per l’assegnazione di una borsa di studio per l’individuazione di un tutor con funzioni di supporto alle attività didattico/scientifiche del *Centro per lo Studio e la Ricerca applicata sulla dislessia (Centro Dislessia abbr.)*.

Attività:

L’attività del borsista sarà definita in accordo con il Direttore del Dipartimento di Scienze Umane, con il Direttore del Centro Dislessia e con il Coordinatore di Dipartimento. In particolare, il borsista avrà il compito di:

- Collaborare con gli Uffici del DSU nel coordinamento didattico e organizzativo delle attività del Centro Dislessia
- Affiancare il personale amministrativo ed il personale scientifico nella Progettazione e nell’organizzazione delle varie attività del Centro
- Fornire adeguato supporto agli studenti e/o docenti coinvolti nelle attività del Centro Dislessia

Il/borsista svolgerà la sua attività presso il Dipartimento di Scienze Umane dell’Università degli Studi di San Marino.

Durata:

12 mesi dall’avvenuta accettazione dell’incarico, eventualmente rinnovabili per un ulteriore anno con delibera del Consiglio di Dipartimento o relativo Atto del Direttore.



L'attività richiesta esclude di poter assumere altri incarichi lavorativi a tempo pieno da parte del/della borsista; non vi è incompatibilità con la condizione lavorativa di lavoratore autonomo o libero professionista, ma il borsista sarà tenuto a garantire la disponibilità, in termini di orari e giornate di lavoro, sulla base delle richieste dei referenti precedentemente indicati.

Requisiti di ammissione:

- Laurea specialistica o Laurea magistrale o Laurea vecchio ordinamento in ambito psicologico;
- cittadinanza o residenza sammarinese o altra cittadinanza europea o extraeuropea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e carichi pendenti;
- non percepimento di eventuali altri assegni di ricerca e/o borse di dottorato;
- non essere decaduto da impieghi/collaborazioni/incarichi presso l'Università di San Marino;

Presentazione delle domande:

Le domande, redatte in carta semplice (**Allegato 1**) e corredate dai certificati attestanti i requisiti per l'ammissione, unitamente ad un dettagliato curriculum vitae e ad eventuali attestati dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 dicembre 2024 presso il Dipartimento di Scienze Umane, viale Antonio Onofri, 87, 47890 San Marino Città (secondo piano), mediante **consegna a mano, oppure inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo corriere**, dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 11 – 13.

Farà fede la data di assunzione a protocollo della stessa presso il Dipartimento di Scienze Umane.

Nella domanda i candidati dovranno indicare: **cognome e nome, data e luogo di nascita, codice di identificazione personale (codice ISS o codice fiscale), residenza ed eventuale domicilio per il recapito delle comunicazioni relative al bando, oltre all'indirizzo di posta elettronica.**

Sulla busta contenente la domanda di ammissione i candidati dovranno indicare:

Nome e Cognome - BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER N. 1 BORSA DI STUDIO PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICO/SCIENTIFICHE DEL “Centro per lo Studio e la Ricerca applicata sulla Dislessia”

La domanda va corredata con i seguenti documenti:

- a) copia del documento di identità;
- b) certificato penale generale;



- c) certificato dei carichi pendenti;
- d) certificato di godimento dei diritti civili e politici;
- e) certificato attestante il conseguimento del titolo di studio richiesto come requisito;
- f) curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale;
- g) eventuali titoli di studio aggiuntivi, pubblicazioni e attestazioni e documenti che possano costituire elemento di valutazione per le attività che il candidato andrà a svolgere.

Per i cittadini o residenti sammarinesi i certificati di cui alle lettere b), c) e d) possono essere sostituiti con apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato (**Allegato 2**), ai sensi dell'art. 12 della legge 5 ottobre 2011 n. 159.

Non saranno ammesse le domande incomplete, non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle inviate oltre il termine perentorio indicato.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario delle proprie comunicazioni e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume altresì alcuna responsabilità per l'eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa ma a disguidi postali o telegрафici, a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle informazioni fornite.

Prove e Valutazione:

La Commissione valuterà le conoscenze e le competenze negli ambiti di interesse del Centro Dislessia e le competenze logistiche, tecniche, organizzative, informatiche, relazionali e di *problem solving* relative ai compiti previsti dal Bando. I candidati dovranno sostenere apposita prova orale che **si svolgerà in presenza il giorno 12 dicembre 2024 alle ore 12.00 presso il Dipartimento di Scienze Umane.**

La valutazione si baserà sui seguenti criteri:

- Motivazione
- Curriculum Vitae
- Titoli di studio e votazione conseguita



- Esperienza in ambito universitario (?)

Il giudizio della Commissione è insindacabile. Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti assegnatari, che sarà esposta presso il Dipartimento di Scienze Umane e pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi di San Marino (www.unirsm.sm).

Accettazione:

Il/la candidato/a risultato primo in graduatoria dovrà comunicare l'accettazione della Borsa di Studio entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria in forma scritta al Coordinatore del Dipartimento di Scienze Umane con lettera raccomandata inviata al Dipartimento di Scienze Umane, presentata presso il Dipartimento oppure trasmessa con firma digitale all'indirizzo di posta elettronica TNotice: re-dsu@unirsm.sm

Il/la borsista è tenuto/a, a prendere atto e accettare integralmente, sotto la propria responsabilità, il Codice Etico e di non versare nelle condizioni di incompatibilità previste dal suddetto codice. In caso di mancata accettazione nei termini previsti si attingerà alla graduatoria residua dei candidati risultati idonei per l'attribuzione dell'incarico.

Trattamento assicurativo e previdenziale:

L'Università provvede a proprie spese alla copertura assicurativa del borsista per infortuni compiuti nello svolgimento dell'attività all'interno delle sedi Unirsm.

Trattamento dei dati personali:

Ciascuna delle Parti sarà tenuta a rispettare i propri obblighi derivanti dal Regolamento UE 679/2016 e dalla Legge 21 dicembre 2018 n.171 (congiuntamente "vigenti normative sulla protezione dei dati personali"), nella misura in cui gli stessi siano applicabili alla attività di ricerca relativa al presente Bando. Le informative sui trattamenti dei dati personali effettuati dall'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, in qualità di Titolare del trattamento sono liberamente disponibili e scaricabili dall'apposita sezione "Privacy" del sito internet di Ateneo. L'Università degli Studi della Repubblica di San Marino effettua dei trattamenti per le finalità indicate nel presente atto nonché per finalità legate all'assolvimento di procedimenti amministrativi e in materia di amministrazione trasparente.

Remunerazione:



La Borsa di Studio ammonta a **€ 15.000,00=(quindicimila/00)** lordi e sarà corrisposta dall'Università degli Studi di San Marino.

La Borsa di Studio di cui al presente bando non determinerà alcun vincolo di subordinazione e le relative attività avranno esclusiva natura di opera intellettuale.

L'attività del/della borsista seguirà le indicazioni e le modalità concordate con il Direttore di Dipartimento, il Direttore del Centro di Ricerca indicato ed il Coordinatore del Dipartimento.

La Borsa di Studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini di carriere nel Settore Pubblico Allargato sammarinese.

Rinuncia e decadenza:

In caso di rinuncia da parte dell'interessato, lo stesso dovrà inviare comunicazione formale intestata al Direttore di Dipartimento, via posta ordinaria o mediante e-mail all'indirizzo: dsu@unirsm.sm.

Sarà causa di decadenza dall'assegnazione dell'incarico l'assenza ingiustificata per 3 giorni consecutivi, l'assenza nel giorno di inizio dello svolgimento dell'incarico stesso, la non osservanza delle richieste del Direttore di Dipartimento, del Direttore del Centro di Ricerca o del Coordinatore del Dipartimento oppure comportamenti incompatibili con il normale svolgimento dell'attività in oggetto.

L'Università degli Studi ha facoltà di revoca dell'assegnazione dell'incarico a seguito di segnalazione, da parte del Coordinatore competente, di comportamenti incompatibili con il normale svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico.

In caso di rinuncia da parte dell'interessato, lo stesso dovrà inviare comunicazione formale intestata al Direttore del Dipartimento, via posta ordinaria o mediante mail all'indirizzo: dsu@unirsm.sm.

L'Università degli Studi si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento e, di conseguenza, d'interrompere il rapporto di collaborazione anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salvo la comunicazione scritta, con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto a risarcimento di danni. Sono, inoltre, cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta, a causa di avvenimenti successivi, e il mutuo dissenso.

Disposizioni finali:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla Legge 27 aprile 2023 n. 69, al Decreto Delegato 30 novembre 2023 n.169, al relativo Statuto, ed al Codice Etico.

Per informazioni: dsu@unirsm.sm

Repubblica di San Marino, il 12/10/2023

Prof. LUIGI GUERRA
(Prorettore)

ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Umane
Prof. Luigi Guerra
Dipartimento di Scienze Umane
Viale Antonio Onofri 87
47890 San Marino

Oggetto: Presentazione della domanda di partecipazione BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER N. 1 BORSA DI STUDIO PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICO/SCIENTIFICHE DEL “Centro per lo Studio e la Ricerca applicata sulla Dislessia”

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____, cittadino _____
residente a _____ in via _____ CAP _____
domiciliato a _____ in via _____ CAP _____
codice ISS/C.F: _____
telefono: _____
e-mail: _____

CHIEDE

Di poter partecipare al BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER N. 1 BORSA DI STUDIO PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICO/SCIENTIFICHE DEL “Centro per lo Studio e la Ricerca applicata sulla Dislessia”

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- a) copia del documento di identità;
- b) certificato penale generale;
- c) certificato dei carichi pendenti;
- d) certificato di godimento dei diritti civili e politici;
- e) certificato attestante il conseguimento del titolo di studio richiesto come requisito;
- f) curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale;
- g) eventuali titoli di studio aggiuntivi, pubblicazioni e attestazioni e documenti che possano costituire elemento di valutazione per le attività che il candidato andrà a svolgere.

Per i cittadini o residenti sammarinesi i certificati di cui alle lettere b), c) e d) possono essere sostituiti con apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato, ai sensi dell'art. 12 della legge 5 ottobre 2011 n. 159 e s.m.i.

Inoltre, il/la sottoscritto/a _____ dichiara di essere a conoscenza che le informazioni ed i dati, forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, saranno trattati in conformità alla Legge del 21 dicembre 2018 n. 171 – “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali” e alle informative pubblicate sul portale dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino www.unirsm.sm.

Data

Firma

**ALLEGATO 2 – DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(ART.12 LEGGE 5 OTTOBRE 2011 N. 159 e s.m.i)**

Non sono ammesse dichiarazioni sostitutive di certificati rilasciati da soggetti di cittadinanza diversa da quella sammarinese e non residenti nella Repubblica di San Marino (art. 12, Legge n.159 /2011).

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (cognome) _____ (nome)
cittadino/a _____ il _____
residente a _____ (luogo) _____ (data)
in via _____ (luogo) _____ (indirizzo)

consapevole che chiunque renda dichiarazioni false o mendaci è punito a norma delle leggi penali vigenti, ai sensi dell'articolo 24 della Legge n.159/2011, e decade dei benefici eventualmente ottenuti, ai sensi dell'articolo 25 della Legge n.159/2011, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- di non avere carichi pendenti, ovvero di non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico
- non essere decaduto da impieghi/collaborazioni/incarichi presso l'Università di San Marino

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che le informazioni ed i dati, forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, saranno trattati in conformità alla Legge del 21 dicembre 2018 n. 171 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e alle informative pubblicate sul portale dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino www.unirsm.sm.

(Luogo, Data)

IL/LA DICHIARANTE

ALLEGATO PUNTO 5



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER N. 1 BORSA DI STUDIO PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE DEL DSU DEDICATE ALLA FORMAZIONE DEGLI INSEGNANTI

Il Dipartimento di Scienze Umane dell’Università degli Studi di San Marino indice una procedura selettiva per l’assegnazione di una borsa di studio per l’individuazione di un tutor con funzioni di supporto alle attività didattiche del Corso di specializzazione per il sostegno didattico e l’inclusione A.A 2024/2025 e del corso di Formazione abilitante all’insegnamento TFA 2025/26

Attività:

L’attività del borsista sarà definita in accordo con il Direttore del Dipartimento di Scienze Umane, e con il Coordinatore di Dipartimento. In particolare, il borsista avrà il compito di:

- Collaborare con gli Uffici del DSU nel coordinamento didattico e organizzativo dei corsi
- Affiancare il personale amministrativo ed il personale scientifico nell’organizzazione delle attività didattiche
- Fornire adeguato supporto agli studenti e/o docenti coinvolti nelle attività didattiche

Il/la borsista svolgerà la sua attività presso il Dipartimento di Scienze Umane dell’Università degli Studi di San Marino.

Durata:

12 mesi dall’avvenuta accettazione dell’incarico, eventualmente rinnovabili per un ulteriore anno con delibera del Consiglio di Dipartimento o relativo Atto del Direttore.

L’attività richiesta esclude di poter assumere altri incarichi lavorativi a tempo pieno da parte del/della borsista; non vi è incompatibilità con la condizione lavorativa di lavoratore autonomo o



libero professionista, ma il borsista sarà tenuto a garantire la disponibilità, in termini di orari e giornate di lavoro, sulla base delle richieste dei referenti precedentemente indicati.

Requisiti di ammissione:

- Laurea e/o Laurea magistrale o Laurea vecchio ordinamento;
- cittadinanza o residenza sammarinese o altra cittadinanza europea o extraeuropea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e carichi pendenti;
- non percepimento di eventuali altri assegni di ricerca e/o borse di dottorato;
- non essere decaduto da impieghi/collaborazioni/incarichi presso l'Università di San Marino;

Presentazione delle domande:

Le domande, redatte in carta semplice (**Allegato 1**) e corredate dai certificati attestanti i requisiti per l'ammissione, unitamente ad un dettagliato curriculum vitae e ad eventuali attestati dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 10 dicembre 2024** presso il Dipartimento di Scienze Umane, viale Antonio Onofri, 87, 47890 San Marino Città (secondo piano), mediante **consegna a mano, oppure inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo corriere**, dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 11 – 13.

Farà fede la data di assunzione a protocollo della stessa presso il Dipartimento di Scienze Umane.

Nella domanda i candidati dovranno indicare: **cognome e nome, data e luogo di nascita, codice di identificazione personale (codice ISS o codice fiscale), residenza ed eventuale domicilio per il recapito delle comunicazioni relative al bando, oltre all'indirizzo di posta elettronica.**

Sulla busta contenente la domanda di ammissione i candidati dovranno indicare:

Nome e Cognome - BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER N. 1 BORSA DI STUDIO PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE DEL DSU DEDICATE ALLA FORMAZIONE DEGLI INSEGNANTI

La domanda va corredata con i seguenti documenti:

- a) copia del documento di identità;
- b) certificato penale generale;
- c) certificato dei carichi pendenti;
- d) certificato di godimento dei diritti civili e politici;
- e) certificato attestante il conseguimento del titolo di studio richiesto come requisito;



f) curriculum vitae;

Per i cittadini o residenti sammarinesi i certificati di cui alle lettere b), c) e d) possono essere sostituiti con apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato (Allegato 2), ai sensi dell'art. 12 della legge 5 ottobre 2011 n. 159.

Non saranno ammesse le domande incomplete, non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle inviate oltre il termine perentorio indicato.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario delle proprie comunicazioni e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume altresì alcuna responsabilità per l'eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle informazioni fornite.

Prove e Valutazione:

La Commissione valuterà le conoscenze e le competenze nell'ambito delle attività didattiche indicate e le competenze logistiche, tecniche, organizzative, informatiche, relazionali e di *problem solving* relative ai compiti previsti dal Bando. I candidati dovranno sostenere apposita prova orale che si svolgerà in presenza il giorno 12 dicembre 2024 alle ore 12.00 presso il Dipartimento di Scienze Umane.

La valutazione si baserà sui seguenti criteri:

- Motivazione
- Curriculum Vitae
- Titoli di studio e votazione conseguita

Il giudizio della Commissione è insindacabile. Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti assegnatari, che sarà esposta presso il Dipartimento di Scienze Umane e pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi di San Marino (www.unirsm.sm).



Accettazione:

Il/la candidato/a risultato primo in graduatoria dovrà comunicare l'accettazione della Borsa di Studio entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria in forma scritta al Coordinatore del Dipartimento di Scienze Umane con lettera raccomandata inviata al Dipartimento di Scienze Umane, presentata presso il Dipartimento oppure trasmessa con firma digitale all'indirizzo di posta elettronica TNotice: re-dsu@unirsm.sm

Il/la borsista è tenuto/a, a prendere atto e accettare integralmente, sotto la propria responsabilità, il Codice Etico e di non versare nelle condizioni di incompatibilità previste dal suddetto codice.
In caso di mancata accettazione nei termini previsti si attingerà alla graduatoria residua dei candidati risultati idonei per l'attribuzione dell'incarico.

Trattamento assicurativo e previdenziale:

L'Università provvede a proprie spese alla copertura assicurativa del borsista per infortuni compiuti nello svolgimento dell'attività all'interno delle sedi Unirsm.

Trattamento dei dati personali:

Ciascuna delle Parti sarà tenuta a rispettare i propri obblighi derivanti dal Regolamento UE 679/2016 e dalla Legge 21 dicembre 2018 n.171 (congiuntamente "vigenti normative sulla protezione dei dati personali"), nella misura in cui gli stessi siano applicabili alla attività di ricerca relativa al presente Bando. Le informative sui trattamenti dei dati personali effettuati dall'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, in qualità di Titolare del trattamento sono liberamente disponibili e scaricabili dall'apposita sezione "Privacy" del sito internet di Ateneo. L'Università degli Studi della Repubblica di San Marino effettua dei trattamenti per le finalità indicate nel presente atto nonché per finalità legate all'assolvimento di procedimenti amministrativi e in materia di amministrazione trasparente.

Remunerazione:

La Borsa di Studio ammonta a **€ 10.000,00=(quindicimila/00)** lordi e sarà corrisposta dall'Università degli Studi di San Marino.

La Borsa di Studio di cui al presente bando non determinerà alcun vincolo di subordinazione e le relative attività avranno esclusiva natura di opera intellettuale.



L'attività del/della borsista seguirà le indicazioni e le modalità concordate con il Direttore di Dipartimento ed il Coordinatore del Dipartimento.

La Borsa di Studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini di carriere nel Settore Pubblico Allargato sammarinese.

Rinuncia e decadenza:

In caso di rinuncia da parte dell'interessato, lo stesso dovrà inviare comunicazione formale intestata al Direttore di Dipartimento, via posta ordinaria o mediante e-mail all'indirizzo: dsu@unirsm.sm.

Sarà causa di decadenza dall'assegnazione dell'incarico l'assenza ingiustificata per 3 giorni consecutivi, l'assenza nel giorno di inizio dello svolgimento dell'incarico stesso, la non osservanza delle richieste del Direttore di Dipartimento, del Direttore del Centro di Ricerca o del Coordinatore del Dipartimento oppure comportamenti incompatibili con il normale svolgimento dell'attività in oggetto.

L'Università degli Studi ha facoltà di revoca dell'assegnazione dell'incarico a seguito di segnalazione, da parte del Coordinatore competente, di comportamenti incompatibili con il normale svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico.

In caso di rinuncia da parte dell'interessato, lo stesso dovrà inviare comunicazione formale intestata al Direttore del Dipartimento, via posta ordinaria o mediante mail all'indirizzo: dsu@unirsm.sm.

L'Università degli Studi si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento e, di conseguenza, d'interrompere il rapporto di collaborazione anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salvo la comunicazione scritta, con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto a risarcimento di danni. Sono, inoltre, cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta, a causa di avvenimenti successivi, e il mutuo dissenso.

Disposizioni finali:

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla Legge 27 aprile 2023 n. 69, al Decreto Delegato 30 novembre 2023 n.169, al relativo Statuto, ed al Codice Etico.

Per informazioni: dsu@unirsm.sm



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE

Repubblica di San Marino, il 12/11/2024

Prof. LUIGI GUERRA
(Prorettore)

ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Umane
Prof. Luigi Guerra
Dipartimento di Scienze Umane
Viale Antonio Onofri 87
47890 San Marino

Oggetto: Presentazione della domanda di partecipazione BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER N. 1 PER N. 1 BORSA DI STUDIO PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE DEL DSU DEDICATE ALLA FORMAZIONE DEGLI INSEGNANTI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____, cittadino _____
residente a _____ in via _____ CAP _____
domiciliato a _____ in via _____ CAP _____
codice ISS/C.F.: _____
telefono: _____
e-mail: _____

CHIEDE

Di poter partecipare al BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER N. 1 PER N. 1 BORSA DI STUDIO PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE DEL DSU DEDICATE ALLA FORMAZIONE DEGLI INSEGNANTI

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- a) copia del documento di identità;
- b) certificato penale generale;
- c) certificato dei carichi pendenti;
- d) certificato di godimento dei diritti civili e politici;
- e) certificato attestante il conseguimento del titolo di studio richiesto come requisito;
- f) curriculum vitae;

Per i cittadini o residenti sammarinesi i certificati di cui alle lettere b), c) e d) possono essere sostituiti con apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato, ai sensi dell'art. 12 della legge 5 ottobre 2011 n. 159 e s.m.i.

Inoltre, il/la sottoscritto/a _____ dichiara di essere a conoscenza che le informazioni ed i dati, forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, saranno trattati in conformità alla Legge del 21 dicembre 2018 n. 171 – “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali” e alle informative pubblicate sul portale dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino www.unirsm.sm.

Data

Firma

**ALLEGATO 2 – DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(ART.12 LEGGE 5 OTTOBRE 2011 N. 159 e s.m.i)**

Non sono ammesse dichiarazioni sostitutive di certificati rilasciate da soggetti di cittadinanza diversa da quella sammarinese e non residenti nella Repubblica di San Marino (art. 12, Legge n.159 /2011).

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (cognome) _____ (nome)
cittadino/a _____ il _____
residente a _____ (luogo) _____ (data)
in via _____
_____ (luogo) _____ (indirizzo)

consapevole che chiunque renda dichiarazioni false o mendaci è punito a norma delle leggi penali vigenti, ai sensi dell'articolo 24 della Legge n.159/2011, e decade dei benefici eventualmente ottenuti, ai sensi dell'articolo 25 della Legge n.159/2011, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- di non avere carichi pendenti, ovvero di non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico
- non essere decaduto da impegni/collaborazioni/incarichi presso l'Università di San Marino

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che le informazioni ed i dati, forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, saranno trattati in conformità alla Legge del 21 dicembre 2018 n. 171 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e alle informative pubblicate sul portale dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino www.unirsm.sm.

(Luogo, Data)

IL/LA DICHIARANTE