



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA
DI SAN MARINO

Consiglio dell'Università
Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta di lunedì 15 dicembre 2014 ore 09.30
presso la Segreteria Amministrativa

ANNO: 2014 VERBALE N. 10

Presenti: Rettore Prof. Corrado Petrocelli, Consiglieri Prof. Sandro Salicioni, Prof. Michele Chiaruzzi e Prof. Francesco Carinci.
Sindaco Revisore Rag. Guido Zafferani.
Rappresentante del personale tecnico-amministrativo Dott.ssa Claudia Gattei.
Presiede la seduta il Prof. Corrado Petrocelli.
Verbalizza il Direttore del Rettorato Avv. Maria Sciarrino.

Il CdU approva il verbale n.9/2014

COMUNICAZIONI

Il Rettore presenta, dandole il benvenuto, la Dott.ssa Claudia Gattei, rappresentante del personale tecnico-amministrativo per il Consiglio dell'Università. Comunica inoltre che siamo ancora in attesa della nomina del rappresentante degli studenti.

Comunicazioni del Rettore

Il Rettore, in via preliminare, ricorda di essere stato chiamato, su indicazione del Senato e in seguito nominato dal Consiglio Grande e Generale, a ricoprire il ruolo di vertice dell'Università di San Marino. Egli infatti non ha mai avanzato richiesta di candidatura in tale senso, ma ha aderito all'invito, di cui è molto onorato. In particolare per l'affetto nei confronti di una Università nella quale ha svolto attività di docenza per diversi anni su iniziativa del Rettore Attilio Alto, alla cui illuminante qualità molto deve l'Università di San Marino. Per poter essere regolarmente presente ha dovuto scegliere il regime di tempo definito presso la propria Università e oltre a sobbarcarsi, settimanalmente, viaggi non brevi, certamente subirà un danno economico sul trattamento pensionistico. Tuttavia, per quanto riguarda il suo emolumento, è stato semplicemente ripristinato quello previsto dieci anni fa per il suo predecessore. Fa anche notare di non aver modificato in nulla gli arredi esistenti; si renderà necessario dotare il Castelletto; nuova sede del Rettorato, del minimo arredamento indispensabile per poter tenere le riunioni che oggi, con estremo disagio, si tengono in una delle aule disponibili. Proprio nell'ottica del risparmio, per altro, il preventivo, grazie all'utilizzo di arredi già esistenti, è stato contenuto nella somma di €2.000,00.

Il Rettore comunica che l'attività sinora svolta è risultata molto onerosa e difficoltosa ed è stato possibile far fronte a tutti gli impegni a scadenza grazie all'abnegazione e alle capacità di tutto il personale. In soli tre mesi a disposizione, accanto allo smaltimento di un pesantissimo arretrato, si è cercato di dare subito attuazione alle novità richieste dalla Legge. Sono stati costituiti i nuovi Dipartimenti, nominati i nuovi Direttori e Coordinatori, create nuove realtà come quella dedicata alla Segreteria Studenti e quella all'Internazionalizzazione, creati nuovi rapporti internazionali, emanata una borsa di studio e soprattutto, sono stati predisposti due Regolamenti assai significativi di cui, sino ad oggi, l'Università era carente e che saranno sottoposti oggi all'approvazione del Consiglio. Si tratta del Regolamento Studenti e del Regolamento attività conto terzi, attività molto importante per l'autofinanziamento dell'Università. Manca il nuovo Regolamento Amministrativo e Contabile, già pronto, ma che dovrà essere vagliato quanto prima. Il Rettore informa i presenti che è stata istituita la figura del "Garante degli Studenti" che costituisce una serie di opportunità di affiancamento e aiuto agli studenti stessi.

Ribadisce poi di aver richiesto ai Dipartimenti di predisporre l'Offerta Formativa 2015/2016 entro fine gennaio 2015, di aver predisposto un bando di selezione per una borsa di studio per l'Internazionalizzazione e di stare lavorando per ottenere dei finanziamenti da poter destinare a borse di studio di formazione all'estero per gli studenti dell'Università.

Il Prof. Carinci da lettura di un documento (che si allega integralmente al presente verbale) concernente alcune note relative al documento redatto dal gruppo di lavoro per lo studio delle problematiche connesse alla definizione di un modello omogeneo per la retribuzione delle attività di docenza.

Il Rettore ringrazia il gruppo di lavoro composto da membri del Senato Accademico e del Consiglio dell'Università per la proposta elaborata su un modello omogeneo delle retribuzioni dei docenti.

Informa infine di aver consegnato, alla Segreteria competente, il fabbisogno dei dipendenti dell'Università sottolineando come, negli anni, siano state fatte anche assegnazioni di persone non richieste dall'Università mentre gli ultimi arrivi hanno colmato alcune lacune. Conferma che tutti i Verbali del Senato Accademico e del CdU verranno pubblicati integralmente sul sito dell'Università.

Il Prof. Carinci prende la parola per comunicare che il gruppo di docenti che hanno partecipato al Corso CUFSS per la formazione delle forze di polizia non hanno ancora avuto il compenso. Informa inoltre che il CUFSS ha avuto, da parte della sede centrale dell'OMS a Ginevra, il riconoscimento come Celebrating Center, sottolineando che, fino ad oggi, non esistono riconoscimento OMS per organi sammarinesi.

Varie ed eventuali

Il Prof. Carinci prende la parola per comunicare ai presenti che il CUF5 è stato ufficialmente riconosciuto come Centro di Formazione per la NATO.

IL Rettore illustra la pratica Prot. RR/IMP/756/2014/MKS/ms del 05.12.2014, relativa all'acquisto di arredi da destinare al Castelletto, nuovo ufficio del Rettore. Il CdU approva la spesa pari a €2.000,00 previo storno di pari importo dal cap.1785 e ratifica i preventivi pervenuti da parte del Rettorato, vista l'urgenza, (Legge 24/09/2004 n.122 art.18/2).

Il Prof. Francesco Carinci chiede che dal prossimo Consiglio dell'Università, tutte le pratiche all'ordine del giorno dovranno essere ordinate in ordine decrescente secondo il valore della spesa richiesta affinché siano valutate ad inizio seduta le pratiche economicamente più rilevanti.

Il CdU approva la proposta del Prof. Carinci.

Pratica n.	1.704	Data: 28/11/2014	Proponente: Biblioteca
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione all'aggiornamento percentuali sconto vendita pubblicazioni Università		
Decisione:	Approva		
Descrizione:	Aggiornamento delle percentuali di sconto per la vendita delle pubblicazioni dell'Università		
Nota:			
Pratica n.	1.738	Data: 10/12/2014	Proponente: Biblioteca
Oggetto:	Richiesta chiusura impegni 2014		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	la chiusura degli impegni di spesa come da tabella allegata.		
Nota:			
Pratica n.	1.693	Data: 19/11/2014	Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Giuridico-Legali
Oggetto:	Trasmissione comunicazione/precisazione 18/11/2014 del preventivo UNIPOL Assicurazioni per Polizza RC Membri CDU + 2 funzionari Settore Pubblico Allargato		
Decisione:	Prende atto		
Descrizione:			
Nota:			
Pratica n.	1.694	Data: 19/11/2014	Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Giuridico-Legali
Oggetto:	Trasmissione richiesta 14/11/2014 del Capitano di Castello di Montegiardino per disponibilità N°11 Appartamenti Centro Storico per "Presepe Vivente" dal 26/12/2014 al 06/01/2015		
Decisione:	Approva		
Descrizione:			
Nota:			
Pratica n.	1.701	Data: 27/11/2014	Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Giuridico-Legali
Oggetto:	Trasmissione verbale Licitazione privata art.19 Legge n.122/2004 fornitura/acquisto Server e Switch per Data Center da destinare al Corso di Laurea in Disegno Industriale - DESD		
Decisione:	Approva		
Descrizione:	i preventivi economicamente più vantaggiosi di cui: lotto n.1 Ditta Gecom s.r.l., lotto n.2 Ditta VM Sistemi s.p.a.		
Nota:			
Pratica n.	1.711	Data: 04/12/2014	Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Giuridico-Legali
Oggetto:	Trasmissione Verbale Licitazione privata art.19 Legge n.122/2004 fornitura/acquisto Sistema di monitoraggio e assistenza sulla Infrastruttura Tecnologica /Rete da destinare al CISII		
Decisione:	Approva		

Descrizione:	il preventivo economicamente più vantaggioso lotto unico Ditta VM Sistemi s.p.a.	
Nota:		
Pratica n.	1.720	Data: 05/12/2014 Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Giuridico-Legali
Oggetto:	Trasmissione preventivi Trattativa privata art.18 Legge n.122/2004 Stampa Quaderno 39° Collana Studi Storici Sammarinesi da destinare al DSS	
Decisione:	Approva	
Descrizione:	il preventivo economicamente più vantaggioso Ditta Arti Grafiche s.r.l.	
Nota:		
Pratica n.	1.712	Data: 05/12/2014 Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristici ed Informatici
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa per acquisto nuovi server per CdL DI Antico Monastero di Santa Chiara	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'apertura di un impegno di spesa per la somma di: € 17.707,00 in favore della ditta Gecom S.r.l.	
Nota:		
Pratica n.	1.713	Data: 05/12/2014 Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristici ed Informatici
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa per acquisto nuovo switch	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'apertura di un impegno di spesa per la somma di: € 4.950,00 in favore della ditta VM Sistemi S.p.a.	
Nota:		
Pratica n.	1.715	Data: 05/12/2014 Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristici ed Informatici
Oggetto:	Relazione sul funzionamento della piattaforma Sharepoint per la gestione delle pratiche e sullo stato dell'infrastruttura tecnologica dell'università.	
Decisione:	Prende atto	
Descrizione:	Della Relazione sul funzionamento della piattaforma Sharepoint e sullo stato dell'infrastruttura tecnologica dell'Università.	
Nota:		
Pratica n.	1.716	Data: 05/12/2014 Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristici ed Informatici
Oggetto:	Relazione sulla locazione operativa con servizio di assistenza di stampanti multifunzione presso l'Antico Monastero di Santa Chiara.	
Decisione:	Prende atto	
Descrizione:		
Nota:	Il CdU prende atto ma richiede un esaustivo rapporto costi/benefici per evincere la convenienza della formula adottata. Invita l'Ing. Renzi ad analizzare i sistemi vigenti presso analoghe strutture universitarie.	
Pratica n.	1.718	Data: 05/12/2014 Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristici ed Informatici
Oggetto:	Richiesta di apertura di impegno di spesa per bando di selezione	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'apertura di un impegno di spesa per la somma di: € 15.000,00 per una nuova borsa di studio.	
Nota:	Il CdU autorizza la spesa per certezza di disponibilità a seguito espletamento del Bando di selezione.	
Pratica n.	1.719	Data: 05/12/2014 Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristici ed Informatici
Oggetto:	Acquisto nr. 25 Personal Computer per laboratorio informatico Montegiardino e per sostituzione pc obsoleti varie sedi	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:		

	l'apertura di un impegno di spesa per la somma di: € 8.000,00=	
Nota:	Il CdU prende atto e intende venire incontro alla richiesta. L'impegno si intende mantenuto solo a condizione che entro febbraio 2015 si realizzi la condizione di definizione di tutti i termini delle procedure.	
Pratica n. 1.723	Data: 05/12/2014	Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristici ed Informatici
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa per acquisto software per sistema di monitoraggio dell'infrastruttura tecnologica dell'università	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'apertura di un impegno di spesa per la somma di: € 5.390,00 in favore della Ditta VM Sistemi S.p.a.	
Nota:		
Pratica n. 1.733	Data: 09/12/2014	Proponente: Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristici ed Informatici
Oggetto:	Stralcio verbale della Commissione Tecnica per l'Innovazione Tecnologica	
Decisione:	Approva	
Descrizione:	Stralcio verbale della Commissione Tecnica per l'Innovazione Tecnologica.	
Nota:	Il CdU, dopo aver ascoltato la relazione dell'ing. Renzi, convocato in audizione, in considerazione del fatto che senza gli acquisti proposti, da gennaio 2015, il sistema informatico risulterebbe carente e inaffidabile. Tenuto conto che la Commissione Tecnica per l'innovazione tecnologica non ha espresso parere negativo sia per l'entità della spesa che per la procedura seguita per l'acquisto, autorizza le spese proposte come misura straordinaria ed urgente. Il CdU accoglie pienamente il suggerimento della Commissione e affida all'ing. Renzi il compito di attivare tutti i contatti e le procedure opportune al fine di creare al più presto l'integrazione con il sistema informatico dello Stato, pur tenendo conto delle specifiche esigenze e delle necessità del sistema universitario.	
Pratica n. 1.725	Data: 05/12/2014	Proponente: Direzione Amministrativa
Oggetto:	6Richiesta di autorizzazione aumento impegno n.644 connettività internet Telecom Italia-San Marino	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'aumento dell'impegno di spesa indicato.	
Nota:		
Pratica n. 1.727	Data: 09/12/2014	Proponente: Direzione Amministrativa
Oggetto:	Trasmissione Delibera Congresso di Stato n.39 Pratica n.1903 del 4 novembre 2014 Convenzioni Docenti UNIRSM	
Decisione:	Prende atto	
Descrizione:		
Nota:		
Pratica n. 1.729	Data: 09/12/2014	Proponente: Direzione Amministrativa
Oggetto:	Richiesta di ratifica spese autorizzate dal Direttore del Rettorato novembre 2014	
Decisione:	Ratifica	
Descrizione:	Richiesta di ratifica spese autorizzate dal Direttore del Rettorato novembre 2014	
Nota:	Il prof. Chiaruzzi chiede la parola e richiede chiarimenti in merito ai contenuti di una Interpellanza rivolta al Segretario di Stato per l'Istruzione e Cultura. Il Rettore, che dichiara di apprendere solo in momento dell'esistenza dell'Interpellanza, fa notare come essa sia correttamente rivolta all'Organo politico cui spettano gli adempimenti previsti dalla norma. In ogni caso, l'unica considerazione che si può avanzare è che, in attesa dell'emanazione del Bando previsto dalla legge ai fini dell'individuazione, tramite selezione concorsuale, della nuova figura del DG, in attesa altresì dell'eventuale nomina di un Direttore in regime transitorio, le funzioni apicali non possono che essere affidate a chi ricopre attualmente l'incarico di Direttore del Rettorato, non potendo l'Università restare senza la figura dirigente responsabile di tutta l'amministrazione.	
Pratica n. 1.730	Data: 09/12/2014	Proponente: Direzione Amministrativa
Oggetto:	Trasmissione Bozza Regolamento Attività Conto Terzi e Bozza Regolamento Rimborso/Esenzione tasse di iscrizione.	
Decisione:	Approva	
Descrizione:		

Nota:

Pratica n. 1.732 Data: 09/12/2014 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Richiesta autorizzazione di spesa per compensi ai Direttori di Dipartimento rata luglio/settembre 2014 - a.a. 2013/2014.

Oggetto:

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Autorizza l'apertura di impegni di spesa in favore di:

Descrizione: Prof. Luigi Guerra €5.500,00
Prof. Vincenzo Gasbarro €5.500,00
Prof. A. Marcello Tarantino €5.500,00
Prof.ssa Patrizia Violi €5.500,00

Nota: Il CdU autorizza la proroga dei contratti indicati in quanto i nuovi Direttori di Dipartimento hanno preso servizio a ottobre, come da D.R.

Pratica n. 1.735 Data: 09/12/2014 Proponente: Direzione Amministrativa

Oggetto: Richiesta di ratifica spese autorizzate dal Rettore periodo settembre-ottobre-novembre 2014

Decisione: Ratifica

Descrizione: le spese autorizzate dal Rettore periodo settembre-ottobre-novembre 2014.

Nota:

Pratica n. 1.741 Data: 11/12/2014 Proponente: Direzione Amministrativa

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per partecipazione corso CCNA R&S BDL On-line - Ing. Pietro Renzi

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di:
€ 1.190,00 in favore dell'ing. Pietro Renzi.

Nota:

Pratica n. 1.742 Data: 11/12/2014 Proponente: Direzione Amministrativa

Oggetto: Richiesta autorizzazione di spesa per il compenso in favore del Prof. Giovanni Battista Traverso per le funzioni di "Garante degli Studenti".

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa di:
€ 11.250,00= in favore del Prof. Giovanni Battista Traverso.

Nota: Il CdU autorizza il contratto per l'istituzione della figura del Garante degli studenti, già approvata dal Congresso di Stato, ma la cui attività (un'innovazione fondamentale per l'Università di San Marino) potrà aver inizio soltanto da partire da gennaio 2015, mese in cui a regime funzionerà anche la Segreteria Studenti.

Pratica n. 1.695 Data: 20/11/2014 Proponente: Dipartimento di Economia e Tecnologia

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa acquisto Francobolli

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di:
€1.890,00 in favore del Provveditorato di Stato.

Nota:

Pratica n. 1.696 Data: 21/11/2014 Proponente: Dipartimento di Economia e Tecnologia

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa acquisto software didattici per i corsi di laurea

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di:
€ 12.563,46 in favore di Fornitori vari.

Nota:

Pratica n. 1.697 **Data:** 21/11/2014 **Proponente:** Dipartimento di Economia e Tecnologia
Oggetto: Richiesta aumento accertamento e impegno rif. pratica 1378 - Attività Lab. Prove materiali
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'aumento dell'accertamento e dell'impegno così come indicati.
Nota:

Pratica n. 1.703 **Data:** 25/11/2014 **Proponente:** Dipartimento di Economia e Tecnologia
Oggetto: Richiesta modifica impegno compenso Prof.ssa Anna Corradi - Direttore DESD
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'aumento dell'impegno di spesa per la somma di:
€1.037,50 in favore di Prof.ssa Anna Corradi.
Nota:

Pratica n. 1.736 **Data:** 09/12/2014 **Proponente:** Dipartimento di Economia e Tecnologia
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa rimborso spese per Orientamento
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di:
€300,00 per rimborsi vari.
Nota:

Pratica n. 1.652 **Data:** 17/10/2014 **Proponente:** Dipartimento della Formazione
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa e ricavo per prosieguo formazione VIOLENZA DI GENERE
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di € 6.105,00.
Nota:

Pratica n. 1.689 **Data:** 17/11/2014 **Proponente:** Dipartimento della Formazione
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per CONTRATTI SCIENTIFICI ex DF - a.a.2014/2014
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di impegni di spesa in favore di:

€ 6.262,50 Prof. Stella,
€ 937,50 Prof. Savelli,
€ 1.875,00 Prof. Caldin,
€ 1.875,00 Prof. Zanetti,
€ 5.000,00 Prof. Guerra.
Nota:

Pratica n. 1.698 **Data:** 26/11/2014 **Proponente:** Dipartimento della Formazione
Oggetto: Trasmissione del VERBALE relativo alla selezione di un BORSISTA per l'OSSERVATORIO GIOVANI e richiesta apertura impegno per compenso
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di:
€ 1.250 in favore di Maddalena Lonfernini.
Nota:

Pratica n. 1.699 **Data:** 26/11/2014 **Proponente:** Dipartimento della Formazione
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per adeguamento compenso Prof. STELLA rispetto al nuovo ruolo di Direttore
Decisione: Sospende
Descrizione:
Nota:

Pratica n. 1.666 *Data: 04/11/2014* *Proponente: Dipartimento di Studi Giuridici*
Oggetto: Trasmissione autorizzazione chiusura impegni/accertamenti e richiesta trasferimenti residui anno 2015
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: autorizza la chiusura degli impegni e degli accertamenti esercizio finanziario 2014.
Nota:

Pratica n. 1.692 *Data: 18/11/2014* *Proponente: Dipartimento di Studi Giuridici*
Oggetto: Richiesta apertura impegno per manutenzione Fotocopiatore della sede Montegiardino
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di:
€ 74,00 in favore della Ditta La Pitagora.
Nota:

Pratica n. 1.706 *Data: 01/12/2014* *Proponente: Dipartimento di Studi Giuridici*
Oggetto: Integrazione Pratica 1666 del 4/11/2014 Trasmissione Chiusura Impegni /Accertamenti 2014 e Accensione Residui sull'esercizio finanziario 2015.
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione:
Nota:

Pratica n. 1.677 *Data: 07/11/2014* *Proponente: Dipartimento di Studi Storici*
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per progetto digitalizzazione audiovisivi del Museo dell'Emigrante.
Decisione: Sospende
Descrizione:
Nota: Il CdU sospende in attesa di conoscere in maniera dettagliata non solo i costi ma anche i criteri e i soggetti che dovranno occuparsi di tale lavoro.

Pratica n. 1.686 *Data: 12/11/2014* *Proponente: Dipartimento di Studi Storici*
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per il rinnovo del contratto Direttore IGS - Prof. Lanfranco Ferroni
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di:
€ 3.750,00 in favore del Prof. Lanfranco Ferroni.
Nota:

Pratica n. 1.687 *Data: 14/11/2014* *Proponente: Dipartimento di Studi Storici*
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per incarico di tutoraggio IGS - Dott.ssa Elga Marvelli
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di:
€ 2.700,00 in favore Dott.ssa Elga Marvelli.
Nota:

Pratica n. 1.690 *Data: 18/11/2014* *Proponente: Dipartimento di Studi Storici*
Oggetto: Richiesta di autorizzazione per aumento imp. di spesa n. 867
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione:
l'aumento dell'impegno di spesa n. 867 per la somma di:
€ 345,00 in favore della Ditta Paper Service.
Nota:

Pratica n. 1.705 **Data:** 25/11/2014 **Proponente:** Dipartimento di Studi Storici
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per la stampa del Manuale Corso Guide 2014
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di € 5.535,00 in favore di:
€ 2.535,00 Ditta Studio Stampa,
€ 1.500,00 Dott. Luca Morganti,
€ 1.500,00 Dott.ssa Sara Rossini.
Nota: Il CdU complimentandosi per l'iniziativa, su richiesta del Prof. Carinci auspica una maggiore sinergia con la Segreteria di Stato competente.

Pratica n. 1.707 **Data:** 28/11/2014 **Proponente:** Dipartimento di Studi Storici
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per consulenza scientifica su Fondo Young
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di € 1.500 in favore di:
€ 1.000,00 Dott. Ruggiero Spagnol,
€ 500,00 Dott. Andrea Volonnino.
Nota:

Pratica n. 1.708 **Data:** 26/11/2014 **Proponente:** Dipartimento di Studi Storici
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per la pubblicazione degli atti del convegno "Il Cinquecento Sammarinese"
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di € 3.600,00 in favore di:
€ 2.500,00 Casa Editrice/tipografia,
€ 1.000,00 Dott.ssa Monaldi,
€ 100,00 Prof.ssa Clark.
Nota: Gli impegni si intendono mantenuti solo a condizione che, entro febbraio 2015, si realizzi la definizione di tutti i termini delle procedure.

Pratica n. 1.709 **Data:** 26/11/2014 **Proponente:** Dipartimento di Studi Storici
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per Convegno Ruggiero Romano Parigi
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di:
€ 2.000,00 per trasferta del Personale dipendente,
€ 2.000,00 per rimborsi spese viaggio e soggiorno dei Docenti.
Nota:

Pratica n. 1.710 **Data:** 26/11/2014 **Proponente:** Dipartimento di Studi Storici
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa tutors discussione tesi dottorato 8°, 9° e 10° ciclo
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura impegni di spesa per un importo complessivo di € 21.609,00 così suddiviso:
€ 9.960,00 compensi per tutors,
€ 2.236,00 compensi per docenze,
€ 9.413,00 Rimborsi spese viaggi e soggiorni.
Nota:

Pratica n. 1.714 **Data:** 04/12/2014 **Proponente:** Dipartimento di Studi Storici
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per mantenimento residui pratica SUMS
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione:
Nota: Il CdU autorizza sub condizione della verifica delle condizioni di fattibilità dovute anche al reale incasso del contributo.

Pratica n. 1.731 *Data: 04/12/2014* *Proponente: Dipartimento di Studi Storici*
Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per acquisto scaffalature Centro Studi sull'Emigrazione
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di:
€ 4500 in favore della ditta che risulterà vincitrice di gara d'appalto.
Nota: Il CdU prende atto e intende venire incontro alla richiesta del Museo dell'Emigrante. Precisa tuttavia che risulta necessario imputare le spese non sul cap. 7560 relativo alla spesa corrente ma sul cap. 1780 relativo al conto capitale (previa verifica di una disponibilità che al momento appare esserci). L'impegno si intende mantenuto solo a condizione che, entro febbraio 2015, si realizzi la definizione di tutti i termini delle procedure.

Pratica n. 1.734 *Data: 25/11/2014* *Proponente: Dipartimento di Studi Storici*
Oggetto: Richiesta autorizzazione per apertura impegno di spesa per ristampa del volume "Venti Anni 1989-2009"
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di impegni di spesa in favore di:
€ 1.161,00 DittaFotoedit s.r.l.,
€ 1.000,00 Dott. Jacopo Tisato.
Nota:

Pratica n. 1.739 *Data: 10/12/2014* *Proponente: Dipartimento di Studi Storici*
Oggetto: Trasmissione tabella riepilogativa chiusura impegni di spesa.
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: la chiusura degli impegni elencati.
Nota:

Pratica n. 1.691 *Data: 18/11/2014* *Proponente: Rettorato*
Oggetto: Richiesta di autorizzazione per variazione impegni ed aumento della spesa complessiva di € 245,40 per FestivalStoria
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione:
Nota: Il CdU autorizza previa verifica da parte della Direzione Amministrativa della disponibilità effettiva dei capitoli di pertinenza.

Pratica n. 1.700 *Data: 27/11/2014* *Proponente: Rettorato*
Oggetto: Comunicazioni : trasmissione decreti rettorali n. 37 e n.39
Decisione: Ratifica
Descrizione: Decreto Rettorale n. 37 - delega al Prof. Roberto Groppetti a presiedere la seduta straordinaria del CdU n.8 del 10/11/2014.
Nota:

Pratica n. 1.717 *Data: 05/12/2014* *Proponente: Rettorato*
Oggetto: Richiesta di Autorizzazione di spesa per "Bando di Concorso per n. 1 Borsa di Studio per l'Internazionalizzazione".
Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione: l'apertura di impegno di spesa per la somma di:
€ 15.000,00 per borsa di studio.
Nota:

Pratica n. 1.721 Data: 05/12/2014 Proponente: Rettorato

Oggetto: Trasmissione relazione del Gruppo di Lavoro per lo studio delle problematiche connesse alla definizione di un modello omogeneo per la retribuzione delle attività di docenza.

Decisione: Prende atto

Descrizione: Relazione del Gruppo di Lavoro per lo studio delle problematiche connesse alla definizione di un modello omogeneo per la retribuzione delle attività di docenza.

Nota: Il CdU in relazione alla distribuzione del documento per la definizione di un modello omogeneo per la retribuzione delle attività di docenza sottolinea che il documento sarà oggetto di approfondita discussione all'interno degli organi di governo dell'Università nel corso della quale saranno adeguatamente valutate tutte le osservazioni e proposte che perverranno a riguardo dai singoli Dipartimenti. Proprio in vista di tale processo e per dimostrare come sia possibile discutere tutte le opzioni contenute nel documento, il Prof. Carinci si fa portavoce di istanze volte ad integrare e migliorare il testo redatto e legge una nota che si allega al presente verbale.

Pratica n. 1.722 Data: 05/12/2014 Proponente: Rettorato

Oggetto: Trasmissione Accordo con l'Università degli Studi Cordoba - Argentina

Decisione: Approva

Descrizione: Trasmissione Accordo con l'Università degli Studi Cordoba - Argentina

Nota: Il Rettore precisa che l'Accordo verrà sottoposto anche al Senato Accademico

Pratiche non incluse nell'avviso di convocazione:

Pratica n. 1.743 Data: 11/12/2014 Proponente: DB

Oggetto: Trasmissione chiusura impegni ex DB

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: la chiusura degli impegni di spesa.

Nota:

Pratica n. 1.744 Data: 11/12/2014 Proponente: DB

Oggetto: Richiesta autorizzazione spesa per collaborazione Università di Ferrara

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di: € 6.400,00 in favore dell'Università di Ferrara.

Nota:

Pratica n. 1.737 Data: 10/12/2014 Proponente: RET

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per rinnovo contratti - periodo 2015/2017 - Prof.ri Brignoni, Zannoni e Sinni

Decisione: Approva

Descrizione: approva il rinnovo dei contratti per il biennio 01/01/2015 - 31/12/2016

Nota: Il CdU, accoglie la richiesta di rinnovo per un biennio in ragione del buon andamento dei corsi di laurea in Design, della comprovata qualità della ricerca scientifica e nel rispetto di quanto previsto nel bando di concorso che i ricercatori sono risultati vincitori. Precisa che attualmente vi è in essere ancora un contratto rientrante nella tipologia sottoscritta dai professori indicati in oggetto e che scadrà nel 2015. A partire da gennaio 2015 si procederà a verifica di eventuali nuovi posti disponibili per gli altri Dipartimenti che non ne hanno ancora beneficiato, nonché ad un confronto con il Ministero italiano, relativo a tutta la riorganizzazione delle docenze. Il CdU rimanda al nuovo anno una nuova definizione delle modalità e dell'entità economica dei nuovi contratti, valutando l'opportunità di adeguarli direttamente a quanto previsto per i ricercatori a tempo determinato nelle Università Italiane.

La seduta del CAU termina alle ore 13.30

Il Rettore
Prof. Corrado Petrocelli

Il Direttore del Rettorato
Avv. Maria Sciarrino

San Marino, 15 Dicembre 2014

Ill.mi Componenti del Consiglio dell'Università

Alcune note che potrebbero aiutare la discussione del documento redatto dal "Gruppo di lavoro per lo studio delle problematiche connesse alla definizione di un modello omogeneo per la retribuzione delle attività di docenza" di cui ho fatto parte ed ho sottoscritto.

Tale documento è stato presentato ai Componenti del Consiglio nella seduta di Novembre e trasmesso anche agli altri Organi Istituzionali dell'Ateneo per valutazione, integrazioni e modifiche.

Trattasi infatti di una proposta prodotta in un lasso di tempo ristretto. Pertanto riteniamo potrà essere integrata, migliorata ed anche emendata dai Dipartimenti e successivamente dal Senato Accademico. Credo tuttavia che una indicazione da parte del Consiglio dell'Università agli Organi del nostro Ateneo possa aiutare la valutazione ed implementazione del documento al fine di preservare i due cardini ispiratori. Essi sono 1- necessità di introdurre un sistema omogeneo del trattamento economico del corpo docente e 2 - razionalizzazione della spesa.

Numerosi i suggerimenti pervenutimi, che potrebbero andare ad integrare la proposta. Citiamo a titolo esemplificativo ma non esaustivo alcuni esempi.

1 - Necessità di distinguere fra attività supportate con finanziamenti statali (Corsi di Laurea) ed attività che non solo si autofinanziano ma rappresentano un gettito per l'Ateneo, quali Corsi e Master. In questi casi il limite legato al dato anagrafico (70 anni) dovrebbe essere rimosso (con specificazione nel testo) , in quanto i Direttori sono il traino e l'anima di queste attività, senza i quali i suddetti Corsi e Master avrebbero gravi difficoltà nel proseguire. Anche le retribuzioni dei docenti all'interno di tali Corsi e Master devono avere una flessibilità, stabilita dai Direttori congiuntamente ai Consigli scientifici, in relazione al fatto che alcuni docenti sono emeriti e pertanto apportano un contributo particolarmente significativo alle discipline.

2 - Il limite anagrafico potrebbe poi rappresentare un problema anche nei Corsi di Laurea dove, non potendo lo Stato incardinare un completo corpo docente, si avvale di professori quiescenti all'estero. Proposte in questo ambito sarebbero preziose.

3 - Altro punto di rilievo è la durata annuale dei contratti. Nel caso di cariche istituzionali si pone un problema di continuità, prima fra tutte quella del Magnifico Rettore. Occorrerà stabilire un ragionevole periodo di tempo che dia un orizzonte all'azione di governo dei vari organi.

4 - Si pone poi il problema delle eleggibilità : se si stabilisce che alcune cariche sono pluriennali, l'elettorato passivo vi può concorrere anche in caso di insufficiente " life-span" accademica ?

Questi punti solo a titolo esemplificativo, per rimarcare che, fatti salvi due principi ispiratori, la proposta dovrà essere migliorata per raggiungere una redazione finale che contemperi rigore senza lacerazioni, preservando le specificità del nostro Ateneo. Spero che queste brevi note siano utili alla formulazione di un indirizzo da parte del CdU necessaria ad aiutare la discussione in seno agli altri Organi ed a rasserenare gli animi, dando un segnale costruttivo a tutti i componenti l'Ateneo in previsione dei numerosi impegni che ci attendono.

Con vive cordialità

Francesco Caringi