



**Consiglio dell'Università  
Università degli Studi della Repubblica di San Marino**

Seduta di martedì 8 settembre 2015 ore 09.30  
presso gli uffici della Segreteria Generale e Contabilità

**ANNO: 2015 VERBALE N. 8**

Presenti:

- Prof. Corrado Petrocelli (presidente),
- prof. Sandro Salicioni (consigliere),
- prof. Giacomo Esposito (consigliere),
- prof. Francesco Carinci (consigliere),
- dott. Marco Bologna (Sindaco),
- Dott.ssa Claudia Gattei (rappresentante del personale tecnico-amministrativo),
- ing. Andrea Rebosio (verbalizzante Dirigente c/o Segreteria Generale e Contabilità)
- Valeria Bronzetti (coordinatore Direzione Generale e Contabilità)

Assenti giustificati:

- prof. Michele Chiaruzzi (consigliere)
- Michele Rossi (rappresentante degli studenti)

Il Rettore chiede l'approvazione dei verbali n. 5 e n. 7 del 2015. Il Consiglio approva.

Di seguito viene illustrata la pratica n. 1943, riguardante la ratifica delle autorizzazioni di spesa effettuate dal Rettore e dai dirigenti (Ing. Andrea Rebosio e Avv. Maria Grazia Albertini).

Per quanto riguarda le comunicazioni, il Rettore segnala la pratica n. 1945, relativa alla trasmissione della relazione previsionale e programmatica 2016 Dipartimento Economia Scienze e Diritto. Egli è ottimista per quanto riguarda la definizione complessiva, per l'intera Università, della relazione previsionale e programmatica. Occorre tuttavia, prima di procedere a questa definizione, ricevere le relazioni previsionali dai rimanenti due Dipartimenti (Dipartimento di Scienze Umane e Dipartimento di Storia Cultura e Storia Sammarinesi). Grazie all'azione di risparmio e di razionalizzazione operata nell'esercizio passato sarà possibile proseguire nelle azioni di investimento e di miglioramento attuando, ad esempio, opportune politiche in favore degli studenti.

Egli è lieto di annunciare che le iscrizioni al Corso di Laurea triennale in Ingegneria Gestionale appaiono in sensibile crescita. Sta prendendo forma l'accordo stipulato recentemente con Università del Brasile, in base al quale potrà pervenire, nel prossimo futuro, un numero consistente di iscrizioni al Corso di Laurea in Disegno industriale da studenti di quel Paese. Il Rettore ricorda infatti la recente visita effettuata dal Segretario di Stato Morganti, insieme al prof. Brignoni, per la stipula dell'accordo e per la definizione dei particolari. In base ad accordi già stipulati con l'Università di Córdoba arriverà un cospicuo numero di studenti dall'Argentina. In definitiva il Rettore illustra una situazione di forte impegno nello stabilimento di rapporti e di stipula di accordi internazionali con diverse Università straniere.

Il Rettore informa che nella giornata di oggi incontrerà un esponente di una Università posta al confine tra Albania e Kosovo, destinataria di un fondo di finanziamento piuttosto consistente da parte dell'Unione Europea da utilizzarsi per collaborazioni con Università straniere. Tale Università è molto interessata ai nostri corsi e ad instaurare delle collaborazioni per lo sviluppo di progetti finanziati dalla U.E. La nostra Università può pertanto cogliere l'opportunità di entrare in partnership con soggetti titolati a presentare progetti di questo tipo.

Il Rettore informa che proseguono i rapporti con alcune Università statunitensi finalizzati alla stipula di accordi internazionali in materia di didattica e di ricerca.

Il Rettore informa che nella giornata di ieri è stato presentato ufficialmente in conferenza stampa il nuovo Master sulla internazionalizzazione delle attività imprenditoriali e annuncia che è in corso di elaborazione un progetto per la realizzazione di un Master per l'internazionalizzazione e la lobbistica europea, che verrà presentato quanto prima.

A proposito di iscrizioni il Rettore sottolinea il fatto che l'unico soggetto autorizzato a fornire, su richiesta, dati e informazioni riguardanti le iscrizioni è la Segreteria Studenti.

Tra le comunicazioni il Rettore segnala la pratica n. 1950 relativa alla trasmissione dei bandi di ammissione Master a.a. 2015/2016 e la pratica n.1954 riguardante la trasmissione della legittimità della precedente delibera del Congresso di Stato che dispone il distacco dell'Avv. Sciarrino presso l'Istituto Confucio ed il CUF5. Si tratta di un provvedimento già ampiamente discusso ed analizzato nelle precedenti sedute di questo Consiglio. Seguono la pratica n. 1961, riguardante la trasmissione

consuntivo EDA 2015, la pratica 1962 riguardante l'esito del bando di selezione per una borsa di studio presso il Centro Studi sull'Emigrazione e, infine, la trasmissione dei verbali del Collegio dei Sindaci Revisori (pratica n. 1964).

Il Rettore ringrazia l'ing. Rebosio per l'attività di revisione della procedura di elaborazione e di presentazione delle pratiche al Consiglio dell'Università. La nuova versione consente infatti di ordinare le pratiche in ordine logico e consente di visualizzare automaticamente gli importi disponibili dei capitoli di bilancio utilizzati per le spese.

Il Rettore sottopone all'approvazione del Consiglio la ratifica delle spese (pratica n. 1967) riguardanti gli acquisti di arredi ed attrezzature destinate all'uso del personale cinese dell'Istituto Confucio in conformità agli impegni sottoscritti dall'Università.

Seguono le pratiche (1883, 1896 e 1931) riguardanti le autorizzazioni di spesa e di ricavo per 3 Master del DESD in Criminologia, Medicina estetica e Medicina geriatrica. Il Rettore esprime il suo compiacimento per l'interesse riscosso e per i buoni risultati conseguiti da queste attività ormai consolidate.

La pratica n. 1956 è l'esecuzione di una decisione già assunta in seno a questo Consiglio, riguardante l'istituzione di un Centro di ricerca per le relazioni internazionali e la sottoscrizione della relativa collaborazione con il prof. Michele Chiaruzzi, membro di questo Consiglio. Incidentalmente, la sua assenza in questa seduta consente a questo Consiglio di deliberare serenamente sulla questione. Il compenso è stabilito in base alle norme contenute nel Regolamento.

A questo punto il Rettore esprime un forte rallegramento per il notevole numero di domande pervenute a seguito dell'emissione dei bandi di selezione per gli insegnamenti dei Corsi di laurea di ingegneria. Finalmente si sono potute ricevere ed esaminare molte domande e le commissioni hanno lavorato a pieno regime per selezionare i migliori candidati. In sostanza gli insegnamenti sono stati affidati a seguito di regolare espletamento di bando di selezione ad evidenza pubblica. Ciò rappresenta una grande passo verso i principi di trasparenza, di efficienza e di correttezza che sono spesso oggetto di attenzione in questo Paese.

La pratica 1968 riguarda una richiesta autorizzazione spesa per n.2 Borse di Studio e n.4 Collaborazioni Studentesche. La prima borsa di studio è per la Comunicazione Istituzionale. Si tratta di una attività estremamente importante sulla quale occorre investire delle risorse per promuovere l'immagine dell'Ateneo e per interagire assiduamente con i media digitali, e tradizionali. È plausibile che vi siano delle buone professionalità sammarinesi nel settore, magari da fare rientrare in territorio, che possano essere selezionate e proficuamente impiegate in questo tipo di attività. La seconda borsa di studio riguarda un settore molto vicino alla comunicazione e concerne espressamente la gestione del sito web universitario, il quale necessita di un intervento molto approfondito e, al contempo, di una gestione specifica al fine di migliorare la sua efficacia comunicativa. Per questo è necessario prevedere una risorsa con adeguata capacità e con specifica competenza.

In aggiunta a questi due futuri borsisti si è pensato di prevedere altre forme di collaborazione, selezionando 4 risorse tra gli studenti della nostra Università, cui affidare delle attività di supporto tramite un contratto di collaborazione di 150 ore annuali. Tali risorse collaboreranno con i borsisti svolgendo attività di supporto. Si tratta di una opportunità offerta agli studenti di collaborare ad alcune attività dell'Università mettendo a frutto le esperienze e le competenze acquisite nel loro percorso formativo. Il Rettore manifesta la sua soddisfazione per il buon andamento dell'attività della giovane laureata assegnataria della precedente borsa di studio sull'internazionalizzazione dell'Università.

Interviene il prof. Carinci il quale si fa promotore della creazione di una maggiore sinergia tra tutti i Dipartimenti nello svolgimento delle attività di informazione e di orientamento agli studenti. Attualmente, infatti, tale attività verrebbe svolta in maniera settoriale e frammentata che, ovviamente, potrebbe risultare antieconomica e di scarsa efficacia. Il Rettore a tal proposito, assume un formale impegno ad investire della questione il professor Luigi Guerra, incaricato alla didattica.

Interviene il dott. Marco Bologna sul tema della promozione e della comunicazione istituzionale attraverso la gestione dei new media e dei social media. Egli pone l'accento sulla necessità di formare adeguatamente i borsisti incaricati della gestione dei contenuti al fine di massimizzare il risultato ottenuto. Altra possibilità interessante per lo sviluppo della comunicazione istituzionale è offerta dal recente lancio, da parte di Telecom Italia San Marino (TISM) in collaborazione con l'Ufficio del Turismo, di una App per dispositivi mobili (Live in San Marino) che costituisce una piattaforma informativa ad uso dei visitatori della Repubblica. Potrebbe essere quello un formidabile veicolo per diffondere, in maniera rapida e facile, notizie ed informazioni legate alle attività dell'Ateneo. Egli propone di stabilire un accordo con TISM per poter inserire dei contenuti dell'Università in quella piattaforma.

Il Rettore apprezza l'intervento del dott. Bologna e plaude alla sua proposta ritenendola di grande interesse, soprattutto in collegamento all'avvio delle collaborazioni e borse di studio di cui sopra ed all'avvio del corso di Digital Media, per lo sviluppo di un canale comunicativo (le App) di grande efficacia tra i giovani. In questo senso il Rettore informa che darà disposizioni per l'attivazione dei contatti con l'Ufficio del Turismo necessari all'ingresso dell'Università nel progetto della App. Egli annuncia altresì, sempre in tema di comunicazione, la volontà di realizzare una radio universitaria.

Si passa ad esaminare la pratica n. 1932 riguardante il Corso di Alta Formazione in Processi di Internazionalizzazione, organizzato da questa Università per conto della Segreteria di Stato con delega alla Cooperazione Economica Internazionale. Il Consiglio osserva una pausa di circa 10 minuti e riprende i lavori dalla pratica n. 1958 riguardante richiesta di autorizzazione di spesa per contratti scientifici annuali DSU (a.a.2015/16).

Seguono poi le pratiche nn. 1965, 1938, 1947, 1951, 1952, 1955 e 1957 le quali vengono semplicemente elencate dal Rettore senza particolari osservazioni.

La pratica n. 1963 riguarda i compensi di alcuni professori aventi un rapporto contrattuale con il DESD. Segue la pratica n. 1969, relativa al rinnovo delle licenze del software antivirus e, per ultima, la pratica nr. 1970 riguardante il contributo economico erogato all'ing. Pietro Renzi per le attività che egli svolge nel settore informatico dell'Ateneo fino ad espletamento del bando di selezione per il reclutamento di un borsista cui affidare le predette attività. A breve verrà di nuovo emesso il bando di selezione, essendo quello precedente andato deserto, nella speranza che il tutto vada secondo programma.

Viene introdotta una pratica (n. 1972) non inserita all'ordine del giorno, ma che viene comunque presentata per motivi di urgenza e di necessità, riguardante la richiesta di assunzione di impegno di spesa per servizio pulizie Centri Uffici di Servizi Amministrativi presso la sede dell'Antico Monastero Santa Chiara per il periodo di competenza ottobre 2015 - settembre 2016.

Il Consiglio approva tutte le pratiche presentate.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta si chiude alle ore 11,15 circa.

Pratica n. 1883 Data: 01/06/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta apertura impegno di spesa e ricavo per la XII edizione Master in Criminologia e Psichiatria Forense 1° e 2° Livello novembre-dicembre 2015

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegni di spesa per un importo complessivo pari a €20.540,00 così suddiviso:  
€5.300,00 docenze,  
€1.000,00 spese postali,  
€ 750,00 dott. D. Veratti,  
€9.000,00 contributo Università di Urbino;  
€3.750,00 prof. G. Nivoli,  
€ 500,00 dott. R.Ercolani;  
€ 240,00 Ditta Arti Grafiche Della Balda.  
  
Autorizza altresì accertamento di €39.600,00 relativo alle tasse di pre-iscrizione e d'iscrizione 1°rata.

Nota:

Pratica n. 1896 Data: 07/07/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta autorizzazione di spesa e ricavo per il Master di Secondo Livello in Medicina Geriatrica (G4)

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegni di spesa per un importo complessivo pari a€ 12.130,00 così suddiviso:  
  
€1.250,00 dr. G. Zuliani,  
€1.000,00 docenze,  
€ 780,00 dr. D. Cucinotta,  
€ 500,00 Dr. E. Leuzzi,  
€1.178,00 spese tipografiche,  
€1.122,00 spese postali,  
€6.300,00 oneri per collaborazione con l'Università degli Studi di Ferrara.  
  
autorizza altresì accertamenti di €31.800,00 relativo alle tasse di pre-iscrizione e d'iscrizione.

Nota:

Pratica n. 1931 Data: 13/07/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta autorizzazione di spesa e ricavo per i Master di Secondo Livello in Medicina Estetica e Chirurgia Estetica (E 12 E13)

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:

l'apertura impegni di spesa per un importo complessivo pari a €27.178,00 così suddiviso:  
€ 3.750,00 prof. N. Scuderi,  
€ 3.300,00 docenze,  
€ 2.500,00 professori a contratto,  
€ 750,00 dr. E. Melucci,  
€ 100,00 materiale per didattica,  
€ 1.178,00 spese tipografiche,  
€ 850,00 spese postali,  
€11.550,00 oneri per la collaborazione con l'Università di Perugia,  
€ 3.200,00 affitto sede didattica - Domus Medica.

autorizza altresì accertamenti di €77.280,00 relativo alle tasse di pre-iscrizione e d' iscrizione.

Nota:

Pratica n. 1932 Data: 27/07/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta autorizzazione di spesa e ricavo per Corso di Alta Formazione in Processi di Internazionalizzazione

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:

l'apertura impegni di spesa per un importo complessivo pari a € 16.000,00 così suddiviso:  
€13.910,00 docenze,  
€ 300,00 tutor d'aula,  
€ 380,00 materiale per la didattica,  
€ 1.410,00 quota per Ateneo UNIRSM.

autorizza altresì accertamento di €16.000,00 relativo alle tasse d' iscrizione.

Nota:

Pratica n. 1945 Data: 31/07/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Trasmissione Relazione Previsionale e Programmatica 2016 Dipartimento Economia Scienze e Diritto

Decisione: Prende atto

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 1963 Data: 31/08/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa compenso Direttore Dipartimento, Direttore CUFS e Leonardo Tagliente

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:

l'apertura impegni di spesa per un importo complessivo pari a € 15.137,50 così suddiviso:  
€6.262,50 prof.ssa A. Corradi,  
€3.750,00 prof. F. Carinci,  
€5.125,00 dott.L.Tagliente.

Nota:

Pratica n. 1962 Data: 31/08/2015 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Trasmissione esito Bando di selezione per una Borsa di Studio - Centro Studi sull'Emigrazione

Decisione: Prende atto

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 1938 Data: 21/07/2015 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di ampliamento impegno - CAMPUS DISLESSIA

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:

l'aumento impegno di spesa per la somma di € 3.218,76 in favore di:  
Centro Vacanze San Marino.

Nota:

Pratica n. 1958 Data: 25/08/2015 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa per CONTRATTI SCIENTIFICI annuali DSU - a.a.2015/16
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione:	l'apertura impegni di spesa per un importo complessivo pari a €27.250,00 così suddiviso: € 5.000 prof. G. Stella € 3.750 prof.ssa P. Violi € 3.750 prof. L. Guerra € 6.000 prof.ssa G. Cosenza € 5.000 prof. G. Scillia € 1.875 prof.ssa R. Caldin € 1.875 prof.ssa F. Zanetti.
Nota:	

Pratica n. 1961 Data: 27/08/2015 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto:	Trasmissione consuntivo EDA 2015
Decisione:	Prende atto
Descrizione:	
Nota:	

Pratica n. 1943 Data: 23/07/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto:	Richiesta di ratifica spese autorizzate dal Rettore, Dai Dirigenti Ing. Andrea Rebosio e Avv. Maria Grazia Albertini giugno e luglio 2015.
Decisione:	Ratifica
Descrizione:	
Nota:	

Pratica n. 1956 Data: 20/08/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa e relativa sottoscrizione della Convenzione per attività di collaborazione scientifica e consulenza con il prof. Michele Chiaruzzi in qualità di Direttore del Centro di ricerca per le relazioni internazionali.
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione:	l'apertura di un impegno di spesa per la somma di €15.000,00 in favore di: prof. Michele Chiaruzzi.
Nota:	

Pratica n. 1964 Data: 31/08/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto:	Trasmissione Verbali sedute Collegio dei Sindaci Revisori del 17/02/2015 e 03/08/2015.
Decisione:	Prende atto
Descrizione:	
Nota:	

Pratica n. 1965 Data: 31/08/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto:	Richiesta autorizzazione di spesa di €3.486,72 canone cessione uso Casa ex Filippi + n.7 appartamenti Montegiardino periodo: 01/09/2015 - 31/08/2016.
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione:	l'apertura di un impegno di spesa per la somma di €3.486,72 in favore di: Ufficio di Gestione Patrimoniale dello Stato.
Nota:	

Pratica n. 1967 Data: 01/09/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto:	Richiesta di ratifica pagamento Ditta Valentini Elettrodomestici s.r.l.
Decisione:	Ratifica
Descrizione:	
Nota:	

Pratica n. 1968 Data: 01/09/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto: Richiesta autorizzazione spesa per n.2 Borse di Studio e n.4 Collaborazioni Studentesche.

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegni di spesa per un importo complessivo pari a €34.800,00 così suddiviso:  
€15.000,00 n.1 Borsa di Studio per Comunicazione Ateneo,  
€15.000,00 n.1 Borsa di Studio per sito Web Ateneo,  
€ 4.800,00 per n.4 Collaborazione Studentesche 150 ore.

Nota:

Pratica n. 1947 Data: 04/08/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Giuridico-Le...

Oggetto: Richiesta apertura impegno di spesa € 4.353,00 per N°7 Polizze GENERALI ITALIA S.p.A. scadenza 29 e 31 agosto 2015

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di €4.353,00 in favore di:  
Generali Italia S.p.a.

Nota:

Pratica n. 1951 Data: 11/08/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Giuridico-Le...

Oggetto: Richiesta apertura impegno € 5.295,00 per conguaglio Polizza Cumulativa Infortuni (categoria Docenti e Allievi) GENERALI ITALIA S.p.A. scadenza 31/08/2015

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di € 5.295,00 in favore di:  
Generali Italia S.p.a.

Nota:

Pratica n. 1969 Data: 01/09/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristi...

Oggetto: Richiesta autorizzazione rinnovo contratto di supporto triennale Sophos Antivirus

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di €5.040,00 in favore di:  
Ditta Longwave.

Nota:

Pratica n. 1952 Data: 11/08/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

Oggetto: Richiesta autorizzazione apertura di impegno e Storno di bilancio per trasloco arredi ufficio - Avv. Maria Sciarrino

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di € 260,00 in favore di:  
Ditta Splendor.

Nota:

Pratica n. 1954 Data: 18/08/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

Oggetto: Trasmissione Delibera n.39 del Congresso di Stato e legittimità - distacco Avv. Sciarrino

Decisione: Prende atto

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 1955 Data: 19/08/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

Oggetto: Richiesta autorizzazione apertura impegno di spesa e storno di bilancio per trasferta al Meeting di Rimini - Dip Lorenzo Bertozzi

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:

l'apertura di un impegno di spesa per la somma di €260,33 in favore di:  
Lorenzo Bertozzi

Nota:

Pratica n. 1957 Data: 21/08/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

Oggetto: Richiesta apertura impegno di spesa e storno di bilancio SanMarinoVigilanza e Sicurezza anno 2014 e 2015 e extra vigilanza Monastero Santa Chiara

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di € 2.674,40 in favore di:  
Ditta San Marino Vigilanza e Sicurezza.

Nota:

Pratica n. 1970 Data: 01/09/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per contributo economico Ing. Pietro Renzi dal 01/06/2015 al 31/10/2015

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di €2.500,00 in favore di:  
Ing. Pietro Renzi.

Nota:

Pratica n. 1950 Data: 24/08/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Segreteria Studenti

Oggetto: Trasmissione Bandi di ammissione Master a.a. 2015/2016

Decisione: Approva

Descrizione: l'apertura di un accertamento per la somma di €4.600,00, così suddiviso:  
cap. 2110 €4.000,00 DESD  
cap. 3110 € 600,00 DSU

Nota:

Pratica n. 1972 Data: 07/09/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

Oggetto: Richiesta autorizzazione apertura impegno di spesa per servizio pulizie Centri Uffici di Servizi Amministrativi ( Monastero Santa Chiara)

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di €1.000,00 in favore di:  
Ditta Magic Clean.

Nota:

La seduta del CAU termina alle ore 11,15.

Il Rettore  
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante  
Ing. Andrea Rebosio