



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA
DI SAN MARINO

**Consiglio dell'Università
Università degli Studi della Repubblica di San Marino**

Seduta di martedì 17 novembre 2015 ore 15.00
presso gli uffici della Segreteria Generale e Contabilità

ANNO: 2015 VERBALE N. 11

Presenti:

- prof. Corrado Petrocelli (presidente),
- prof. Sandro Salicioni (consigliere),
- prof. Michele Chiaruzzi (consigliere),
- prof. Giacomo Esposito (consigliere),
- rag. Pierangela Gasperoni (sindaco),
- rag. Guido Zafferani (sindaco),
- dott. Marco Bologna (sindaco)
- Ing. Andrea Rebosio (verbalizzante Dirigente c/o Segreteria Generale e Contabilità),
- Valeria Bronzetti (coordinatore c/o Segreteria Generale e Contabilità).

Assenti giustificati:

- dott.ssa Claudia Gattei (rappresentante del personale tecnico-amministrativo),
- prof. Francesco Carinci (consigliere),
- Michele Rossi (rappresentante degli studenti).

La seduta inizia alle ore 15,20 circa con l'approvazione del verbale n. 10 della precedente seduta.

Comma comunicazioni:

Il Rettore informa dell'ottimo andamento delle iscrizioni ai corsi di laurea: al corso di Disegno industriale si sono superate le 100 iscrizioni, nel corso di Ingegneria gestionale si è passati da 13 a 39 iscrizioni, mentre il corso di laurea di Ingegneria civile si è passati da 12 a 20 iscrizioni. Questo è il frutto di numerose iniziative di promozione e degli sforzi fatti in questi ultimi mesi per attrarre gli studenti.

Tutto ciò si traduce in maggiori introiti per gli esercizi a venire, derivanti dalle quote di iscrizione, il che ci consentirà di avere una maggiore copertura sui costi per i servizi agli studenti.

Il Rettore non manca quindi di mostrare tutta la sua soddisfazione per i risultati conseguiti e per le prospettive di nuove collaborazioni all'orizzonte, con particolare riferimento all'Università di Bologna.

Alle ore 15:30 circa entra il consigliere Michele Chiaruzzi.

Per quanto riguarda il bilancio, il Rettore ringrazia il Collegio dei sindaci revisori per il lavoro svolto, per il giudizio fornito e per avere messo in evidenza gli effetti della gestione. Si è trattato infatti di una gestione che, pur avendo investito come non si faceva da tempo, è nondimeno riuscita ad ottenere notevoli margini per sostenere le nuove attività che verranno messe in campo, nonostante i tagli di bilancio subiti. Il Rettore concorda altresì con le affermazioni espresse nelle relazioni del Collegio dei sindaci secondo cui le difficoltà amministrative riscontrate non dipendono dalle persone, che il Rettore intende anzi sinceramente ringraziare per il loro spirito di sacrificio e di servizio, ma da una grave carenza d'organico (che presto dovrebbe essere colmata).

Tra l'altro vi è già stato e vi sarà un sensibile incremento del volume delle attività e delle responsabilità del settore amministrativo determinato a una serie di ragioni che il Rettore si accinge ad enunciare. La prima ragione è l'avviamento delle attività per conto terzi, disciplinate da un Regolamento di funzionamento emesso recentemente. Vi è poi l'attività che riguarda la registrazione e lo sfruttamento dei brevetti. Altra attività importante è l'avvio di società di spin-off universitario. Sono tutte attività che, in definitiva, andranno ad incrementare in maniera significativa il carico di lavoro per tutta l'area amministrativa.

Il Rettore informa di avere ricevuto un lettera dall'ambasciatore sammarinese in Perù, il quale ha preso contatti con la Pontificia Università Cattolica del Perù (che vanta un ranking internazionale di tutto rispetto figurando tra le prime 200 Università al mondo) la quale sarebbe molto interessata ad instaurare una collaborazione con la nostra Università, in particolare con l'area del design.

Il Rettore informa che sono in corso di ultimazione i lavori nei locali dell'ex Galleria d'Arte Moderna, destinati all'Università. In quei locali verranno ospitate, di concerto con la Segreteria di Stato per il Territorio, delle iniziative culturali tra cui l'allestimento di una mostra di rilievo internazionale in collaborazione con la Walt Disney.

Il Rettore solleva la questione dei brevetti derivanti dalle attività di studio e di ricerca che si svolgono in ambito universitario. Rileva con grande rammarico che alcuni brevetti, nati all'interno della nostra Università, siano stati registrati direttamente in Italia. Egli informa di avere già stipulato una convenzione con l'Ufficio di Stato Brevetti e Marchi di San Marino affinché i nostri brevetti siano prima registrati nella nostra Repubblica.

Altra questione importante è quella riguardante la costituzione di società spin-off universitarie. Il Rettore evidenzia il fatto che su tale materia non vi sia alcuna normativa a San Marino. Ciò potrebbe rappresentare un forte ostacolo all'utilizzo di uno strumento estremamente efficace per lo sfruttamento economico delle idee e dei brevetti nati in ambito universitario. Il dott. Bologna conferma il fatto che una eventuale società spin-off dovrebbe sottostare alla normativa ordinaria come una qualunque società di capitali mentre il Rettore, anche richiamando la normativa italiana, considera di vitale importanza la predisposizione di Leggi speciali che contemplino la costituzione di società nelle quali l'Università possa effettivamente partecipare e che possano rilassare alcuni vincoli, ad esempio, sul versamento del capitale sociale. Anche l'ordinamento contabile dello Stato, a cui ovviamente l'Università deve conformarsi, costituisce un serio ostacolo all'utilizzo dei proventi che una società di spin-off universitari potrebbe produrre, dovendo quegli stessi proventi essere conferiti, in maniera indistinta, al bilancio dello Stato. Il Consiglio, dopo una approfondita discussione, è concorde sul fatto che occorra sensibilizzare il potere politico affinché si possa definire e varare una nuova normativa finalizzata alla valorizzazione, anche economica, delle attività universitarie. Tale normativa dovrebbe riconoscere la natura peculiare dell'Università, non assimilabile a nessun altro ente, e dovrebbe essere fondata sul rispetto del principio di autonomia del suo bilancio.

Il Rettore preannuncia che il corso di laurea in Disegno industriale ha recentemente stipulato un accordo con la Società Cooperativa Titan Coop per la predisposizione, dietro corrispettivo, del nuovo logo da utilizzarsi nella celebrazione del suo quarantennale, ormai prossimo. Verrà indetta una gara, con un premio in denaro, tra gli studenti del corso al fine di selezionare le migliori idee. A breve arriverà la proposta formale al Consiglio.

Segue la comunicazione del Rettore che informa della conclusione della procedura di reclutamento e della presa in servizio, su parere conforme del Congresso di Stato, del borsista, dott. Michele Agostini, per le attività dell'Ufficio Servizi Informatici.

Infine viene brevemente annunciata una proposta, proveniente dal Segretario di Stato Morganti, riguardo ad un progetto di realizzazione di un film su Renato Zangheri, già Rettore di questa Università. Il Rettore si mostra del tutto favorevole a questa lodevole iniziativa culturale, così come tutto il Consiglio.

Terminato il comma comunicazioni, il Rettore passa ad illustrare le pratiche all'ordine del giorno.

Si esamina la pratica n.2045, riguardante la presa d'atto di una modifica alla convenzione tra l'Università di Urbino e il Dipartimento di Economia Scienze e Diritto. Si tratta di modifiche puramente formali, che tengono conto della nuova denominazione del Dipartimento interessato e dal cambiamento del Rettore. Il nuovo testo è già stato esaminato ed approvato dal Senato Accademico.

Si esamina la pratica n.2046 riguardante l'avvio del Master di primo livello in Nutraceutica ed educazione alimentare, che ha già ricevuto l'approvazione del Senato. Come tutti i Master, esso dovrà autofinanziarsi e prevedere un margine di contribuzione lordo pari ad almeno il 10%.

Vengono rapidamente illustrate le pratiche n.2025, relativa al consuntivo del Campus Dislessia, organizzato dal DSU 2030, riguardante una borsa di studio presso l'Istituto Giuridico Sammarinese e la pratica n.2038, riguardante il corso di formazione del personale per i Corpi di Polizia. La pratica n.2039 riguarda l'accordo di cooperazione internazionale con la Scuola Professionale Universitaria della Svizzera italiana. Si tratta di un accordo quadro del tutto simile a quelli stipulati ultimamente, a carattere non vincolante, che prevede la possibilità di cooperazione tra le due istituzioni e lo scambio di docenti e di studenti. Segue la n. 040, sul trasferimento definitivo presso il Museo dell'Emigrante della sig.ra Della Valle, la n.2047 riguarda un secondo accordo di cooperazione internazionale, con l'Academie Charpentier di Parigi.

Segue la pratica n.2042, che sottopone all'esame del Consiglio il nuovo Regolamento didattico, recentemente discusso ed approvato dal Senato Accademico. Accanto al regolamento il Senato ha anche emesso delle disposizioni interne riguardanti il personale scientifico strutturato dell'Ateneo. Il Consiglio constata che nella recente normativa riguardante la definizione dei profili di ruolo non è prevista la figura del professore universitario. Esso ritiene pertanto opportuno promuovere le opportune azioni di sensibilizzazione, nei confronti dei livelli politici, affinché venga colmata questa palese lacuna ed affinché venga data piena attuazione alla Legge di riforma universitaria del 2014.

Il Rettore sottolinea anche la necessità che l'Università possa istituire degli assegni di ricerca per avviare diverse attività di ricerca, senza le quali non si può pienamente affermare il ruolo di una Università.

Successivamente si passa all'esame delle pratiche n.1984 (Richiesta autorizzazione di spesa e ricavo per Corso di Formazione per Agenti di Polizia), n. 2032 (Richiesta apertura impegno di spesa per acquisto toner CLDI), n.2033 (Richiesta apertura di spesa per la trasferta a Roma dell'Avv. Maria Sciarrino al Convegno dell' OSDIFE), n.2034 (Richiesta apertura d'impegno di spesa per la pubblicazione del volume Design X, 10 anni di design a San Marino), n. 2037 (Richiesta di autorizzazione di spesa Servizio noleggio stampanti multifunzionali CLDI), n. 2054 (Accordo tra l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino e l'Azienda Autonoma per i Servizi Pubblici) . La pratica n.1860 necessita dell'autorizzazione in quanto l'ammontare del contributo Dipartimento della Funzione Pubblica è aumentato, passando dalla somma di € 3.960,00 alla somma di €4.500,00.

Segue la pratica n.2001, riguardante la X edizione del Festival della Storia, che si svolgerà nell'ottobre 2016. Si tratta un'importante iniziativa culturale per la quale il Rettore mostra sincero compiacimento. L'iniziativa verrà interamente finanziata, utilizzando i risparmi conseguiti attraverso una oculata gestione economica, interamente dal Dipartimento di Storia.

Seguono le pratiche: n. 2035, relativa a variazione di bilancio compensativo, n. 2048 (Richiesta di autorizzazione di spesa per l'ospitalità del Direttore del Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi – Prof. Luciano Canfora) e n. 2049 (Richiesta di autorizzazione di spesa per l'ospitalità del Prof. Franco Cardini - Componente del Consiglio di Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi). Il Rettore sottolinea il fatto che i predetti professori abbiano rinunciato al loro compenso relativo alle cariche che ricoprono in seno agli organi scientifici universitari, limitandosi a usufruire dell'ospitalità ed a percepire il singolo compenso per lo svolgimento delle loro lezioni.

Si esamina la pratica n. 2052 (Richiesta di autorizzazione di spesa a favore del Centro Interuniversitario di Studi sulla Tradizione dell'Università di San Marino, Università di Bari e Università di Padova), la n. 2053 (Richiesta di autorizzazione di spesa per discussione progetti di ricerca allievi XI ciclo dottorato), la n. 1966 (Richiesta di apertura di spesa e ricavo per BORSA DI STUDIO OSSERVATORIO GIOVANI), la n. 2024 (Richiesta di apertura accertamento per attivazione del MASTER DSA di I e di II livello a.a. 2015/16 - III e II edizione), la n. 2036 (Richiesta di autorizzazione per RIMBORSO VIAGGIO Miss Tasnim Shehata), la n. 2043 (Richiesta autorizzazione per spese telefoniche sede Istituto Confucio Montegiardino), la n. 2044 (Richiesta di autorizzazione per pagamento a sanatoria fatture COTES anni 2008, 2009, 2010 e 2014), la n. 2050 (Richiesta autorizzazione di spesa per compenso in favore del Prof. Giovanni Battista Traverso per le funzioni di "Garante degli Studenti" periodo ottobre-dicembre 2015), la n. 2041 (Trasmissione comunicazione pubblicazione Bando di ammissione alla Scuola di Alta Formazione ISG). Nella discussione emerge la convinzione di tutti i presenti che le attuali regole dell'ordinamento contabile applicabili all'Università presentino delle eccessive rigidità e che pertanto necessitino di una profonda revisione al fine di consentire, pur mantenendo tutti i meccanismi di controllo, una gestione amministrativa più snella e più rispondente alle esigenze, del tutto peculiari, dell'Ateneo. Tutti sono pertanto concordi della necessità di avanzare una proposta formale agli organi decisori, al fine intervenire in una materia così importante per l'operatività dell'Università.

Il Consiglio approva ed autorizza tutte le pratiche presentate.

Concluso l'esame delle pratiche inserite all'ordine del giorno, il Rettore passa ad illustrare le pratiche aggiuntive, non inserite all'ordine del giorno.

La prima pratica esaminata è la n.2023, riguardante la richiesta proveniente dal DSU e riferita al Corso di formazione 2015 sulla VIOLENZA DI GENERE. Si tratta di una attività commissionata e finanziata dall'Authority per le pari opportunità. Il Consiglio autorizza.

La seconda ed ultima pratica è la n.2055, proveniente dalla Biblioteca, che riguarda una richiesta di autorizzazione di spesa per acquisto del fondo Casali (DVD, VHS) e del Dizionario Biografico della Oxford University Press (ODNB). Il Consiglio autorizza a condizione che la Biblioteca si doti, al più presto, di una videoteca.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta è tolta alle ore 17,30 circa.

Pratica n. 1984 Data: 23/09/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta autorizzazione di spesa e ricavo per Corso di Formazione per Agenti di Polizia

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €25.586,26 così suddivisi:
€20.625,00 docenze,
€ 1.500,00 avv. Monica Bernardi,
€ 868,46 assicurazione personale in mobilità,
€ 2.592,80 UNIRSM.

autorizza altresì accertamenti così suddivisi:
€ 6.000,00 tasse d'iscrizione,
€15.000,00 contributi Segreterie di Stato.

Nota: Il CdU, ricordando quanto già deliberato nel CdU n. 10 del 27/10/2015, autorizza pur rimandando in attesa di un atto formale per il contributo da parte dello Stato.

Pratica n. 2032 Data: 30/10/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta apertura impegno di spesa per acquisto toner CLDI

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €1.729,32 così suddivisa:
€1.428,18 Ditta Eurooffice System S.r.l.,
€ 50,14 Ditta Asac S.r.l.,
€ 251,00 Ditta L'Artistica S.r.l.

Nota:

Pratica n. 2033	Data: 30/10/2015	Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
Oggetto:	Richiesta apertura di spesa per la trasferta a Roma dell' Avv. Maria Sciarrino al Convegno dell' OSDIFE	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'apertura impegno di spesa per la somma di €345,00 in favore di: avv. Maria Sciarrino.	
Nota:		
Pratica n. 2034	Data: 03/11/2015	Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
Oggetto:	Richiesta apertura d'impegno di spesa per la pubblicazione del volume Design X. 10 anni di design a San Marino	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'apertura impegno di spesa per la somma di €10.200,00 in favore di: ditta che risulterà miglior offerente.	
Nota:	Il CdU autorizza a condizione che l'aggiudicazione del lavoro di stampa si completino entro la data ultima per l'acce nsione dei residui 2015 (febbraio 2016 preventivi definitivi e già approvati).	
Pratica n. 2037	Data: 06/11/2015	Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa Servizio noleggio stampanti multifunzionali CLDI	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'apertura impegno di spesa per la somma di €8.180,00 in favore di: Ditta La Pitagora di Macrelli Gian Carlo.	
Nota:		
Pratica n. 2045	Data: 10/11/2015	Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
Oggetto:	Trasmissione Convenzione tra il Dipartimento di Giurisprudenza dell' Università Carlo Bo e il Dipartimento di Econo mia, Scienze e Diritto	
Decisione:	Approva	
Descrizione:		
Nota:		
Pratica n. 2046	Data: 11/11/2015	Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
Oggetto:	Richiesta autorizzazione Master di Primo Livello in Nutraceutica ed Educazione Alimentare	
Decisione:	Approva	
Descrizione:		
Nota:		
Pratica n. 2054	Data: 12/11/2015	Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
Oggetto:	Trasmissione Accordo tra l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino e l'Azienda Autonoma per i Servizi Pubblici	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di € 6.000,00 così suddivisa: €4.200,00 Borsa di Studio, €1.200,00 gettoni relatori, € 600,00 spese varie.	
Nota:	Il CdU ricorda che il regolamento c/terzi prevede che una quota pari al 10% sia trattenuta sulle entrate totali.	
Pratica n. 1860	Data: 30/10/2015	Proponente: Dipartimento di Studi Storici
Oggetto:	Richiesta di variazione compensativa di Bilancio e di autorizzazione di spesa e di ricavo per Corso di formazione per funzionari e dirigenti della PA -IGS	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €4.510,00 così suddivisa: € 4.100,00 docenze, € 410,00 spese varie. Autorizza altresì accertamento di € 4.510,00 relativo al contributo del Dipartimento della Funzione Pubblica.	

Nota: Il CdU autorizza l'attività. La Delibera diventerà esecutiva al momento della riscossione del contributo previsto da parte del committente pubblico. Il CdU ratifica l'autorizzazione nella seduta del 17/11/2015 - verbale n. 11.

Pratica n. 2001 Data: 29/09/2015 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa a favore dell'organizzazione della X Edizione del FestivalStoria

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma di € 41.500,00 in favore di:
organizzazione X edizione del FestivalStoria.

Nota:

Pratica n. 2035 Data: 03/11/2015 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Richiesta di variazione compensativa di Bilancio e di autorizzazione di spesa e di ricavo per Seminario "RESPONSABILIA' DELLA PERSONA GIURIDICA" -

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di € 1.320,00 così suddivisa:
€ 1.000,00 docenze,
€ 200,00 rimborsi spese viaggi e soggiorno,
€ 120,00 spese varie.

Autorizza altresì accertamento di € 1.320,00 relativo al finanziamento da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Nota:

Pratica n. 2048 Data: 03/11/2015 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa, previo storno di bilancio, per aumento impegno relativo all'ospitalità del Direttore del Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi - Prof. Luciano Canfora

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'aumento impegni di spesa per la somma da:
€ 2.250,00 a € 2.700,00 imp.698,
€ 1.300,00 a € 1.700,00 imp.699.

Nota:

Pratica n. 2049 Data: 04/11/2015 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa, previo storno di bilancio, per l'ospitalità del Prof. Franco Cardini - Componente del Consiglio di Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi.

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €450,00 così suddivisa:
€200,00 spese viaggio,
€250,00 spese alberghiere e di ristorazione.

Nota:

Pratica n. 2052 Data: 11/11/2015 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa a favore del Centro Interuniversitario di Studi sulla Tradizione dell'Università di San Marino, Università di Bari e Università di Padova

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma di €1.500,00 in favore di:
docenze.

Nota:

Pratica n. 2053 Data: 12/11/2015 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per discussione progetti di ricerca allievi XI ciclo

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:

l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €6.950,00 così suddivisa:
€5.850,00 docenze,
€1.100,00 rimborsi viaggi e soggiorni.

Nota:

Pratica n. 1966 Data: 26/10/2015 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di apertura di spesa e ricavo per BORSA DI STUDIO OSSERVATORIO GIOVANI - prosecuzione

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma di € 15.000,00 in favore di:
Borsa di Studio.

Descrizione: Autorizza altresì accertamento di € 11.000,00 così suddiviso:
€10.500,00 Dipartimento Cultura e Turismo,
€ 500,00 Segreteria di Stato per la Sanità e Sicurezza Sociale.

Nota:

Pratica n. 2024 Data: 19/10/2015 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di apertura accertamento per attivazione del MASTER DSA di I e di II livello a.a. 2015/16 - III e II edizione

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura accertamento di €10.981,67 relativo alle tasse d'iscrizione.

Nota:

Pratica n. 2025 Data: 19/10/2015 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Trasmissione consuntivo CAMPUS Dislessia 2015

Decisione: Prende atto

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2036 Data: 03/11/2015 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per RIMBORSO VIAGGIO Miss Tasnim Shehata tramite modifica impegni già aperti

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'aumento impegno di spesa per la somma di €259,60 in favore di:
Dr. Federica Zanetti per Miss Tasnim Shehata.

Nota: Il CdU, in via del tutto eccezionale vista la situazione, autorizza il rimborso spese viaggio in favore della dott.ssa F.Za netti.

Pratica n. 2043 Data: 09/11/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto: Richiesta autorizzazione di storno dal cap.1550 al cap.1420 per aumento impegno di spesa n.440 da € 1.540,00 a €2 .000,00 per spese telefoniche Telecom Italia sede Istituto Confucio Montegiardino.

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'aumento impegno di spesa per la somma di €460,00 in favore di:
Telecom Italia.

Nota:

Pratica n. 2044 Data: 10/11/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto: Richiesta di autorizzazione storno dal cap.1680 al cap.1530 e apertura impegno per pagamento a sanatoria fatture C OTES anno 2008 - 2009 - 2010 - 2014.

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma di € 986,00 in favore di:
Ditta Cotes SpA.

Nota:

Pratica n. 2050	Data: 11/11/2015	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
Oggetto:	Richiesta autorizzazione di spesa per compenso in favore del Prof. Giovanni Battista Traverso per le funzioni di "Garante degli Studenti" periodo ottobre-dicembre 2015.	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'apertura di un impegno di spesa per la somma di €3.750,00 in favore di: prof. Giovanni Battista Traverso.	
Nota:		
Pratica n. 2030	Data: 28/10/2015	Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato
Oggetto:	Trasmissione Delibera del C.di Stato : Collaborazioni UNIRSM borsa di studio DSS presso Istituto Giuridico Sammarinese.	
Decisione:	Prende atto	
Descrizione:		
Nota:		
Pratica n. 2038	Data: 06/11/2015	Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato
Oggetto:	Trasmissione delibera del Congresso di Stato n. 8 del 26 ottobre 2015 : Integrazione delibera n. 14 del 29 maggio 2015 e rettifica delibera n. 10 del 16 giugno 2015 (orientamenti per la formazione di personale per i Corpi di Polizia)	
Decisione:	Prende atto	
Descrizione:		
Nota:		
Pratica n. 2039	Data: 06/11/2015	Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato
Oggetto:	Trasmissione Accordo quadro di collaborazione tra la Scuola Professionale Universitaria della Svizzera italiana e UNIRSM.	
Decisione:	Prende atto	
Descrizione:		
Nota:		
Pratica n. 2040	Data: 06/11/2015	Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato
Oggetto:	Trasmissione Provvedimento Amministrativo: trasferimento definitivo presso Museo Emigrante dip. Della Valle Loredana	
Decisione:	Prende atto	
Descrizione:		
Nota:		
Pratica n. 2047	Data: 10/11/2015	Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato
Oggetto:	Trasmissione Accordo di Cooperazione tra UNIRSM e Academie Charpentier Paris (area Design)	
Decisione:	Approva	
Descrizione:		
Nota:		
Pratica n. 2041	Data: 11/11/2015	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Segreteria Studenti
Oggetto:	Trasmissione comunicazione pubblicazione Bando di ammissione alla Scuola di Alta Formazione ISG	
Decisione:	Approva	
Descrizione:	l'apertura di un accertamento pari a €1.200,00 relativo a tasse di preiscrizione.	
Nota:		
Pratica n. 2042	Data: 11/11/2015	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Segreteria Studenti
Oggetto:	Trasmissione Regolamento Didattico e Disposizioni interne per il personale scientifico dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino	

Decisione: Prende atto

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2023 Data: 19/10/2015 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di variazione compensativa di Bilancio e di autorizzazione di spesa e ricavo per Corso di formazione 2015 sulla VIOLENZA DI GENERE (formazione per la Polizia, programma culturale aperto al pubblico e richiamo formazione servizi socio-sanitari)

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di € 10.500,00 così suddivisa:
€7.300,00 docenze,
€ 570,00 spese tipografiche,
€ 250,00 spese varie,
€ 50,00 affitto,
€ 300,00 rimborsi viaggi e soggiorni,
€1.000,00 premi,
€1.030,00 altri oneri straordinari.
Autorizza altresì accertamento di € 10.500,00 relativo al contributo da parte dell'Authority PP.

Nota:

Pratica n. 2055 Data: 16/11/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Biblioteca

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa, previo storno di bilancio, per acquisto del fondo Casali (DVD, VHS) e del Dizionario Biografico della Oxford University Press (ODNB)

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €2.990,00 così suddivisa:
€1.500,00 Leonardo Casali,
€1.490,00 Fenice distribuzione S.r.l.

Nota: Il CdU autorizza a condizione che la Biblioteca si doti, al più presto, di una videoteca.

La seduta del CdU termina alle ore 17,30.

Il Rettore
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante
ing. Andrea Rebosio