



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DELLA REPUBBLICA  
DI SAN MARINO

**Consiglio dell'Università  
Università degli Studi della Repubblica di San Marino**

Seduta di martedì 15 dicembre 2015 ore 12.00  
presso gli uffici della Segreteria Generale e Contabilità

**ANNO: 2015 VERBALE N. 12**

Presenti:

- prof. Corrado Petrocelli (presidente),
- prof. Sandro Salicioni (consigliere),
- prof. Francesco Carinci (consigliere),
- prof. Giacomo Esposito (consigliere),
- rag. Pierangela Gasperoni (sindaco),
- rag. Guido Zafferani (sindaco),
- dott.ssa Claudia Gattei (rappresentante del personale tecnico-amministrativo),
- ing. Andrea Rebosio (verbalizzante, Dirigente c/o Segreteria Generale e Contabilità),
- Valeria Bronzetti (coordinatore, c/o Segreteria Generale e Contabilità).

Assenti giustificati:

- prof. Michele Chiaruzzi (consigliere),
- Michele Rossi (rappresentante degli studenti).

La riunione ha inizio alle ore 12.15 circa.

Il Rettore chiede l'approvazione del verbale della seduta n. 11 del CdU. I consiglieri approvano.

Comma comunicazioni:

Il Rettore annuncia l'emissione di un bando di mobilità per gli studenti dell'Università di San Marino, invitati da alcune Università straniere. L'Università dovrà prevedere alcune forme di sostegno economico per gli studenti che trascorrono un periodo di studio presso le Università straniere.

Proseguono le iniziative di collaborazione tra l'Università e soggetti privati come Trony, Titan Coop, TISM, la Banca Agricola Commerciale etc. Si stanno inoltre avviando le prime iniziative con il Parco Scientifico di San Marino. Il Rettore informa del recente colloquio avuto con l'attuale presidente del Parco Scientifico riguardo alla possibilità di avviare delle iniziative di start-up e di spin-off con la partecipazione attiva dell'Università.

Arrivano richieste da vari soggetti istituzionali per l'attivazione di nuovi corsi e di nuovi master. Il Rettore ritiene che debbano essere privilegiate quelle iniziative riguardanti l'internazionalizzazione ed i percorsi di eventuale avvicinamento all'U.E. Inoltre la Segreteria di Stato con delega alla Funzione Pubblica vorrebbe predisporre, in collaborazione con l'Università, un progetto di formazione del personale PA. A tal proposito il Rettore si sente di dovere esprimere una indicazione, a beneficio degli operatori e dei membri del Collegio dei Sindaci Revisori, riguardo all'attivazione di nuove attività per incarico ricevuto dalle Segreterie di Stato. In questi casi infatti egli ritiene del tutto opportuno che, a fronte di una delibera del Congresso di Stato regolarmente legittimata e che quantifichi ed assegni esattamente un corrispettivo in favore dell'Università, l'Ateneo si attivi immediatamente per realizzare l'attività richiesta, indipendentemente dai tempi effettivi di liquidazione del corrispettivo.

Il Rettore informa della conclusione delle operazioni di selezione per l'assegnazione della borsa di studio per la comunicazione istituzionale dell'Ateneo. Il vincitore della borsa di studio prenderà servizio nei primi giorni di gennaio.

Essendo invece andato deserto il bando di selezione per la borsa di studio per le attività connesse alla gestione del sito web universitario, è stato necessario emettere un nuovo bando di selezione, aperto anche ai non sammarinesi.

Il Rettore non esclude che si possano stipulare accordi di cooperazione con diversi Atenei, tra cui l'Università di Bologna. Tramite accordi di partenariato con alcune Università sarà forse possibile attingere a fondi finanziamenti europei per la realizzazione di progetti congiunti.

Si sono avviati i primi contatti con l'Università di Baku in Kazakhstan. Anche l'Università di Cuba è interessata a stipulare accordi di collaborazione simili a quelli già stipulati con il Brasile. Proseguono i contatti con due Università del Perù, tramite l'ambasciatore sammarinese di quel paese, finalizzati alla stipula di convenzioni e di partenariati.

Il Rettore rappresenta comunque le difficoltà di carattere logistico per accogliere studenti e docenti stranieri, stante la mancanza di adeguate strutture ricettive.

Si passa all'esame delle pratiche all'Ordine del giorno.

Si esamina la pratica n. 2059 riguardante l'esito del bando di selezione per 1 Borsa di Studio in Giurisprudenza civile – IGS e la pratica n. 2077 contenente una tabella riepilogativa chiusura impegni di spesa DSS. Il Consiglio autorizza.

Le pratiche n. 2066 e n. 2067 sono delle richieste di ratifica delle autorizzazioni di spesa emesse dal Rettore e dal dirigente Andrea Rebosio, nei limiti dei loro poteri di spesa nel mese di ottobre. Il Consiglio approva.

La pratica n. 2070 riguarda il rapporto con Telecom Italia San Marino SpA. In essa è contenuta una proposta commerciale per la fornitura di servizi di connettività Internet, effettuata tramite trasporto su fibra ottica. La seconda è un accordo di collaborazione in diversi settori. L'ing. Rebosio, illustra ai consiglieri il contenuto della proposta e dell'accordo. Il Consiglio approva.

La pratica n. 2061 è una semplice trasmissione di una delibera del Congresso di Stato contenente alcune indicazioni volte a razionalizzare l'uso degli spazi di sedi ed uffici amministrativi dello Stato. Il Consiglio prende atto.

Come già preannunciato nelle comunicazioni la pratica n. 2062 riguarda un delibera del Congresso di Stato contenente delle direttive per l'elaborazione di un piano di formazione pluriennale in favore del personale PA. Tale elaborazione prevede la collaborazione con l'Università degli Studi. Il Consiglio prende atto.

Segue la pratica n. 2063 riguardante la richiesta, proveniente dal Capitano di Castello di Montegiardino, per l'utilizzo di alcuni appartamenti del campus universitario di Montegiardino in occasione delle manifestazioni previste per il prossimo Natale. Il Consiglio approva.

La pratica n. 2064 concerne la trasmissione dell'Atto costitutivo e dello Statuto dell'associazione "Istituto Confucio San Marino". Si tratta di documenti già ampiamente discussi dal presente Consiglio e che sono ora approvati e sottoscritti dalle parti nella loro forma definitiva. Il Consiglio approva.

Segue la pratica n. 2065 riguardante la trasmissione della tabella riepilogativa degli impegni di spesa assunti dal Rettorato nell'esercizio 2015 e da estinguere. Il Consiglio autorizza.

Si passa in seguito ad esaminare la pratica n. 2056, riguardante la richiesta di autorizzazione di spesa per la pubblicazione di un volume riguardante il decennale del Corso di laurea in Disegno industriale. La pratica n. 2060 è una richiesta di autorizzazione di spesa per l'acquisto materiali destinati ai workshop di serigrafia, ceramica e modellistica del medesimo Corso di laurea. Entrambi le pratiche richiedono un trasferimento di fondi tra due diversi capitoli di spesa, Il Consiglio autorizza.

La pratica n. 2068 è l'accettazione, da parte della Società Cooperativa a responsabilità limitata TitanCoop, della proposta di progetto delle attività di ricerca riguardo alla Celebrazione del quarantennale della TitanCoop. Si tratta del progetto di collaborazione già ampiamente annunciato ed anticipato al Consiglio che trova, con l'accettazione finale, concreta attuazione. Il Corso di laurea in Disegno industriale indirà un concorso fra i propri studenti per l'ideazione di un nuovo logo per TitanCoop, che verserà un contributo di €3.000,00. Tale contributo verrà distribuito agli studenti vincitori del concorso. Il Consiglio autorizza.

Alle ore 12.40 circa entra il consigliere Giacomo Esposito.

Nella discussione che ne segue sorge di nuovo la questione riguardante la possibilità, per l'Ateneo sammarinese, di svolgere un ruolo attivo nella creazione di imprese spin-off per lo sfruttamento di idee imprenditoriali nel contesto delle proprie attività di ricerca. È una questione di fondamentale importanza per lo sviluppo dell'Università e che dovrà trovare le opportune soluzioni normative.

Altro argomento che riveste grande rilevanza riguarda la preventiva autorizzazione dei contratti di docenza da parte del Congresso di Stato. Si ritiene del tutto opportuno, alla luce della recente adozione del regolamento didattico, che questa procedura sia superata. Tale regolamento stabilisce infatti che il reclutamento dei docenti avvenga con criteri di massima trasparenza tramite procedimenti ad evidenza pubblica (bandi di selezione) e che i compensi siano precisamente prestabiliti e predeterminati. Pertanto si ritiene che l'ulteriore passaggio autorizzativo del Congresso di Stato sia in contrasto con i principi di snellezza amministrativa e di autonomia dell'Università.

Il Consiglio esprime alcune considerazioni anche sui costi che l'uso del servizio di Tesoreria di Banca Centrale comporta, considerati eccessivamente onerosi. Si ritiene opportuno che in occasione dell'imminente rinnovo dell'accordo sulla remunerazione dei servizi di Banca Centrale sia sostanzialmente rivista la quantificazione degli oneri posti a carico dell'Università o che, in alternativa, sia consentito ad essa di utilizzare servizi di altri istituti bancari.

Per tutte queste considerazioni il Consiglio conviene sulla necessità di sensibilizzare gli organi di decisione politica sulle criticità delle attuali normative e di avviare con essi una fase di confronto al fine di poter formulare delle proposte di modifiche legislative.

Si passa ad esaminare la pratica n. 2075, da intendersi più come revisione che integrazione della pratica riguardante l'attivazione del Master in Criminologia e Psichiatria Forense a.a. 2015/2016. Il Dipartimento, alla luce dei risultati del minor numero di iscrizioni rispetto a quanto preventivati ha rimodulato le spese al fine di rientrare nelle regole previste dal regolamento didattico. Il Consiglio autorizza.

Seguono le pratiche n. 2083, relativa a richiesta di aumento di accertamento e di impegno per attività Laboratorio Prove Materiali Corso di laurea in Ingegneria Civile; la n. 2058 relativa a richiesta di apertura di impegni di spese a sanatoria per l'acquisto di scaffalature per l'Istituto Giuridico e per il Centro di Studi sull'Emigrazione; la pratica n. 2078, riguardante una richiesta di autorizzazione di storno e di aumento impegno per FONDISS 2015, che costituendo una partita di giro è un atto obbligatorio; la pratica nr. 2080, riguardante assunzioni di impegni di spesa per spese postali e fondi a rendere conto; la pratica n. 2081, che riguarda il pagamento del saldo utenze per l'anno 2015 in favore dell'AASS e la pratica n. 2069, relativa al pagamento del canone di locazione per gli appartamenti del campus universitario di Montegiardino; la pratica n. 2073, concernente un'autorizzazione di spesa in favore dell'AASS per i costi di smaltimento di apparecchiature elettriche ed elettroniche dismesse. Il Consiglio autorizza.

Seguono le pratiche n. 2085 e 2071 riguardanti alcune spese per i rinnovi di contratti manutenzione e di supporto relativi all'infrastruttura tecnologica universitaria. Il Consiglio autorizza.

Viene presentata la pratica n. 2071 con la quale viene concessa una piccola integrazione di compenso all'ing. Pietro Renzi, ricercatore presso il DESD, per la sua attività in favore dell'Ufficio Servizi per l'Informazione, fino alla conclusione del corrente esercizio. Il Consiglio autorizza.

Infine, la pratica n. 2082 riguarda la richiesta di rimborso delle tasse di iscrizione. Si evidenzia che tale tipo di pratiche già normate da apposito regolamento non dovrebbe pervenire al Consiglio dell'Università. Il Consiglio prende atto

Il Consiglio passa ad esaminare le seguenti pratiche non inserite all'ordine del giorno:

Si esaminano le pratiche n. 2084, relativa a richiesta chiusura impegni DESD. Il Consiglio prende atto.

La pratica n. 2086 riguarda il Corso di Alta Formazione in Processi di Internazionalizzazione che ha riportato un numero di iscritti superiore alle previsioni. Viene pertanto richiesto di autorizzare un aumento del relativo accertamento di entrate. Si tratta di un buon risultato del quale il Rettore non manca di mostrare il proprio compiacimento. Il Consiglio autorizza.

Si esamina la pratica n. 2087, riguardante il Master Medicina e Chirurgia Estetica, con la quale si richiedono modifiche agli impegni ed agli accertamenti a causa di un numero di iscrizioni inferiore a quanto previsto. Le modifiche consentono di fare rientrare il master nelle regole previste dal regolamento didattico. Il Consiglio autorizza.

Alle ore 13.15 entra il dott. Leonardo Tagliente, chiamato a relazionare sui documenti di bilancio di previsione annuale e triennale.

Segue la pratica n. 2088, relativa ad un bando per un contratto di collaborazione per tutor stage e placement - Corso di laurea in Disegno industriale. L'emissione di tale bando si rende necessario in quanto l'attuale tutor, dott. Pietro Costa, è stato chiamato a ricoprire un altro incarico, al di fuori della nostra Università. Il Consiglio autorizza.

La pratica n. 2090 riguarda una stipula di convenzione non onerosa per un progetto di ricerca presso Centro interdipartimentale Ricerca per le Relazioni Internazionali. Il Consiglio approva.

Segue la pratica n. 2094, riguardante una proposta attivazione di n. 2 assegni di ricerca per supplire alle necessità dell'area Disegno industriale a seguito della cessazione del rapporto con i professori Dario Scodeller e Fiorella Bulegato, chiamati a ricoprire un incarico presso Università italiane. Il Consiglio autorizza.

Si passa ad esaminare la pratica n. 2089, riguardante una bozza di bando per la mobilità studenti, che dovrebbe consentire agli studenti della nostra Università di trascorrere periodi di studio presso Università straniere. Il Consiglio approva.

Segue l'esame della pratica n. 2091, riguardante le chiusure contabili relative alla Segreteria studenti. Il Consiglio autorizza. Prende la parola la sig. Valeria Bronzetti, responsabile della Segreteria studenti, la quale illustra i servizi attivati in favore degli studenti. Il primo servizio è stato quello del rilascio della carta SMAC a circa 215 studenti. Circa 40 di queste sono state attivate per l'accesso al servizio mensa e da luglio a novembre ci sono stati circa 1260 accessi a quel servizio. Si tratta quindi di una iniziativa che ha riscosso molto successo tra gli studenti. Il rilascio di una nuova SMAC richiede all'operatore un'attività tecnica della durata di circa 5 minuti, il che ha comportato un ulteriore carico di lavoro per la Segreteria e forse qualche lamentela, da parte di alcuni studenti, per l'attesa allo sportello per l'iscrizione. Altro servizio erogato dalla Segreteria studenti è stato quello del rilascio di 142 biglietti di ingresso per EXPO 2015, a prezzo agevolato, in favore degli studenti della nostra Università. Il Consiglio prende atto. Il Rettore ringrazia sentitamente la Sig. Bronzetti, il prof. Traverso e la dott.ssa Montemaggi per il lavoro sin qui svolto dalla Segreteria studenti.

Si esamina, infine, la pratica n. 2093 riguardante alcune richieste di rimborso per quote di iscrizione a corsi universitari erroneamente versate. Il Consiglio autorizza.

Il Rettore informa il Consiglio della chiusura delle procedure per l'assegnamento della borsa di studio per le attività di comunicazione istituzionale dell'Ateneo. Il vincitore, dott. Jeffrey Zani, ha superato brillantemente le prove previste per la selezione e prenderà servizio i primi giorni dell'anno nuovo.

Il Rettore introduce l'argomento riguardante i bilanci di previsione porgendo un sentito ringraziamento a tutto il personale della Segreteria Generale e Contabilità nonché al dott. Leonardo Tagliente ed alla Sig.ra Bronzetti, per il lavoro svolto in occasione di quest'ultima fase di preparazione dei documenti di bilancio previsionali, contraddistinta da una intensa attività di contrattazione con le diverse Autorità interessate. Ciò ha comportato un altrettanto intensa attività di aggiustamenti e di revisioni dei documenti di bilancio che erano già stati approvati dal Consiglio. È pertanto necessario sottoporre di nuovo all'approvazione del Consiglio i bilanci di previsione annuale e triennale, con le relative relazioni, a seguito degli emendamenti apportati. Il dott. Tagliente, su richiesta del Rettore, illustra brevemente gli interventi di modifica operati sui documenti di bilancio rispetto a quelli già approvati nella seduta di ottobre.

Egli riporta le attività relative agli aggiustamenti derivanti dal taglio di €295.000,00 sui trasferimenti dallo Stato. Tali trasferimenti tuttavia non saranno più differenziati tra "spese di funzionamento" e "spese fisse" come è avvenuto fino all'esercizio corrente, ma verranno aggregati in un unico contributo in conto spesa corrente. A tale trasferimenti verrà aggiunto un contributo in conto capitale di modesta entità (€85.500,00), per gli investimenti.

Inoltre nell'esercizio 2016 i trasferimenti all'Università non saranno soggetti alla clausola di salvaguardia, come invece è avvenuto nell'esercizio 2015. Il Consiglio approva.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta è tolta alle ore 13.50.

Pratica n. 2056 Data: 17/11/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Storno dal cap. 2080" Compenso per Direttori Corsi di Laurea" sul cap. 2720 "Pubblicazioni "per la stampa del volume Design X.

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma di €9.750,00 in favore di: fornitori vari.

Nota:

Pratica n. 2060 Data: 25/11/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta apertura di spesa per acquisto materiali destinati ai workshop di serigrafia, ceramica e modellistica CDLDI

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma di €2.000,00 in favore di: beneficiari vari.

Nota:

Pratica n. 2068 Data: 04/12/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Contributo della Azienda Titan Coop per il progetto relativo alla realizzazione di un logo per la celebrazione del quarantennale dell'azienda sammarinese

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma di €3.000,00 così suddivisa:

€ 600,00 quota Dipartimento,  
€ 800,00 quota iniziative-ricerca Design,  
€ 600,00 gettoni commissione,  
€1.000,00 premi.

Autorizza altresì accertamento di €3.000,00 relativo al contributo della Soc. Coop. Titancoop.

Nota:

Pratica n. 2075 Data: 09/12/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Integrazione pratica 1.883 del 01/06/2015 Richiesta apertura di spesa e ricavo Master in Criminologia e Psichiatria Forense a.a. 2015/2016

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: le variazioni impegni di spesa come di seguito :

da€5.000,00 a €3.400,00 imp. 911 docenze,  
€5.000,00 imp. 913 tutor dott. Daniele Veratti.

Autorizza altresì la variazione dell'accertamento da 39.000,00 a €27.930,00 relativo alla tassa di iscrizione e preiscrizione 1° rata.

Nota:

Pratica n. 2083 Data: 10/12/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto:

	Richiesta aumento accertamento e impegno per attività Laboratorio Prove Materiali CLIC - 2015	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'aumento dell'impegno di spesa così suddiviso: da €2.000,00 a €3.745,00 impegno n. 811.  Autorizza altresì l'aumento dell' accertamento n. 56 da €2.000,00 a €3.745,00.	
Nota:		
<hr/>		
Pratica n.	2058	Data: 25/11/2015      Proponente: Dipartimento di Studi Storici
Oggetto:	Richiesta di apertura di impegni di spese a sanatoria relative a pratiche IGS e Centro di Studi sull'Emigrazione	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:	l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €1.808,00 così suddivisa: € 483,00 Ditta L'Artistica Srl, €1.325,00 Ditta Colombini Spa.	
Nota:	Il CdU autorizza a sanatoria, precisando che tutte le procedure di autorizzazione devono essere espletate prima di procedere ad ogni acquisto.	
<hr/>		
Pratica n.	2059	Data: 25/11/2015      Proponente: Dipartimento di Studi Storici
Oggetto:	Trasmissione dell'esito del bando di selezione per 1 Borsa di Studio GIURISPRUDENZA CIVILE - IGS	
Decisione:	Prende atto	
Descrizione:	l'assegnazione della borsa di studio in favore del Dr. Marco Santolini	
Nota:		
<hr/>		
Pratica n.	2077	Data: 09/12/2015      Proponente: Dipartimento di Studi Storici
Oggetto:	Trasmissione tabella riepilogativa chiusura impegni di spesa DSS.	
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
Descrizione:		
Nota:		
<hr/>		
Pratica n.	2066	Data: 03/12/2015      Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
Oggetto:	Richiesta di ratifica spese autorizzate dal Dirigente Ing. Andrea Rebosio ottobre 2015	
Decisione:	Ratifica	
Descrizione:		
Nota:		
<hr/>		
Pratica n.	2067	Data: 03/12/2015      Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
Oggetto:	Richiesta di ratifica spese autorizzate dal Rettore e dal Dirigente Ing. Andrea Rebosio novembre 2015.	
Decisione:	Ratifica	
Descrizione:		
Nota:		
<hr/>		
Pratica n.	2070	Data: 09/12/2015      Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
Oggetto:	Trasmissione accordi con Telecom Italia San Marino	
Decisione:	Approva	
Descrizione:	gli Accordi indicati.	
Nota:		
<hr/>		
Pratica n.	2078	Data: 09/12/2015      Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione storno e aumento impegno per FONDISS 2015	

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'aumento dell' impegno di spesa n. 36 per un totale di €13.000,00 e lo storno relativo.

Nota:

Pratica n. 2080 Data: 09/12/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto: Richiesta di autorizzazione storno e apertura impegni SGC e Rettorato

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di € 363,30 così suddivisa:  
€ 85,05 spese postali,  
€278,25 servizi diversi.

Nota:

Pratica n. 2081 Data: 09/12/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto: richiesta di autorizzazione storno e apertura impegno per saldo utenze 2015 in favore di AASS

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma di € 4.000,00 in favore di:  
A.A.S.S.

Nota:

Pratica n. 2069 Data: 04/12/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Giuridico-Le...

Oggetto: Richiesta apertura impegno € 995,30 per canone concessione in uso di N°4 appartamenti a Montegiardino

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma di € 995,30 in favore di:  
Ecc.ma Camera.

Nota:

Pratica n. 2072 Data: 08/12/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristi...

Oggetto: Trasmissione chiusura impegni USI

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2073 Data: 08/12/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristi...

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per smaltimento rifiuti RAEE

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma di €250,00 in favore di:  
A.A.S.S.

Nota:

Pratica n. 2074 Data: 09/12/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristi...

Oggetto: Richiesta autorizzazione acquisto Servizio di assistenza e manutenzione su colonne di raffreddamento armadi server

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma di € 5.500,00 in favore di:  
fornitori vari.

Nota: Il CdU la spesa e l'apertura di un impegno provvisorio sul cap.1580 "Canoni e noli" per €5.500,00 che sarà reso definitivo all'aggiudicazione della gara d'appalto.

Pratica n. 2085 Data: 11/12/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristi...

Oggetto: Richiesta autorizzazione rinnovo contratto di supporto annuale VMware

Decisione:

**Descrizione:** Autorizza nel corrente esercizio finanziario  
l'apertura impegno di spesa per la somma di €4.264,00 in favore di:  
Ditta Centro Computer.

**Nota:**

**Pratica n.** 2061 **Data:** 26/11/2015 **Proponente:** Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

**Oggetto:** Trasmissione Delibera del C. di Stato n. 62 del 17/11/2015 - Studio di interventi volti alla razionalizzazione delle sedi istituzionali e amministrative.

**Decisione:** Prende atto

**Descrizione:**

**Nota:**

**Pratica n.** 2062 **Data:** 26/11/2015 **Proponente:** Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

**Oggetto:** Trasmissione Delibera del C. di Stato n. 16 del 10/11/2015 : Direttive per l'elaborazione del Piano della formazione annuale 2016 e pluriennale per la Pubblica Amministrazione

**Decisione:** Prende atto

**Descrizione:**

**Nota:**

**Pratica n.** 2063 **Data:** 26/11/2015 **Proponente:** Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

**Oggetto:** Trasmissione richiesta per l'utilizzo degli appartamenti del Campus di Montegiardino

**Decisione:** Approva

**Descrizione:**

**Nota:**

**Pratica n.** 2064 **Data:** 27/11/2015 **Proponente:** Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

**Oggetto:** Trasmissione Atto Costitutivo e Statuto dell'Associazione "Istituto Confucio San Marino".

**Decisione:** Prende atto

**Descrizione:**

**Nota:**

**Pratica n.** 2065 **Data:** 09/12/2015 **Proponente:** Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

**Oggetto:** Trasmissione tabella riepilogativa chiusura impegni di spesa RETTORATO anno 2015

**Decisione:** Autorizza nel corrente esercizio finanziario

**Descrizione:**

**Nota:**

**Pratica n.** 2071 **Data:** 08/12/2015 **Proponente:** Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

**Oggetto:** Richiesta di autorizzazione di spesa per contributo economico Ing. Pietro Renzi dal 01/11/2015 al 31/12/2015

**Decisione:** Autorizza nel corrente esercizio finanziario

**Descrizione:** l'apertura impegno di spesa per la somma di €600,00 in favore di:  
ing. Pietro Renzi.

**Nota:**

**Pratica n.** 2084 **Data:** 14/12/2015 **Proponente:** Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

**Oggetto:** Richiesta chiusura impegni DESD

**Decisione:** Autorizza nel corrente esercizio finanziario

**Descrizione:**

Nota:

Pratica n. 2086 Data: 14/12/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta aumento accertamento e impegni per Corso di Alta Formazione in Processi di Internazionalizzazione

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'aumento impegni di spesa così suddivisi:  
da €13.720,00 a €13.910,00 imp. n.1095,  
da €380,00 a €418,00 imp. n.1096,  
da €300,00 a €1.000,00 imp. n.1097,  
da €1.600,00 a €1.760,00 imp. n.1098.

L'apertura impegno di spesa per la somma di €512,00 in favore di:  
promozione Corso.  
Autorizza altresì l'aumento dell' accertamento n.87 da €16.000,00 a €17.600,00.

Nota: Il CdU autorizza in attesa di ricevere preventivo necessario per l'accensione dei residui.

Pratica n. 2087 Data: 14/12/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta modifica impegni e accertamenti Master Medicina e Chirurgia Estetica

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: le variazioni impegni di spesa come di seguito:  
da € 3.300,00 a € 2.200,00 impegno n. 1027 docenze,  
da € 11.550,00 a €4.725,00 impegno n. 1030 collaborazione Università di Perugia.

Autorizza altresì la variazione dell'accertamento n.77 da € 280,00 a € 80,00 relativo alle tasse pre-iscrizione primo anno.

Nota:

Pratica n. 2088 Data: 14/12/2015 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Trasmissione Bando per un contratto di collaborazione per tutor stage e placement - Corso di Laurea in Disegno Industriale

Decisione: Approva

Descrizione:

Nota: Il CdU approva la pubblicazione del bando e la spesa connessa e rinvia l'apertura dell'impegno su idoneo capitolo a gennaio 2016.

Pratica n. 2090 Data: 14/12/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto: Trasmissione Convenzione non onerosa - Centro interdipartimentale Ricerca per le Relazioni Internazionali - CRR

Decisione: Approva

Descrizione: la Convenzione non onerosa in favore del dott. Giuliano Bianchi di Castelbianco.

Nota:

Pratica n. 2095 Data: 15/12/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto: Trasmissione bilanci di previsione e relazione accompagnatoria

Decisione: Ratifica

Descrizione: lo schema di Bilancio 2016/2018 emendato.

Nota:

Pratica n. 2094 Data: 15/12/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Rettorato

Oggetto: Trasmissione proposta attivazione di n. 2 assegni di ricerca - Area Design

Decisione: Approva

Descrizione:

Nota: Il CdU approva l'attivazione di due assegni di ricerca nel settore scientifico disciplinare ICAR/13 e rimanda l'assunzione dell'impegno di spesa a gennaio 2016 su idoneo capitolo di Bilancio.

Pratica n. 2089 Data: 14/12/2015 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Segreteria Studenti



**Oggetto:** Trasmissione Bozza Bando mobilità studenti

**Decisione:** Prende atto

**Descrizione:**

**Nota:**

*Pratica n. 2091    Data: 14/12/2015    Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Segreteria Studenti*

**Oggetto:** Richiesta chiusura impegni attività Segreteria e Servizi agli Studenti - 2015

**Decisione:** Prende atto

**Descrizione:**

**Nota:**

*Pratica n. 2093    Data: 14/12/2015    Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Segreteria Studenti*

**Oggetto:** Richiesta restituzione quote iscrizione per errato pagamento

**Decisione:** Prende atto

**Descrizione:** il rimborso di €500,00 in favore della Sig.ra Manoli Aliona,  
il rimborso di €500,00 in favore del Signor Paci Pio.

**Nota:**

La seduta del CdU termina alle ore 13,50.

Il Rettore  
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante  
ing. Andrea Rebosio