



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA
DI SAN MARINO

**Consiglio dell'Università
Università degli Studi della Repubblica di San Marino**

Seduta di martedì 7 febbraio 2017 ore 13.00
presso gli uffici della Segreteria Generale e Contabilità

ANNO: 2017 VERBALE N. 1

Presenti:

- prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
- ing. Isabella Bizzocchi (Direttore Generale e segretario verbalizzante)
- prof. Giacomo Esposito (Consigliere)
- dott. Manuel Ciavatta (Consigliere)
- dott. Lorenzo Venturini (Consigliere)
- prof. Massimo Brignoni (Consigliere)
- rag. Pierangela Gasperoni (Sindaco Revisore)
- rag. Guido Zafferani (Sindaco Revisore)
- dott.ssa Claudia Gattei (Rappresentante del personale tecnico-amministrativo)
- rag. Marina Santi (delegata della Segreteria Generale e Contabilità)

Assenti giustificati:

- sig.ra Francesca Gatti (Rappresentante degli studenti)

Il CdU approva il Verbale n.12/2016

Inizio h. 13.20

Presenti: Direttrice di Dipartimento all'Istruzione prof.ssa Laura Gobbi, Segretario Particolare dott. Mattia Ronchi.

Si tratta del primo Consiglio dell'Università dell'anno e con i nuovi componenti nominati dal nuovo Governo alla fine di gennaio.

Il Rettore dimostra apprezzamento sia per la presenza della Direttrice di Dipartimento all'Istruzione Laura Gobbi che per il, seppur breve, intervento che il Segretario di Stato all'Istruzione e Cultura Marco Podeschi ha garantito.

In attesa dell'arrivo del Segretario, il Consiglio inizia le proprie attività.

COMUNICAZIONI PRELIMINARI:

Benvenuto ufficiale ai due nuovi Consiglieri ing. Manuel Ciavatta ed ing. Lorenzo Venturini e ben tornato al prof. Giacomo Esposito, riconfermato nel suo ruolo di componente del CdU.

Ringraziamento ai due Consiglieri uscenti, prof. Michele Chiaruzzi e prof. Sandro Salicioni, sebbene impossibilitati a partecipare, per tutta la collaborazione ed il supporto dimostrati durante il loro mandato per le iniziative ed all'operato dell'Università. Senza la puntuale azione di controllo e di autorizzazione del CdU, infatti, l'Università non avrebbe potuto raggiungere i positivi risultati degli ultimi anni.

Il Rettore illustra ai nuovi componenti i principi di trasparenza e correttezza perseguiti e rigorosamente applicati dall'Università negli ultimi due anni, ed il modo in cui tale operato ha positivamente distinto l'Ateneo nel panorama della P.A. sammarinese.

Per le ragioni suddette risulta quindi del tutto superflua la persistente richiesta da parte delle istituzioni di elenchi dettagliati volta per volta di tutti i contratti di collaborazione (anche di importo minimo) che l'Università ha necessità di attivare, per ottenere la preventiva delibera del Congresso di Stato. In ambito prettamente accademico-scientifico, spesso è impossibile presentare nei termini previsti tali richieste di delibera, poiché le condizioni operative sono in continuo mutamento, specie per i corsi non istituzionali (corsi di Laurea e Dottorato di Storia), per cui i docenti e/o i professionisti previsti possono variare all'ultimo momento così come i relativi compensi/contributi didattici. Si ribadisce che non ci si vuole sottrarre agli obblighi di Legge. Anzi, renderli più efficaci.

Il CdU composto per i 3/5 da Consiglieri esterni all'Università, deve poter contare su un certo grado di libertà operativa ed essere valutato periodicamente in base ai risultati ottenuti mediante le iniziative avviate all'interno dell'Università. Quindi sarebbe auspicabile ottenere di poter inviare, prima dell'inizio dell'Anno Accademico, al Congresso di Stato una richiesta di

delibera preventiva che includa tutti i contratti che si prevede di attivare per far fronte alle necessità operative dell'Università, per poi inviare, alla fine dell'Anno Accademico, la richiesta di delibera a consuntivo, con il dettaglio di tutti i contratti attivati (nominativi, durata, importo, ecc.). Dal confronto degli scostamenti fra le due delibere e dal raffronto con gli obiettivi raggiunti dall'Università, il Congresso potrà naturalmente attestare la bontà o meno della gestione dell'Università. Tutti questi dati sarebbero comunque sempre e costantemente resi pubblici e messi a disposizione di chiunque li volesse consultare, secondo i principi di trasparenza applicati dall'Università negli ultimi due anni.

COMUNICAZIONI

C'è stato il rinvio del primo CdU da gennaio alla data attuale per consentire l'insediamento dei nuovi Consiglieri di nomina politica e la partecipazione del Segretario di Stato all'Istruzione e Cultura Marco Podeschi, rientrato a San Marino solo da pochi giorni.

Si auspica che l'offerta formativa per l'A.A. 2017-2018, al momento in fase di finalizzazione ed approvazione nei vari Dipartimenti consenta di mantenere il trend positivo dell'Università, con un numero sempre crescente di convenzioni e collaborazioni, concretizzatosi nel raddoppio delle immatricolazioni in due anni. Quest'ultimo risultato è stato ottenuto anche grazie all'apertura (primi dell'Italia) del corso per Geometra Laureato in collaborazione con l'Istituto comprensivo di Lodi che, fra l'altro, ora costituisce un distaccamento dell'Università di San Marino, avendo dedicato al nostro Ateneo un'intera palazzina. Il successo del corso risiede nella predisposizione di uno scambio di docenti fra Lodi e San Marino, di un sistema di lezioni in streaming e registrate (che utilizzano lo stesso sistema a Lodi e a San Marino), di tutors nonché nella possibilità di iscrizioni part-time (essenziale per captare la componente di professionisti lavoratori).

Per le suddette ragioni si sta guardando con favore, sempre all'Istituto di Lodi, anche al corso per Ragionieri, i quali potrebbero essere interessati ad iniziative analoghe al corso per Geometri, ma con contenuti comuni al corso di Ingegneria Gestionale e con contenuti che possono spaziare da Finanza, Marketing fino anche al Turismo.

L'Istituto di Lodi si è già attivato per essere inserito nella lista delle scuole superiori con corso di studi di soli 4 anni (invece dei canonici 5), il che aggiunto alla possibilità di proseguire con percorsi universitari specifici di 3 anni, può garantire l'ottenimento del titolo di laurea in 7 anni complessivi. Fattore notevole per captare un crescente numero di iscritti.

Queste iniziative del nostro Ateneo hanno captati anche, di recente, l'interesse dei collegi nazionali dei periti industriali. Infatti, a partire da quello di San Marino coinvolto direttamente in occasione del Patto Territoriale (novità assoluta per UNIRSM introdotta proprio dal Rettore prof. Corrado Petrocelli e già foriera di numerose iniziative e contatti interessanti), si è passati a quello di Rimini e dell'Emilia-Romagna, fino a quello nazionale Italiano che, proprio la settimana scorsa, in delegazione è stato ricevuto da Rettore e Direttore Generale. L'interesse dei periti industriali è volto sia a corsi di studio collegati a Design, che ad Ingegneria Gestionale che, anche ad Ingegneria Civile, soprattutto nel caso "curvasse" in una direzione un po' diversa rispetto a quella convenzionale (magari con attenzione alle norme antisismiche e ai problemi ambientali).

Questa richiesta al Direttore del Corso di Ingegneria Civile era già stata avanzata di concerto dal Rettore e dal Direttore Generale per consentire uno "svecchiamento" dell'offerta formativa ed un'impronta più innovativa e legata soprattutto alle tematiche attuali (anti-sismica, restauro e conservazione degli edifici, anche in particolare di quelli storici, protezione ambientale, energie alternative, ecc.) che quindi portassero a distinguere il corso di San Marino, captando così un maggior numero di iscritti per la triennale (entrata in crisi negli ultimi tempi).

Per tutte le suddette ragioni, si è proposto al Collegio dei Periti Industriali una convenzione quadro entro cui potersi muovere agevolmente ed efficacemente, attivando di volta in volta iniziative mirate e proficue.

Il Rettore fa anche nuovamente notare che, a partire dall'A.A. 2017-2018, il corso di Design sarà tenuto in convenzione con l'Università di Bologna con reciproco ed immediato riconoscimento del titolo di studio fra le due Università. Questo rappresenta quindi l'ennesimo riconoscimento per il corso di Design di UNIRSM, che quindi si pone definitivamente come uno dei migliori corsi italiani.

Il Collegio dei Periti ha anche richiesto, a seguito della firma della convenzione, di poter contare su un numero di posti per l'iscrizione al corso di Design "riservati" ai loro iscritti, nel caso si verifichi un altro anno di "overbooking" come accaduto per la prima volta nel 2016-2017, con 170 richieste per i 120 posti disponibili.

Recentemente, alla collaborazione/convenzione con il Brasile, già attiva e con scambi studenteschi con Design in atto, se ne è aggiunta un'altra con l'Università cinese di Fouzhou che nell'immediato sta consentendo a due studenti di Ingegneria Civile di recarsi in Cina per completare la tesi di laurea e che nel prossimo futuro, insieme ad altre due Università italiane UNIMORE e Roma, permetterà un riconoscimento reciproco ed internazionale del titolo di studio. In questo senso, la presenza dell'Istituto Confucio in territorio sammarinese può essere un vantaggio: il Rettore ha infatti già richiesto alle direttrici del Confucio l'attivazione di corsi di lingua cinese per gli studenti dell'Università per favorire ed incrementare il processo di scambi internazionali con la Cina.

Di tutte queste collaborazioni internazionali il Rettore tiene costantemente informato il nuovo Segretario di Stato agli Affari Esteri Nicola Renzi che, contemporaneamente, sta ricevendo delegazioni di diversi paesi europei e del mondo, per poter dimostrare l'effettivo ed importante ruolo ricoperto dall'Università nel processo di internazionalizzazione per lo Stato di San Marino. Nello specifico, ed in occasione della visita delle delegazioni di Regno Unito e Germania, il Segretario è stato adeguatamente aggiornato sulle due iniziative attivate, nell'ottica del rientro dei cervelli sammarinesi, con l'Università di Exeter per il progetto di ricerca sull'Alzheimer (cofinanziato da UNIRSM e ISS) e con quella di Monaco per il progetto di studio nel settore informatico. Non appena ne sono stati informati, i delegati stranieri si sono subito messi a disposizione per indagare quali altri progetti e forme di collaborazione potessero essere percorribili con San Marino e la sua Università. Il Rettore monitora sempre molto da vicino queste opportunità di partenariato poiché sono le uniche che possono permettere ad UNIRSM di accedere a contesti e forme di co-finanziamento UE, altrimenti totalmente preclusi ad un paese che non fa parte della comunità europea.

Gli unici finanziamenti immediatamente accessibili sono quelli provenienti da UNESCO, già peraltro ottenuti per progetti congiunti fra Design ed Istituti Culturali, ma l'entità del contributo è sempre relativamente limitata.

Alle h.13.45 il Segretario di Stato all'Istruzione e Cultura Marco Podeschi si unisce alla seduta del Consiglio.

Dopo una breve introduzione sul primo mese di insediamento della nuova Segreteria, il Segretario esprime il proprio apprezzamento per la realtà universitaria che ha trovato oggi totalmente e positivamente cambiata, rispetto a quella che aveva sperimentato anni addietro partecipando ad alcune iniziative dell'Università, e soprattutto per la sintonia che si è già instaurata fra l'Ateneo e la Segreteria di Stato e che può certamente portare ad importanti collaborazioni che possano portare a positivi risultati in ottica di ricerca, know-how, di risorse umane e di immagine per lo Stato di San Marino stesso.

Il programma di Governo prevede di incrementare ulteriormente la già esistente partecipazione dell'Università, con le proprie eccellenze, alle realtà sociali, economiche ed istituzionali del Paese.

La fase molto delicata e difficoltosa attraversata dalla Repubblica di San Marino, rende necessario trovare risorse interne che permettano un rilancio storico e culturale per il Paese, e le eccellenze dimostrate dall'Università saranno fattori fondamentali e da valorizzare appieno per poter raggiungere tali ambiziosi obiettivi del Governo.

Il Rettore esprime il proprio compiacimento per la partecipazione e la capacità di ascolto e di stimolo già dimostrata dalla Segreteria di Stato ed espone al Consiglio ed ai rappresentanti delle istituzioni presenti i positivi risultati ottenuti dalle innumerevoli convenzioni sottoscritte, come ad esempio quella con gli industriali capace di creare immediate opportunità di lavoro per gli studenti, le ragioni per cui circa il 70% degli studenti di Design, già dopo la Laurea triennale trovano opportunità di impiego (da cui il netto calo delle iscrizioni ai corsi magistrali), l'importanza rivestita dall'iscrizione del nostro Ateneo ad Alma Laurea (istituzione riservata alle Università italiane per il quale è stato richiesto il nulla osta del Ministero, parzialmente avviato) nel pubblicizzare e nel far conoscere le potenzialità e le competenze dei laureati di UNIRSM in un'ottica di entrata nel mondo del lavoro, ecc.

Un altro progetto avviato dal Rettore insieme alla responsabile dell'Ufficio Internazionalizzazione è la possibilità di entrare nei ranking internazionali delle Università, per conquistare crediti e riconoscimenti non più solo locali.

Peraltro, tali riconoscimenti sono già testimoniati dalle numerose convenzioni attivate con realtà economiche come Trony, TechnoGym, TitanCOOP, AASS, ANIS che consentono di istituire borse di studio ed assegni di ricerca (creati solo l'anno scorso) per far fronte alle esigenze accademico-scientifiche e di supporto dell'Ateneo (sempre e rigorosamente con bandi di selezione ad evidenza pubblica). In questo senso viene evidenziato l'elevato senso del dovere dei docenti dell'Ateneo che devolvono interamente i contributi ricevuti da parti terze per la creazione delle suddette forme di sussidio interno.

I passi successivi a cui ambire, grazie ai contributi del cosiddetto "Conto Terzi" sono dei brevetti, delle start-up universitarie e delle ulteriori collaborazioni che elevino sempre più il prestigio dell'Ateneo.

L'unica nota dolente evidenziata dal Rettore di concerto con il Direttore Generale, riguarda insieme dell'entità del contributo di Stato, l'organizzazione del personale: le singole professionalità presenti in organico (già predefinito negli anni e dalle regole della Pubblica Amministrazione) sono di innegabile valore, tuttavia, non sempre sono sufficienti per consentire il corretto funzionamento e lo sviluppo dell'Università, specie se non supportate da efficaci sistemi organizzativi (nessun protocollo informatico, limitati o nulli processi amministrativi strutturati, ecc.). Si chiede quindi, non una completa alienazione dell'Università dalla Pubblica Amministrazione, ma il riconoscimento delle peculiari diversità rispetto al comparto prettamente pubblico, ed in tale ottica si auspica la possibilità che in futuro all'Università non vengano applicate ciecamente le stesse regole della PA, specie quelle che palesemente non funzionano e che, anzi, diventano lesive ed affossanti per lo sviluppo che invece l'Università si sta impegnando a perseguire.

Le stesse modalità concorsuali al momento previste per la stabilizzazione del personale tecnico-amministrativo in base al fabbisogno che non tengono in alcuna considerazione le competenze specifiche delle persone acquisite nell'ente in cui opera, rischiano di mettere a rischio l'operatività stessa dell'Ateneo, nel momento in cui dovesse venire assegnato personale che non ha assolutamente alcuna esperienza in ambito universitario.

Per queste ragioni il Rettore ed il Direttore Generale chiedono al Segretario di Stato Marco Podeschi di poter inserire nelle procedure concorsuali di designazione per il fabbisogno, quesiti e riferimenti specifici agli Enti per poter evitare che un candidato che fallisce la prova relativa a tali quesiti, possa essere assegnato a tale ente, e ciò in maniera indipendente dalla graduatoria. Oppure che si possa dare priorità alla volontà dei vari dipendenti di essere riassegnati all'Ente di provenienza, una volta superato il concorso.

Inoltre, viene fatto notare che la condizione unica di San Marino in cui un dipendente pubblico che decide di essere riassegnato a un diverso ufficio o ente, possa rientrare in qualsiasi momento ed in maniera indipendente dal volere del Dirigente competente, è inammissibile ed assurda, in ottica di buon funzionamento, di gestione e di pianificazione del settore pubblico Allargato. Inoltre risulta del tutto ingiusto per quel personale che, invece, si è costantemente impegnato e formato appositamente per contribuire al buon funzionamento dell'Università.

In questo senso esemplare è stata la selezione a bando pubblico del Direttore Generale che, seppur attraverso numerose vicissitudini durate più di due anni, ha portato a selezionare una persona dotata delle necessarie capacità per gestire un'Università.

Il Rettore si impegna a discuterne il prima possibile con il Segretario di Stato agli Affari Interni Guerrino Zanotti.

Il Rettore ed il Direttore Generale, anche dopo il confronto con le Finanze che hanno riconosciuto l'impegno di risorse sostenuto direttamente dall'Università per svilupparsi, crescere ed affermarsi dentro e fuori San Marino, avanzano una richiesta specifica per riaffermare l'autonomia dell'ente e sono più che pronti a prendersi le relative responsabilità e ad essere valutati in base alla bontà o meno del proprio lavoro e degli obiettivi raggiunti, fino anche alla possibilità di essere rimossi, nel caso in cui le Istituzioni non dovessero considerare sufficientemente positivi tali risultati.

Tuttavia, nel mentre, hanno assoluta necessità di potersi muovere in autonomia ed operare secondo quello che considerano essere l'interesse dell'Università.

Un altro punto debole nell'organico risulta anche il personale per la custodia delle sedi, in particolare dell'ex Monastero Santa Chiara che risulta essere una struttura complessa e "variegata" in cui convivono sia studenti e docenti, che personale tecnico-amministrativo. Sfortunatamente l'unico personale attualmente a disposizione è quello proveniente dalle liste di mobilità per i Lavori Socialmente Utili che, tuttavia, cambia costantemente, visto che può trovare un'occupazione in qualsiasi momento. Inoltre, sebbene già in diversi casi, si fosse trovato personale più che idoneo per la custodia ed il coordinamento delle sedi, non è possibile per l'ente pubblico richiedere l'assunzione (nemmeno a tempo determinato) di tale personale, poiché la Legge non lo prevede.

In questo senso interviene il Segretario di Stato Marco Podeschi che ha già incontrato questa criticità anche nell'altro ente del pubblico allargato di cui è delegato (AASS), nel senso che non è possibile assumere al momento personale tecnico adeguato alle esigenze di funzionamento dell'Azienda. Per questa ragione il Segretario si impegna a richiedere al Governo una nuova norma che consenta agli Enti in ordine alla propria autonomia e comunque sempre all'interno delle proprie capacità economiche, di poter assumere con contratti ad hoc personale specializzato per consentire la piena operatività dell'ente.

Senza alcuna certezza sul personale e sulla contribuzione di Stato non è possibile fare alcuna programmazione, tantomeno il Piano Strategico Triennale che non può prescindere da punti fermi.

Il Segretario di Stato Marco Podeschi per impegni improrogabili è costretto a lasciare la seduta alle ore 14.10.

Sono state ricevute varie richieste di patrocinio che dimostrano l'attenzione da ultimo riservata all'Università di San Marino : Festival dei Sensi a Bologna, iniziative del Museo dell'Emigrante e della prof.ssa Patrizia Di Luca, progetto generale sul cinema, forme sulle tradizioni mediterranee del Carnevale in convenzioni con l'Università di Bari con cui sono anche in corso collaborazioni sulle tradizioni locali, senza contare l'attività del Centro di Studi sulla Tradizione.

Si fa notare che anche quest'anno sono giunte più di 100 domande di iscrizione al Dottorato di Scienze Storiche, provenienti da non solo da tutta Italia ma anche dall'estero tutta Europa e per cui 2 borse di studio sono dedicate ai Sammarinesi.

È stato chiesto inoltre all'Università dal prof. Adolfo Morganti di diventare partner dell'Istituto Superiore di Scienze Religiose Marvelli per l'attivazione nell'A.A. 2017-2018 del nuovo Master in "Dialogo Interreligioso e Relazioni Internazionali", il cui programma risulta molto interessante ed attuale. L'Università di San Marino è già partecipe, in quanto il prof. Franco Cardini del Dipartimento di Studi Storici è stato interpellato per presiedere il Comitato Scientifico del Master ed il Direttore del DSS, prof. Luciano Canfora, ha già dato il proprio nulla osta.

Quasi contemporaneamente, l'Ambasciatrice Italiana a San Marino dott.ssa Barbara Bregato, ha invitato l'Università di San Marino, insieme a pochissime altre, a partecipare ad una conferenza che si terrà a Bologna dal 18 al 21 Giugno intitolata "Ex Nichilo" organizzata dalla European Academy of Religion, in collaborazione con Parlamento Europeo, Commissione Europea, Comitato Europeo per la Ricerca, OCSE, CNR, ecc.

È in dirittura d'arrivo l'apertura della web radio di Ateneo USMARADIO, tuttavia a causa di problemi nell'assegnazione della borsa per Station Manager (inizialmente andata deserta quando era aperta ai soli sammarinesi, successivamente assegnata a candidata italiana con ottimo curriculum professionale ma che per problemi personali non ha potuto accettarla), l'inaugurazione è stata rimandata al 23 Febbraio.

Sono finalmente terminati anche i lavori nell'aula (a destra dell'ingresso del Santa Chiara) che verrà assegnata in autogestione agli studenti, per dare seguito alle richieste emerse nei questionari anonimi di valutazione dei servizi e dei docenti. Il Rettore ed il Direttore Generale hanno già provveduto a stilare un regolamento per l'aula autogestita e, trattandosi di un locale rinnovato, confidano nella responsabilità degli studenti.

Pratiche all'ordine del giorno:

1) Presa d'atto: 2 trattative private su prezzo migliore. Aggiudicazioni con economie di gara.

2) Acquisto firewall Palo Alto: 1 unica offerta sui tre preventivi richiesti. Sanatoria, prima di ratificare l'Aggiudicazione, di alcuni vizi di forma:

a. Capitolato di spesa con prezzi, ricevuto sia nell'Offerta Economica che in quella Amministrativo-Tecnica;

b. Capitolato con Prezzi firmato solo in copia e non in originale;

c. Completamento pratiche di iscrizione alla Camera di Commercio di San Marino.

In ogni caso sarà da predisporre la richiesta di legittimità alla Commissione di Controllo della Finanza Pubblica a causa dell'ammontare di spesa complessiva superiore a quella prevista da Regolamento di Contabilità.

Il Consigliere Giacomo Esposito richiede all'Ufficio Servizi Informatici le ulteriori informazioni relative ai costi di manutenzione ed assistenza per gli anni successivi al primo. Si chiederà all'ing. Andrea Rebosio di relazionare al Consiglio immediatamente dopo la pausa.

I Consiglieri Giacomo Esposito e Manuel Ciavatta richiedono chiarimenti sui principi di selezione applicati per ricavare i tre fornitori interpellati (fra cui nessuno in territorio sammarinese). Il Direttore Generale precisa di aver già preventivamente verificato con il responsabile dell'USI l'impossibilità di reperire fornitori per questo prodotto a San Marino e che la selezione iniziale fra i fornitori presenti sul sito del produttore (Palo Alto) era stata basata sulla vicinanza geografica, auspicando una riduzione degli eventuali tempi e costi di assistenza.

Il Consiglio inoltre ratifica ed approva la richiesta avanzata dal Direttore Generale ai due responsabili dell'Ufficio Legale e dei Servizi Informatici, per cui si debbano sempre lanciare Gare d'Appalto (in cui si richiedano proposte tecniche organiche e strutturate (progetti tecnici) e non solo mere quotazioni economiche al ribasso per prodotti/servizi pre-selezionati) per tutti gli approvvigionamenti di importo considerevole e che hanno valenza trasversale per l'Ateneo. Ciò sempre per garantire il massimo livello di trasparenza nelle procedure.

3) Pratica Master in Nutraceutica: presa d'atto dell'attivazione con 12 iscritti (rispetto al numero minimo di 10 stabilito per garantire l'autosostenibilità).

4) Pratica compenso prof. Luciano Canfora devoluto totalmente per le borse di studio del Dottorato. Il Consiglio apprezza

l'iniziativa del prof. Canfora.

5) In merito all'autorizzazione di spesa e ricavo per MasterCom 17 (passato da IUAV a Bologna) il Consigliere Giacomo Esposito rinnova la richiesta (già avanzata ed approvata dal precedente CdU) di imputare, come prima voce di bilancio del Centro di Costo del Master, le perdite registrate sull'edizione precedente; quindi viene chiesto di aggiornare il budget indicato nella pratica in tal senso. Viene inoltre chiesto a che punto sia l'attivazione del Corso di Laurea in Digital Media che è in fase di progettazione già da diversi anni: nel caso in cui non si avviasse nemmeno nel prossimo anno accademico, viene quindi richiesto che i compensi per la direzione ed il coordinamento scientifici dei due professori che si occupano sia del Master che del Corso di Laurea venissero imputati solo sui centri di costo delle attività effettivamente avviate, in modo da valutarne a pieno l'autosostenibilità economica, così come sempre garantito dal CdU. Il Rettore interviene informando il Consiglio in merito alle difficoltà affrontate negli scorsi mesi dal Master (passato da IUAV a Bologna e ritardato a causa di prolemi burocratici legati al varo della convenzione fra le due Università) ed anche alla riunione tenutasi a Bologna in novembre fra Consiglio di Corso di Scienze della Comunicazione, prof.ssa Giovanna Cosenza, Rettore e Direttore Generale, in cui sono stati definiti in base al progetto della prof.ssa Cosenza stessa, i criteri e le modalità di attivazione del Corso di Laurea in Digital Media che, quindi, verrà inserito nell'offerta formativa per l'A.A. 2017-2018 o, al massimo 2018-2019.

Il Consigliere Massimo Brignoni interviene a questo punto rimarcando nuovamente l'importanza rivestita dall'applicazione, nel più breve tempo possibile, della nuova procedura di attivazione di Master e CAF e della relativa scheda per la preparazione del preventivo economico, così come elaborata dal Gruppo di Lavoro sulle procedure amministrative. Il Consiglio dibatte sull'importanza di legare i compensi dei direttori scientifici percentualmente alle entrate registrate dal Master o CAF, stabilendo un tetto massimo che non comprometta la sostenibilità economica. Tutti i Consiglieri rimarcano che i criteri di attivazione di Master e CAF devono essere totalmente oggettivi e trasparenti e non falsati da artifici (come ad esempio la ripartizione dei costi su centri non-attivi e/o privi di entrate). Il Direttore Generale evidenzia che si è già provveduto a garantire la corretta ripartizione di tutti i costi relativi al Master, inclusi quelli dei relativi tutors (di concerto con Coordinatore e Direttore del DSU).

6) In merito alla pratica per l'apertura di impegno di spesa a copertura dei costi di tesoreria da corrispondere a Banca Centrale il Consiglio d'accordo anche con Rettore e Direttore Generale, obietta sulla correttezza di tale procedura, dal momento che l'accordo per la ripartizione di tali costi fra PA e settore pubblico allargato è stata deliberata lo scorso novembre, da un Governo ormai in scadenza e senza il rinnovo dell'accordo quadro (quindi solo sulla base di quanto avvenuto nel triennio precedente in base a convenzione ormai scaduta da più di un anno). Fra l'altro la Delibera del 1 febbraio 2017 avalla tacitamente un aumento non giustificato dei rimborsi forfaitari, in totale deroga alle Leggi vigenti ed ad una richiesta approvata dalla maggioranza per il superamento della formula forfaitaria, non tiene in alcun considerazione l'altro requisito, vale a dire, l'allineamento con i prezzi di mercato, e non ha nemmeno previsto il preventivo coinvolgimento e nulla osta da parte degli enti.

Quindi, viene decretato dal Consiglio all'unanimità la sospensione di qualsiasi pagamento sia a Banca Centrale che, analogamente, a CIS-COOP fino a che non perverranno all'Università giustificativi adeguati sulle relative spese.

Il Consigliere Giacomo Esposito lascia la seduta a causa di impegni inderogabili.

7) Il corso TFA per l'abilitazione all'insegnamento, attivato con indubbio successo nell'edizione attuale, con un numero di iscritti nettamente superiore alle aspettative, verrà forse attivato nuovamente nel prossimo anno accademico, ma solo subordinatamente a quanto accadrà in Italia, come viene precisato dalla Direttrice prof.ssa Laura Gobbi, in base al recepimento della Legge sulla "Buona Scuola".

8) Pratica DSA: approvata all'unanimità.

9) Prosecuzione del Contratto del Tutor (come stabilito dalla Legge 67/2014) DSU e Corsi Comunicazione: compenso ripartito fra i vari centri di costo che richiedono tale figura. Approvata.

10) Pratica 2449: richiesta approvazione per l'apertura degli impegni annuali ed il trasferimento dei residui relativi a spese obbligatorie. Approvata.

11) Pratica prof. Claudio Travaglini: il precedente CdU aveva già approvato un contratto di collaborazione per l'attivazione di corsi di formazione per il personale tecnico-amministrativo dell'Università. Tale pratica formalizza e definisce compenso ed obiettivi dell'incarico affidato al prof. Claudio Travaglini. Il lavoro è già iniziato e, a titolo gratuito, il prof. Claudio Travaglini ha già avuto una decina di incontri con il Direttore Generale, il prof. Leonardo Tagliente (delegato al bilancio del Rettore) ed i capi Ufficio per individuare le criticità del comparto amministrativo: grazie a questa preventiva ricognizione è già stato possibile individuare l'esigenza inderogabile di creare un Gruppo di Lavoro che si occupi di indagare ad uno ad uno tutti i processi tecnico-amministrativo-contabili dell'Università per poter giungere ad un'ottimizzazione, alla stesura del nuovo Regolamento Amministrativo-contabile e gestionale dell'Università ed infine, alla completa informatizzazione. Il prof. Claudio Travaglini, all'interno dei propri compiti avrà quindi anche quello di coordinare e dirigere il Gruppo di Lavoro.

Contestualmente, è emersa anche l'esigenza di corsi di formazione specifici per la riorganizzazione e la mappatura dei processi amministrativi e tramite l'affiliazione al Consorzio COINFO è stata individuata la figura più idonea per tenere tali corsi, vale a dire il prof. Guido Capaldo (dell'Università Federico II di Napoli). Dato l'elevato numero di potenziali interessati, si sta investigando la disponibilità del professore a tenere i corsi direttamente all'Università, evitando così i costi aggiuntivi di trasferta. Se tale possibilità si realizzerà per l'Ateneo, si provvederà a darne comunicazione anche alla Direzione Generale della Funzione Pubblica che ha già dimostrato all'Università analogo interesse a tale tema, per i corsi di formazione della PA.

12) Pratica per Affiliazione a CRUI: benefici e scontistiche per la partecipazione ad iniziative accademiche e per l'acquisto di software. Approvata.

13) Per il Salone di Pesaro, la grafica è stata curata dai nostri collaboratori interni ma la realizzazione pratica verrà curata dall'impresa incaricata dal Salone di Pesaro stesso. Gli stessi prodotti grafici verranno poi riutilizzati per la promozione della nuova Offerta Formativa di Ateneo.

14) In merito alla pratica relativa alle collaborazioni studentesche, il Rettore informa il Consiglio di essere stato messo al corrente di un attacco diretto all'Università da parte di un blogger, a cui si è preferito non replicare, dato il limitato fondamento delle critiche e degli argomenti addotti. Tuttavia, in sede di Consiglio, il Rettore tiene a precisare che negli ultimi due anni successivi al proprio arrivo, sono state attivate tutta una serie di iniziative per il sostegno allo studio ed agli studenti (SMAC gratuita, mensa, borse di studio, 150 ore, sussidi per periodi all'estero, riduzione delle tasse, ecc.), fra l'altro solo con risorse interne all'Università, mai previste in precedenza. Si fa anche notare che in molti casi gli ostacoli in tal senso, sono posti direttamente dalla normativa sammarinese, che a differenza di quella italiana per le Università statali, non prevede contributi e sussidi che tengano in considerazione il reddito ed assegnati all'Università in aggiunta al contributo per studenti che non siano sammarinesi. Già con quanto fatto dall'Università in questi due anni è stato possibile incrementare il numero degli iscritti sammarinesi nei vari corsi di laurea (attualmente circa al 30%), aprire possibilità di occupazione a San Marino immediatamente dopo l'acquisizione del titolo di laurea (Ingegneri Gestionali assunti all'ISS ed all'AASS, così come anche i Civili ed i Designers presso altri ambiti pubblici e privati, ecc.) tuttavia non rimane molto altro di fattibile se non di prevede un incremento delle risorse messe a disposizione dell'Università dalle Istituzioni.

15) Partecipazione dei docenti e responsabili di Design alla convention annuale European Academy of Design a Roma, fondamentale a livello accademico per il riconoscimento da parte di altre Università e per stabilire contatti anche a livello internazionale. Approvato

L'ing. Andrea Rebosio si unisce alla seduta per relazionare il Consiglio in merito alle pratiche dell'USI.

a) In merito ai costi di manutenzione annuale del pacchetto Palo Alto, nella relazione tecnica allegata alla pratica CdU è indicato il capitolato di appalto con la ripartizione dei costi:

- ammontare per l'acquisto: €15.000,00 circa;

- canone annuo di manutenzione/assistenza di circa €14.000,00 (che vanno a sostituire i circa €6.000,00 attualmente pagati per tale tipologia di canone).

b) In merito al noleggio (all inclusive) di Printers & Desktop, si tratta di uno dei passaggi fondamentali inclusi nel piano dell'USI per l'attualizzazione dei sistemi ed apparati informatici in uso all'Università, che dovrebbe evitare le inefficienze dell'attuale sistema tradizionale di acquisto e relativa manutenzione da molteplici fornitori. Il collegamento online di tutti gli apparati di stampa, previsto dall'attuale capitolato tecnico di E-Servizi, consente anche l'eventuale attivazione di un sistema di stampa "a distanza" che si può utilizzare anche per l'acquisto online da parte degli utenti di stampe e tipografiche.

Dei 18 fornitori inizialmente interpellati per la gara solo 2 hanno risposto: uno declinando l'invito a partecipare ed uno, E-Servizi appunto, risultato l'unico in grado di fornire tale servizio nella forma prevista. Di tutti gli altri, interpellati per verificare le ragioni della non partecipazione, proprio i più grandi (Xerox, Canon, ecc.) hanno replicato di non avere i mezzi o le strutture per offrire tale tipologia di servizio rimanendo nel limite massimo di spesa stabilito nel bando di gara di €90.000,00.

Dalla valutazione economica di diversi scenari (noleggio all inclusive, acquisto con manutenzione a parte) fatta dal responsabile USI emerge l'effettiva convenienza del progetto su 5 anni (3+2 opzionali) di fornitura.

Il Consigliere Manuel Ciavatta chiede di sollecitare anche il coinvolgimento di realtà locali per forniture di questo tipo che possono in futuro avere anche una valenza complessiva per l'intera PA. Il Direttore Generale si impegna a divulgare informazioni in tal senso in modo che, nei prossimi 3 o 5 anni, alcuni fornitori in territorio si dotino dei mezzi e delle infrastrutture necessarie a fornire un'offerta competitiva. Questo andrebbe a diretto beneficio del sistema economico sammarinese.

Entrambe le gare (Desktop & Printers e Palo Alto) necessiteranno della legittimità della Commissione di Controllo della Finanza Pubblica (già preventivamente contattata dal Direttore Generale).

Preso d'atto da parte del Consiglio della relazione tecnica e dell'intervento dell'ing. Andrea Rebosio e successiva approvazione delle due pratiche.

La Direttrice prof.ssa Laura Gobbi lascia la seduta alle 15.50.

Pratica fuori ordine del giorno:

Annullamento della licitazione privata (anch'essa solo per "Offerta economicamente più vantaggiosa") per l'acquisto del software Varonis di sicurezza monitoraggio degli accessi. La causa dell'annullamento è stato un vizio di forma verificatosi nella fase di ricezione delle offerte e che è risultato insanabile, per cui il Direttore Generale di concerto con Responsabile Ufficio Legale e Rettore non ha avuto altra opzione se non quella di annullare e provvedere al più presto a ribandire una nuova gara. Il Consiglio approva.

La seduta termina alle ore 16.15

Pratica n. 2455 Data: 23/01/2017 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per Master di Primo Livello in Nutraceutica ed Educazione Alimentare

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:

l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €24.200,00 in favore di:
€1.200,00 Nicolantonio D'Orazio,
€8.400,00 docenze,
€4.400,00 Alberto Fiorito,
€2.800,00 Natalie D'Alessandro,
€2.400,00 Quota 10% Università di Chieti-Pescara,
€2.400,00 Quota 10% DESD,
€ 800,00 Spese tipografiche,
€1.800,00 Promozione.

Autorizza altresì accertamenti per la somma complessiva di €.24.280,00 così suddivisa:
€24.000,00 tasse d' iscrizione,
€ 280,00 tasse di pre-iscrizione.

Nota:

Pratica n. 2462 Data: 18/01/2017 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per rimborso spese di viaggio e soggiorno Prof. Luciano Canfora

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €4.000,00 in favore di: Luciano Canfora.

Nota:

Pratica n. 2465 Data: 18/01/2017 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per la commissione selezionatrice dei candidati al XIII Ciclo di Dottorato della Scuola

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €6.500,00 in favore di:
€ 4.500,00 gettoni,
€ 2.000,00 viaggi e soggiorni.

Nota:

Pratica n. 2412 Data: 11/01/2017 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa e ricavo per MasterCOM - I anno 17° edizione

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €15.510,00 in favore di: €8.800,00 docenze,
€2.570,00 viaggi e soggiorni,
€4.140,00 quota UNIRSM.
Autorizza altresì accertamento di €41.400,00 relativo alle tasse d'iscrizione I anno.

Nota:

Pratica n. 2413 Data: 09/01/2017 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di impegni e accertamenti CAF TECNICO DSA - VI edizione

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:

l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €32.330,00 in favore di:€ 4.000,00 Luca Grandi,
€ 1.600,00 tutors,
€17.280,00 docenze,
€ 3.000,00 viaggi e soggiorni,
€ 2.000,00 affitto,
€ 4.450,00 quota 10% UNIRSM.

Autorizza altresì accertamento di € 44.500,00 relativo alle tasse d' iscrizione.

Nota:

Pratica n. 2415 Data: 03/01/2017 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per spesa e ricavo per attivazione del TFA 2017 - corso di abilitazione all'insegnamento

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €30.935,00 in favore di:

€15.200,00 docenze,
€ 2.800,00 gettoni, € 4.400,00 tutors,
€ 2.910,00 viaggi e soggiorni,

€ 5.625,00 quota 10% UNIRSM.

Autorizza altresì accertamento di €56.250,00 relativo alle tasse d'iscrizione.

Nota:

Pratica n. 2418 Data: 13/01/2017 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per spesa e ricavo per MASTER DSA edizione 2016/2017

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €55.800,00 in favore di:

€33.600,00 docenze,
€15.000,00 tutors,
€ 7.200,00 quota 5% UNIRSM.

Autorizza altresì accertamenti per la somma complessiva di € 55.800,00 così suddivisa:€33.600,00 contributo UNIMC

Nota:

Pratica n. 2437 Data: 03/01/2017 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di apertura di spesa per TUTOR DSU - prosecuzione

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €15.000,00 in favore di:
Giardi Sara.

Nota:

Pratica n. 2449 Data: 10/01/2017 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione

Oggetto: Richiesta di autorizzazioni di spesa e ricavo e relativi storni di bilancio nell'esercizio 2017.

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: spese, ricavi e relativi storni di bilancio nell'esercizio 2017 riferiti a spese correnti:
stipendi personale, Fondo a Rendere, compensi Membri CdU e CSR, ospitalità Rettore, Senato Accademico e CdU, Tra

Nota:			
Pratica n.	2464	Data: 18/01/2017	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
Oggetto:	Richiesta autorizzazione di spesa e relativo storno per contratto di collaborazione prof. Claudio Travaglini. Periodo: 01		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €25.000,00 in favore di: Claudio Travaglini.		
Nota:			
Pratica n.	2460	Data: 17/01/2017	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Biblioteca
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa per acquisto periodici e monografie anno 2017		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di € 50.000,00 in favore di: fornitori vari.		
Nota:			
Pratica n.	2467	Data: 20/01/2017	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Giuridico-Leg...
Oggetto:	Trasmissione Verbale Licitazione privata art.19 Legge n.122/2004 acquisto Soluzione Firewall Palo Alto Networks PA -		
Decisione:	Approva		
Descrizione:	Il verbale di licitazione privata sanando i vizi di forma ivi descritti. Vista la precedente delibera del CdU n.12 del 15-12-2016 Autorizza la spesa per la somma di € 28.253,00, in favore dell'impresa aggiudicataria, e manda alla Commissione di		
Nota:			
Pratica n.	2445	Data: 02/01/2017	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristic...
Oggetto:	Trasmissione verbale apertura buste per trattativa privata per l'acquisto di attrezzature informatiche da destinare al C		
Decisione:	Approva		
Descrizione:	il verbale apertura buste trattativa privata per l'acquisto di attrezzature informatiche da destinare al CdL in Disegno In		
Nota:			
Pratica n.	2446	Data: 02/02/2017	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristic...
Oggetto:	Trasmissione verbale apertura buste per trattativa privata per l'acquisto di attrezzatura Scanner 3D da destinare al Cd		
Decisione:	Approva		
Descrizione:	verbale apertura buste trattativa privata per l'acquisto di attrezzatura Scanner 3D da destinare al CdL in Disegno Indu		
Nota:			
Pratica n.	2453	Data: 01/02/2017	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristic...
Oggetto:	Proposta di aggiudicazione gara d'appalto per l'affidamento di servizi di Desktop & Print Fleet Management		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €89.801,90 in favore dell'impresa aggiudicataria e manda a Autorizza altresì accertamento di €8.798,00 relativo al ricavo dall'alienazione parchi macchine UNIRSM.		
Nota:			
Pratica n.	2456	Data: 16/01/2017	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristic...
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione all'adesione dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino alla Fondazione CRU		

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €1.500,00 in favore di:Fondazione CRUI.

Nota:

Pratica n. 2469 **Data:** 30/01/2017 **Proponente:** Servizi Generali e Contabilità - Segreteria Studenti

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa allestimenti e spese varie Salone dello Studente - Pesaro 21/22 febbraio 2017

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €5.124,00 in favore di:
€1.830,00 Campus Orienta Salone dello Studente,
€3.294,00 promozione.

Nota:

Pratica n. 2472 **Data:** 06/02/2017 **Proponente:** Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa e pubblicazione Bando per n. 5 Collaborazioni Studentesche CLDI 2016/2017

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €6.000,00 in favore di:
n.5 collaborazioni studentesche.

Nota:

Pratica n. 2473 **Data:** 06/02/2017 **Proponente:** Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa partecipazione Conferenza 'European Academy of Design' 12-14 aprile 2017

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €4.140,0 0 in favore di:
€2.240,00 quote d' iscrizione,
€1.900,00 spese viaggio.

Nota:

La seduta del CAU termina alle ore 16.15

Il Rettore
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante
ing. Isabella Bizzocchi