

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO



## REGOLAMENTO DI ATENEO PER I "VISITING PROFESSOR" E I "VISITING RESEARCHER"

### Art. 1 – Finalità

L'Università degli Studi della Repubblica di San Marino - da qui in avanti Ateneo – intende rafforzare la qualità della didattica e della ricerca presso le proprie strutture attraverso il potenziamento della dimensione internazionale dell'offerta formativa e l'incremento della rete di scambi e collaborazioni con Università, Centri di ricerca e Alta Formazione. A tale fine il presente regolamento disciplina la selezione e la permanenza presso le strutture didattiche e scientifiche dell'Ateneo di docenti provenienti da Università, Centri di ricerca e Alta Formazione stranieri di elevata qualificazione scientifica e con un curriculum di rilevanza internazionale (Visiting Professor and Visiting Researcher). In casi eccezionali, il Visiting Professor o Researcher può essere anche un esperto o studioso di ruolo di altra istituzione universitaria, ente di ricerca o di Alta Formazione italiane, in possesso di elevata qualificazione scientifica.

### Art. 2 - Definizione di Visiting Professor e Visiting Researcher

- a) Visiting Professor: professore o ricercatore affidatario di un'attività formativa nell'ambito di un corso di studi, di un seminario, o di una scuola di dottorato di ricerca, summer school;
- b) Visiting Researcher: professore o ricercatore che svolge la propria attività di ricerca nell'ambito di una struttura dipartimentale o interdipartimentale.

### Art. 3 - Reclutamento

- a. Il reclutamento del Visiting Professor o del Visiting Researcher avviene esclusivamente sulla base di specifici accordi internazionali stipulati con istituzioni universitarie, di ricerca o di alta formazione. Nell'ambito di tali accordi, il consiglio del dipartimento competente delibera a favore del professore o ricercatore in visita, riconoscendogli, secondo i casi, il titolo di Visiting Professor o di Visiting Researcher.
- b. La delibera, che verrà trasmessa al Rettore e all'ufficio per l'Internazionalizzazione dell'Ateneo, dovrà contenere obbligatoriamente le seguenti informazioni:
  - i dati anagrafici e il curriculum vitae del visitatore;
  - la denominazione dell'istituzione di provenienza;
  - gli estremi dell'accordo internazionale in base al quale avviene la mobilità;

- la denominazione della facoltà, del dipartimento o della scuola di dottorato di ricerca ospitante;
- la definizione del periodo di permanenza presso l'Ateneo;
- nel caso del Visiting Professor, la denominazione, la tipologia (lezioni, seminari, o altro) e l'eventuale settore scientifico-disciplinare dell'attività formativa a lui affidata;
- nel caso del Visiting Researcher, il titolo e una breve descrizione del progetto di ricerca in corso di elaborazione.
- la lettera di accettazione dell'invito firmata del Visiting Professor o Researcher.

### **Art. 3 - Obblighi del visitatore**

- a. Al Visiting Professor spetta l'obbligo di presentare al consiglio della struttura competente il programma delle attività che intende svolgere e di compilarne un apposito registro, vistato dal direttore di dipartimento o della facoltà competente.
- b. Al Visiting Researcher spetta l'obbligo di partecipare all'attività di ricerca del dipartimento ospite e di presentare, al termine del soggiorno, una relazione sulle attività svolte, vistata dal direttore del dipartimento.

### **Art. 4 - Finanziamento**

- a. Le modalità di erogazione del finanziamento necessario al sostegno dei Visiting Professor e dei Visiting Researcher e il suo ammontare devono essere obbligatoriamente previsti negli accordi bilaterali o multilaterali in base ai quali si attiva la mobilità internazionale dei visitatori.
- b. Ogni eventuale onere finanziario aggiuntivo è a carico delle risorse assegnate alla struttura didattica o di ricerca deliberante il reclutamento del Visiting Professor o del Visiting Researcher.

### **Art. 5 -Trattamento economico**

- a. Il trattamento economico del "Visiting"Professor" e del "Visiting Researcher" è commisurato ai compensi mensili lordi relativi alla sua "qualifica equivalente" di professore ordinario, associato o ricercatore.
- b. E' discrezione, da parte dei percettori stranieri, invocare le convenzioni internazionali contro le doppie imposizioni, ove esistenti.
- c. Le strutture proponenti hanno la facoltà di contribuire alle spese di viaggio e di soggiorno con quote di cofinanziamento dei propri fondi.

### **Art. 6 - Commissione giudicatrice e attribuzione del titolo di Visiting Professor o Visiting Researcher**

1. La valutazione delle domande, prima di essere sottoposta al Senato Accademico e alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione, è affidata ad una Commissione d'Ateneo ("Commissione Visiting"), nominata dal Rettore, composta da: Magnifico Rettore, il delegato del Rettore per le Relazioni Internazionali, delegati del Rettore per la Ricerca, Delegato del Rettore per la Didattica.
2. Le domande sono valutate sulla base dei seguenti criteri:

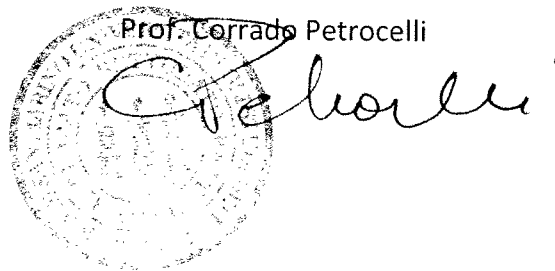
- a) curriculum vitae e visibilità internazionale del Visiting Scientist;
- b) rilevanza internazionale della Università, Centro di ricerca o di Alta Formazione di provenienza;
- c) rilevanza della attività che il Visiting Scientist è invitato a svolgere e impatto sulla internazionalizzazione dell'Ateneo;
- d) presenza del cofinanziamento da parte della struttura invitante;
- e) durata del soggiorno

3. Il titolo di Visiting Professor o Visiting Researcher è attribuito dal Rettore. Lo status è riconosciuto per tutta la durata delle attività da svolgere presso l'Ateneo.

San Marino li 8/03/2017

Il Rettore

Prof. Corrado Petrocelli





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO

**Richiesta di invito ai sensi del Regolamento di Ateneo per la selezione del Visiting Professor e Visiting Researcher.**

Al Magnifico Rettore

Al Direttore del Dipartimento di.....

La / il sottoscritto/a .....(Nome e Cognome), ricercatore/professore associato/  
professore ordinario, altro...., in servizio presso il Dipartimento di.....  
dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino,

- 1) Richiede con la presente l'autorizzazione ad invitare presso il proprio Dipartimento il ricercatore/professore associato/ professore ordinario ..... (Nome e Cognome), attualmente in servizio presso l'Università / Centro di ricerca di ..... (Paese:.....), indicativamente dal ..... al....., per le finalità descritte dal progetto allegato.
- 2) Allega alla presente: i) Lettera d'accettazione dell'interessata/o, ii) Curriculum vitae dell'interessata/o; iii) la descrizione della specifica attività che lo studioso deve svolgere e il periodo di permanenza presso l'Ateneo,
- 3) Richiede con la presente il contributo, dietro presentazione della relazione, di euro X.XXX (in lettere: ..... ) distinte in: spese di viaggio XX, di vitto XX e di alloggio XX,
- 4) Cofinanziamento da parte della struttura invitante \_\_\_\_\_ (se previsto);
- 5) Entro 15 giorni dalla conclusione del periodo di permanenza presso l'Ateneo, sia stata la stessa finanziata o meno dall'Ateneo, il sottoscritto si impegna a presentare al Direttore di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO

Dipartimento una relazione, che illustri l'attività didattica, seminariale e di ricerca svolte dal Visiting Scientist e il contributo dato all'internazionalizzazione dell'Ateneo.

Distinti saluti,

San Marino, li.....

Firma