

DATA DI PUBBLICAZIONE: 08 settembre 2020

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 22 settembre 2020 ORE 12.00

II DIPARTIMENTO DI ECONOMIA SCIENZE E DIRITTO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI

EMANA il seguente BANDO n. 04/DESD/2020 DOC

per la copertura di insegnamenti e/o collaborazioni alla didattica nell'ambito del **Dipartimento di ECONOMIA, SCIENZE E DIRITTO** mediante contratti di diritto privato e/o lettere di incarico per l'anno accademico **2020/2021:**

Art. 1- Avviso di vacanza

Ai sensi degli artt. 20 e 21 della Legge 25 aprile 2014, n. 67, visto lo Statuto dell'Università degli Studi di San Marino, ai sensi del Decreto Rettorale n. 21 dell'8 luglio 2020 e dell'autorizzazione del Consiglio di Università del 07 luglio u.s. (verbale n. 04) è indetta una selezione pubblica per titoli per la copertura, mediante contratti di diritto privato e/o lettere di incarico a titolo retribuito, dei seguenti insegnamenti e/o collaborazioni alla didattica, come deliberato dal Consiglio del Dipartimento nella seduta del 30 giugno 2020:

COLLABORAZIONI ALLA DIDATTICA

CORSO DI LAUREA Triennale in Design – Classe L04

Attività formativa	Semestre	anno	SSD	CFU	Compenso LORDO
Critica del contemporaneo	1	3	ICAR/13	6	€ 2.565,00
Laboratorio di disegno per il progetto A	1	1	ICAR/13	8	€ 4.050,00

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione alla valutazione comparativa

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali.

Non possono partecipare alla valutazione comparativa:

1. coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
2. coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
3. coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale;
4. coloro che, presso l'Università di San Marino o presso altri Atenei, siano stati sospesi dal servizio in via cautelare ancorché discrezionale per reati per i quali non sia stata ancora pronunciata sentenza definitiva;
5. coloro che, presso l'Università di San Marino o presso altri Atenei, siano stati destinatari di procedimenti disciplinari per fatti che hanno dato luogo a sanzioni superiori alla censura;
6. coloro che hanno contenziosi pendenti con l'Università degli Studi di San Marino;
7. coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o relazione di coniugio con un membro appartenente alla struttura che richiede l'attivazione del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Università.

La posizione del 'docente' è incompatibile con la posizione del 'collaboratore alla didattica' all'interno del Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto - Università di San Marino - nell'ambito dello stesso corso di laurea.

Per la posizione di 'collaboratore alla didattica' saranno esclusi i candidati che ricoprono il ruolo strutturato di professore o ricercatore universitario presso l'Università di San Marino o altro Ateneo.

Possono partecipare alla selezione i professori fuori ruolo di Università Italiane, in questo caso, a insindacabile giudizio della Commissione e verificata la disponibilità del docente, il contratto potrebbe essere assegnato a titolo gratuito.

Un candidato può presentare domanda *al massimo* per due posizioni di insegnamento e per due posizioni di collaborazione alla didattica. Un candidato non può risultare titolare di più di due incarichi: due di insegnamento, oppure due di collaborazione alla didattica, oppure uno di insegnamento e uno di collaborazione alla didattica (in questo ultimo caso, purché non nel medesimo corso di laurea), nell'ambito delle posizioni previste dai bandi ad evidenza pubblica emanati dal Dipartimento DESD stesso corso di laurea.

A insindacabile giudizio della Commissione, *solo* per le collaborazioni alla didattica in cui la componente tecnica è fondamentale, sarà possibile integrare la valutazione comparativa per titoli con una prova pratica, a integrazione di quanto riportato nella documentazione allegata da ciascun candidato alla domanda di ammissione. In questo caso la Commissione, conclusa la fase di valutazione, convocherà i candidati risultati idonei tramite comunicazione mail contenente data e luogo della prova pratica.

Il contratto e/o lettera di incarico non danno in ogni caso luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università.

Il Dipartimento si riserva il diritto di annullare il contratto nel caso in cui non risultasse un numero sufficiente di studenti iscritti al corso.

Art. 3 - Modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione alla selezione (allegato 1), redatte in carta libera, dovranno essere inviate al Direttore del Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto, entro **15 giorni** dalla data di emanazione del bando di selezione.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale utile.

La domanda potrà essere consegnata direttamente al Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto - Università degli Studi di San Marino, c/o World Trade Center — via Consiglio dei Sessanta, 99 – Dogana – Rep. San Marino, oppure potrà essere inviata per raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo corriere. Farà fede la data di ricevimento della stessa presso il Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto. La domanda non potrà essere trasmessa via mail.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice di identificazione personale (codice iss o codice fiscale).

Sulla busta i candidati dovranno **obbligatoriamente** indicare **'Nome e Cognome - Bando di Concorso per CdL ---- Insegnamento/collaborazione ----'**

Tutti i candidati devono inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza delle cause di incompatibilità previste dall'articolo 2.

Alle domande dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale, comprensivo **solo per i bandi di selezione per collaborazioni alla didattica design**, di eventuale *portfolio*. Il *portfolio* può avere come dimensione massima il formato A4 e deve essere costituito da, al massimo, 10 progetti, attinenti all'attività formativa oggetto di domanda. Il portfolio deve essere obbligatoriamente stampato e rilegato separatamente dal resto della documentazione e non verrà restituito alla conclusione delle procedure di selezione;
- b) copia del documento di identità;
- c) elenco dettagliato dei documenti, dei titoli e delle pubblicazioni (copia delle pubblicazioni potrà essere richiesta successivamente), che si ritengono utili ai fini della selezione, datato e firmato in originale;
- d) copia della eventuale certificazione relativa alla qualificazione dei titoli scientifici e professionali posseduti e/o dell'attività di ricerca svolta.

I candidati dovranno indicare nel proprio curriculum, per tutti gli insegnamenti svolti: l'università, la denominazione del corso di laurea, l'indicazione se il corso è triennale, magistrale o a ciclo unico, la denominazione dell'insegnamento, l'anno di corso se specificato nel piano di studio, il settore disciplinare,

facendo riferimento alle tabelle del MIUR Italiano, gli anni accademici di insegnamento, il numero di ore erogate e il numero di crediti relativi al proprio impegno didattico. I candidati dovranno indicare inoltre quali insegnamenti non rientrano nel piano didattico ufficiale del corso di laurea, ma si configurano come attività didattiche integrative.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle pervenute oltre il termine perentorio.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito, forza maggiore.

Il candidato che partecipa a più selezioni pubbliche previste dal presente avviso, deve allegare alla domanda tante copie della documentazione, quante sono le selezioni pubbliche a cui partecipa. Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa o altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Art. 4 - Criteri per il conferimento degli incarichi di insegnamento

La fase di selezione e comparazione tra i candidati avviene sulla base dell'attinenza del profilo del candidato ai contenuti specifici dell'insegnamento (desumibili dal piano di studi pubblicato sul sito internet dello specifico Corso di Laurea), tenendo conto delle pubblicazioni scientifiche e della loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento e al settore scientifico-disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere. Costituiscono, inoltre, titoli da valutare ai fini della selezione, l'attività didattica già maturata in ambito accademico, all'interno di analoghi corsi di insegnamento, lo svolgimento di attività di ricerca in Italia / all'estero e i titoli posseduti (laurea, master specifici, assegni di ricerca).

Al fine della valutazione comparativa delle domande pervenute per l'attribuzione dei contratti di insegnamento presentate per l'anno accademico di riferimento, vengono indicati i seguenti parametri, in ordine di priorità:

Corso di Laurea in Design

1. l'attinenza della professionalità del candidato ai contenuti specifici dell'insegnamento desumibile dal curriculum scientifico o professionale (punteggio max 40/100);
2. l'attività didattica già maturata in ambito accademico all'interno di analoghi corsi di insegnamento (punteggio max 30/100).
3. le pubblicazioni e la loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento (punteggio max 20/100);
4. i titoli posseduti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca) (punteggio max 10/100);

Le caratteristiche di ciascun insegnamento a bando sono indicate nelle declaratorie pubblicate sul sito: www.unirsm.sm/declaratorie.

I requisiti richiesti dal presente bando devono essere posseduti dagli interessati alla data di scadenza dello stesso. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle informazioni fornite.

Art. 5 — Commissioni

Le valutazioni comparative verranno effettuate da Commissioni appositamente nominate con Atto del Rettore. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La Commissione, al termine della valutazione comparativa, redigerà i relativi verbali sulla base dei criteri di valutazione indicati all'art. 4, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito, che includerà solo i candidati risultati idonei. Le valutazioni sono insindacabili nel merito.

Art. 6 — Graduatoria e approvazione degli atti

Con delibera del Consiglio di Dipartimento saranno approvati gli atti relativi alla procedura di selezione, nonché la graduatoria di merito e il conferimento del contratto di insegnamento e/o lettera di incarico ai primi in graduatoria. La graduatoria dei candidati risultati idonei verrà pubblicata sul sito web di Ateneo con comunicazione diretta al primo in graduatoria, il quale dovrà dichiarare l'accettazione entro 5 giorni. La graduatoria ha validità per tre anni a partire dall'anno accademico per il quale si è svolta la procedura selettiva, per il Corso di Laurea Triennale.

La graduatoria ha validità per due anni a partire dall'anno accademico per il quale si è svolta la procedura selettiva, per il Corso di Laurea Magistrale.

Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro soggetto individuato secondo l'ordine di graduatoria, la cui validità termina alla conclusione del triennio o del biennio di riferimento del presente bando.

La validità dell'incarico si riferisce esclusivamente all'offerta formativa approvata per l'Anno Accademico 2020/2021.

Il vincitore della selezione, previa verifica dell'effettivo raggiungimento del minimo di iscritti al corso, stipulerà con l'Università degli Studi di San Marino un **contratto di diritto privato annuale e/o lettera di incarico**.

Art. 7 - Trattamento economico

I contratti e/o lettere di incarico saranno retribuiti, nei limiti delle disponibilità di bilancio, secondo quanto deliberato dagli Organi Accademici, con un compenso lordo pari alla quota indicata nella tabella di cui all'art. 1.

Il predetto importo è comprensivo del compenso relativo alle attività di preparazione, supporto agli studenti, verifica dell'apprendimento connesso all'insegnamento erogato.

Nel caso in cui un docente risulti titolare di più di un insegnamento, ovvero nel caso in cui un insegnamento venga fruito da più corsi di laurea, è prevista una decurtazione del compenso relativo al secondo insegnamento.

Dopo le necessarie verifiche di spesa e di regolare svolgimento dell'attività didattica (registro) da parte dei competenti uffici dell'Ateneo, viene effettuata la liquidazione del compenso relativo all'incarico; il docente è tenuto a trasmettere all'Amministrazione del Dipartimento il registro delle lezioni debitamente controfirmato dal Direttore del Dipartimento.

A norma dell'art. 15 della Legge 31 ottobre 2013 n.153, che ha modificato l'art. 33 della Legge 27 giugno 2013 n.71, l'accredito del compenso avverrà esclusivamente per il tramite di bonifico bancario avente come banca beneficiaria un istituto bancario operante nella Repubblica di San Marino.

Art. 8 - Diritti e doveri dei titolari di incarichi

I titolari dell'incarico sono tenuti a svolgere personalmente le attività didattiche, nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti in accordo con il Direttore del Corso di Laurea, sono inoltre tenuti, salvo gravi impedimenti, a partecipare alle riunioni degli organi collegiali.

I titolari di contratti svolgono le attività formative previste dall'insegnamento e sono tenuti al ricevimento e all'assistenza agli studenti durante l'intero arco dell'anno accademico. Partecipano, per tutte le sessioni dell'anno accademico di riferimento, alla commissione per gli appelli d'esame previsti per la verifica del profitto degli studenti, relativamente all'insegnamento di cui sono titolari in qualità di presidenti. Possono inoltre essere nominati quali membri delle commissioni per il conseguimento del titolo di studio. Possono essere loro richiesti ulteriori e specifici impegni orari per attività di orientamento, assistenza e tutorato e promozione, anche con modalità telematiche.

Il titolare dell'incarico di insegnamento ha diritto a partecipare altresì alle sedute del Consiglio di Corso di Studio della struttura didattica presso cui svolge l'incarico e alle sedute del Consiglio di Dipartimento. E' comunque esclusa la partecipazione in occasione delle discussioni e delle deliberazioni in merito alle proposte/pareri per la destinazione e il conferimento degli incarichi a professori a contratto.

Il titolare dell'incarico è tenuto a compilare il registro delle lezioni inserendo i dati relativi ad ogni lezione. Il registro verrà approvato dal Direttore del Dipartimento al termine dell'incarico e sarà quindi utilizzato per riscontrare il numero di ore effettuate. Il registro viene depositato presso il Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto.

Per i soggetti titolari di contratto, il titolo di "professore", eventualmente utilizzato in virtù del conferimento dell'incarico di insegnamento, deve essere obbligatoriamente accompagnato dalla dicitura, senza abbreviazione, "a contratto in(nome insegnamento) presso la struttura didattica (indicare quale) per l'a.a.". Il titolare dell'incarico è tenuto a rispettare le norme dello Statuto e del Codice Etico di Ateneo.

Art. 9 - Incompatibilità

I docenti a contratto / collaboratori si impegnano a non svolgere, per la durata del contratto, attività che comportino conflitto di interessi con la specifica attività didattica svolta e che comunque possano arrecare pregiudizio all'Università.

I docenti a contratto / collaboratori si impegnano a non utilizzare gli elaborati prodotti in sede di insegnamento per fini personali, professionali o di altro genere.

Fatto salvo l'integrale assolvimento dei propri compiti, il docente/collaboratore può svolgere altre attività purché le stesse non comportino un conflitto di interessi con la specifica attività didattica svolta in ambito universitario e, comunque, non arrechino pregiudizio all'Ateneo.

Il docente / collaboratore, è tenuto a prendere atto e accettare integralmente, sotto la propria responsabilità, il Codice Etico di cui all'Allegato "B" della Legge 25 aprile 2014 n.67 e di non versare nelle condizioni di incompatibilità previste dal summenzionato Codice Etico.

Visto l'indirizzo interpretativo della Direzione Funzione Pubblica della Repubblica di San Marino dell'11 ottobre 2017, i soggetti nelle condizioni di cui all'articolo 22, comma 2 della Legge 41/1979 (titolari di incarichi e supplenze nelle Scuole di ogni Ordine e Grado che non superino la metà dell'orario completo), sui quali non gravano i divieti derivanti dalle incompatibilità previste dalla Legge 8 settembre 1967, n. 38 e dalla Legge 22 dicembre 1972 n. 41, nell'ambito dell'attività di lavoro autonomo e libero professionale, possono stipulare rapporti di collaborazione con l'Università di San Marino, a condizione che "l'orario della collaborazione, cumulato con quello previsto presso la Scuola, non superi l'orario contrattuale settimanale stabilito per le distinte qualifiche e l'incarico presso la Scuola permanga per tutta la durata della collaborazione con un monteore settimanale non superiore alla metà dell'orario completo".

Art. 10 - Trattamento assicurativo previdenziale

L'Università provvede alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi per fatti occorsi e compiuti dai professori a contratto nello svolgimento dell'attività di docenza, limitatamente all'attività svolta presso la sede dell'Università di San Marino.

Per i contratti di cui al presente bando non è previsto alcun trattamento di tipo previdenziale.

Art. 11 - Pubblicità

Il presente avviso di selezione è affisso all'albo del Dipartimento e pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di San Marino all'indirizzo: www.unirmsm.sm

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge 21 dicembre 2018, n. 171, i dati personali acquisiti verranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti e modalità manuali, informatiche e telematiche, per le finalità connesse al rapporto di lavoro instaurato con l'Ateneo, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità delle disposizioni previste dal sopra citata Legge n. 171/2018 relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati. Il Titolare del trattamento dei dati e il Magnifico Rettore dell'Università della Repubblica di San Marino, con sede legale in Contrada Omerelli, 20 47890 Città della Repubblica di san Marino. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la gestione del rapporto contrattuale.

Art. 13 – Reclami

Con le modalità previste dalla normativa vigente, i candidati che vi abbiano interesse possono presentare, avverso la succitata graduatoria, ricorso in opposizione amministrativo, entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria medesima sul sito web dell'Ateneo, a norma dell'articolo 12 della Legge 68/1989 della Repubblica di San Marino e/o ricorso giurisdizionale amministrativo entro 60 giorni dalla pubblicazione della citata graduatoria, a norma dell'articolo 13 della Legge 68/1989 della Repubblica di San Marino.

Art. 14 — Rinuncia

In caso di rinuncia da parte dell'interessato, lo stesso dovrà inviare comunicazione formale intestata al Direttore del Dipartimento, via posta ordinaria prima dell'inizio dell'attività didattica.

Art. 15 - Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento

A tutti gli effetti della presente procedura selettiva è individuata quale Unità organizzativa competente il Direttore del Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto sito in San Marino, Via Consiglio dei Sessanta, 99 - 47891 Dogana – Rep. San Marino.

Art. 16 - Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla Legge 25 aprile 2014, n. 67, al relativo Statuto, alle deliberazioni della Commissione Consultiva di Pubblico Impiego e alle leggi dell'ordinamento sammarinese.

Per informazioni:

Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto

Università degli Studi di San Marino

c/o World Trade Center

Via Consiglio dei Sessanta, 99

47891 Dogana – Rep. San Marino

Tel. 0549 888 111 (ore 9.00-12.00)

e-mail: desd@unirmsm.sm

San Marino, 08 settembre 2020.

Il Direttore di Dipartimento
Prof.ssa Anna Corradi

DATA DI PUBBLICAZIONE: 08 settembre 2020

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 22 settembre 2020 - ORE 12.00

Allegato 1

DOMANDA DI SELEZIONE

Al Direttore del Dipartimento
di Economia, Scienze e Diritto
Università degli Studi di San Marino

.....

Il/La sottoscritto/a _____ nat_ a _____ il _____
provincia di _____ e residente a _____
in Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____
e-mail: _____
tel.: _____
Codice I.S.S./Codice Fiscale: _____

CHIEDE

di poter svolgere, per contratto di diritto privato, l'insegnamento / la collaborazione alla didattica di _____
_____ per il Corso di Laurea _____ in
_____ del Dipartimento di Economia, Scienze e
Diritto dell'Università degli Studi di San Marino per l'anno accademico 2019/2020, ai sensi
dell'autorizzazione del Consiglio di Università del 7 luglio 2020.

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità:

- l'insussistenza delle cause di incompatibilità previste dall'articolo 2 del Bando di Selezione;
- di avere presentato, domanda di selezione anche per il seguente insegnamento/collaborazione
alla didattica _____
nell'ambito del Corso di Laurea in _____ nell'anno
accademico 2020/2021.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale, comprensivo (solo per i bandi di selezione per collaborazioni alla didattica) di eventuale *portfolio*. Il *portfolio* può avere come dimensione massima il formato A4 e deve essere costituito da, al massimo, 10 progetti, attinenti all'attività formativa oggetto di domanda. Il portfolio deve essere obbligatoriamente stampato e rilegato separatamente dal resto della documentazione;
- copia del documento di identità;
- elenco dettagliato dei documenti, dei titoli e delle pubblicazioni (copia delle pubblicazioni potrà essere richiesta successivamente) che si ritengono utili ai fini della selezione, datato e firmato in originale;
- copia della eventuale certificazione relativa alla qualificazione dei titoli scientifici e professionali posseduti e/o dell'attività di ricerca svolta.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Università degli Studi della Repubblica di San Marino saranno trattati in conformità alla Legge del 21 dicembre 2018 n. 171 – "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e alle informative pubblicate sul portale dell'Università degli Studi www.unirmsm.sm.

In fede.

(data)

(firma)