



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA
DI SAN MARINO

**Consiglio dell'Università
Università degli Studi della Repubblica di San Marino**

Seduta di giovedì 3 agosto 2017 ore 15.30
presso gli uffici della Segreteria Generale e Contabilità

ANNO: 2017 VERBALE N. 8

Presenti: Rettore Prof. Corrado Petrocelli, Direttore Generale Ing. Isabella Bizzocchi, Consigliere Prof. Giacomo Esposito, Consigliere Ing. Manuel Ciavatta, Consigliere Dott. Lorenzo Venturini, Consigliere Prof. Massimo Brignoni. Presidente Collegio dei Sindaci Rag. Pierangela Gasperoni, Sindaco dott. Marco Bologna, Sindaco rag. Guido Zafferani. Rappresentante Personale Tecnico Amministrativo Dott.ssa Claudia Gattei Rappresentanti degli studenti Francesca Gatti Presiede la seduta il Prof. Corrado Petrocelli. Il CdU approva il verbale n. /2017

Pratica n. **2606** Data: **21/07/2017** Proponente: **Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione**
Oggetto: **Trasmissione elenco pratiche sottoposte all'approvazione del Senato Accademico nella seduta del 3 agosto 2017**
Decisione: **Approva**
Descrizione:
Nota:

Pratica n. **2607** Data: **21/07/2017** Proponente: **Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione**
Oggetto: **Analisi, discussione e approvazione del Piano Strategico Triennale UNIRSM (prima parte)**
Decisione: **Approva**
Descrizione:
Nota:

Pratica n. **2609** Data: **24/07/2017** Proponente: **Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione**
Oggetto: **Trasmissione Bilancio di previsione 2018-2020**
Decisione: **Prende atto**
Descrizione:
Nota: **Il CdU da mandato al Direttore Generale**

Pratica n. **2610** Data: **24/07/2017** Proponente: **Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione**
Oggetto: **Trasmissione comunicazione Segretari di Stato.**
Decisione: **Prende atto**
Descrizione:
Nota: **Il Direttore Generale informa il CdU che**

Pratica n. **2614** Data: **21/07/2017** Proponente: **Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione**
Oggetto: **Analisi, discussione e approvazione del Piano Strategico Triennale UNIRSM (seconda parte)**

Decisione: Approva

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2612 Data: 27/07/2017 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta collaborazione Comune di Fano per coordinamento lavori 'Interventi Strade' - prosecuzione anno 2017

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegni di spesa per la somma di €6.100,00 così suddivisa:
€2.500,00 Compenso per Responsabile Progetto, Andrea Grilli

€1.000,00 Collaboratore Ing. Michele Garavini
€770,00 Rimborsi viaggi e soggiorni a favore del personale scientifico impegnato nel progetto €1.220,00 Quota Dipartimento DESD (incarico a due collaboratori per orientamento CdL Ingegneria: €610,00 Fabrizio Colonna e €610,00 Thomas Bagnolini) €610,00 Quota ateneo uniRSM.

Autorizza altresì accertamento pari a €6.100,00 relativo al contributo del Comune di Fano.

Nota:

Pratica n. 2615 Data: 31/07/2017 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per acquisto banchi universitari per aula didattica sede CdL Ingegneria

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura di un impegno di spesa per la somma di €6.810,00 in favore della ditta LAMM srl per la fornitura di banchi universitari.

Nota:

Pratica n. 2616 Data: 02/08/2017 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per variazione di bilancio per collaborazione scientifica 3TI Progetti Ingegneria - prosecuzione 2017

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €5.000,00 in favore di:

€3.500,00 Responsabile progetto prof. Francesca Dezi,
€600,00 Rimborsi viaggi e soggiorni per attività di ricerca professori pluriennali,
€400,00 Gettoni relatori
€500,00 Quota 10% Ateneo UNIRSM.

Autorizza altresì accertamento di €5.000,00 quale contributo della Società 3TI Progetti Italia Ingegneria Integrata.

Nota:

Pratica n. 2617 Data: 03/08/2017 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Trasmissione Protocolli di Intesa Università di San Marino - CBR e Pesaresi Costruzioni

Decisione: Approva

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2618 Data: 04/08/2017 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Corso di Alta Formazione in Ecografia Dinamica 1 edizione

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:	l'apertura di un impegno di spesa per la somma di € ... in favore di ...		
Nota:			
Pratica n.	2590	Data: 22/06/2017	Proponente: Dipartimento di Studi Storici
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa e ricavo per CORSI DI FORMAZIONE in servizio per la P.A. Opscont - IGS		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	l'apertura degli impegni di spesa in favore di Corso di formazione in servizio per dipendenti P.A.		
	Autorizza altresì l'apertura di un accertamento di pari importo.		
Nota:			
Pratica n.	2608	Data: 24/07/2017	Proponente: Dipartimento di Studi Storici
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione Giornata commemorativa e di studio su Corrado Vivanti		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	l'apertura dei seguenti impegni di spesa: € 1.200,00 gettoni per Walter Barberis , Gabriele Padullà e Luigi Alberto Sanchi; € 2.100,00 rimborsi spese viaggio € 1.220,00 servizi alberghieri		
Nota:	Il Direttore Generale inorma il CdU che il seminario si svolgerà a Rimini il comunica inoltre che alcune spese di viaggio dovrebbero essere anticipate con l'acquisto dei biglietti con carta di credito.		
Pratica n.	2602	Data: 02/08/2017	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa per rimborso forfettario Direttori CdL Design		
Decisione:	Approva		
Descrizione:	la richiesta e propone un rimborso forfaitario annuo per ciascun direttore di 4000€. Tale rimborso verrà liquidato in due tranche, analogamente al compenso per la direzione del corso. Per l'A.A. 2016/2017 verrà corrisposto la quota del rimborso relativa ai soli 9 mesi di competenza 2017. Si autorizza altresì in favore dei due Direttori dei Corsi di Laurea in Design l'apertura di un impegno di spesa per la somma di € 6.000,00 relativo all'A.A. 2016/2017 e un impegno di spesa per la somma di €4.000,00 relativo alla I tranche dell'A.A. 2017/2018.		
Nota:	L'impegno di spesa relativo al rimborso per l'A.A. 2017/2018 verrà aperto successivamente e contestualmente a tutti gli altri impegni di spesa relativi al Corso di Laurea.		
Pratica n.	2575	Data: 12/06/2017	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristici...
Oggetto:	Richiesta autorizzazione acquisto attrezzatura per diretta videolezioni verso aule remote per il CdL Costruzioni e Gestione del Territorio e verso l'Istituto Tecnico ed Economico Agostino Bassi di Lodi per il CdL in Ingegneria Gestionale		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	l'apertura di un impegno di spesa per la somma di € 12.029,00 in favore di: ditta Ligra Srl		
Nota:			
La seduta del CAU termina alle ore 18.00			