



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA
DI SAN MARINO

DECRETO RETTORE n. 056/2026

San Marino 08/09/2026

BANDO BORSE DI STUDIO PER TUTOR ALLA PARI A FAVORE DI STUDENTI DSA E ALTRI BES

Il Magnifico Rettore dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino

In Virtù della Legge la Legge Quadro sulla Istruzione Superiore della Repubblica di San Marino 27 aprile 2023 n.69 ed il Decreto Delegato 30 novembre 2023 n.169 - Assetto Istituzionale ed Organizzativo dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino

VISTA la Legge 9 settembre 2014 n.142 – "Normativa in materia di disturbi evolutivi specifici in ambito scolastico e formativo"

VISTE le Linee Guida per l'Inclusione e le Pari Opportunità dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino (Decreto Rettorale n.74/2024 del 22/11/2024)

VISTO il verbale n. 6/2026 del Consiglio dell'Università nella seduta del 26/08/2026, che autorizza l'attivazione di collaborazioni studentesche per attività a tempo parziale come "Tutor alla pari" degli studenti iscritti ai corsi di laurea dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino per l'a.a. 2026/2027;

l'uso nel presente bando del genere maschile per indicare i soggetti, gli incarichi e gli stati giuridici, è da intendersi riferito a entrambi i generi e risponde pertanto solo a esigenze di semplicità del testo

Emana

il seguente Bando per n. 5 borse di studio per "Tutor alla pari" rivolto a studenti **regolarmente** iscritti in corso, per l'A.A. 2026/2027, ai corsi di laurea di primo livello dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino (UNIRSM), a supporto di studenti con disturbi specifici dell'apprendimento e altri bisogni educativi speciali (DSA e altri BES) – UNIRSM, iscritti **allo stesso corso di laurea e iscritti al medesimo anno di corso o anno di corso precedente.**

Ciascuna borsa di studio può prevedere fino ad un numero massimo di ore pari a 150. Le borse di studio saranno così suddivise:

- 1 borsa di studio per il cdl triennale (primo livello) in Design
- 1 borsa di studio per il cdl triennale (primo livello) in Comunicazione e Digital Media
- 1 borsa di studio per il cdl triennale (primo livello) in Ingegneria Civile
- 1 borsa di studio per il cdl triennale (primo livello) in Ingegneria Gestionale
- 1 borsa di studio per il cdl triennale (primo livello) in Costruzione e Gestione del territorio

In mancanza di candidature per ciascun corso di laurea indicato, la commissione può valutare di assegnare la borsa di studio vacante ad altro corso di studio in virtù della numerosità ed effettive richieste di tutorato.



Art. 1

Oggetto e aspetti della collaborazione

Il presente Bando disciplina l'attività di tutorato alla pari da parte degli studenti UNIRSM iscritti ai corsi di laurea per l'a.a. 2026/2027 in favore di studenti DSA e altri BES **dello stesso corso di laurea, iscritti al medesimo anno di corso o anno di corso precedente**, per le esigenze collegate al percorso di studi. Le attività possono consistere, a titolo esemplificativo in:

- Supporto nell'organizzazione degli appunti delle lezioni ed eventuale predisposizione su formato accessibile
- Introduzione all'utilizzo di strumenti compensativi per incentivare l'autonomia
- Supporto nell'organizzazione e nel reperimento di materiali per lo studio, nella creazione di mappe, schemi, riassunti
- Supporto individuale nello studio (o in gruppo nel caso di più studenti DSA e altri BES dello stesso anno di corso, fino ad un massimo di 3 studenti DSA o altri BES per tutor)

Le ore di attività devono essere svolte nell'arco dell'A.A. 2026-2027, indicativamente dal mese di novembre 2026 fino al 31 ottobre 2027, in relazione alle esigenze degli studenti seguiti dal **Servizio per l'inclusione UNIRSM**.

Art. 2

Limiti e copertura finanziaria

1. Il compenso previsto per ogni borsa di studio per tutorato è stabilito annualmente dal Consiglio dell'Università. Per l'Anno Accademico 2026/2027 il compenso corrisponde a €8,00/ora fino a un massimo di € 1.200,00 per 150 ore, per ciascuna borsa di studio. Tale corrispettivo è esente da imposte ai sensi delle norme vigenti.
2. Lo stesso studente beneficiario di borsa di studio per tutorato può essere impiegato, nel limite di 150 ore, a sostegno di più studenti DSA e altri BES fino a n. 3 al massimo.
3. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato o di pubblico impiego, non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Art. 3

Requisiti e presentazione delle domande

1. Possono avanzare domanda al presente Bando per "Tutor alla pari", gli studenti regolarmente iscritti in corso, nell' A.A. 2026/2027, ad uno dei Corsi di laurea di Primo livello dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino.
2. La domanda di partecipazione dovrà essere compilata in carta libera secondo lo schema previsto dall'Allegato A (ultima pagina) e dovrà essere corredata dai seguenti documenti:
 - curriculum vitae
 - copia del certificato di maturità con votazione (se non già in possesso della Segreteria studenti) **(per gli studenti iscritti al 1 anno e immatricolati nell'a.a. 2026/2027)**
 - copia del piano di studi scaricabile dalla propria area riservata – [Sportello on line ESSE3](#) – **(per gli studenti iscritti al 2° anno e 3° anno nell' a.a. 2026/2027).**
 - eventuali certificati attestanti altri titoli



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA
DI SAN MARINO

- copia firmata del documento di identità in corso di validità

Per avanzare domanda è necessario essere in regola con il pagamento della prima rata di iscrizione relativa all'A.A. 2026/2027.

La domanda dovrà essere inviata tramite mail all'indirizzo segreteriastudenti@unirmsm.sm entro e non oltre il termine perentorio del **29 ottobre 2026**.

Art. 4

Selezione dei candidati e formazione delle graduatorie

1. La selezione avverrà sulla base della verifica dei requisiti formali previsti dal bando, della documentazione inviata di cui all'art. 3 e di un colloquio finalizzato a valutare le caratteristiche e le motivazioni dei candidati in relazione all'attività di tutorato da svolgere.

La valutazione viene effettuata secondo i seguenti criteri:

- Fino a 60 punti per voto di maturità **(per gli studenti iscritti al 1° anno A.A. 2026/2027)**
- Fino a 60 punti per media ponderata degli esami sostenuti e verbalizzati in carriera **(per gli studenti iscritti al 2° e 3° anno nell' A.A. 2026/2027)**.
- Fino a 30 punti per colloquio
- Fino a 10 punti per curriculum e certificazioni presentate

Il punteggio minimo per raggiungere l'idoneità è fissato a 50 punti.

2. I colloqui si terranno alla presenza di una Commissione, nominata con Atto del Rettore, nella settimana **dal 3 al 6 novembre 2026** in presenza o in modalità telematica tramite la piattaforma MICROSOFT TEAMS. Giorno, orario e modalità verranno tempestivamente comunicati ai candidati entro il 29 ottobre 2026.

3. I candidati che non si presenteranno al colloquio, nel giorno ed orario indicati, quale ne sia la causa, saranno esclusi dalla graduatoria.

4. In caso di parità di punteggio, costituisce titolo di preferenza, il maggior numero di esami sostenuti.

5. Verranno redatte singole graduatorie per i tutor di ciascun corso di laurea.

6. Il giudizio della commissione è insindacabile. Non sono ammesse contestazioni o rettifiche delle informazioni poste a giudizio. E' comunque concesso, agli studenti interessati che ritengano di aver rilevato un vizio nella formazione della graduatoria, di inviare debita e circostanziata comunicazione scritta al Rettore.

Art. 5

Pubblicazione delle graduatorie

1. Le graduatorie verranno pubblicate **entro il 9 novembre 2026** sulla pagina dedicata della Segreteria studenti [Tutor alla pari per studenti DSA e altri BES](#). Per le modalità e condizioni di attivazione della borsa per tutorato alla pari si rimanda all'art. 6.

2. Le graduatorie, formulate per anno accademico, hanno durata di un anno accademico.



Art. 6

Attivazione, modalità di accettazione dell'incarico e durata della borsa di studio

1. La borsa di studio per tutor alla pari sarà attivata esclusivamente sulla base delle effettive richieste di tutorato che perverranno al Servizio per l'Inclusione nel corso dell'A.A. 2026/2027 da parte di studenti DSA e altri BES iscritti ai corsi di Laurea UNIRSM.
2. Sulla base delle effettive richieste di tutorato si provvederà ad attingere alle rispettive graduatorie per ciascun corso di laurea e la segreteria studenti invierà comunicazione scritta al candidato risultato primo, il quale dovrà dare conferma di **accettazione dell'incarico** via mail all'indirizzo segreteriastudenti@unirsm.sm **entro 3 giorni** dalla comunicazione ricevuta. Decorso tale termine, la segreteria provvederà a contattare il successivo in ordine di graduatoria.
3. Lo studente beneficiario di borsa di studio, prima di prendere servizio, sarà tenuto a svolgere un corso di formazione on line, gratuito, erogato da AID (Associazione Italiana Dislessia) in modalità asincrona.
4. La borsa di studio per tutorato alla pari non potrà avere durata superiore a 150 ore annue. Le modalità di svolgimento si intendono come segue:
 - fino a 75 ore per tutorato ad uno studente
 - fino a 150 ore per tutorato a due studenti (75 ore max a studente)
 - fino a 150 ore per tutorato a tre studenti (50 ore max a studente)
5. La collaborazione potrà essere svolta nelle sedi UNIRSM e/o in modalità 'da remoto' secondo un progetto da definirsi in accordo con il referente del Servizio per l'Inclusione.
6. L'attività di tutorato dovrà essere sospesa qualora lo studente beneficiario della borsa di studio per tutor alla pari, che abbia iniziato l'attività, rinunci all'incarico o agli studi, consegua il titolo di laurea, si trasferisca ad altra università o non sia in regola con il pagamento delle quote di iscrizione. In tale caso sarà necessaria una tempestiva segnalazione.
5. L'attività di tutorato dovrà, di norma, essere ultimata entro il 31 ottobre di ogni anno.
6. Modalità ed orari di servizio saranno definiti in accordo con lo/gli studente/i DSA e altri BES, destinatari dell'attività di tutorato. L'attività di tutorato dovrà essere documentata su apposito registro.

Art.7

Rinuncia e decadenza

1. Nel caso di rinuncia da parte del beneficiario di borsa di studio (tutor), si procederà all'assegnazione dell'incarico ad altro studente secondo l'ordine di graduatoria.
2. A collaborazione iniziata, lo studente tutor ha facoltà di rinunciare all'incarico dandone un preavviso di almeno 7 gg. allo studente destinatario, al referente dei Servizi per l'Inclusione e al Responsabile della Segreteria studenti.
3. Lo studente tutor decade dalla posizione qualora lo studente destinatario del servizio:
 - rinunci agli studi
 - si trasferisca ad altra università
 - rinunci al servizio di tutorato



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO

- consegna il titolo di laurea

4. La decadenza dalla posizione di studente tutor può essere disposta anche nel caso in cui si renda responsabile di gravi mancanze o/e non dia prova di possedere sufficiente attitudine. Possono dar luogo alla cessazione della collaborazione, tra gli altri, i seguenti motivi:

- mancato rispetto degli impegni concordati con lo studente beneficiario del servizio
- mancata documentazione tramite apposito registro delle attività svolte in favore dello studente beneficiario del servizio
- incapacità di svolgere l'attività di supporto o gravi mancanze e/o negligenze nello svolgimento dello stesso, a giudizio del Referente per i Servizi per l'Inclusione, anche sentito lo/gli studente/i oggetto dell'attività
- violazione dell'obbligo di riservatezza in merito al trattamento dei dati personali relativi allo/agli studente/i oggetto dell'attività di tutorato

Art. 8

Svolgimento della collaborazione e pagamento del corrispettivo

1. Il corrispettivo relativo alla borsa di studio sarà versato al termine dell'attività di tutorato, commisurato al numero di ore effettivamente svolte, dietro presentazione del registro presenze controfirmato dal tutor e dallo studente destinatario del servizio.

2. Nei casi di rinuncia o decadenza di cui all'art. 7, l'amministrazione corrisponderà il compenso relativo all'attività eventualmente già prestata e null'altro sarà dovuto a qualsiasi titolo allo studente.

Art. 9

Supervisore dell'attività di tutorato alla pari

Il referente del Servizio per l'Inclusione svolge attività di supervisione in riferimento all'attività prestata dal tutor, in particolare:

- a) verifica le modalità di erogazione del servizio di tutoraggio;
- d) verifica il registro presenze del tutor
- e) valuta l'attività svolta e l'efficacia dei servizi prestati dallo studente

Art.10

Incompatibilità

L'assegnazione di borsa di studio di tutorato alla pari è incompatibile con l'assegnazione di ulteriori collaborazioni studentesche (150 ore).

Art. 11

Trattamento dei dati personali

Ciascuna delle Parti sarà tenuta a rispettare i propri obblighi derivanti dal Regolamento UE 679/2016 e dalla Legge 21 dicembre 2018 n.171 (congiuntamente "vigenti normative sulla protezione dei dati personali"), nella misura in cui gli stessi siano applicabili all'erogazione dei servizi di cui al presente bando. Le informative sui trattamenti dei dati personali effettuati dall'Università degli Studi della



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA
DI SAN MARINO

Repubblica di San Marino, in qualità di Titolare del trattamento sono liberamente disponibili e scaricabili dall'apposita sezione "Privacy" del sito internet istituzionale.

L'Università degli Studi della Repubblica di San Marino effettua dei trattamenti oltre che per adempiere ad obblighi contrattuali e legale anche per finalità legate all'assolvimento di procedimenti amministrativi e in materia di amministrazione trasparente.

Il beneficiario della presente Borsa di studio per "Tutor alla pari" è tenuto a sottoscrivere un accordo di riservatezza relativamente a tutti i dati personali riferiti allo/agli studente/i beneficiario/i del servizio con i quali potrebbe eventualmente venire a contatto nello svolgimento della propria attività di supporto.

Art. 12

Norme di riferimento

Per quanto non contemplato nel presente Bando si fa riferimento alla normativa attualmente in vigore.

Il Rettore
Prof. Corrado Petrocelli



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA
DI SAN MARINO

Allegato A - Modulo di domanda di Borsa di studio per "Tutor alla Pari" a.a. 2026/2027

Al Magnifico Rettore - Università degli studi della Repubblica di San Marino

Il/la _____ sottoscritto/a _____ Matr. _____

nato/a _____ a _____ Prov. _____ il _____

Residente a _____ (Prov. _____)

in via _____ n. _____

Iscritto nell'a.a. 2026/2027 al _____ anno del Corso di Laurea (Primo livello) in

- ☐ Design
- ☐ Ingegneria Civile
- ☐ Ingegneria Gestionale
- ☐ Costruzioni e Gestione del Territorio
- ☐ Comunicazione e Digital Media

presso l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino,

preso atto del contenuto del bando per l'assegnazione di borse di studio per "Tutor alla pari" per l'Anno Accademico 2026/2027 a supporto di studenti con disturbi specifici dell'apprendimento e altri bisogno educativi speciali (DSA e altri BES) – UNIRSM

CHIEDE

di partecipare alla selezione per accedere alle graduatorie per "Tutor alla pari" e a tal fine allega:

- curriculum vitae
- copia del certificato di maturità con votazione **(per gli studenti iscritti al 1° anno A.A. 2026/2027)**
- copia del piano di studi con esami sostenuti **(per gli studenti iscritti al 2° e 3° anno A.A. 2026/2027)**
- eventuali certificati attestanti altri titoli
- copia firmata del documento di identità in corso di validità

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara di essere a conoscenza che le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Università degli Studi della Repubblica di San Marino saranno trattati in conformità alla Legge del 21 dicembre 2018 n. 171 – "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e alle informative pubblicate sul portale dell'Università degli Studi www.unirmsm.sm.

Data _____ Firma studente/studentessa dichiarante _____