

	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 04.06 Rev. 00 01/12/2020
	Informativa placement	Pag. 1 di 3

Oggetto: Informativa sul trattamento dei dati personali effettuati nell'ambito delle attività di placement, inclusa l'attività di tirocinio e comunicazione istituzionale.

La presente informativa è stata redatta ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento (U.E) 2016/679 - Parlamento europeo e Consiglio 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati di seguito anche "GDPR") nonché dell'art. 13 della Legge n. 171/2018 della Repubblica di San Marino (di seguito anche "Legge RSM").

Le normative indicate in oggetto disciplinano ed impongono una serie di obblighi a carico del soggetto che effettua dei trattamenti sui dati personali. Tra gli adempimenti da rispettare vi è quello di informare la persona cui i dati si riferiscono.

1. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, nella persona del Magnifico Rettore quale Rappresentante legale, con sede in Contrada Omerelli, 20 – Repubblica San Marino, di seguito denominata anche "Titolare" o "Titolare del trattamento".

Il Titolare può essere contattato per avere maggiori informazioni sui trattamenti al seguente indirizzo e-mail: privacy@unirmsm.sm

2. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati

L'Università degli Studi della Repubblica di San Marino ha nominato un *Data Protection Officer* domiciliato presso la sede del Titolare, e contattabile inviando una e-mail al seguente indirizzo: dpo@unirmsm.sm.

3. Dati di contatto del responsabile interno

Il responsabile interno è contattabile al seguente indirizzo e-mail marica.montemaggi@unirmsm.sm oppure al 0549 -885444

4. Finalità dei trattamenti, basi giuridiche, natura e tipologia dei dati personali

Nella seguente tabella vengono evidenziate le specifiche finalità di trattamento, la base giuridica, le categorie di dati personali e il relativo periodo di conservazione:

Finalità di trattamento	Base giuridica	Dati personali	Periodo di conservazione
Gestione delle attività di placement, orientamento professionale inclusa l'attività di tirocinio curricolare.	Adempimento delle attività istituzionale dell'Università della Repubblica di San Marino (esecuzione di un compito di interesse pubblico). Consenso informato mediante liberatoria all'utilizzo delle immagini dei volti riprese durante eventuali eventi organizzati.	Dati identificativi e di contatto (nominativo, indirizzo e-mail, numero di telefono) con riferimento agli studenti, ai laureati e ai referenti aziendali. Dati anagrafici e sulla carriera universitaria con riferimento agli studenti e ai laureati. Informazioni sull'attività lavorativa effettuata dallo studente/laureato nell'ambito del rapporto di tirocinio. Immagini raccolte durante eventuali eventi organizzati	I dati relativi alla carriera universitaria sono conservati illimitatamente in conformità agli obblighi di conservazione garantiti dagli Atenei italiani. I dati inerenti all'attività di placement sono conservati per il periodo necessario all'assolvimento della finalità indicata e fino ad un massimo di 10 anni. Le immagini raccolte durante eventuali eventi sono conservate per il periodo strettamente necessario all'assolvimento della finalità o fino a revoca del consenso.

	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 04.06 Rev. 00 01/12/2020
	Informativa placement	Pag. 2 di 3

Gestione delle attività inerenti all'instaurarsi di rapporti di collaborazione-convenzione con aziende interessate ad accogliere studenti e laureati per prime esperienze lavorative.	Adempimento di obblighi contrattuali (accordo di collaborazione/Convenzione tra Università e Azienda).	Dati identificativi e di contatto di referenti aziendali. Dati anagrafici di legali rappresentanti. Informazioni di natura contrattuale e finanziaria.	I dati personali sono conservati per il periodo massimo di 10 anni.
Elaborazione di statistiche con dati aggregati per migliorare le attività di orientamento professionale degli studenti e laureati.	Adempimento delle attività istituzionale dell'Università della Repubblica di San Marino (esecuzione di un compito di interesse pubblico).	Dati identificativi e di contatto (indirizzo e-mail, città di residenza). Dati sulla carriera universitaria (voti esami, punteggio laurea, anno di immatricolazione e laurea, scuola di provenienza) con riferimento agli studenti con laurea triennale che non hanno continuato gli studi e agli studenti con laurea magistrale.	I dati relativi alla carriera universitaria sono conservati illimitatamente in conformità agli obblighi di conservazione garantiti dagli Atenei italiani. I dati inerenti all'attività di placement sono conservati per il periodo necessario all'assolvimento della finalità indicata e fino ad un massimo di 10 anni.

5. Modalità di trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, mediante supporti cartacei, magnetici, elettronici e telematici, garantendone la sicurezza e la riservatezza, nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza rispetto alle finalità sopraindicate. Sono adottate adeguate misure di sicurezza volte a limitare i rischi di perdita di riservatezza, integrità e disponibilità dei dati. I dati personali raccolti direttamente dall'interessato saranno inseriti nelle banche dati universitarie e consultabili, utilizzabili ed elaborabili dai dipendenti e collaboratori universitari per le finalità indicate.

I dati personali sulla carriera universitaria, inoltre, sono raccolti direttamente dai database universitari che gestiscono il percorso formativo dello studente dall'immatricolazione alla laurea. Eventuali ulteriori informazioni utili all'elaborazione di statistiche volte a migliorare l'attività di placement potranno essere raccolte contattando via posta elettronica il laureato.

Non vengono effettuati trattamenti completamente automatizzati su cui si fondano decisioni che incidono sulla sfera giuridica delle persone fisiche.

6. Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali, per esclusive ragioni organizzative, saranno portati a conoscenza dei soggetti designati quali responsabili ed incaricati del trattamento, ossia dipendenti e collaboratori del Titolare ed altresì, per esclusive ragioni funzionali a:

- a) soggetti ai quali il Titolare affida la realizzazione e la manutenzione del sito internet, dei sistemi informatici/telematici e dei collegamenti di rete.
- b) Autorità pubbliche e aziende private che intendono accogliere studenti e laureati per le prime esperienze lavorative, comprese le attività di tirocinio curriculare.

7. Trasferimento dei dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale

Si precisa che i dati saranno trattati dal Titolare del trattamento all'interno del territorio della Repubblica di San Marino, Paese terzo, che non gode di una decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea ex art. 45 del GDPR. La Repubblica di San Marino ha una normativa in materia di tutela e protezione dei dati personali che garantisce adeguate garanzie e si ispira ai principi prescritti dal GDPR. Il Titolare potrebbe trasferire i dati personali dei laureati e studenti universitari verso Paesi terzi o Organizzazioni internazionali, esclusivamente per l'assolvimento delle finalità di placement e previo accordo di collaborazione con l'Ente/Azienda/Organizzazione che intende accogliere lo studente.

	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 04.06 Rev. 00 01/12/2020
	Informativa placement	Pag. 3 di 3

I dati personali raccolti nell'ambito delle finalità sopra indicate possono subire trasferimenti verso la Repubblica di San Marino, qualora gli interessati siano fisicamente all'interno dell'Unione Europea. I trattamenti di dati personali effettuati dall'Ateneo si fondano sulla base di:

- a) un rapporto contrattuale tra il Titolare e l'Ente/Azienda/Organizzazione ospitante;
- b) finalità istituzionali di interesse pubblico tra il Titolare e lo studente.

In ogni caso, tutti i trasferimenti di dati da e verso l'Unione Europea nei limiti delle finalità sopra indicate sono sempre ammessi, senza preventiva autorizzazione ai sensi dell'articolo 46 della Legge 171/2018. Ai sensi della citata Legge 171/2018, sono sempre ammessi anche i trasferimenti:

- a) verso i Paesi esteri che godono di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea;
- b) da e verso tutti gli Stati esteri con in quali la Repubblica di San Marino ha sottoscritto accordi o trattati bilaterali che prevedono lo scambio di dati personali o disciplinano le garanzie per il loro trattamento in conformità alla legge.

8. Diritti esercitabili

Si specifica e ricorda che, oltre a poter proporre reclamo o segnalazione all'Autorità di controllo, si possono esercitare una serie di diritti, previsti dalla vigente normativa sia livello Europeo (GDPR) sia a livello nazionale (Legge RSM) che, in sintesi, di seguito si riportano citando gli articoli secondo l'uniforme numerazione riportata in entrambe le normative:

- a) diritto di chiedere la conferma della sussistenza di un trattamento, ovvero di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni di dettaglio (riferimenti art.15);
- b) diritto di rettifica dei dati personali inesatti (riferimento art.16);
- c) diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio") solo per i dati personali trattati sulla base del consenso, di un contratto o di una specifica disposizione legislativa (riferimento art.17);
- d) diritto alla limitazione del trattamento (riferimento art.18-19) o diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento (riferimento art. 21);
- e) diritto alla portabilità dei dati, solo nei casi in cui i trattamenti si fondano sul consenso o su un contratto e siano effettuati con mezzi automatizzati (riferimento art.20);
- f) diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, salvo i casi in cui la decisione sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra le parti o si basi sul consenso esplicito (riferimento art.22);
- g) diritto di revoca del consenso originariamente prestato, non pregiudicando i trattamenti avvenuti precedentemente (riferimento art.7 GDPR e art.6 Legge 171/2018).

Il diritto alla cancellazione e alla portabilità dei dati non si applicano ai dati personali trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso a pubblici poteri, ovvero per le finalità di carattere istituzionale.

9. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è libero e facoltativo. L'eventuale rifiuto pregiudica la partecipazione alla giornata di orientamento professionale e la possibilità di intraprendere attività di tirocinio o di lavoro successive al percorso formativo.

10. Modifiche e aggiornamenti

La presente informativa è valida dalla data indicata nell'intestazione e potrà subire variazioni e aggiornamenti in conseguenza di modifiche organizzative o di tipo normativo.