



San Marino, li 28 ottobre 2022

Decreto Rettore n.56/2022

IL RETTORE

- VISTA la Legge 25/04/2014 n. 67 "Legge Quadro sull'Istruzione Universitaria";
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, Allegato A della Legge n. 67/2014;
- VISTO il Codice Etico dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, Allegato B della Legge n. 67/2014;
- VISTO il Piano Strategico Triennale 2021-2023 dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, approvato con Delibera del Consiglio Grande e Generale n.23 del 28-04-2021;
- A MENTE *delle Delibere del Senato Accademico, nella seduta del 27 febbraio 2019 del Consiglio dell'Università, nella seduta del 17 aprile 2019 Verbale 3 con cui si conviene sulla necessità di procedere alla stipula di contratti quinquennali rinnovabili di Professore Associato secondo quanto previsto all'art. 20 comma 1, lettera c) nonché nell'art. 21 commi 1 e 2 della Legge n.67/2014;*
- VISTA la richiesta del Dipartimento DESD del 22 luglio 2022;
- VISTE le Delibere del Senato Accademico nella seduta del 12 ottobre 2022 e del Consiglio dell'Università nella seduta del 13 ottobre 2022 con cui viene accolta la proposta del Dipartimento DESD e approvata la bozza della relativa Procedura valutativa;

DECRETA

Art.1

Indizione procedura valutativa

È indetta la procedura valutativa per la chiamata di un professore universitario di II fascia (in analogia a quanto disposto dall'art. 24, comma 6, della Legge Italiana 30 dicembre 2010, n.240), presso Dipartimento, settore concorsuale e settore scientifico-disciplinare come di seguito specificati:

Numero po	1
Dipartimento	DESD
Settore concorsuale	08/B2
Settore scientifico disciplinare	ICAR/08 – Scienza delle costruzioni
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	Tipologia di impegno didattico: Funzioni di didattica, didattica integrativa nell'ambito degli insegnamenti ICAR/08 all'interno dei Corsi di Laurea Triennali e



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO

	<p>Magistrali erogati dal Dipartimento DESD e attività complementari secondo quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo. Tali insegnamenti potranno essere anche erogati in lingua inglese.</p> <p>Tipologia di impegno scientifico: Funzioni scientifiche in coerenza con le linee di ricerca del settore scientifico disciplinare ICAR/08 sviluppate all'interno del Dipartimento DESD e che abbiano anche ricadute sul Territorio Sammarinese.</p>
--	--

Diritti e doveri	Come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario e dal vigente Codice Etico dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino.
Trattamento economico	Il trattamento economico proposto è pari a €40.000,00 lordi annui.
Numero massimo di pubblicazioni da presentare	20 (venti). L'inosseranza del predetto limite comporta la valutazione da parte della commissione delle sole prime venti pubblicazioni indicate nell'elenco.

Art.2

Requisiti per l'ammissione alla valutazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura valutativa di cui all'art.1 professori a contratto e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino in possesso dell'abilitazione scientifica per la seconda fascia, in corso di validità (conseguita ai sensi dell'art. 16 della legge italiana 240/2010), per il settore concorsuale oggetto della procedura per cui formulano domanda di partecipazione, ovvero in possesso di qualifica equivalente conseguita in altro Paese .

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande partecipazione.

Non possono partecipare al procedimento per la chiamata coloro i quali, al momento della richiesta di istituzione del posto di cui al presente bando abbiano un grado di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto la chiamata ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio dell'Università.

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura valutativa. Il Rettore può, con provvedimento motivato, fino al momento della delibera di chiamata, disporre l'esclusione dalla stessa per mancanza dei requisiti di ammissione previsti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO

L'Ateneo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Art. 3

Domanda di partecipazione, termini e modalità di presentazione

Per la partecipazione alla procedura valutativa, il candidato dovrà produrre, pena esclusione, entro e non oltre il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sul sito web dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino (www.unirsm.sm) nella sezione "ATENEIO – BANDI, CONCORSI E SELEZIONI", apposita domanda, redatta in carta semplice intestata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino.

La domanda di ammissione, debitamente formulata e firmata, pena esclusione, potrà essere:

- inviata tramite posta certificata: via PEC (all'indirizzo unirsm@pec.cloud) o via Notice (all'indirizzo re@unirsm.sm);
- presentata direttamente in busta chiusa, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 14:00, presso Rettorato dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, Contrada Omerelli, 77, 47890 Città della Repubblica di San Marino. Sulla busta il candidato dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare la selezione cui intende partecipare;
- spedita tramite corriere o raccomandata con avviso di ricevimento, pena esclusione, al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, presso Rettorato, Contrada Omerelli, 77, 47890 Città della Repubblica di San Marino. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Sulla busta il candidato dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare la selezione cui intende partecipare.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se pervenute oltre il termine di decadenza, purché spedite, con la modalità sopra specificata, entro il termine su indicato. A tal fine farà fede il timbro di accettazione da parte della ditta incaricata nel caso di invio tramite corriere e il timbro a data dell'ufficio postale accettante nel caso di invio a mezzo raccomandata.

La domanda del candidato dovrà contenere le indicazioni necessarie ad individuare in modo univoco la procedura valutativa alla quale intende partecipare, il Dipartimento, il settore concorsuale ed il settore scientifico - disciplinare.

In caso di trasmissione cartacea, sarà cura del candidato indicare espressamente sulla busta, contenente la domanda e i relativi allegati, consegnata o spedita a questa Amministrazione, i seguenti dati:

- cognome, nome e indirizzo;
- selezione a cui intende partecipare;
- la dicitura "DOMANDA DEL CANDIDATO Dott."

Art. 4

Contenuto ed allegati alla domanda di partecipazione

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza e la cittadinanza, il codice ISS o il codice fiscale;
- 2) la procedura valutativa cui intende partecipare precisando il Dipartimento, la fascia, il settore concorsuale e il settore scientifico disciplinare;
- 3) di essere in possesso dell'abilitazione scientifica (conseguita ai sensi dell'art. 16 Legge italiana n. 240/2010) per il Settore Concorsuale oggetto della procedura;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO

- 4) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate;
- 5) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- 6) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di provenienza, ovvero i motivi della mancanza di tale requisito;
- 7) di non avere, al momento della formulazione della richiesta di istituzione del posto di cui al presente bando, un grado di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto la chiamata ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio dell'Università;
- 8) di essere/non essere legato da vincolo di coniugio o di stabile convivenza con effetti assimilabili a detto vincolo, con docenti appartenenti al Dipartimento a cui afferisce il posto messo a concorso;
- 9) di essere a conoscenza delle modalità di nomina e pubblicità della Commissione e di espletamento della procedura previste dal presente bando;
- 10) il recapito di posta elettronica e l'indirizzo eletto ai fini della procedura. Ogni eventuale variazione dovrà essere tempestivamente comunicata al seguente indirizzo e-mail: pcenci@unirmsm.sm

L'omessa dichiarazione di quanto previsto al punto 3) comporta l'esclusione dalla selezione. Dell'inammissibilità sarà data comunicazione all'interessato.

Questo Ateneo non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a) fotocopia di un valido documento di identità e del codice ISS o del codice fiscale;
- b) curriculum vitae, datato e firmato, della propria attività scientifica e didattica;
- c) elenco numerato, datato e firmato, dei titoli che si ritengono utili ai fini della procedura valutativa;
- d) elenco numerato, datato e firmato delle pubblicazioni scientifiche, ritenute utili ai fini della valutazione e nel rispetto del numero massimo stabilito dall'art. 1 del bando.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La domanda e gli allegati sono inviati tramite un'unica trasmissione recante con precisione, oltre al proprio nome e cognome, l'indicazione della Selezione cui il candidato intende partecipare.

Art. 5

Modalità e termini per la presentazione dei titoli e delle pubblicazioni

I titoli e le pubblicazioni scientifiche ritenute utili ai fini della valutazione devono essere presentati, esclusivamente in formato digitale ed unitamente alla dichiarazione, appositamente sottoscritta dal candidato, con la quale si dichiara la conformità dei titoli e delle pubblicazioni prodotte in formato elettronico agli originali, entro e non oltre il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando, a pena di esclusione, secondo una delle seguenti modalità:



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO**

- 1) inviata tramite posta certificata: via PEC (all'indirizzo unirms@pec.cloud) o via tNotice (all'indirizzo re@unirms.sm);
- 2) presentati direttamente, esclusivamente su supporto informatico (supporto USB, unitamente alla suddetta dichiarazione) chiuso in un'apposita busta, diversa da quella contenente la domanda, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 14:00, presso Rettorato dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, Contrada Omerelli, 77, 47890 Città della Repubblica di San Marino;
- 3) spediti, esclusivamente su supporto informatico (supporto USB) chiuso in un'apposita busta, diversa da quella contenente la domanda, mediante corriere o raccomandata con avviso di ricevimento ovvero con qualsiasi altro mezzo idoneo a certificarne la ricezione, al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, presso Rettorato, Contrada Omerelli, 77, 47890 Città della Repubblica di San Marino.

I titoli e le pubblicazioni si considerano prodotti in tempo utile anche se pervenuti oltre il termine di scadenza, purché spediti, con la modalità sopra specificata, entro il termine su indicato. A tal fine farà fede il timbro di accettazione da parte della ditta incaricata nel caso di invio tramite corriere e il timbro a data dell'ufficio postale accettante nel caso di invio a mezzo raccomandata. Questo Ateneo non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di trasmissione cartacea, sulla busta, presentata o spedita, contenente i titoli e le pubblicazioni devono essere riportati in modo leggibile i seguenti dati:

- cognome, nome e indirizzo del candidato;
- il tipo di selezione;
- la dicitura "TITOLI E PUBBLICAZIONI DEL CANDIDATO Dott. ..."

La numerazione degli elenchi dei titoli e delle pubblicazioni deve trovare corrispondenza con la numerazione dei titoli e delle pubblicazioni inviate.

La presentazione di un numero di pubblicazioni superiore a quello massimo indicato all'art. 1 comporta la valutazione da parte della Commissione delle sole prime 20 (venti) pubblicazioni indicate nell'elenco.

Le pubblicazioni contenute nell'elenco ma non prodotte o l'invio di pubblicazioni non comprese nell'elenco allegato alla domanda non verranno prese in considerazione dalla commissione.

Sono considerate valutabili ai fini della presente procedura esclusivamente pubblicazioni ed i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché monografie, saggi inseriti in opera collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale.

I testi o gli articoli accettati per la pubblicazione, entro la data di scadenza del bando, devono essere presentati insieme al documento di accettazione dell'editore.

Per i lavori stampati in Italia devono risultare gli autori, il titolo, la casa editrice, la data e il luogo di edizione oppure il titolo, il numero della raccolta o del volume e l'anno di riferimento.

Le opere diffuse esclusivamente con modalità elettroniche entro la data di scadenza del bando potranno essere valutate senza la necessità di osservare le formalità previste per i lavori a stampa. Per le stesse il candidato dovrà fornire l'indicazione del sito o della rivista on-line su cui l'opera è stata pubblicata.

Per le pubblicazioni editate all'estero deve risultare la data e possibilmente il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO**

I lavori (o le pubblicazioni) redatte in collaborazione possono essere considerati utili solo ove sia possibile scindere ed individuare l'apporto dei singoli autori, in modo che siano valutabili a favore del candidato nella parte che lo riguarda. A tal fine il candidato potrà allegare una dichiarazione degli altri autori e/o una propria dichiarazione che attesti il proprio contributo.

I titoli che il candidato intende presentare ai fini della presente procedura valutativa debbono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non sarà ammessa alcuna integrazione o acquisizione di ulteriori titoli e pubblicazioni.

Art.6

Esclusione dalla procedura valutativa

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura valutativa; pertanto, fino al momento della delibera di chiamata il Rettore può, con provvedimento motivato, disporre l'esclusione dalla stessa. Tale provvedimento verrà notificato all'interessato.

Costituiscono specifica causa di esclusione:

- a) il mancato rispetto dei termini o delle modalità di invio delle istanze;
- b) la mancata sottoscrizione della domanda;
- c) il mancato possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando;
- d) mancato invio della copia di un valido documento di identità.

Art. 7

Rinuncia alla partecipazione alla procedura valutativa

L'eventuale istanza di rinuncia a partecipare alla procedura valutativa, firmata e datata, dovrà essere tempestivamente comunicata al Magnifico Rettore a mezzo PEC (unirms@pec.cloud) o presentata direttamente, nei giorni indicati al precedente art.3, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento o d'identità. La rinuncia produrrà i propri effetti a decorrere dalla prima riunione della commissione successiva alla data del ricevimento.

Art.8

Costituzione della Commissione

La Commissione (formata da tre componenti) è nominata con decreto del Rettore. I componenti verranno individuati dal Dipartimento proponente che indicherà il nominativo del membro interno; gli altri due componenti (esterni) saranno sorteggiati all'interno di una rosa di almeno 6 (sei) nominativi scelti fra professori di ruolo di prima e seconda fascia nelle università italiane e/o europee appartenenti al settore scientifico disciplinare per il quale si attiva la procedura valutativa ovvero a settore affine.

Detto decreto è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino (www.unirms.sm) nella sezione "ATENEO – BANDI, CONCORSI E SELEZIONI".

Dalla data di pubblicazione del predetto decreto decorre il termine perentorio di cinque giorni per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricasazione dei commissari. Decorso tale termine non sono ammesse istanze di ricasazione dei commissari e gli stessi possono procedere al proprio insediamento.

I lavori della Commissione non possono protrarsi per più di 30 giorni decorrenti dalla data di scadenza del suddetto termine fissato per la ricasazione. Il Rettore può prorogare, per una sola volta e per non più di 30 giorni, il termine per la conclusione dei lavori per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal presidente della Commissione.



Art. 9

Svolgimento dei lavori della Commissione e valutazione di candidati

La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, previa autorizzazione del Rettore.

La Commissione all'atto dell'insediamento:

- previa dichiarazione dei singoli componenti della insussistenza delle cause di incompatibilità e di assenza di conflitto di interessi tra di loro e con i candidati, elegge al suo interno il Presidente ed il Segretario verbalizzante;
- predetermina i criteri di massima da utilizzare per la valutazione del curriculum, dei titoli, delle pubblicazioni e per l'accertamento della qualificazione didattica e scientifica;
- stabilisce le modalità di svolgimento della procedura.

La procedura valutativa viene effettuata, mediante una valutazione comparativa dei candidati, sulla base dei giudizi espressi sugli stessi in relazione allo specifico settore concorsuale, all'eventuale profilo definito esclusivamente tramite l'indicazione di uno o più settore scientifico-disciplinari, secondo i criteri generali già previsti dal bando nonché gli ulteriori criteri e parametri predeterminati dalla stessa Commissione, tenendo conto: del curriculum; dei titoli dichiarati; della produzione scientifica complessivamente valutata in relazione all'originalità dei risultati raggiunti, alla relativa collocazione editoriale, alla diffusione all'interno della comunità scientifica, al rigore metodologico espresso, alla coerenza con il settore concorsuale o all'eventuale settore scientifico - disciplinare previsto dal bando, nonché alla continuità temporale; del conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali e internazionali; dell'attività didattica svolta come titolare di corsi ufficiali nell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino e nelle altre Università; di ulteriori attività quali: l'organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, ovvero partecipazione agli stessi; partecipazione in qualità di relatori a convegni nazionali e internazionali; coordinamento di iniziative in campo didattico e scientifico, esperienze internazionali; attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo.

Al termine dei lavori, la Commissione individua il candidato più qualificato per la chiamata o, nel caso di più posti messi a concorso, i candidati maggiormente qualificati per la chiamata, con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti.

Art. 10

Accertamento della regolarità degli atti

La regolarità formale degli atti è accertata con decreto del Rettore entro trenta giorni dalla data di consegna dei verbali da parte della Commissione. Di tale accertamento viene data pubblicità mediante pubblicazione del predetto decreto sul sito web dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino (www.unirsm.sm) nella sezione "ATENEO – BANDI, CONCORSI E SELEZIONI".

Dalla predetta data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Nel caso in cui riscontri irregolarità o vizi di forma, il Rettore rinvia gli atti alla Commissione assegnandole contestualmente un termine perentorio per la regolarizzazione.

Il Rettore può avvalersi di una Commissione istruttoria per l'accertamento della regolarità formale degli atti. Il predetto decreto sarà trasmesso alla Struttura proponente, per gli adempimenti relativi alla chiamata del vincitore.

Art. 11



Chiamata del vincitore e nomina

All'esito della procedura valutativa, il Consiglio della struttura proponente, entro trenta giorni dall'emanazione del decreto di approvazione degli atti, viste le pubblicazioni scientifiche e il curriculum del candidato, avanza al Consiglio dell'Università, previo parere del Senato Accademico, la proposta di chiamata del candidato selezionato. La delibera di proposta di chiamata è adottata con voto favorevole della maggioranza dei componenti il Consiglio di Dipartimento.

A seguito di approvazione della chiamata da parte del Consiglio dell'Università, il Rettore emana il provvedimento di nomina.

Il professore di II fascia chiamato dovrà presentare o far pervenire a questa Università, entro 30 giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio, la documentazione prescritta dalle disposizioni di legge vigenti.

Art.12

Trattamento dei dati personali

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n. 171 del 21-12-2018 relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati. Il Titolare del trattamento dei dati è il Magnifico Rettore dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, con sede legale in Contrada Omerelli, 20, 47890 Città della Repubblica di San Marino.

Art.13

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paula Cenci, e-mail: pcenci@unirmsm.sm tel. +378 0549/888116, Coordinatrice del Dipartimento DESD.

Art.14

Norme finali

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino (www.unirmsm.sm) nella sezione "ATENEO – BANDI, CONCORSI E SELEZIONI".

IL RETTORE