



## Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 02/04/2020 ore 14:50

### Anno 2020 - Verbale N. 1

#### Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)  
ing. Isabella Bizzocchi (Direttore Generale e segretario verbalizzante)  
prof. Michele Chiaruzzi (Consigliere)  
prof. Massimo Brignoni (Consigliere)  
dott. Marco Bologna (Presidente Collegio Sindaci Revisori)  
dott.ssa Cristina Bacciocchi (Sindaco Revisore)  
rag. Guido Zafferani (Sindaco Revisore)  
sig.ra Valeria Bronzetti (Rappresentante del personale tecnico-amministrativo)  
sig. Marco Maria Lucidi (Rappresentante degli studenti)

In collegamento telematico via TEAMS.

Presiede la seduta il Prof. Corrado Petrocelli.

Inizio Seduta h. 14.50

#### Preambolo :

Il CdU approva il verbale della seduta CdU n. 13 anno 2019

## Ordine del Giorno

### Comunicazioni

#### COMUNICAZIONI DEL RETTORE

Il Rettore da' il benvenuto al Prof. Michele Chiaruzzi quale Consigliere delegato dalla Segreteria Istruzione, Cultura e Università, e dichiara che in tal modo il numero legale minimo è garantito e si può così tenere la prima seduta del Consiglio dell'Università in anno 2020.

Si attendono ancora le nomine dei due Consiglieri da parte di maggioranza ed opposizione, e si auspica che l'attesa sia breve per non arrecare danno all'operatività dell'Ateneo. Proprio l'impossibilità di procedere oltre senza determinazioni da parte dell'Organo di Governo Amministrativo-Gestionale dell'Università, ha spinto il Rettore a convocare in modalità telematica l'odierna, straordinaria, seduta del Consiglio dell'Università: l'ordine del giorno è stato comunque limitato al numero di pratiche indifferibili e la cui mancata approvazione poteva determinare conseguenze serie per l'operatività.

Il Rettore comunica al Consiglio l'improvvisa e dolorosa scomparsa del Prof. Alberto Dormio; il Rettore, per conto di tutta la comunità universitaria sammarinese, ha inviato un messaggio di cordoglio alla famiglia e alle principali testate giornalistiche. Il figlio del Prof. Dormio ha già porto il proprio ringraziamento al Rettore e si auspica di poter al più presto dedicare una manifestazione al ricordo di una persona e di un accademico che così tanto ha investito e dedicato ad UniRSM.

1

N° 36

del 23/03/2020

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Trasmissione nomina del componente del Consiglio dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino

#### II CDU : Prende Atto

della nomina del prof. Michele Chiaruzzi quale delegato della Segreteria Istruzione nel Consiglio dell'Università.

2

N° 18

del 04/02/2020

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Trasmissione delibera del Congresso di Stato n.3 del 10/01/2020 - Cessazione e nomine Direttori di Dipartimento

#### II CDU : Prende Atto

della nomina della prof.ssa Laura Gobbi quale Direttore Dipartimento Istruzione e della conseguente cessazione dalle funzioni di pro-Rettore e Direttore DSU.

Prende atto altresì della sostituzione della stessa da parte del prof. Luigi Guerra quale Direttore del Dipartimento di Scienze Umane e della nomina da parte del Consiglio di Dipartimento DSU della prof.ssa Violi in Senato Accademico.



## Preside D'atto

**3 N° 9** del **15/01/2020** Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinese**

Viene comunicato l'esito del colloquio di selezione Borsista Centro di ricerca sull'emigrazione.

### II CDU : Prende Atto

dell'aggiudicazione del bando di Borsa di Studio annuale in favore della Dottessa Paola Melone e della spesa complessiva di €7.500,00 in anno 2020 già precedentemente autorizzata.

**4 N° 17** del **04/02/2020** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Nel corso del primo trimestre dell'anno, a causa della impossibilità di convocare il Consiglio dell'Università di San Marino, per garantire l'operatività di ateneo si è proceduto all'apertura d'ufficio di tutti gli impegni di spesa obbligatori e di funzionamento, previsti a Bilancio 2020, sulla base delle richieste pervenute dai Coordinatori di Dipartimento e Capi sezione; tali impegni di spesa dovevano essere riconducibili a spese obbligatorie di funzionamento (stipendi, utenze, affitti), a contratti in essere (compensi al personale scientifico, forniture di beni e servizi), a scadenze contabili inderogabili, nonché a spese precedentemente deliberate dal CdU (borse di studio e contratti con decorrenza 1/1/2020).

Una volta effettuata tale verifica su tutte le pratiche pervenute dai Dipartimenti/Uffici, la Direzione Generale ha autorizzato l'apertura di ufficio di tutti i relativi impegni di spesa, in attesa di poterli presentare per presa d'atto, nella prima seduta utile del nuovo Consiglio dell'Università.

Sempre a garanzia dell'operatività di UniRSM negli scorsi mesi, si è proceduto ad autorizzare le nuove spese rientranti nelle deleghe di Rettore e Direttore Generale: esse verranno come di consueto portate a ratifica del CdU in separate pratiche.

### II CDU : Prende Atto

dell'apertura d'ufficio da parte della Segreteria Generale e Contabilità su mandato del Direttore Generale a garanzia dell'operatività di UniRSM nei primi tre mesi dell'anno, degli impegni di spesa obbligatori e dei relativi accertamenti così come da indicazioni ricevute dai Coordinatori Amministrativi e dai responsabili degli Uffici competenti.

**5 N° 34** del **23/03/2020** Dipartimento: **Rettorato**

Analogamente a quanto avvenuto per altre scadenze contabili o fiscali, anche UniRSM, a seguito delle disposizioni di contenimento relative all'emergenza COVID-19 ha stabilito di posticipare di almeno un mese i termini per il pagamento delle tasse di iscrizione a tutti i corsi di laurea, master e CAF, in scadenza fra marzo ed aprile.

### II CDU : Prende Atto

della Delibera del Congresso di Stato n.10 del 17 marzo 2020 - Misure straordinarie di proroga termini di legge, di scadenze fiscali, di pagamento imposte e tasse e della conseguente proroga, da parte di UniRSM, a fine aprile o a fine maggio di tutti i termini di pagamento di tasse di iscrizione in scadenza rispettivamente in marzo e aprile.

## Ratifica

**6 N° 12** del **29/01/2020** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Dal momento che diverse autorizzazioni spesa urgenti e straordinarie sono intervenute, in anno 2019, successivamente all'ultima seduta del CdU, si ritiene doveroso, in questa sede, portarle a debita ratifica del Consiglio. Si precisa che la concessione di tali autorizzazioni ha consentito di mantenere l'operatività dell'ateneo nel periodo successivo all'insediamento del nuovo Governo che ha determinato la decadenza dei tre componenti del Consiglio dell'Università di nomina politica.

### II CDU : Ratifica

le spese autorizzate dal Direttore Generale nel mese di Dicembre 2019.

**7 N° 14** del **26/03/2020** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Così come già evidenziato nella precedente pratica n. 4 all'OdG, al fine di garantire l'operatività di UniRSM negli scorsi mesi, dopo la decadenza dei componenti di nomina politica del CdU, si è proceduto ad autorizzare le nuove spese rientranti nelle deleghe del Direttore Generale e ad inviarle a debita ratifica nella prima seduta utile del CdU.

### II CDU : Ratifica

le spese autorizzate dal Direttore Generale in anno 2020 al fine di garantire l'operatività dell'Università nonché le scadenze amministrative contabili inderogabili.

**8 N° 19** del **10/02/2020** Dipartimento: **Rettorato**

Il programma di promozione tramite gli speciali di RTV viene annualmente concordato ed approvato ad inizio anno, per potervi includere qualsiasi iniziativa di rilievo a cui UniRSM ritenga di dover dare massimo rilievo. Per tale ragione ed in assenza delle nomine dei nuovi componenti del Consiglio, il Rettore, nell'ambito della propria delega di spesa, ha provveduto tempestivamente ad autorizzare il piano degli speciali RTV e la relativa spesa per l'anno 2020.

### II CDU : Ratifica

l'autorizzazione di spesa del Rettore per la promozione degli speciali università su RTV.

## Approvazioni

**9 N° 33** del **19/03/2020** Dipartimento: **Rettorato**



L'Offerta Formativa di UniRSM per l'Anno Accademico 2020-2021, già approvata in via telematica dal Senato Accademico il 19 marzo u.s. viene discussa relativamente all'ambito economico-finanziario dal Consiglio dell'Università. Viene pertanto preso l'impegno di mantenere gli impegni didattici precedentemente presi e di sviluppare ed attivare nuove iniziative formative secondo i principi sempre applicati da UniRSM. Come già avvenuto negli anni precedenti, l'Offerta Formativa in approvazione potrà pienamente realizzarsi solo a condizione che sia finanziariamente sostenibile per l'ateneo.

**II CDU : Approva**

per quanto di competenza l'Offerta Formativa per l.a.a. 2020-2021, approvata dal Senato Accademico nella seduta del 19 marzo 2020, subordinatamente al reperimento delle necessarie risorse economico-finanziarie da parte dell'ateneo.

## Autorizzazioni di spesa

<b>10</b>	N° 21	del <b>18/02/2020</b>	Dipartimento: <b>Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto</b>
Viene richiesta l'autorizzazione di spesa per l'emissione del Bando per n. 6 Collaborazioni Studentesche nell'ambito del dipartimento DESD per l'anno accademico 2019/2020: tali borse di studio vanno a supporto di determinate attività dei vari corsi di laurea, in particolare gli eventi di orientamento dal momento che è risultato evidente il beneficio per i potenziali nuovi immatricolati, di confrontarsi e richiedere informazioni agli studenti iscritti, prima che ai referenti scientifici.			
<b>II CDU : Autorizza</b>			
			la spesa complessiva di € 7.200,00 per n. 6 collaborazioni studentesche 2019/2020 nell'ambito del Dipartimento DESD.
<b>11</b>	N° 1	del <b>10/01/2020</b>	Dipartimento: <b>Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinese</b>
Si richiede di poter procedere al rinnovo di un anno, previsto da bando, delle due borse di studio dedicate alla Raccolta Giurisprudenziale dell'Istituto Giuridico Sammarinese (IGS).			
<b>II CDU : Autorizza</b>			
			la spesa in anno 2020 per prosecuzione delle 2 borse di studio per il progetto di ricerca di RACCOLTA GIURISPRUDENZIALE - IGS
<b>12</b>	N° 6	del <b>13/01/2020</b>	Dipartimento: <b>Dipartimento Scienze Umane</b>
Nella pratica in oggetto, vengono consuntivate entrate e spese relative ai due Master di I e II Livello nell'ambito dei DSA che UniRSM eroga in convenzione con UniMORE. Per tale ragione, nel presente bilancio dei corsi sono stati inseriti anche valori contabili (variazione compensativa) riconducibili agli altri due corsi di diretta competenza di UniMORE.			
<b>II CDU : Autorizza</b>			
			la spesa preventivata complessiva di €59.836,00 così ripartita: €36.240,00 docenze UniRSM + €9.180,00 docenze esterne per corsi gestiti da UniMORE; €7.246,00 Bonomia sede Bologna; €500,00 rimborsi viaggi e soggiorni; €3.850,00 quota Unimore; €11.500,00 contratto di collaborazione; €4.000,00 lettera d'incarico occasionale per Centro di Ascolto DSA.
Autorizza l'apertura degli accertamenti in Entrata per la somma complessiva della 1 rata di iscrizione di €38.500,00 + €9.180,00 quale contributo Unimore per il Master in psicopedagogia 2018/2019 2019/2020.			
Autorizza altresì la Variazione Compensativa sui pertinenti capitoli di competenza della SGC in Entrata ed Uscita per la quota ateneo del 5% pari a € 3.850,00.			
<b>13</b>	N° 26	del <b>27/02/2020</b>	Dipartimento: <b>Segreteria Generale e Contabilità</b>
Da confronto interno, è emersa l'urgente necessità di rinnovare i siti web di ateneo e di Design, fino ad oggi operanti su sistemi "proprietary" appositamente configurati da referenti interni di UniRSM Design. Alla luce della notevole esperienza maturata nel corso dei due anni di Borsa di Studio quale referente del sito Web di ateneo, e di quella successiva quale docente di materie attinenti, nell'ambito dei CdL di Design, è stato stabilito di assegnare l'incarico per il completo rifacimento dei siti di Design (prima) e di Ateneo (poi) al Dott. Davide Giorgetta.			
<b>II CDU : Autorizza</b>			
			la spesa complessiva di € 8.750,00 in favore del Dott. Davide Giorgetta, così suddivisa: € 1.250,00 per la prosecuzione dell'attuale incarico di sostituzione della borsista per il mese di marzo; € 7.500,00 (max) rifacimento Sito Web Design e UniRSM per l'affidamento dell'incarico in qualità di esperto per il rifacimento dei siti web di design e di Ateneo.
<b>14</b>	N° 38	del <b>27/03/2020</b>	Dipartimento: <b>Segreteria Generale e Contabilità</b>
Il Rettore ci tiene a notare che, in passato, UniRSM tramite il proprio responsabile Comunicazione, doveva farsi parte attiva nel reperire occasioni di promozione su quotidiani o periodici nazionali italiani. Da qualche anno a questa parte, invece, sono gli stessi giornali e periodici a contattare UniRSM per proporre convenienti occasioni di promozione, come ad esempio quella in oggetto sul Sole 24 Ore - Guida Università.			
<b>II CDU : Autorizza</b>			
			la spesa complessiva di € 4.900 + IVA (da negoziare) in favore di B-Side Communication per la promozione di UniRSM sul Sole 24 Ore - Guida Università.
<b>15</b>	N° 8	del <b>14/01/2020</b>	Dipartimento: <b>Biblioteca</b>
Richiesta di autorizzazione di spesa, da parte della Biblioteca di Ateneo per l'usuale acquisto annuale di periodici e monografie a supporto dell'attività didattica e di ricerca di UniRSM			



**II CDU : Autorizza**

la spesa di €50.000,00 per l'acquisto di periodici e monografie da parte della Biblioteca di Ateneo.

**16 N° 11 del 22/01/2020**

Dipartimento: **Biblioteca**

Per il terzo anno consecutivo, il progetto proposto da UniRSM nell'ambito della propria Biblioteca, arricchito quest'anno dalla collaborazione con USMARADIO per l'archiviazione del materiale digitale prodotto dalla web radio di ateneo, è stato accettato dal Servizio Civile Nazionale Italiano e conseguentemente sono stati assegnati all'ateneo sammarinese 4 volontari titolati e competenti che per un anno affiancheranno il personale della Biblioteca e di USMARADIO per portare avanti il progetto proposto.

**II CDU : Autorizza**

la spesa presunta complessiva di € 19.115,00 per vitto e alloggio in favore dei 4 Volontari Servizio Civile Vol@San Marino 4 periodo 27/01/2020 - 12/01/2021 (di cui €2.115,00 già preventivamente autorizzati dal DG quali spese obbligatorie per il rispetto delle relative scadenze contabili).

Autorizza altresì l'entrata presunta di € 19.115,00 quale contributo del Servizio Civile Nazionale Italiano per progetto sopra citato.

**17 N° 32 del 13/03/2020**

Dipartimento: **Rettorato**

A seguito dell'ottimo riscontro registrato in anno 2019, si chiede l'autorizzazione di spesa per attivare anche in anno 2020 la campagna promozionale di ateneo su piattaforme web ad opera della ditta Mediamond.

**II CDU : Autorizza**

la spesa per l'attivazione delle campagne pubblicitarie di ateneo anno 2020 - promozione su piattaforme WEB - Ditta Mediamond

**18 N° 35 del 26/03/2020**

Dipartimento: **Rettorato**

Date le innumerevoli attività e la visibilità determinate da USMARADIO in favore dell'ateneo viene richiesta l'autorizzazione di spesa per rinnovare il contratto di collaborazione di Station Manager per la web radio di UniRSM.

**II CDU : Autorizza**

la spesa complessiva di € 18.000,00 annui in favore del Dott. Alessandro Renzi per il rinnovo del contratto di Station Manager di USMARADIO.

**Conclusioni :**

Il Direttore Generale informa il Consiglio in merito alle criticità, sia a livello organizzativo che operativo, relative al personale tecnico-amministrativo, considerati gli imminenti pensionamenti di almeno tre unità con ruoli strategici per UniRSM; in primis, la responsabile della Segreteria Studenti, che maturerà il diritto alla quiescenza il 1° luglio 2020. Per far fronte all'urgenza di sostituzione in un ufficio così strategico per l'ateneo, è stata ottenuta l'assegnazione di un'unità di personale (PDR COLLTEC) attingendo da graduatorie di concorso ancora in corso di validità. Naturalmente, anche il periodo di affiancamento di questa nuova risorsa con il personale operante in Segreteria Studenti sarà profondamente condizionato dalle disposizioni di lockdown ma non è stato possibile formulare opzioni o soluzioni alternative.

Il prof. Chiaruzzi ringrazia pubblicamente l'Università e la Segreteria di Stato all'Istruzione per la nomina a componente del Consiglio dell'Università e per il caloroso benvenuto tributatogli.

Il Rettore infine informa il Consiglio in merito al Comunicato predisposto per informare gli studenti che le disposizioni di sicurezza per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 emanate resteranno valide fino a diverso ordine.

La seduta è tolta alle ore 15.20.

Il Magnifico Rettore  
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante  
ing. Isabella Bizzocchi