



Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 15/12/2021 ore 14:30

Anno 2021 - Verbale N. 10

Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
ing. Isabella Bizzocchi (Direttore Generale e segretario verbalizzante)
prof. Michele Chiaruzzi (Consigliere)
prof. Massimo Brignoni (Consigliere)
dott.ssa Claudia Gasperoni (Consigliere)
dott. Stefano Ciacci (Consigliere)
dott.ssa Cristina Bacciocchi (Presidente Collegio Sindaci Revisori)
dott.ssa Maria Elena D'Amelio (Rappresentante del personale tecnico-amministrativo)
Ing. Anna Viola Selva (Nuova Responsabile USI)
Dott.ssa Romina Cecchetti (Nuova Responsabile SGC)

Assenti giustificati:

rag. Loretta Cavalli (Sindaco Revisore)
Dott. Alberto Chezzi (Sindaco Revisore)
Sara Cerosio (Rappresentante degli studenti)

In collegamento telematico via TEAMS.

Verificata la sussistenza del numero legale il Rettore dà inizio alla seduta alle h.14.35.

Preambolo :

Approvazione Verbale CdU n. 8/2021.

COMUNICAZIONI RETTORE

Il corposo ordine del giorno odierno è essenzialmente dovuto alla volontà del Rettore di evitare una convocazione del Consiglio fra Natale e Capodanno per deliberare sulle questioni non procrastinabili al 2022: buona parte dei punti all'OdG si riferiscono a finanziamenti ricevuti nel corso del mese di dicembre per progetti commissionati da terze parti oppure ad accantonamenti di entrate superiori alle previsioni da mettere a disposizione di iniziative da avviare nel corso del 2022.

Aumentano i feedback positivi in merito agli esiti della riunione con i referenti del Processo di Bologna svoltasi in novembre: l'ultimo in ordine di tempo è giunto dall'OIV per tramite del suo presidente Prof. Capaldo che si è molto complimentato per quanto fatto da UniRSM nel percorso di piena adesione all'EHEA.

E' in corso d'opera anche la predisposizione del testo di revisione della Legge dell'Università che, auspicabilmente, potrà essere portato ad approvazione degli organi competenti già nei primi mesi del 2022.

I numeri relativi alle iscrizioni sono nuovamente in crescita: il Design ha completamente recuperato il livello di nuovi immatricolati registrato in periodo pre-Covid, così come anche il CdL in Comunicazione e Digital Media, le Ingegnerie hanno mantenuto il trend positivo dell'ultimo biennio, mentre il Geometra Laureato si mantiene stabile.

Sono giunti i ringraziamenti dei referenti della Direzione della Funzione Pubblica per il successo del Corso di Formazione per Dirigenti in servizio del Settore Pubblico Allargato Sammarinese sulla Valutazione della Performance, apparso anche su diverse testate giornalistiche locali: un'ulteriore dimostrazione dell'elevato livello qualitativo della formazione post-lauream proposta da UniRSM e, nel caso specifico, dall'Istituto Giuridico Sammarinese.

Il Direttore Generale presenta ufficialmente al Consiglio le neo-nominate esperte responsabili dell'Ufficio Servizi per l'Informazione (USI) Ing. Anna Viola Selva e della Segreteria Generale e Contabilità (SGC), Dott.ssa Romina Cecchetti, entrambe vincitrici dei rispettivi Concorsi Pubblici, ad ulteriore conferma del nuovo corso dell'Università di San Marino nella selezione e assunzione del proprio personale.

Il CdU dà il benvenuto e si complimenta con entrambe le responsabili.



Ordine del Giorno

Comunicazioni

1	N° 185	del 29/10/2021	Dipartimento: Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto
Il CDU : Prende Atto			
dell'illustrazione dei Convegni dell'Istituto Giuridico Sammarinese "GIUSTIZIA PER UNA RIFORMA CHE GUARDA ALL'EUROPA" del 19/11/2021 e del Centro di Ricerca e Didattica in Studi Biomedici "IL BELL'ESSERE" del 20/11/2021 e delle numerose altre iniziative proposte.			
2	N° 187	del 03/11/2021	Dipartimento: Dipartimento Scienze Umane
Il CDU : Approva			
la trasmissione degli incarichi del corso di Alta Formazione in Tecnico dell'Apprendimento edizione 10° al Congresso di Stato.			
3	N° 212	del 30/11/2021	Dipartimento: Segreteria Studenti
Il CDU : Prende Atto			
della comunicazione relativa alle richieste di esoneri tasse per l'A.A. 2021-2022, così come previsto dai relativi Regolamenti di Ateneo.			

Presa D'atto

La pratica #4 all'OdG rappresenta una semplice comunicazione al Consiglio in merito all'ultimazione dei lavori della commissione di valutazione preposta: l'approvazione formale della chiamata a Ricercatore dovrà essere deliberata dal Senato Accademico e attuata con Decreto Rettorale, successivamente si procederà con tutti gli adempimenti formali per l'assunzione a tempo determinato del vincitore e alla ratifica, dal punto di vista amministrativo, da parte del Consiglio dell'Università.

4	N° 223	del 06/12/2021	Dipartimento: Dipartimento Scienze Umane
Il CDU : Prende Atto			
della conclusione dei lavori della Commissione di Valutazione del Bando Ricercatore M-PSI08 in Psicologia Clinica.			

Ratifica

In merito alla pratica #5 all'OdG, il Rettore informa il Consiglio che l'Università ha contribuito in maniera tangibile alla realizzazione di un documentario in ricordo di Fausta Morganti, sia dal punto di vista economico sia tramite varie interviste concesse da professori del Dipartimento di Studi Storici e dal Rettore. Inoltre viene confermata al Consiglio l'approvazione da parte del Senato Accademico di intitolare rispettivamente a Fausta Morganti, Alberto Dormio e Lanfranco Ferroni le Aule Magna di Santa Chiara, WTC e Ex-Tribunale, quale riconoscimento dell'importante ruolo avuto da ciascuno nell'istituzione e sviluppo dell'Università di San Marino.

Si comunica inoltre al Consiglio che nella giornata di ieri si sono concluse le procedure di selezione del Tutor d'Aula per l'Alta Formazione UniRSM (Bando riemesso per l'impossibilità di individuare un vincitore nella prima tornata di selezioni) ed è risultata vincitrice la Dott.ssa Beatrice Grini.

5	N° 192	del 08/11/2021	Dipartimento: Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi
Il CDU : Ratifica			
la spesa complessiva di €2.500,00 in favore dell'Associazione NUA per l'attività di ideazione e realizzazione del documentario su Fausta Morganti, previo storno della quota parte di competenza della Segreteria Generale e contabilità di € 1.700 dal capitolo n. 1620 "Pubblicità e marketing" in favore del CAP. 1630 "Promozione e comunicazione".			
6	N° 190	del 05/11/2021	Dipartimento: Dipartimento Scienze Umane
Il CDU : Ratifica			
l'autorizzazione da parte del Rettore della spesa di €2.485,00 (di cui alla pratica n.3039 del 23/09/2021) per la fornitura di 1 porta a vetro e 2 vetri front-office per il DSU e Segreteria Studenti a favore di Titan Vetro.			
7	N° 227	del 07/12/2021	Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità
Il CDU : Ratifica			
le spese autorizzate dal Direttore Generale in anno 2021.			

Approvazioni

Con riferimento alla pratica # 8 all'OdG il Rettore esprime nuovamente il proprio compiacimento per la chiamata a Ricercatore di UniRSM di un Sammarinese che nel corso della collaborazione con l'ateneo sammarinese ha acquisito i titoli ed il curriculum necessari a farlo emergere nella relativa **selezione pubblica** (aperta quindi anche a candidati non sammarinesi). Comunica inoltre al Consiglio che sono appena stati ricevuti i



ringraziamenti formali del Capitano di Castello di Domagnano per l'Ing. Michele Bacciocchi correlatore di un progetto di laurea dedicato appunto a tale Castello.

In riferimento alla pratica #9 all'OdG, il Rettore precisa che la relazione stilata dalla Dott.ssa Perillo in merito alle forme di fundraising a disposizione di UniRSM verrà prevalentemente utilizzata in ambito di revisione e valutazione da parte di organismi quali l'OIV e il BFUG (Processo di Bologna) che hanno molto apprezzato la trasparenza con cui l'ateneo sammarinese ha richiesto un'analisi/valutazione esterna dei propri stakeholders.

8 N° 195 del 12/11/2021 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Approva

la stipula del contratto di diritto privato per lavoro subordinato della durata di 3 anni, ai sensi degli articoli 20 e 21 della Legge 25 aprile 2014, n. 67 nel Settore Scientifico Disciplinare ICAR/08 Scienza delle Costruzioni con il Prof. Michele Bacciocchi.

9 N° 196 del 16/11/2021 Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Approva

la relazione conclusiva relativa alla "Mappatura del capitale umano e del capitale relazionale e prime linee strategiche per il fundraising UniRSM" della Dott.ssa Cristina Perillo.

Si approva altresì il saldo del compenso pattuito in favore della Dott.ssa Perillo.

Autorizzazioni di spesa

In merito alla pratica #10, il Rettore informa il Consiglio di aver già provveduto alla trasmissione al presidente della Commissione di Valutazione dei Progetti di Ricerca interni, Segretario Andrea Belluzzi, di tutta la documentazione ricevuta. Appena possibile la Commissione si riunirà telematicamente per valutare tutte le proposte di progetti e stabilire a quali verranno assegnati i 7 finanziamenti da € 15.000,00 erogati dall'ateneo. E' stata inoltre ricevuta dalla Segreteria al Tursimo l'offerta di un ulteriore contributo di € 15.000,00 per la realizzazione di un progetto di loro interesse per il Centro Storico: la Commissione dovrà quindi stabilire a quale settore di UniRSM re-indirizzare la richiesta per la predisposizione del relativo progetto.

Il Rettore si complimenta anche con tutti i referenti dei CdL e dei Centri di Ricerca, per il riconoscimento dell'elevato livello scientifico dimostrato da UniRSM e testimoniato dai numerosi progetti commissionati all'ateneo da più parti: AASS, Segreterie di Stato, uffici pubblici, imprese ed associazioni private. E' indubbio che anche l'accordo quadro con le Segreterie di Stato si sia dimostrato un volano dal punto di vista dei progetti di interesse istituzionale che attualmente vengono affidati in maniera prioritaria all'Università di San Marino e non più a sedicenti consulenti privati.

Un ulteriore plauso va alla linea prudenziale di gestione del bilancio che ha consentito nel 2021, a fronte di entrate nettamente superiori a quelle preventivate, di accantonare fondi da investire in iniziative, figure di supporto e progetti di ricerca totalmente impensabili, nel recente passato: naturalmente, sempre secondo tale linea prudenziale, tali valutazioni sono state possibili solo in chiusura d'anno, quando il grado di certezza sulle entrate contabilizzate è sufficientemente attendibile. Per questa ragione è stato possibile portare ad autorizzazione del Consiglio solo nella seduta odierna le pratiche # 11, 14, 15, 16, 17, 19, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 34, 37, 38, nonché tutte le richieste di autorizzazione inserite fuori OdG.

In merito alla pratica #19 all'OdG il Rettore porta all'attenzione del Consiglio la sostanziale differenza quali-quantitativa fra il livello delle numerose candidature che attualmente riceve per UniRSM, tutte da parte di figure prestigiose e di elevato spessore scientifico.

Con riferimento alla pratica #22 all'OdG, al fine di semplificare e alleggerire i lavori del Consiglio dell'Università, il Rettore richiede l'autorizzazione formale del Consiglio a dare mandato alla Direttrice Generale e al Rettore stesso, nell'ambito delle rispettive deleghe di spesa, per procedere con eventuali storni fra capitoli per gli stanziamenti già autorizzati dal CdU e a variazioni compensative relative a contributi esterni e/o a entrate aggiuntive rispetto alle previsioni. Le conseguenti spese aggiuntive, in tal caso, ricevono comunque la copertura finanziaria da contributi esterni e non da finanze proprie dell'Università.

Il CdU AUTORIZZA pertanto il Rettore e la Direttrice Generale, nell'ambito delle rispettive deleghe di spesa, a procedere con eventuali storni fra capitoli per gli stanziamenti già autorizzati dal CdU e a variazioni compensative relative a contributi esterni e/o a entrate aggiuntive rispetto alle previsioni.

Il considerevole impegno di spesa richiesto con la pratica #29 all'OdG per i lavori di manutenzione per il Santa Chiara, risulta indispensabile e urgente allo stato attuale delle cose per rimediare ai numerosi rinvii delle manutenzioni ordinarie che si sono susseguiti negli anni passati a causa della carente attribuzione di competenza (e di fondi) fra UniRSM e AASLP-Segreteria al Territorio.

10 N° 226 del 06/12/2021 Dipartimento: **Rettorato**

Alla chiusura dei termini per la partecipazione al Bando per Progetti di Ricerca Interni UniRSM risultano pervenute n. 8 candidature, per i n. 7 finanziamenti da € 15.000,00 stanziati dall'Ateneo.

II CDU : Autorizza



l'apertura di un unico impegno di spesa, e relativi storni di bilancio, per la somma complessiva di € 105.000,00 sul capitolo 1725 "Progetti di Ricerca" da assegnare al finanziamento di n. 7 Progetti di Ricerca Interni UniRSM, secondo l'esito del processo di valutazione e selezione della Commissione preposta.

PRENDE ATTO, altresì,

dell'assegnazione diretta dell'ulteriore finanziamento di € 15.000,00 stanziato dall'Ateneo per la prosecuzione del Progetto sull'Alzheimer, sotto la responsabilità scientifica del Dott. Francesco Tamagnini, che ha già provveduto a presentare il relativo progetto esecutivo.

11 **N° 163** del **07/12/2021** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la spesa di € 1.160,00 e il relativo storno a copertura dell'assegnazione di premi e promozione per il concorso di idee 'Progetta il tuo territorio del futuro' rivolto a studenti delle scuole secondarie superiori.

AUTORIZZA altresì la spesa di € 3.200,00 a copertura dei costi di aggiornamento scientifico per il personale strutturato dei corsi di laurea in ingegneria civile e costruzioni e gestione del territorio.

12 **N° 186** del **15/11/2021** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

l'entrata per la somma di € 5.000,00 relativa al contributo dell'Azienda Autonoma di Stato per i Servizi.

AUTORIZZA altresì la relativa spesa complessiva di € 5.000,00 così ripartita:

€ 875,00 - Cap. 2290 *Compensi per consulenze, studi e progetti* (direzione scientifica progetto, Prof. Alberto Petroni)

€ 875,00 - Cap. 2290 *Compensi per consulenze, studi e progetti* (collaborazione scientifica progetto, Prof.ssa Barbara Bigliardi)

€ 875,00 - Cap. 2290 *Compensi per consulenze, studi e progetti* (collaborazione scientifica progetto, Prof. Leonardo Tagliente)

€ 875,00 - Cap. 2290 *Compensi per consulenze, studi e progetti* (collaborazione scientifica progetto, Prof. Francesco Zammori)

€ 1.000,00 - Cap. 2240 *Oneri per aggiornamento professionale* - Quota 20% Dipartimento DESD a favore di docenti del CdL Ingegneria gestionale

€ 500,00 - Cap. 1745 *Oneri per servizi agli studenti* - Quota 10% Ateneo UniRSM

Approva altresì l'apertura d'ufficio in gennaio degli accertamenti e impegni relativi alla quota del progetto di competenza 2022.

13 **N° 198** del **19/11/2021** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la pubblicazione Bando per Assegno di Ricerca sul *Design Strategico con le comunità locali e la cooperazione internazionale* (CdL Design) e la relativa spesa di € 20.000,00 annui.

14 **N° 208** del **30/11/2021** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

l'accertamento della somma ricavata dalle maggiori entrate per le iscrizioni ai seminari del Master in Criminologia e la conseguente variazione compensativa di bilancio per pari importo da investire nell'organizzazione e nella gestione del Master di Geriatria e di altre iniziative del settore Alta Formazione UniRSM.

15 **N° 209** del **01/12/2021** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la spesa di € 12.000,00 e relativo storno, in favore del vincitore del Bando di concorso per una borsa di studio nell'ambito delle attività didattiche dei Corsi di Laurea DESD.

APPROVA altresì la pubblicazione del relativo Bando.

16 **N° 216** del **07/12/2021** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la spesa di € 44.500,00, a copertura delle spese per attività didattiche e scientifiche del Corso di laurea in Design.

APPROVA altresì la variazione compensativa di € 843,00 per l'acquisto di materiali da laboratorio a fronte del risarcimento San Marino Comics e quella che deriverà dalla vendita dei prodotti di merchandizing durante il periodo Natalizio.

17 **N° 219** del **07/12/2021** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la spesa di € 23.000,00, a copertura di attività didattiche e scientifiche del Corso di laurea in ingegneria gestionale.

APPROVA altresì la variazione compensativa di € 20.000,00 per la realizzazione di attività e progetti di ricerca nel settore dell'Ingegneria Gestionale.

18 **N° 221** del **06/12/2021** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

l'autorizzazione preventiva per una spesa complessiva di €11.050,00 relativa al contratto 2022 del Prof. Leonardo Tagliente.

19 **N° 222** del **06/12/2021** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

A seguito della valutazione delle iscrizioni e delle preferenze sugli insegnamenti opzionali del secondo semestre manifestate dagli studenti dei CdL del DESD, nonché per la sostituzione di docenti che per diverse ragioni impreviste non hanno potuto confermare gli incarichi a loro precedentemente assegnati, è indispensabile procedere all'emissione di bandi di selezione pubblica per l'affidamento di tali incarichi di insegnamento e collaborazione alla didattica per il secondo semestre dell'AA 2021-2022.

II CDU : Autorizza



la spesa di € 12.550,00, in favore dei vincitori del Bando di selezione nell'ambito delle attività didattiche dei Corsi di Laurea DESD.

APPROVA altresì la pubblicazione del relativo Bando.

20	N° 225	del 06/12/2021	Dipartimento: Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto
II CDU : Autorizza			
l'apertura di un impegno di spesa per la somma complessiva di €30.000,00, in favore dell'Università degli Studi di Parma per la partecipazione degli studenti UNIRSM al programma di doppia titolazione presso UNIPR.			
21	N° 199	del 22/11/2021	Dipartimento: Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi
II CDU : Autorizza			
la variazione compensativa per l'accertamento del contributo di € 10.000,00 da parte della Segreteria di Stato all'Istruzione e la conseguente spesa di € 10.000,00 per la realizzazione e pubblicazione del volume "Manuale di storia sammarinese" curato da Stefano Pivato e Luca Gorgolini del Centro Sammarinese di Studi Storici.			
22	N° 202	del 25/11/2021	Dipartimento: Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi
II CDU : Autorizza			
la variazione compensativa di bilancio per l'accertamento delle quote aggiuntive di iscrizione ai singoli moduli incassate nel 2021 della Scuola per le professioni Giuridiche ed economiche VI, e la conseguente equivalente spesa a sostegno delle attività dell'Istituto Giuridico Sammarinese.			
23	N° 203	del 29/11/2021	Dipartimento: Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi
II CDU : Autorizza			
la spesa pari ad € 2.500,00 in favore della Casa editrice Viella pubblicazione volume "Emigrazioni Migrazioni" - Museo dell'Emigrante			
24	N° 206	del 29/11/2021	Dipartimento: Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi
II CDU : Autorizza			
la spesa di € 1.875,00 in favore dell'AISO per la realizzazione di un corso per docenti e studenti inerente la raccolta di storia orale.			
25	N° 207	del 29/11/2021	Dipartimento: Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi
II CDU : Autorizza			
la spesa per la realizzazione del Convegno di studi "Emigrazioni Migrazioni" Centro Studi sull'Emigrazione - Museo dell'Emigrante			
26	N° 211	del 30/11/2021	Dipartimento: Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi
II CDU : Autorizza			
la spesa di 5.300,00 euro da impegnare per il rimborso forfettario in favore di Carmen Caligiuri (1500,00), Nicola Gadaleta (1500,00), Francesco Mongelli (500,00) per i soggiorni all'estero e la spesa di euro 1800,00 per gli allievi non borsisti del XV ciclo.			
27	N° 217	del 07/12/2021	Dipartimento: Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi
II CDU : Autorizza			
la spesa di € 6.385,00 previo chiusura e storno di spesa sul capitolo 4300 "Compensi per tutors " per attività di tutoraggio, tramite selezione pubblica, in previsione della nuova edizione del Master ISS			
28	N° 218	del 03/12/2021	Dipartimento: Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi
II CDU : Autorizza			
la spesa complessiva di 9.203,00 per incarico collaboratore di biblioteca e dipartimento di storia, previo storno di spesa.			
29	N° 181	del 28/10/2021	Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità
II CDU : Autorizza			
l'apertura di un impegno di spesa complessivo di € 65.000,00, e relativo storno dal capitolo n. 1570 "Affitti Passivi", per la copertura finanziaria necessaria alla realizzazione dei lavori di manutenzione ordinaria c/o l'Ex Monastero S. Chiara in favore dell'impresa edile selezionata fra quelle contrattualizzate da AASLP. AUTORIZZA altresì l'apertura di un impegno di spesa pari ad € 5.000, e relativo storno, per l'assegnazione di un incarico di consulenza per la supervisione tecnica dell'operato dell'impresa edile e dei lavori di manutenzione alle sedi UnIRSM.			
30	N° 194	del 03/12/2021	Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità
II CDU : Autorizza			
quanto proposto nella presente pratica e la trasmissione dei relativi dettagli per l'ottenimento della preventiva Delibera del Congresso di Stato. AUTORIZZA INOLTRE NELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 (in linea con il Bilancio di Previsione UnIRSM per l'anno 2022) l'apertura degli impegni di spesa per la somma complessiva di €90.000,00 in favore dei 6 intestatari dei contratti summenzionati: € 20.000,00 "Ufficio Comunicazione"; € 20.000,00 "attività di gestione e sviluppo dei servizi informatici d'Ateneo"; € 20.000,00 Sito Web e Ufficio Comunicazione e Marketing UnIRSM; € 9.000,00 "Promozione partnership con le Università brasiliane di Brasilia e del Maranhão"; € 15.000,00 "Direttore Usmaradio"; € 6.000,00 "Consulenza tecnico -scientifica".			
31	N° 200	del 06/12/2021	Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità



A causa della specificità delle questioni contrattuali da dirimere, sia con riferimento alla locazione della nuova sede del Dipartimento di Scienze Umane e della Segreteria Studenti, sia dell'assegnazione esclusiva della sede del WTC da parte dell'Ecc.ma Camera (dopo più di due anni dall'acquisto della stessa proprio per soddisfare le esigenze dell'Università), nel corso del 2021 è stato indispensabile per il Rettore e la Direttrice Generale richiedere il parere e l'intervento di un legale esterno all'ateneo, in possesso delle conoscenze e competenze indispensabili per risolvere al meglio tali questioni, nel pieno interesse di UniRSM.

II CDU : Autorizza

la spesa di € 4.900,00, previo storno di bilancio, per l'assistenza legale esterna fornita dall'avv. Silvia Micheloni su richiesta di Rettore e Direttore Generale di UniRSM.

32 N° **214** del **06/12/2021** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

per il rinnovo dell'incarico annuale del Delegato Sportello di Ascolto DSA (contratto anno 2022), nell'ambito dei Servizi Offerti agli Studenti, per un compenso pari a € 5.000,00, in favore della Dott.ssa Giovanna Tarducci.

33 N° **224** del **06/12/2021** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

la spesa di € 6.665,14 per servizio di pulizie generali ditta Trasforma mese di dicembre.

34 N° **228** del **07/12/2021** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

il Rettore e il Direttore Generale, nell'ambito delle rispettive deleghe di spesa, a procedere a variazioni compensative oppure a storni fra poste di bilancio già autorizzate alla spesa dal CdU, che si rendessero necessarie nel periodo successivo al 15 dicembre 2021 per l'avvio o la regolarizzazione contabile di iniziative strategiche per UniRSM.

35 N° **193** del **08/11/2021** Dipartimento: **Segreteria Studenti**

Essendo pervenuta formale e circostanziata richiesta da parte di IUAV a carico di UniRSM per la corresponsione dell'ammontare dovuto da convenzione per il rilascio delle pergamene e dei relativi bolli per gli studenti di CdL triennale e magistrale in Design di tre diversi anni accademici, si richiede l'autorizzazione del CdU per l'apertura dell'impegno di spesa, non preventivato, sul capitolo 1745 "Oneri per servizi agli studenti", attingendo alla disponibilità residua ancora presente su tale capitolo.

II CDU : Autorizza

l'apertura di un impegno di spesa per la somma complessiva di € 8.840,00 in favore dell'Università IUAV di Venezia per pergamene studenti laureati dei cdL triennali e magistrali Design riferiti alle coorti 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 (convenzione firmata l'8 agosto 2014).

36 N° **210** del **30/11/2021** Dipartimento: **Segreteria Studenti**

II CDU : Autorizza

la spesa per complessivi € 15.000,00 in favore del Prof. G.B. Traverso, per il rinnovo del contratto annuale di Garante degli Studenti.

37 N° **213** del **02/12/2021** Dipartimento: **Ufficio Servizi per l'Informazione, la Comunicazione Digitale e la Pianificazione e Controllo**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di € 7.592,00, in favore della ditta Ligra Srl per l'acquisto di una nuova stazione streaming destinata alla sede del WTC.

38 N° **215** del **03/12/2021** Dipartimento: **Ufficio Servizi per l'Informazione, la Comunicazione Digitale e la Pianificazione e Controllo**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di **19.920,00€** per l'acquisto delle attrezzature informatiche richieste sia dai Dipartimenti sia dagli Uffici di Servizi afferenti alla Direzione Generale.

Fuori Ordine del Giorno

Approvazioni

Le seguenti pratiche, pervenute alla Direzione Generale solo successivamente all'emissione dell'Ordine del Giorno della presente seduta, sono state comunque portate all'attenzione del Consiglio al fine di evitare inconvenienti dal punto di vista amministrativo-contabile e di Bilancio, nonché per evitare la convocazione urgente di un CdU straordinario nel periodo delle festività Natalizie.

Le due pratiche #39 e #40, sebbene pervenute con diversa natura (impossibile da modificare, dato il limitato lasso temporale a disposizione), sono equivalenti, dal momento che si riferiscono entrambe all'approvazione dell'invio al CdS delle tabelle degli incarichi dei due Master in oggetto, per consentirne l'avvio nel corso del mese di gennaio 2022. Per entrambi i corsi, il termine di chiusura per il pagamento della prima rata di iscrizione è immediatamente successivo alla data del presente CdU, pertanto, posticipando ad una seduta successiva tali approvazioni, non ci sarebbero stati i tempi utili alla corretta procedura di attivazione. Posticipando, invece, al 2022 sia gli accertamenti in entrata che gli impegni di spesa di entrambi i corsi, sarà possibile semplificare la procedura amministrativa ed evitare così reiterate richieste di delibera CdU per il continuo aggiustamento delle poste in entrata e uscita conseguenti ad entrate superiori o inferiori al previsto. Una volta che verrà raggiunto il numero



minimo di iscritti paganti necessario all'autosostenibilità di ciascun corso, il Direttore Generale potrà dare l'avvio alle lezioni e all'apertura d'ufficio degli accertamenti e impegni iscritti a Bilancio di Previsione 2022 e solo successivamente agli incassi delle seconde rate verrà richiesto al CdU di deliberare sulle effettive variazioni compensative necessarie a regolarizzare tutte le voci di entrata e spesa.

39 **N° 204** del **07/12/2021** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Approva

la trasmissione al Congresso di Stato degli INCARICHI del Master in Medicina Geriatrica X Edizione.

MANDA alla Direttrice Generale

di procedere all'attivazione del corso, previa verifica del raggiungimento del numero minimo di iscritti paganti necessario all'autosostenibilità, nonché all'apertura d'ufficio degli accertamenti e impegni per il Master in Medicina Geriatrica iscritti a Bilancio di Previsione 2022.

Autorizzazioni di spesa

Con riferimento alle pratiche #41, 42, 43, 44 seguenti, dato il limitato tempo a disposizione e l'imminente chiusura d'anno, non è stato possibile effettuare tutti gli accurati controlli contabili necessari sugli importi indicati: pertanto la Direttrice Generale chiede il mandato per poter apportare i dovuti aggiustamenti conseguenti all'effettuazione di tali controlli.

Il CdU approva l'assegnazione di tale mandato alla Direttrice Generale.

40 **N° 205** del **06/12/2021** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la trasmissione al Congresso di Stato degli INCARICHI del Master in Medicina Geriatrica Perioperatoria II Edizione.

MANDA alla Direttrice Generale

di procedere all'attivazione del corso, previa verifica del raggiungimento del numero minimo di iscritti paganti necessario all'autosostenibilità, nonché all'apertura d'ufficio degli accertamenti e impegni per il Master in Medicina Geriatrica Perioperatoria iscritti a Bilancio di Previsione 2022.

41 **N° 166** del **29/10/2021** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

la Variazione Compensativa di Bilancio sull'esercizio finanziario 2021 per la somma complessiva di € 41.400,00 così ripartita:

ENTRATE:

€ 29.700,00 accertamento 1° rata incassata nell'esercizio finanziario 2021;

€ 3.300,00 quota 10% Ateneo in entrata cap.1120;

€ 11.700,00 accertamento parziale della 2°rata da incassare entro il 31/01/2022.

USCITE:

€16.000,00 docenze;

€4.400,00 Tutor d'aula;

€3.000,00 Seminari;

€18.000,00 dott.ssa Lucia Salvatori (contratto 2022);

€3.300,00 quota 10% Ateneo.

42 **N° 171** del **29/10/2021** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

la Variazione Compensativa di Bilancio di complessivi € 37.995,00 conseguente alle maggiori entrate incassate dal Master Biennale in Comunicazione, Management e Nuovi Media 2021-2022.

AUTORIZZA altresì l'apertura di accertamenti ed impegni di spesa così ripartiti:

ENTRATE:

€58.995,00 Quote di iscrizione.

€3.105,00 quota 5% Ateneo accertata sul cap.1120.

USCITE:

€ 9.000,00 Compenso Direttrice Master, Prof.ssa Giovanna Cosenza;

€ 11.300,00 Docenze;

€ 5.000,00 Tutor Scientifico, Dott.ssa Sara Giardi (autorizzato preventivamente dal Rettore con prot.4046 del 19/11/2021);

€ 1.000,00 Rimborso Spese Viaggi Soggiorni (prof. Volli e prof.ssa Carrara);

€ 3.105,00 Quota 5% Unibo;

€ 3.105,00 Quota 5% Ateneo;

€ 2.800,00 Promozione e Comunicazione;

€ 26.790,00 Progetti di Ricerca.

43 **N° 188** del **04/11/2021** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza



la Variazione Compensativa di Bilancio per € 41.743,42 conseguente alle maggiori entrate incassate dai Master di I e II livello in DSA. AUTORIZZA altresì l'apertura di accertamenti e impegni di spesa così ripartiti:

ENTRATE:

€11.430,00 accertamento di

USCITE:

€ 20.000,00 Progetti di ricerca Dipartimento;

€ 15.455,40 quota 30% degli utili edizione 2020/2021 a Unimore;

€ 6.289,02 quota 30% degli utili edizione 2109/2021 a Unimore;

€100,00 rimborso viaggio dott.ssa Tarducci

RATIFICA altresì lo storno e l'aumento pari ad € 550,00 dell'impegno n.597 già autorizzati con pratica DG n.10127 del 17/11/2021.

44 N° 197 del 17/11/2021 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Il CDU : Autorizza

la Variazione Compensativa di Bilancio di complessivi € 21.000,00 per le maggiori entrate incassate dal Corso di Laurea in Comunicazione e Digital Media e gli storni di bilancio su vari capitoli del DSU al fine di destinare fondi aggiuntivi ai progetti di ricerca del Dipartimento.

AUTORIZZA altresì l'apertura dei relativi impegni di spesa così ripartiti:

€ 5.000,00 per la promozione e comunicazione del CDL;

€1.000,00 Rimborsi viaggi e Soggiorni;

€1.000,00 Gettoni Relatori;

€ 2.500,00 lettera d'incarico in favore di Lucia Salvatori;

€ 2.500,00 lettera d'incarico in favore di Sara Giardi;

€ 2.500,00 lettera d'incarico in favore di Giovanna Tarducci;

€93,841,00 destinati al finanziamento di Progetti di Ricerca del Dipartimento.

Varie ed Eventuali :

Il Rettore si complimenta per gli eccezionali risultati ottenuti nel 2021 da UniRSM, dopo il difficilissimo anno 2020.

Viene portata all'attenzione del Consiglio la richiesta avanzata via email dalla rappresentante degli studenti in CdU, Sara Cerosio, che, non potendo essere presente alla seduta odierna, si è voluta comunque sincerare, per conto della popolazione studentesca, di quale sia lo stato di sviluppo del sito web di ateneo: le è stato immediatamente inviato un aggiornamento sull'imminente passaggio al nuovo sito, riprogettato completamente dai collaboratori Benedetta Simoncelli e Davide Giorgetta. Il Rettore si complimenta per tale interessamento degli studenti alle questioni dell'Università, elemento emerso fortemente durante il confronto con il gruppo del Processo di Bologna, che lo ha molto apprezzato, forse anche più dei referenti sammarinesi stessi.

Il Rettore, data l'impossibilità di organizzare l'usuale momento conviviale per lo scambio degli auguri natalizi lascia a tutti i presenti un pensiero:

"La speranza ha due figli: lo sdegno e il coraggio. Lo sdegno verso le cose che non vanno e il coraggio per cambiarle"

Con i più sinceri auguri di buone feste la seduta è tolta alle ore 16.45.

Il Magnifico Rettore
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante
ing. Isabella Bizzocchi