



**Consiglio dell'Università
Università degli Studi della Repubblica di San Marino**

Seduta di 18/12/2019 ore 14:30
presso gli uffici della Segreteria Generale e Contabilità

Anno 2019 - Verbale N. 13

Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
ing. Isabella Bizzocchi (Direttore Generale e segretario verbalizzante)
ing. Manuel Ciavatta (Consigliere)
ing. Massimiliano Marino Mazza (Consigliere)
prof. Massimo Brignoni (Consigliere)
prof. Giacomo Esposito (Consigliere)
rag. Guido Zafferani (Sindaco Revisore)

Assenti giustificati:

sig.ra Valeria Bronzetti (Rappresentante del personale tecnico-amministrativo)
sig. Marco Maria Lucidi (Rappresentante degli studenti)

Presiede la seduta il Prof. Corrado Petrocelli.

Il CdU approva i verbali delle sedute nn. 5, 11 e 12/2019.

Preambolo :

Inizio seduta h. 14.15

Partecipano alla seduta per fornire relazioni dettagliate al CdU su alcune delle pratiche e questioni in discussione, l'avv. Albertini e il Prof. Tagliente.

In fase di approvazione dei verbali summenzionati viene concordato che saranno gli attuali Consiglieri ad approvare il verbale relativo alla seduta odierna, non appena il Direttore Generale lo avrà predisposto.

COMUNICAZIONI

Il Rettore informa il Consiglio che, dopo il Prof. Zannoni, assunto da UniBO come professore associato lo scorso settembre, anche il Prof. Sinni dal 19 dicembre si dimetterà dalla carica di direttore del corso magistrale di Design e lascerà UniRSM per assumere il ruolo di professore associato presso IUAV di Venezia. Queste seconde dimissioni così ravvicinate e sempre di uno dei professori a contratto pluriennale del Design determineranno conseguenze per niente positive sul corso di laurea e anche su tutte le correlate attività dell'ateneo; l'emorragia di elevate professionalità fondamentali di UniRSM temuta e più volte paventata dal Rettore si sta realizzando e dovranno essere presi immediati e seri provvedimenti, da parte delle istituzioni pubbliche stesse, per evitare conseguenze nefaste per tutta l'Università.

Nell'immediato, il Rettore ha affidato ad interim la direzione del CdL magistrale alla Prof.ssa Bosco in attesa che il Consiglio di Corso di Laurea si riunisca e nomini il nuovo direttore; inoltre, per arrecare il minimo disagio possibile agli studenti, verrà affidato al Prof. Sinni un contratto per il secondo semestre dell'anno accademico, per consentirgli di portare a termine l'insegnamento e gli esami del corso iniziato in ottobre. Infine, dato che nell'arco degli ultimi 5 anni, quattro dei sette professori a contratto pluriennale del Design hanno abbandonato UniRSM per essere assunti come professori associati a tempo indeterminato in altre università italiane, verrà chiesto al CdU di autorizzare immediatamente l'emissione del Bando per un ricercatore nell'ambito del Design, appunto, che possa, anche se in maniera minima, compensare tale emorragia.

In maniera uffiosa, dato che il provvedimento finale necessita ancora delle relative delibere e legittimità, viene comunicato che la valutazione del Concorso Pubblico per un PDR di esperto tecnico (ESPTEC) per l'Ufficio Internazionalizzazione si è conclusa ed è stata predisposta la graduatoria finale che include il solo candidato risultato vincitore, dei cinque partecipanti. Tutti gli adempimenti successivi sono in capo alla DGFP per cui il Direttore Generale, entro la fine della settimana, provvederà a trasmettere tutti gli atti e la documentazione di concorso.

Dall'ultima assemblea di Co.In.Fo. sono emerse ottime opportunità di sviluppo e per creare nuove proficue relazioni anche per UniRSM. La prima, l'adesione ad AICUN (Associazione Italiana Comunicatori Universitari) che consentirà al Dott. Jeffrey Zani, responsabile della comunicazione di ateneo, di far parte di un network di specialisti in comunicazione per le università e di partecipare a tutte le iniziative formative e informative organizzate, appunto, da AICUN. La seconda, è la possibilità di collaborare e far partecipare il personale di UniRSM a iniziative organizzate dal Co.In.Fo. su tematiche importanti ed attuali quali: la sostenibilità ambientale ed energetica per le università e il Rapporto di Sostenibilità, la cyber security e l'utilizzo dei nuovi media digitali, ecc.

Recentemente, il Rettore e il Direttore Generale hanno incontrato il Prof. Grilli, il Prof. Santagata, presidente onorario della SIIV (Società Italiana



Infrastrutture Viarie) e i vertici di AASLP per fare il punto sulla questione del Laboratorio Prove per i materiali per pavimentazioni stradali. Il progetto prevede l'individuazione di una sede adeguata (possibilmente fra le proprietà immobiliari delle due Aziende Autonome di Stato o dell'Ecc.ma Camera) in cui posizionare tutti i macchinari e le attrezzature necessarie a realizzare il laboratorio e anche aule per la didattica e uffici, per crearvi un vero e proprio polo di ricerca e di didattica, nonché un laboratorio per il Conto Terzi, in cui sviluppare ulteriormente il progetto avviato tre anni fa dal Prof. Grilli e UniRSM con AASLP sull'ottimizzazione della gestione delle manutenzioni stradali. Per conseguire i massimi benefici sia per UniRSM (eliminazione di un affitto passivo) che per AASLP che per le altre istituzioni pubbliche direttamente o indirettamente coinvolte (Ufficio Progettazione, Territorio, ecc.), sarebbe opportuno accorpore a tale Laboratorio anche quello di Prove sui materiali da costruzione di UniRSM ed accreditarli entrambi per il rilascio di certificazioni di qualità.

Il CdU prende atto di quanto finora fatto ed approva il piano di sviluppo del laboratorio prospettato da Rettore e Direttore Generale.

Il Rettore informa il Consiglio che si dovrebbe essere arrivati alla conclusione anche della questione relativa al parziale abbattimento dell'ex spazio Ronchey per ricavare una nuova aula di lezione indispensabile per poter proseguire fino al reperimento di una nuova sede la convivenza forzata dei corsi di Design e di Comunicazione e Digital Media. Il presidente della Commissione Monumenti dovrebbe aver confermato che si tratta di un semplice tramezzo, aggiunto in tempi recenti e non presente nella struttura originaria del monastero e, come tale, eliminabile. Si attende a questo punto solo l'autorizzazione definitiva della relativa pratica edilizia.

Il Rettore comunica i positivi scenari emersi da una recente conference call con il Dott. Tamagnini, incaricato insieme al borsista di San Marino co-finanziato da UniRSM e ISS di condurre il progetto di ricerca AlzSM i cui primi risultati sono stati recentemente presentati in un convegno internazionale riscuotendo notevole interesse. Si è prospettato, infatti, un possibile accordo a 3 (UniRSM, Università di Reading e un finanziatore sammarinese) o a 4 (stessi precedenti più ISS) per il co-finanziamento in anno 2020 di una Borsa di Dottorato sempre nell'ambito della ricerca medica. La quota parte di UniRSM sarebbe comunque equivalente e andrebbe a sostituire quella corrisposta ad ISS negli ultimi 3 anni per la borsa di studio del progetto AlzSM, dato che il borsista incaricato, a seguito della conclusione della prima fase del progetto è stato assunto da ISS nel 2019. Ciò rappresenta un ulteriore punto di orgoglio per UniRSM in quanto, grazie ad una propria iniziativa, non solo è stato possibile far rientrare cervelli sammarinesi, ma darne diretto beneficio alle istituzioni pubbliche e al Paese. Un'ulteriore possibilità discussa dal Rettore è quella di inserire nel Centro Studi Biomedici di UniRSM una persona davvero valida ed impegnata quotidianamente a portare avanti progetto di ricerca congiunti e, finalmente, fattivi con ISS che determinino, come nel caso di AlzSM, ricadute realmente positive per il Paese.

La relativa pratica autorizzativa di spesa è stata inserita fuori OdG nella seduta odierna.

Il Direttore Generale comunica al Consiglio di aver appena ricevuto la Delibera del CdS che, come concordato nel corso della riunione avuta con Responsabili dell'UITDS e Direttore della Finanza Pubblica, modifica la ripartizione degli Oneri annuali della Server Farm gestita da CisCOOP determinandola anno per anno sulla base dei dati di accesso ed utilizzo reali monitorati e raccolti, al 31 dicembre di ciascun anno dall'UITDS. Quindi per il futuro la questione è stata sistemata secondo le richieste avanzate dal Direttore Generale di UniRSM, tuttavia, quest'ultimo, non ha ancora ricevuto i dati degli anni precedenti, richiesti per iscritto all'UITDS, per confrontarli con la percentuale di utilizzo annua applicata ad UniRSM nella Delibera del CdS per la ripartizione di tali oneri. Il Direttore Generale, come da mandato del CdU, insisterà ancora perché possa riceverli e procedere al confronto, prima di autorizzare i pagamenti delle quote accantonate.

Come già affermato in precedenza, il Rettore conferma l'intenzione propria e del Direttore Generale di procedere alla predisposizione del nuovo Piano Strategico di ateneo per presentarlo nel Patto Territoriale da convocare entro febbraio e raccogliere così suggerimenti e considerazioni da parte di tutte le parti sociali, economiche e istituzionali del Paese, informandoli anche conseguentemente sulle attività di UniRSM.

Il Rettore informa il Consiglio che si è conclusa positivamente l'iscrizione di UniRSM a IAU (International Association of Universities) nonché la fase 2 dell'adesione al Processo di Bologna che si dovrebbe definitivamente concludere entro maggio (per il 10 gennaio è richiesto di inviare ulteriore documentazione a supporto della richiesta di aderire di UniRSM).

Tutto ciò permetterà ad UniRSM di essere inserita nei ranking delle università e di ricevere il riconoscimento ufficiale degli organismi internazionali.

Un altro elemento che permetterebbe di scalare i ranking internazionali sarebbe il sovvenzionamento, con fondi propri di UniRSM, di progetti di Ricerca interni. Al momento, stando alle valutazioni fatte dal Direttore Generale, dalle disponibilità rimaste inutilizzate sul Bilancio 2019 di UniRSM, si potrebbero reperire circa € 50.000 a tal fine, rimanendo comunque entro le previsioni di spesa complessiva dell'anno in corso. A tal fine è stata predisposta una specifica pratica autorizzativa di spesa fuori OdG nella seduta odierna. Con tale somma, da portare a residuo per l'erogazione nel primo semestre del 2020, sarà possibile istituire cinque premi da € 10.000 ciascuno.

Ordine del Giorno

Preside D'atto

1 N° 3161

del 12/12/2019

Dipartimento: Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto

II CDU : Prende Atto

dei verbali di commissione relativi ai bandi DESD Anno Accademico 2019/2020.

2 N° 3178

del 02/12/2019

Dipartimento: Uffici Servizi Assistenza Legale



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO

Il Direttore Generale, per compensare la carenza di dettaglio della pratica in oggetto, illustra al Consiglio la vicenda relativa al progetto conto terzi commissionato alla Prof.ssa Dezi dalla ditta Piacentini Costruzioni: il giorno 9 novembre è stato notificato a UniRSM l'avvio della procedura di fallimento della summenzionata ditta e la nomina di un liquidatore fallimentare cui far pervenire qualsiasi richiesta economica da parte dei creditori. Nell'ambito del progetto conto terzi, la ricerca della Prof.ssa Dezi si era già conclusa al momento della notifica e rimaneva solo da finalizzare la relazione conclusiva da inviare al Committente insieme alla fattura per il pagamento del restante 50%: pertanto è stata inviata al curatore fallimentare una richiesta di credito in tal senso. Nel caso in cui la liquidazione dei creditori avvenga in maniera semplice e lineare UniRSM andrà avanti, altrimenti, nel caso si dovesse prevedere una causa in tribunale e/o costi aggiuntivi, l'Università abbandonerà qualsiasi pretesa di credito.

II CDU : Prende Atto

Il CdU approva altresì la proposta del Rettore di far decadere qualsiasi richiesta di credito nel caso in cui tale procedura richieda di farsi rappresentare in una causa legale in tribunale.

3 N° 3184 del 10/12/2019 Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità

E' con grande rammarico che il Rettore comunica al Consiglio di aver appena ricevuto le ufficiali dimissioni, a partire dal 19 dicembre 2019, del Prof. Sinni da professore associato di UniRSM conseguenti all'aggiudicazione di un concorso da Professore Associato presso lo IUAV di Venezia. Tale evento crea ulteriori difficoltà al Corso di Laurea in Design che, solo lo scorso settembre, aveva già perso il Prof. Zannoni. Nell'immediato la Prof.ssa Bosco è stata nominata Direttrice ad Interim anche del corso di laurea Magistrale, in attesa che il Consiglio di CdL si riunisca e nomini il nuovo direttore. Inoltre, per consentire al Prof. Sinni di concludere la didattica senza creare alcun tipo di disagio agli studenti, si chiede di poter autorizzare l'assegnazione di un contratto di docenza al medesimo Prof. Sinni per il secondo semestre dell'a.a. 2019-2020.

II CDU : Prende Atto

delle dimissioni del Prof. Sinni da professore associato di UniRSM e autorizza preliminarmente l'incarico di docenza parziale (50%) in favore del prof Sinni, necessario a dare continuità didattica al Corso Magistrale di Design al fine di non creare alcun tipo di disagio agli studenti.

4 N° 3185 del 12/12/2019 Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità

II CDU : Prende Atto

5 N° 3190 del 12/12/2019 Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità

II CDU : Prende Atto

Approvazioni

6 N° 3186 del 12/12/2019 Dipartimento: Dipartimento Scienze Umane

II CDU : Approva

la proposta di attivazione sportello DSA considerato anche che la copertura dei relativi costi deriverà dalle attività in ambito DSA e plaudere all'iniziativa.

7 N° 3177 del 27/11/2019 Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità

Dalle informazioni raccolte dal Direttore Generale contattando il referente competente di CRUI è emerso che a partire dall'approvvigionamento 2020 è prevista una revisione dell'accordo di adesione per l'Accesso all'ETA (Education Transformation Agreement) con cui UniRSM (già dal 2017) affida a CRUI l'approvvigionamento dei servizi relativi alle Licenze Microsoft (Educational). Tale revisione, per UniRSM, comporterà l'affidamento esclusivo a CRUI di qualsiasi procedura negoziale con i fornitori ed un conseguente incremento della quota relativa al servizio di approvvigionamento "unico" reso da CRUI dai 2000€ a fornitura attuali a 5000€ forfaitari. Sfortunatamente, la convenienza in tale soluzione trovata da altre piccole università che affidano a CRUI l'approvvigionamento di forniture informatiche multiple, non risulta tale per UniRSM che non può che approvvigionare tramite CRUI sempre e solo il servizio summenzionato. Di conseguenza, e prima di sottoscrivere la nuova convenzione, il Direttore Generale ha dato incarico all'USI di verificare altre possibili "fonti" di approvvigionamento di tale servizio (in primis tramite Telecom Italia San Marino con cui UniRSM ha già in essere un accordo di collaborazione) e solo al termine di tale ricognizione, dal confronto fra le offerte pervenute, si potrà procedere con la selezione della soluzione più economicamente vantaggiosa. Il CdU all'unanimità si dimostra concorde con la linea di azione attuata dal Direttore Generale.

II CDU : Approva

la proposta del Direttore Generale di confrontare la convenienza dell'approvvigionamento dei servizi informatici in oggetto tramite la nuova convenzione con CRUI con l'approvvigionamento diretto e autonomo da parte di UniRSM. Viene dato mandato al Direttore Generale di procedere con la modalità di approvvigionamento più economicamente vantaggiosa per l'Ateneo.

Approva altresì che, come stabilito dalla convenzione vigente, la quota di adesione all'accordo in favore di CRUI per il servizio di approvvigionamento delle risorse informatiche, sia imputato sul medesimo capitolo della somma destinata al canone di fornitura stesso.

Autorizzazioni di spesa

8 N° 3183 del 12/12/2019 Dipartimento: Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di € 2.650,00 in favore della ditta La Pitagora

9 N° 3181 del 09/12/2019 Dipartimento: Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto

II CDU : Autorizza

la destinazione degli utili del corso per Trustee come a seguire: € 1.280,00 per la promozione del CdL in ingegneria gestionale; € 5.000,00 per il prosieguo, ai termini di bando, della borsa di studio semestrale a tempo parziale per l'affiancamento all'organizzazione didattica dei Corsi di Alta Formazione del Dipartimento Economia, Scienze e Diritto.

10 N° 3182 del 09/12/2019 Dipartimento: Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinese

II CDU : Autorizza



la spesa complessiva di € 1.562,00 per l'estensione di orario della borsista dell'Alta Formazione per le esigenze organizzative dell'Istituto Giuridico primo semestre 2020.

11 N° 3188

del **12/12/2019**

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di €765,96 in favore di UniMORE corrispondente al 30% degli utili del corso.

12 N° 3180

del **05/12/2019**

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di € 22.200,00 necessaria all'ampliamento della banda Internet, da imputare nell'esercizio finanziario 2020, in favore della ditta Tim-San Marino S.P.A.

13 N° 3187

del **12/12/2019**

Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinese**

II CDU : Autorizza

lo storno di € 2.000,00 per la promozione del Master di II livello in International Security Studies.

Fuori Ordine del Giorno

Autorizzazioni di spesa

14 N° 3189

del **18/12/2019**

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

La discussione su questa pratica ha avuto luogo nel corso del comma comunicazioni.

II CDU : Autorizza

la spesa di €7.000,00 per la prosecuzione del progetto Alzheimer in anno 2020 con l'attivazione di un progetto di Dottorato di Ricerca e l'erogazione della relativa borsa, in partnership con Università di Redding, ISS e un partner privato del settore medico sammarinese.

15 N° 3191

del **18/12/2019**

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Le borse di studio per la riduzione delle tasse di iscrizione ai corsi di laurea sono stabilite da regolamento Tasse e fin dalla loro istituzione sono sempre state erogate attingendo da risorse proprie di UniRSM: quest'anno, a causa della netta riduzione registrata nel numero di corsi occasionali attivati (dalle cui quote ateneo deriva la disponibilità di risorse per erogare servizi agli studenti), non è stato possibile reperire risorse sufficienti a coprire interamente l'ammontare delle borse di studio da erogare. Pertanto si dovrà attingere da altri capitoli di spesa con disponibilità residua inutilizzata, per reperire la necessaria disponibilità finanziaria.

II CDU : Autorizza

gli storni dai capitoli dell'Amministrazione con residua disponibilità non necessaria, al fine di dare completa copertura finanziaria all'erogazione delle borse di studio (riduzione tasse) dei CdL per l'A.A. 2018-2019.

16 N° 3193

del **18/12/2019**

Dipartimento: **Rettorato**

A seguito dell'ormai certa riduzione nell'ammontare di spesa complessiva in anno 2019 rispetto al 2020, il Rettore propone di istituire dei concorsi interni per progetti dei propri professori e ricercatori: le risorse destinati ai relativi premi, verranno riconosciute nell'ammontare complessivo messo a disposizione da UniRSM per la ricerca e consentiranno di migliorare la posizione dell'ateneo nella negoziazione in corso per l'adesione al Processo di Bologna, nonché di scalare i ranking internazionali delle università. Le risorse verranno reperite attingendo da quei capitoli con residua disponibilità inutilizzata. Ad esempio, quello per gli stipendi al personale dipendente, la cui spesa complessiva è risultata inferiore alle previsioni a seguito del trasferimento definitivo di due dirigenti nonché all'impossibilità di sostituire i pensionamenti, e quello dei professori a contratto pluriennale, a causa delle dimissioni dei due professori del Design.

Sempre per garantire, come detto, l'operatività dell'ateneo, fino alla nomina dei nuovi componenti del CdU e per far fronte ad eventuali spese urgenti e/o straordinarie che si rendessero necessarie in tale arco temporale, si chiede anche di autorizzare il Direttore Generale ad operare eventuali storni di bilancio nell'ambito della propria delega di spesa. Tali storni verranno poi inviati a ratifica del CdU, analogamente alle autorizzazioni di spesa DG, nel primo CdU utile.

II CDU : Autorizza

la spesa nell'ordine di € 50.000 e relativi storni per gli stanziamenti a favore di progetti di ricerca UniRSM e MANDA al Direttore Generale di procedere al reperimento di tali risorse previa verifica della relativa copertura finanziaria a bilancio. Autorizza altresì il Direttore Generale a procedere, nell'ambito della propria delega di spesa di € 2.000, ad eventuali storni che entro l'anno si rendessero necessari per far fronte a spese straordinarie e non procrastinabili.

Approvazioni

Il Rettore spiega che, a causa delle incertezze dovute alle elezioni ed ai relativi effetti che esse avranno sulle nomine dei componenti del CdU, è stato necessario portare un numero, seppur limitato, di pratiche fuori OdG per garantire l'operatività amministrativo-contabile di UniRSM prevedendo che possano passare diverse settimane prima di poter riunire nuovamente il CdU.

17 N° 3192

del **18/12/2019**

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**



I Consiglieri chiedono chiarimenti in merito alle esatte modifiche apportate al bando. Il Rettore ed il Direttore Generale spiegano che le modifiche si sono limitate a fattori e requisiti prettamente tecnici:

- relativi al dimensionamento dei locali da destinare ad aule, in modo da renderli adeguati ad un elevato numero di studenti (almeno 60) come quelle che ci si attende di avere, a partire dall'aa 2019-2020 in poi per il corso di Laurea in Comunicazione e Digital Media;

- per rimanere in linea con la normativa vigente, così come indicato dal referente dell'Ufficio Progettazione interpellato.

Gli altri contenuti del bando (in particolare quelli economici e quelli relativi alle caratteristiche generali dell'immobile) sono rimasti immutati rispetto alla prima versione, pertanto il Consiglio ritiene che rimangano validi tutti gli adempimenti preliminari già stati assolti in fase di emissione della prima versione, e che si possa procedere immediatamente all'emissione del nuovo bando.

II CDU : Approva

l'emissione del Bando ad Evidenza Pubblica per il reperimento di un immobile in locazione da adibire a sede di DSU e Segreteria Studenti, nella versione modificata per rispondere alle caratteristiche tecnico-dimesionali richieste dai responsabili di DSU e Segreteria Studenti.

Conclusioni :

Fine seduta h. 15.15