



Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 30/03/2022 ore 14:00

Anno 2022 - Verbale N. 2

Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
ing. Isabella Bizzocchi (Direttore Generale e segretario verbalizzante)
prof. Michele Chiaruzzi (Consigliere)
prof. Massimo Brignoni (Consigliere)
dott.ssa Claudia Gasperoni (Consigliere)
dott. Stefano Ciacci (Consigliere)
dott. Cristina Bacciocchi (Presidente Collegio Sindaci Revisori)
rag. Loretta Cavalli (Sindaco Revisore)
Dott.ssa Elena D'Amelio (Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo)
Dott.ssa Romina Cecchetti (Responsabile SGC)

Assenti giustificati:

Sara Cerosio (Rappresentante Studenti)
dott. Alberto Rino Chezzi (Sindaco Revisore)

Presiede la seduta il Prof. Corrado Petrocelli.

La seduta ha inizio alle ore 14:05.

La Consigliera Gasperoni si unisce alla seduta alle ore 14.10.

Preambolo :

Il Consiglio approva il Verbale della Seduta CdU n.1-2022.

COMUNICAZIONI RETTORE

Procede la redazione del testo per la modifica della Legge dell'Università: una bozza semi-definitiva predisposta dal Rettore con l'ausilio del Prof. Pascucci e della Direttrice Generale è stata trasmessa al Segretario Belluzzi e alla Direttrice di Dipartimento Gobbi. La bozza si limita ad innestare alcune modifiche e/o integrazioni, molte delle quali previste per il mantenimento dell'adesione all'EHEA (European High-Education Area), al costruito generale della Legge n.67/2014, tuttora valido. In primis si ribadisce l'autonomia, garantita a tutte le università aderenti, di costituire un organico docenti e di personale tecnico-amministrativo con caratteristiche e competenze uniche e non reperibili in nessun altro comparto del Settore Pubblico Allargato Sammarinese. E' previsto un organico docenti afferente alla sola UniRSM, di professori stabilmente incardinati (superamento dei contratti pluriennali) a tempo indeterminato: tale necessità negli ultimi tempi è divenuta cogente per poter supportare adeguatamente l'Università. Grazie alle ottime capacità formative di UniRSM la maggior parte dei ricercatori selezionati e assunti nell'ultimo anno è **SAMMARINESE**. Un'altra serie di adeguamenti, tutti richiesti dal gruppo di lavoro del processo di Bologna-EHEA a garanzia dell'autonomia di UniRSM, principio fondante del sistema universitario, prevedrà:

- il diritto di voto in CdU ai rappresentanti degli studenti e del personale tecnico-amministrativo;
- una diversa procedura di nomina del Rettore per la quale la politica (Consiglio Grande e Generale) potrà mantenere solo un potere di veto rispetto alla nomina formulata dal Senato Accademico;
- l'incremento del numero di rappresentanti del corpo docente, passando da uno a tre (uno eletto da ciascun dipartimento), in modo da eguagliare i componenti di nomina politica.

La bozza definitiva del testo di revisione della legge, non appena pronta, verrà sottoposta all'attenzione del Senato Accademico, mentre la Segreteria di Stato all'Istruzione rappresenta il soggetto proponente che porterà la bozza di legge in discussione negli Organi di Governo Sammarinesi.

L' EHEA nelle riunioni tenutesi fino ad oggi ha espresso compiacimento per la massima trasparenza perseguita nell'azione istituzionale di UniRSM, come ad esempio la pubblicazione sistematica on line degli atti, delle delibere degli Organi di Governo nonché per la massima correttezza, trasparenza e parità di diritti nella selezione del personale dell'Università, il ricorso a bandi pubblici per il reperimento dei docenti, l'incremento continuo dei servizi offerti agli studenti, specie i provvedimenti assunti per coloro che sono in situazioni di difficoltà economica, appunto come i bandi per le borse di studio, ma anche per quanto riguarda le diverse abilità, o per quei soggetti che hanno difficoltà nell'apprendimento, cioè per le categorie cosiddette più fragili o più deboli. E' stato molto apprezzato dall'EHEA anche l'intervento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per rendere efficace e fattiva l'azione di raccolta delle opinioni degli studenti -questionari e implementazione del sistema della Quality Assurance. A questo proposito la Direttrice Generale informa il Consiglio che sulla piattaforma FLOW è stata implementata una nuova sezione che permetterà al comparto scientifico di visionare, per l'area dipartimentale di competenza, i risultati dei questionari somministrati agli studenti: naturalmente l'OIV e i vertici di Ateneo saranno abilitati a consultare i dati di tutti i questionari somministrati.



UniRSM ha raccolto l'invito a incrementare e qualificare l'attività di ricerca, tramite i Bandi di Ateneo per la ricerca, il primo pubblicato nello scorso 2021 e il prossimo che vedrà la pubblicazione nel corrente anno. Inoltre ha ottenuto grande effetto presso l'EHEA la sottoscrizione dell'accordo quadro con il Congresso di Stato al fine di rendere l'Università l'interlocutore scientifico istituzionale preferenziale per progetti di valenza strategica per la Repubblica di San Marino. UniRSM come già noto, è stata individuata elemento partner per rielaborare insieme alla Segreteria di Stato al Lavoro (tramite uno studio di diritto comparato a livello internazionale) la riforma della normativa Giuslaburistica sammarinese.

Ordine del Giorno

Presa D'atto

1	N° 31	del 15/03/2022	Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità
Il CDU : Prende Atto			
del Verbale del Collegio dei Sindaci Revisori del 23/11/2021.			
2	N° 37	del 24/03/2022	Dipartimento: Uffici Servizi Assistenza Legale
Il CDU : Prende Atto			
della relazione del Dirigente/Responsabile dell'Ufficio Legale e dei relativi Verbali di gara per l'aggiudicazione formalizzata per il Lotto N°1 e per il Lotto N°2 a favore di LA PITAGORA di Macrelli Giancarlo e quindi per l'assegnazione della fornitura di Attrezzature Informatiche da destinare a USI.			

Ratifica

3	N° 36	del 14/03/2022	Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità
Il CDU : Ratifica			
La spesa per un totale di 4493,27 da imputare sul Cap. 1360 "Cancelleria"			

Approvazioni

I punti focali della seduta odierna sono quelli seguenti riguardanti l'approvazione dell'Offerta Formativa UniRSM per l'Anno Accademico 2022-2023: il Rettore rileva che tutte le pratiche sono pervenute entro i termini previsti, debitamente approvate all'unanimità da ciascun Consiglio di Dipartimento e in maniera totalmente concorde con le università partner.

L'Offerta Formativa per il nuovo anno accademico si mantiene in linea con quella degli anni precedenti solo con minimi interventi di miglioramento e/o arricchimento della qualità didattica.

Il Consiglio approva, per quanto di competenza, all'unanimità l'intera Offerta Formativa 2022-2023.

4	N° 12	del 14/02/2022	Dipartimento: Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto
Il CDU : Approva			
il piano dell'Offerta Formativa del Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto per l'a.a. 2022/2023			
5	N° 25	del 18/02/2022	Dipartimento: Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi
Il CDU : Approva			
l'approvazione dell'offerta formativa dell'anno accademico 2022/2023 del Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi			
6	N° 23	del 08/02/2022	Dipartimento: Dipartimento Scienze Umane
Il CDU : Approva			
l'Offerta Formativa del Dipartimento di Scienze Umane A.A.2022/2023			

Autorizzazioni di spesa

Con riferimento alla pratica #20 all'OdG, lo storno richiesto per la copertura integrale degli oneri relativi al Servizio di Pulizia si è reso necessario in quanto l'UO Acquisti, Stazione Appaltante per la relativa gara d'appalto, aveva inserito nel capitolato speciale del Lotto di pertinenza di UniRSM un numero di ore settimanali superiore a quello richiesto dall'Università (n. 6 ore in più). Ciò ha comportato un'aggiudicazione per un importo complessivo annuo superiore allo stanziamento inserito a bilancio di previsione 2022. Non potendo andare a modificare a sanatoria l'aggiudicazione, l'onere aggiuntivo verrà utilizzato per le n.4 ore settimanali aggiuntive richieste per far fronte alle esigenze specifiche della Biblioteca del Dipartimento di Storia, mentre le due ulteriori ore rimanenti andranno a costituire un monte ore a "credito" che UniRSM potrà utilizzare per specifici servizi aggiuntivi erogati dalla Cooperativa Trasforma (facchinaggio, "grandi pulizie").



Con riferimento alla pratica #21 all'OdG, il Rettore informa il Consiglio che nei mesi seguenti alla sottoscrizione del contratto di locazione con SAIS per la nuova sede di DSU e Segreteria Studenti in via Onofri, la proprietà aveva proceduto a finire ed arredare a mini-appartamento i locali siti al 3o piano di tale palazzo (non avendo ricevuto alcuna manifestazione di interesse da parte di UniRSM). Per far fronte necessità di alloggi ad uso foresteria emersa recentemente a seguito dell'impulso dato dall'Università alla propria ricerca, la soluzione più agevole è risultata la locazione dei summenzionati mini-appartamenti che già condividono con gli spazi di pertinenza di UniRSM le zone comuni dello stabile e gli impianti/utENZE, essendo peraltro già contemplata nel contratto di locazione originario con la società SAIS. Il Dipartimento DSU ha manifestato la disponibilità di farsi carico dell'affitto di due dei tre appartamenti (ammontare complessivo annuo € 10.000) per alloggiare i ricercatori e borsisti coinvolti nei progetti di ricerca interni (attingendo dai fondi accantonati dal Dipartimento a tal fine); mentre l'ateneo, almeno per il primo anno, corrisponderà i restanti € 5.000,00 per la locazione del terzo appartamento che, nei mesi estivi, verrà occupato dal visiting researcher dell'Università di Reading (UK) impegnato nel progetto di ricerca AlzSM.

Con riferimento alla pratica # 22 all'OdG, la Segreteria al Turismo ha previsto un finanziamento di € 15.000,00 per un progetto di ricerca di riprogettazione più decorosa delle coperture dei negozi del Centro Storico (analogamente a quanto fatto anni fa per le vetrine) che consenta una miglior fruizione turistica di tale zona di Città.

In merito alla pratica # 23 all'OdG, il Rettore si complimenta per gli sforzi costantemente profusi negli ultimi anni dalla Direttrice Generale e dalla Responsabile della Segreteria Studenti per il reperimento delle risorse finanziarie a copertura dell'erogazione delle borse di studio aggiuntive e per i vari altri contributi e servizi in favore degli studenti di UniRSM. Essere riusciti anche nel 2022 ad erogare le borse di studio dei CdL a tutti coloro che ne avevano fatto richiesta ed erano risultati idonei (con un incremento del 33% rispetto alla spesa iniziale) è di sicuro una importante dimostrazione di quanto l'Ateneo sammarinese sia attento alle esigenze e necessità dei propri studenti.

Infine, nel corso della mattinata il Rettore ha sottoscritto una nuova convenzione con ASLEM (Associazione Sammarinese per la lotta contro le Leucemie e le Emopatie Maligne), dopo i due anni di sospensione a causa del COVID, per consentire all'associazione di tenere incontri di sensibilizzazione per gli studenti UniRSM. Nel corso della precedente collaborazione, ASLEM aveva "arruolato" come potenziali donatori volontari un numero considerevole di studenti ed è molto grata all'Università di San Marino per l'impegno profuso nella campagna di sensibilizzazione. Si tratta di una forte dimostrazione di quanto la solidarietà sia un forte principio guida dell'Ateneo Sammarinese.

7 **N° 20** del **03/02/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

le seguenti entrate e uscite per la realizzazione della XVII edizione del Master in Criminologia e psichiatria Forense:

Entrate

€ 25.000,00 tasse di iscrizione

Uscite

€ 3.300,00 compenso Direttore

€ 2.200,00 compenso coordinatore della didattica

€ 4.850,00 contratti di collaborazione

€ 3.000,00 tutors

€ 6.650,00 compenso docenze

€ 2.500,00 quota 10% UNIURB

€ 2.500,00 quota 10% UNIRSM

8 **N° 21** del **03/02/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

le seguenti entrate e uscite per la realizzazione della X edizione del Master in Medicina Geriatrica "Giancarlo Ghironzi":

Entrate

€ 50.000,00

Uscite

€ 3.500,00 compenso Direttore

€ 3.100,00 tutors

€ 10.850,00 contratti di collaborazione

€ 8.200,00 compenso docenze

€ 4.350,00 gettoni

€ 1.000,00 promozione

€ 1.000,00 spese varie

€ 6.500,00 quota 13% UNIFE

€ 6.500,00 quota 13% ASGG

€ 5.000,00 quota 10% UNIRSM

9 **N° 22** del **03/02/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza



le seguenti entrate e uscite per la realizzazione della II edizione del Master in Medicina Perioperatoria dell'Anziano:

Entrate			
€ 25.800,00 tasse di iscrizione			
€ 3.500,00 sponsoring			
Uscite			
€ 3.000,00 compenso Direttore			
€ 6.000,00 compenso 2 coordinatori della didattica			
€ 2.300,00 contratti di collaborazione			
€ 8.600,00 compenso docenze			
€ 5.470,00 gettoni			
€ 1.000,00 ospitalità			
€ 1.465,00 quota 5% uniCATT			
€ 1.465,00 quota 5% UNIRSM			
10	N° 26	del 23/03/2022	Dipartimento: Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto
II CDU : Autorizza			
la spesa complessiva di € 10.000,00 in favore di fornitori vari per i materiali necessari al Laboratorio del CdL in Design in anno 2022.			
11	N° 27	del 23/03/2022	Dipartimento: Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto
II CDU : Autorizza			
la spesa complessiva di € 9.400,00, così ripartita:			
€ 3.900,00 Gestione campagna a cura di THE SPACE			
€ 5.000,00 promozione su social network			
€ 500,00 Stampa materiale promozionale			
12	N° 30	del 14/03/2022	Dipartimento: Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto
II CDU : Autorizza			
l'acquisizione della quota del 6% spettante a Unirsm, relativa alle tasse di iscrizione al XXVI Master Internazionale in Strategie e Pianificazione Eventi e Impianti Sportivi 2021/22, pari a € 9.519,05 e, contestualmente, la relativa spesa così ripartita:			
€ 8.567,14 contratti di collaborazione per l'anno accademico successivo			
€ 951,91 quota 10% UNIRSM			
13	N° 38	del 23/03/2022	Dipartimento: Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto
II CDU : Autorizza			
la spesa complessiva pari a € 39.000,00 a copertura del rinnovo di n. 3 contratti annuali da sottoscrivere con i professori esperti di supporto alla struttura scientifica dei corsi di studio in Design.			
La quota di pertinenza del 2022 è di € 29.250,00 mentre la quota rimanente verrà imputata come impegno obbligatorio sul bilancio 2023.			
14	N° 2	del 02/03/2022	Dipartimento: Dipartimento Scienze Umane
II CDU : Autorizza			
l'apertura dei seguenti impegni di spesa:			
€3.750,00 5% a favore di Unimore;			
€3.750,00 5% Unirsm;			
€19.080,00 compenso docenze;			
€15.000,00 compenso dott.ssa Giovanna Tarducci;			
€500,00 rimborso spese viaggio (caso clinico a Bologna);			
€500,00 pubblicità sui Social Network (Facebook);			
€3.500,00 affitto sala Bologna per casi clinici;			
AUTORIZZA ALTRESI'			
la variazione compensativa di €31.580,00 sull'esercizio finanziario 2022.			
AUTORIZZA			
gli accertamenti relativi alla 1° e alla 2° rata di iscrizione pari a complessivi € 75.000,00.			
15	N° 3	del 02/03/2022	Dipartimento: Dipartimento Scienze Umane
II CDU : Autorizza			
L'apertura dei seguenti impegni di spesa:			
Coordinatore didattico dott. Luca Grandi €4.000,00;			
Tutors €2.000,00;			
Docenze €17.760,00;			
Affitto sala Bologna €2.000,00;			
10% quota Unirsm €3.715,00;			
Compenso dott.ssa Giovanna Tarducci €3.000,00;			
Promozione e Comunicazione €250,00;			
AUTORIZZA altresì			
la variazione di bilancio pari a € 23.475,00 sull'esercizio finanziario 2022.			
AUTORIZZA INFINE			
l'accertamento della 1° e 2° rata di iscrizione pari a complessivi € 37.150,00 e della quota 10% in entrata in favore dell'Ateneo pari a € 3.715,00 sul cap.1120 di pertinenza della SCG.			
16	N° 5	del 02/03/2022	Dipartimento: Dipartimento Scienze Umane



II CDU : Autorizza

la Variazione Compensativa di Bilancio di complessivi € 2.900,00 sull'esercizio finanziario 2022.

AUTORIZZA

l'accertamento di €12.900,00 relativo al contributo da parte dell'Authority Pari Opportunità, da imputare su due diversi capitoli di spesa €11.610,00 sul capitolo di pertinenza del Dipartimento e €1.290,00 sul capitolo di pertinenza della SCG.

AUTORIZZA altresì

lo Storno di Bilancio di €390,00 dal cap.3260 al cap.3320.

AUTORIZZA infine

la relativa spesa complessiva pari a **€12.900,00** così ripartita:

- cap.1745 10% €1.290,00 quota Unirms;
- cap. 1240 10% in entrata €1.290,00;
- cap.3260 compensi per docenze €6.000,00;
- cap.3400 spese tipografiche €1.000,00;
- cap.3320 gettoni per relatori €1.610,00;

MANDA

al Direttore Generale dell'Università eventuali modifiche non sostanziali alla Bozza del Disciplinare d'Incarico e di procedere alla firma del Disciplinare stesso.

Viene data delega al Direttore Generale di poter procedere, nell'ambito della spesa autorizzata, ad una diversa ripartizione degli impegni di spesa anche mediante storni di Bilancio, sulla base delle specifiche attività richieste dal committente.

17 N° **24** del **15/02/2022** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

il seguente impegno di spesa:

€6.000,00 (€1.200,00 caduna) per n.05 Collaborazioni Studentesche nel Corso di Laurea in Comunicazione e Digital Media.

18 N° **29** del **01/03/2022** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

lo Storno di Bilancio di €10.000,00 sull'esercizio finanziario 2022 dal cap.3270 Compenso docenze al cap.3310 Borse di Studio previa riduzione dell'impegnon.152.

AUTORIZZA altresì

l'impegno di spesa di **€10.000,00** per la Borsa di Studio per l'*Orientamento in entrata* nell'ambito del Corso di Laurea in Comunicazione e Digital Media.

19 N° **28** del **16/03/2022** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di € 18.000,00 annui in favore del Dott. Alessandro Renzi per il rinnovo del contratto di Station Manager di USMARadio.

20 N° **32** del **08/03/2022** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

la spesa di € 79.981,65 per servizio di pulizie generali ditta Trasforma anno 2022, previo storno di bilancio di € 1.971,65 dal cap. 1670 "Accantonamento a fondo per spese impreviste".

21 N° **40** del **24/03/2022** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

l'apertura di un impegno di spesa di € 5.000,00 sul capitolo n. 1570 "Affitti passivi" previo storno dal capitolo n. 1670 "Accantonamento a fondo per spese impreviste".

MANDA

a Rettore e Direttore Generale per gli adempimenti relativi alla stipula del contratto di locazione.

22 N° **42** del **24/03/2022** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

la variazione compensativa in entrata e uscita di € 15.000,00 per incamerare il contributo offerto dalla Segreteria di Stato al Turismo e destinarlo alla realizzazione del relativo progetto di ricerca commissionato nell'ambito del DESD - Design e Ingegneria Civile-Ambientale.

23 N° **33** del **16/03/2022** Dipartimento: **Segreteria Studenti**

II CDU : Autorizza

l'assegnazione di borsa di studio per l'anno accademico 2021-2022 a tutti gli studenti che abbiano presentato domanda ritenuta valida ai sensi delle condizioni previste dal Bando ma non risultati vincitori, determinando in tal modo l'esonero dal pagamento della terza rata per un totale di € 47.800,00, di cui €24.350,00 per l'erogazione delle n.30 borse di studio aggiuntive e l'apertura di impegno aggiuntivo per € 11.204,00.

Varie ed Eventuali :

Quale sopravvenuta urgente viene portata dalla Direttrice Generale all'attenzione del Consiglio la comunicazione di quanto concordato nella mattinata odierna con la Direttrice Generale di AASLP, Ing. Giuliana Barulli, in merito alla realizzazione degli ingenti lavori di manutenzione del Santa Chiara (la cui spesa è già stata autorizzata nel CdU n. 10-2021 del 15 dicembre 2021, Pratica n. 181/2021): è stato ritenuto opportuno affidare all'Ufficio Progettazione e all'AASLP sia la progettazione e la direzione lavori sia le procedure di affidamento del relativo appalto. Sarà quindi necessario provvedere a destinare alla medesima AASLP gli impegni di spesa accantonati da UniRSM per la copertura finanziaria di tali



opere.

Il CdU PRENDE ATTO e APPROVA i termini dell'accordo fra le due Direttrici.

Il Consigliere Chiaruzzi è in viaggio verso Firenze con la delegazione della Segreteria di Stato all'Istruzione e Università per la sottoscrizione dell'accordo fra UniRSM e INDIRE (Istituto Nazionale Documentazione, Innovazione, Ricerca Educativa), ente italiano che si occupa della partecipazione a progetti europei. Questo accordo rappresenta un ulteriore e tangibile passo conseguito da UniRSM per il processo di adesione della Repubblica di San Marino all'Europa: un nuovo importante riconoscimento per il ruolo svolto dall'ateneo a vantaggio del Paese.

Infine, il Rettore informa il Consiglio che sta per essere sottoscritto un Memorandum Of Understanding con l'Università di Kyoto (Giappone).

Alle ore 14.45 la seduta è tolta.

Il Magnifico Rettore
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante
ing. Isabella Bizzocchi