



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA
DI SAN MARINO

Consiglio dell'Università
Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta di mercoledì 17 aprile 2019 ore 14.00
presso gli uffici della Segreteria Generale e Contabilità

ANNO: 2019 **VERBALE N. 3**

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
ing. Isabella Bizzocchi (Direttore Generale e segretario verbalizzante)
ing. Manuel Ciavatta (Consigliere)
ing. Massimiliano Marino Mazza (Consigliere)
prof. Massimo Brignoni (Consigliere)
prof. Giacomo Esposito (Consigliere)
dott.ssa Cristina Bacciocchi (Sindaco Revisore)
rag. Guido Zafferani (Sindaco Revisore)
sig.ra Valeria Bronzetti (Rappresentante del personale tecnico-amministrativo)
rag. Marina Santi (delegata della Segreteria Generale e Contabilità)

Assenti giustificati:

sig. Marco Maria Lucidi (Rappresentante degli studenti)

Presiede la seduta il Prof. Corrado Petrocelli.

Inizio seduta h.14.15

COMUNICAZIONI

Il Rettore informa il Consiglio in merito allo sgradevole intervento nel Comma Comunicazioni dell'ultimo Consiglio Grande e Generale da parte di un docente a contratto annuale di UniRSM. Tale intervento, oltre a sollevare questioni su presupposti non corretti, che dovrebbero essere invece ben noti ad uno dei soggetti che fanno parte della comunità universitaria, risulta del tutto infondato e meraviglia che un docente, il quale si vanta di avere esperienze internazionali, pensi che l'Università di San Marino non ottiene il giusto ruolo in ambito europeo per una propria mancanza. Chiunque pratichi le realtà universitarie sa che possono essere ammessi a finanziamenti di progetti europei soltanto quegli atenei che appartengano a paesi che fanno parte dell'Unione europea. Ciononostante l'Università di San Marino grazie alla qualità dei propri ricercatori e alle iniziative promosse non solo vanta molteplici rapporti con atenei di tutto il mondo, ma è riuscita ad entrare come partner in ben due progetti di ricerca internazionali attingendo a fondi europei. Uno nell'ambito della storia e delle relazioni internazionali con il Prof. Chiaruzzi e l'altro nel settore dell'Ingegneria Civile con il progetto della Prof.ssa Dezi.

La pretesa subalternità nei confronti delle università italiane è un argomento inconsistente dal momento che UniRSM ha ampliato e rafforzato le proprie collaborazioni con tanti atenei a cominciare da quello di Bologna che è il primo ateneo italiano presente in tutti i ranking internazionali. Per di più ha anche istituito una propria sede delocalizzata in Italia presso Lodi nella quale frequentano molti studenti sia del corso di Ingegneria Gestionale sia di quello per Geometra Laureato.

Non vale neppure la pena di sottolineare l'opinione secondo cui i cambiamenti di UniRSM non sarebbero rilevanti, essi sono stati molte volte e in molte sedi sottolineati e sono pubblicamente noti a tutta la comunità sammarinese: basterebbe opporre i numeri degli iscritti quadruplicati, dei nuovi corsi di laurea, dei nuovi master, delle nuove sedi, del patrimonio della biblioteca quasi raddoppiati, dei rapporti internazionali con scambi di docenti e studenti, della riorganizzazione amministrativa, i dottorati di ricerca che prima non c'erano, e così via.

L'Università invece augura al Prof. Forcellini un soggiorno ricco di soddisfazioni ricordando che per tale soggiorno in molti di UniRSM si sono adoperati anche con documenti ufficiali per sostenere e supportare la candidatura del Prof. Forcellini stesso.

Viene informato il CdU in merito agli ultimi sviluppi riguardanti la ricerca di una nuova sede per Segreteria Studenti e Dipartimento di Scienze Umane.

La richiesta del Rettore di ricevere da CARISP un preventivo per il canone di locazione degli spazi visionati presso l'immobile di SUMS è rimasta inascoltata e a tutt'oggi non sono pervenute comunicazioni, né tantomeno offerte in tal senso: ciò rappresenta una palese dimostrazione del disinteresse di CARISP per una simile soluzione di collaborazione con UniRSM, pertanto al momento tale ipotesi non risulta praticabile.

Contemporaneamente, però il rappresentante legale di SAIS S.p.A. ha fatto pervenire una nuova offerta che risulta invece totalmente in linea con le più rosee aspettative del Rettore stesso: infatti, a fronte di una richiesta iniziale di € 120.000 annui per la locazione dell'intero palazzo sito in via Onofri, totalmente ristrutturato sulla base delle richieste dell'Ateneo, si è giunti ad un canone di locazione annuo di € 80.000 per 3 dei 4 piani esistenti e a condizione di sottoscrivere un contratto di lunga durata (7+7 anni) tale da consentire a SAIS SpA il recupero dell'investimento della onerosa ristrutturazione. Nel caso la nuova proposta venisse accettata e sottoscritta in tempi brevi (maggio 2019) già entro luglio si potrebbe trasferire la Segreteria Studenti al piano terra dell'immobile (che richiede solo limitati lavori di ristrutturazione): in tal modo sarebbe

possibile rispettare la richiesta della Segreteria al Territorio di liberare gli attuali locali occupati dalla Segreteria Studenti consentendone così a ristrutturazione e la consegna all’Ufficio del Turismo. Complessivamente i lavori di ristrutturazione dell’immobile di via Onofri dovrebbero durare intorno ai 6 mesi.

Una volta ristrutturato come da richieste di UniRSM, l’immobile di via Onofri potrebbe ospitare al piano terra la Segreteria Studenti, la biblioteca e sala consultazione del DSU e un’aula di lezione da circa 40 posti; al piano primo, uffici e una sala riunioni (gli spazi manterrebbero l’attuale ripartizione consentendo il recupero delle pavimentazioni e delle finiture di pregio esistenti); al secondo piano, due aule di lezione, una da 40 e l’altra da non meno di 60 posti (facendo così fronte al previsto trend di crescita del Corso di Laurea in Comunicazione e Digital Media), con qualche spazio uffici per i docenti.

Il terzo ed ultimo piano mansardato rimarrebbe invece a rustico e non rientrerebbe inizialmente nella locazione.

È stato effettuato anche un sopralluogo dell’immobile con il Segretario al Territorio Michelotti che ha riconosciuto la piena idoneità dell’immobile alle esigenze di UniRSM, le possibili ricadute positive che il trasferimento di una sede universitaria potrebbe determinare per tale parte del Centro Storico e l’impossibilità, nell’immediato, di reperire un’altra struttura in zona con simili caratteristiche.

Il Rettore chiede l’approvazione del CdU per poter inviare una comunicazione ufficiale alle tre Segreterie di Stato competenti (Cultura, Territorio e Finanze) dell’offerta pervenuta da SAIS, mettendone in evidenza l’indubbia convenienza ed adeguatezza, e ricordando le particolari condizioni che legano la Santa Sede e la Repubblica di San Marino nell’ambito degli immobili di proprietà di enti ecclesiastici.

Il Consiglio ascoltata la relazione del Rettore approva all’unanimità la proposta di recepire l’offerta relativa al palazzo di viale Onofri quale più idonea e adeguata sistemazione per le esigenze della Segreteria Studenti e del DSU e in particolare del corso di laurea in comunicazione e digital media per il quale nel tempo si dovranno attivare gli altri due anni del corso triennale, nonché il biennio della laurea magistrale.

Il Rettore riporta all’attenzione del Consiglio la questione dell’assunzione a tempo indeterminato dei professori attualmente a contratto pluriennale di UniRSM, per evitare che, come già accaduto in passato, essi vengano chiamati da università italiane e quindi, andandosene, depauperino l’ateneo sammarinese di fondamentali competenze ed esperienza. Il rischio è molto elevato attualmente a causa dei fondi aggiuntivi stanziati dal MIUR per la chiamata di un numero maggiore di professori abilitati.

Sebbene non ci sia una specifica norma che consenta all’interno del comparto della Settore Pubblico Allargato sammarinese l’assunzione a tempo determinato di soggetti né in possesso di cittadinanza né di residenza sammarinese, tuttavia, la legge quadro di riforma dell’Università (L. 67/2014) istituisce un organico composto da docenti di ruolo assunti a tempo indeterminato e di recente l’ISS ha ottenuto un provvedimento ad hoc che, a fronte delle specificità professionali richieste, consenta l’assunzione anche di non sammarinesi (è la medesima situazione dell’Università per la quale non è detto che le competenze di docenza richieste nei vari settori specialistici siano in possesso di cittadini o residenti di uno Stato piccolo come la Repubblica di San Marino: sarebbe come pretendere che università come Camerino o Urbino debbano reclutare docenti solo di quelle città).

Inoltre, a differenza dell’ISS, i professori di UniRSM verrebbero inquadrati in ruoli compatibili, anche a livello retributivo, con quelli attualmente previsti dal contratto pluriennale e non diventerebbero dirigenti, come invece è previsto per i medici, senza così determinare un eccessivo aggravio economico per l’ateneo.

Si precisa infine che tutti coloro che attualmente godono di tale tipologia contrattuale hanno a suo tempo partecipato e vinto una selezione ad evidenza pubblica; per coloro i quali abbiano acquisito in Italia l'abilitazione scientifica a professori di ruolo di I o II fascia si potrà procedere alla definizione di un contratto pluriennale con inquadramento nella fascia in cui sono abilitati solo dopo una prova concorsuale governata da una commissione a maggioranza esterna composta da professori di ruolo del settore scientifico disciplinare interessato, scelti fra i docenti di università italiane o europee.

La partecipazione del Design UniRSM al Salone di Milano con il progetto "La cultura del fare" sviluppato in collaborazione con la scuola di Design di Basilea e il contributo economico dell'Ambasciata Svizzera è stata un successo: lo stesso Segretario Podeschi, che ha partecipato all'inaugurazione, ha riconosciuto l'importanza di una simile iniziativa e la visibilità a livello internazionale che ne è derivata sia per UniRSM che per la stessa Repubblica di San Marino.

Continua a crescere l'interesse per UniRSM dimostrato dalle continue richieste di collaborazione a livello internazionale (Giappone, Brasile, Dubai, Cina, ecc.) per l'attivazione di nuove iniziative formative (ad esempio il Master in Tecniche di Guerra nella storia allo studio dei Proff. Mugavero e Gorgolini con Link Campus University di Roma). Tutte queste proposte vengono accuratamente valutate e vagliate dal Rettore, per evitare di incorrere in qualcosa che non risulti di livello sufficientemente elevato e quindi di non interessante per UniRSM.

Il Rettore comunica che sta procedendo la predisposizione del Master sulla managerialità della Dirigenza Pubblica che, proprio per l'allineamento con la normativa sammarinese in materia di accesso alle posizioni dirigenziali pubbliche e con le richieste formulate dalla Segreteria Interni, sarà di II Livello.

La Notte Bianca dell'Università prevista per il 25 maggio p.v. sarà incentrata sulle testimonianze e l'esperienza degli ex-studenti di UniRSM e su quanto l'ateneo sammarinese abbia contribuito ai loro successi professionali. Verranno quindi selezionati ex-studenti di tutti i corsi di laurea e di dottorato che riceveranno un riconoscimento ufficiale del Rettore mediante la consegna del sigillo di UniRSM.

La Summer School del Prof. Viroli sull'etica e la coscienza civica avrà luogo in autunno per poterla strutturare al meglio (compatibilmente anche con i numerosi impegni del Prof. Viroli stesso) sia come prosecuzione del percorso cominciato lo scorso anno con la Designing Civic Consciousness che come risposta all'input ricevuto dalla Reggenza con l'istituzione della Giornata di Educazione alla Cittadinanza, che dovrebbe rivolgersi, oltre agli studenti universitari, innanzitutto agli insegnanti delle scuole sammarinesi di ogni ordine e grado.

Il Rettore, grazie al proprio interessamento, ha ottenuto che venga riconosciuta a San Marino la palma d'oro da parte del Movimento Pax Assisi: si tratta di un riconoscimento che in passato è stato consegnato ad Obama e ad altre personalità di altissimo rilievo a livello internazionale e quest'anno verrà consegnata al Segretario agli Esteri di San Marino. In tale occasione si sta pensando di organizzare un evento dedicato, pertanto la data più plausibile potrebbe essere il 2 settembre, alla vigilia della festa del Santo Patrono della Repubblica, quando si riuniscono anche i corpi diplomatici. Si potrebbe organizzare una tavola rotonda per discutere varie iniziative sulla pace a cui parteciperebbero padre Gianmaria Polidoro, il direttore di Pax Assisi, e padre Addad, della chiesa greco-siriana cattolica e che potrebbe portare una importante testimonianza su quello che avviene per il cristianesimo in quelle regioni della Siria.

Grazie ad una delle molteplici iniziative del Segretario Podeschi a supporto di UniRSM, ci sono stati contatti con la fondazione Gualtiero Marchesi che sarebbe molto interessata a dar vita a un percorso formativo che vede la collaborazione con i nostri designer e che non diventerebbe una delle solite iniziative banali da "Prova del cuoco" che si fanno in Italia. Si tratterebbe

invece di un corso molto serio che analizzerebbe il cibo da molteplici punti di vista (culturali, medico-nutrizionali, tradizionali, ecc.) È chiaro che per dar vita ad una simile iniziativa ci vorranno dei locali adatti perché dovranno prevedere uno spazio per attività formative ma anche e soprattutto un adeguato spazio per le cucine. A questo proposito il Rettore il Direttore Generale, hanno già visionato una sala presso SUMS che ha una capienza di circa 130 posti e è collegata con delle cucine attrezzate.

È doveroso inoltre sottolineare con grande piacere i successi che stanno avendo le iniziative portate avanti dal Prof. Grilli: in settembre una Summer School di altissimo livello che determinerà un confronto sui temi delle pavimentazioni stradali ecosostenibili a livello non solo nazionale ma internazionale, a livello locale, è stato sottoscritto il terzo accordo di collaborazione con AASLP nell'anno accademico in corso metterà a disposizione delle borse di studio e provvederà ad acquistare, con un contributo versato da AASS, dei macchinari per il relativo laboratorio prove. Tutto ciò a dimostrazione che i professori pluriennali ed i collaboratori di UniRSM si mettono totalmente al servizio dell'ateneo e del territorio sammarinese per dare origine ad eccellenze riconosciute a livello internazionale.

Sempre in ambito di riconoscimenti internazionali il Rettore informa il Consiglio che è in dirittura d'arrivo il brevetto già più volte illustrato nell'ambito del Design: sono già stati stabiliti i termini dell'accordo per depositare il brevetto (sia a livello italiano che europeo) tramite uno studio sammarinese specializzato ed è in fase di definizione una richiesta formale per normare adeguatamente la proprietà intellettuale di UniRSM nonché gli spin-off che se ne dovessero originare. Al momento l'ateneo sammarinese potrebbe essere in grado di dar vita a ben due società spin-off, acquisendo così anche l'ultimo elemento indispensabile per rientrare nei ranking internazionali di valutazione delle università; è fondamentale quindi che a livello sammarinese venga predisposta la corretta copertura legislativa.

Il Direttore Generale plaude, insieme all'intero Consiglio, alla recente nomina del Rettore quale componente della Commissione Italiana Nazionale "Educazione e Impresa" dell'Unesco che avrà il compito di verificare e monitorare la situazione del sistema universitario in relazione alle attività imprenditoriali, la necessità della formazione a favore delle attività imprenditoriali, e via dicendo. Si tratta di un comitato ristretto di 7 persone di cui, oltre al Rettore Petrocelli, fanno parte l'ex ministro Profumo, l'ex ministro Nicolais ora presidente del CNR, Patrizio Bianchi in rappresentanza delle regioni, il segretario generale della conferenza dei Rettori (CRUI): il primo incontro si terrà a Roma il 7 maggio. La partecipazione del Rettore di UniRSM ad una Commissione di simile livello consentirà all'ateneo sammarinese di avere una voce autorevole ai tavoli di discussione sull'educazione, la formazione ed i rapporti con il modo del lavoro e dell'imprenditoria.

Il Rettore ed il Direttore Generale hanno avuto un interessante incontro con il Capitano di Castello di Montegiardino e con uno dei componenti della giunta per discutere l'ipotesi di utilizzare saltuariamente nel corso dell'anno, nei periodi non interessati dal Dottorato di Storia, gli appartamenti in uso all'Università e non stabilmente occupati (rimangono quindi esclusi i 4 assegnati agli insegnanti dell'Istituto Confucio), per creare un albergo diffuso ed organizzare soggiorni turistico-culturali gestiti interamente dalla giunta stessa. A fronte della messa a disposizione degli appartamenti, l'Università riceverà parte delle quote che verranno incamerate dalla Giunta per la gestione dell'albergo diffuso.

A partire dall'anno accademico 2019-2020 il Master in Medicina Geriatrica Perioperatoria diventerà indipendente da quello in Medicina Geriatrica (che continuerà la collaborazione con UniFE) e verrà organizzato in convenzione con l'Università Cattolica nella cui sede di Roma, la Dott.ssa Bettelli ha già individuato esperti in tale settore che potranno tenere le lezioni del master a San Marino.

PRESE D'ATTO

È stata ricevuta la delibera del Congresso di Stato relativa ai nuovi contratti di collaborazione di UniRSM.

Il CdU prende atto.

Pratica 2991

Si tratta della trasmissione delle note del dipartimento della funzione pubblica che assegna ad UniRSM, a seguito di superamento del concorso interno per OPAMMI la sig.ra Serafini ed il signor Leone Gasperoni quali OPAMMI e, nell'ambito della mobilità volontaria interna (temporanea), il signor Andrea Morri quale AUSTEC-autista, con un'assegnazione condivisa con l'Ufficio Registro Automezzi per far sì che possa continuare a garantire per quest'ultimo il servizio di consegna carburante. Il Rettore fa notare che l'assegnazione condivisa ha già determinato qualche attrito con la responsabile dell'URAT, in quanto è indispensabile che il servizio di consegna venga effettuato in maniera subordinata alle incombenze di UniRSM e che fra istituzioni è d'obbligo una concertazione per stabilire tempi e modi adeguati alle esigenze di entrambe le strutture e che, in mancanza di tale volontà dalla controparte, non è possibile alcun tipo di condivisione o collaborazione. Pertanto il Rettore e il Direttore Generale precisano che nel mese di prova (che sta quasi per terminare) il sig. Morri è risultato pienamente idoneo alla mansione ma che nel caso in cui la responsabile dell'URAT non modifichi il suo modus operandi, verrà formalmente comunicata alla DGFP l'inadeguatezza di tale soluzione e la richiesta di un'assegnazione esclusiva del sig. Morri ad UniRSM.

Il CdU prende atto delle assegnazioni e approva la linea d'azione di Rettore e Direttore Generale.

Si trasmette la Delibera del Congresso di Stato con le nomine per il Settore Pubblico Allargato delle figure fondamentali nell'ambito della protezione dei dati personali delle persone fisiche (Legge 171/2018). Per l'Università è stato nominato il Rettore (per gli altri enti pubblici, il Presidente del Consiglio di Amministrazione) quale Titolare del Trattamento dei Dati Personalni mentre il Data Protection Officer (DPO) incaricato di supervisionare e monitorare la sicurezza del sistema di trattamento dei dati personali dovrà essere identificato all'esterno dell'ente. Da alcuni colloqui intercorsi fra il Direttore Generale, il Prof. Mugavero (in qualità di esperto) ed i Direttori di AASLP e AASS sono state individuate molte aree comuni fra i tre enti nell'ambito delle modalità di trattamento dei dati personali e quindi i tre direttori si sono attivati per procedere all'individuazione ed alla nomina dello stesso DPO per i tre enti.

Il CdU prende atto della delibera e approva l'iniziativa di Rettore e Direttore Generale.

APPROVAZIONI

Pratica

Si richiede un'approvazione preventiva del Bilancio di Assestamento che potrebbe già essere richiesto a fine aprile, in considerazione dei tagli discussi e prospettati ai vari direttori di dipartimento e degli enti dai funzionari e rappresentanti di Segreteria Interni, Finanze e DGFP nelle settimane precedenti: nello specifico, viene richiesto ad UniRSM una riduzione della spesa complessiva prevista sul capitolo degli Affitti Passivi (e conseguentemente del Contributo Stato in parte Corrente) in relazione all'imminente esercizio dell'opzione d'acquisto della sede del WTC da parte dell'Ecc.ma Camera. Dal momento che non è certo né che tale opzione venga esercitata entro i termini previsti (30 aprile) per consentire il completo riscatto dei canoni di locazione versati, né tantomeno che contestualmente venga trovata un'adeguata soluzione per il trasferimento di Segreteria Studenti e DSU entro l'ultimo trimestre del 2019, il Direttore Generale, di concerto con il Rettore, propone di

accettare una riduzione di spesa sul Bilancio 2019 fino all'ammontare massimo di € 65000 condizionata però al fatto che l'esercizio dell'opzione di acquisto non determini per UniRSM la corresponsione di più del 50% del canone di locazione annuo per il WTC e, soprattutto, che le risorse finanziarie a disposizione in anno 2019 consentano di trovare soluzione definitiva ed eventualmente onerosa alla richiesta di adeguate nuove sedi per Segreteria Studenti e DSU.

Il CdU approva la proposta di bilancio di assestamento 2019 formulata dal Direttore Generale.

La Pratica n. 3027 sulla proposta di Secondo Fabbisogno dell'Università viene posticipata al termine della seduta per consentire una più lunga ed articolata discussione.

AUTORIZZAZIONI DI SPESA

Pratica 3021

Il Consigliere Brignoni lascia temporaneamente la seduta alle ore 14.50 durante la discussione della pratica relativa al rinnovo dei contratti pluriennali dei professori di UniRSM.

In considerazione di quanto già discusso nel comma comunicazioni, il Rettore chiede al Consiglio di dare una dimostrazione tangibile delle intenzioni di UniRSM autorizzando un rinnovo di 5 anni (invece dei 3 attuali) e di incrementare l'ammontare lordo annuo da € 38.000 a € 40.000 (che determinano un aumento netto mensile di circa 100€).

Il CdU autorizza il rinnovo dei contratti pluriennali per 5 anni e l'incremento della retribuzione linda annua a € 40.000; approva inoltre la possibilità di inquadramento in una fascia di professore associato ovvero ordinario solo per coloro che abbiano acquisito l'abilitazione scientifica nazionale in Italia e, pur prevedendo la legge che il Senato, in autonomia, possa giudicare la preparazione dei candidati e provvedere alla chiamata, si darà vita alle prove concorsuali in analogia con quanto previsto dalla normativa italiana.

Il Consigliere Brignoni rientra alle ore 15.10.

Pratica 3015

La pratica si riferisce all'autorizzazione per la variazione compensativa resasi necessaria per poter incamerare e successivamente accreditare agli studenti vincitori i premi erogati da Dubai nell'ambito del Creative Youth Programme relativo ad Expo 2020: il comitato organizzatore di Dubai ha richiesto ad UniRSM di poter far da tramite per il trasferimento dell'intero contributo (\$ 7000) e la distribuzione a tutti gli studenti proporzionalmente alla quota parte di premio dovuta.

Il Direttore Generale ed il Prof. Brignoni, responsabile del progetto Expo 2020 per il Design, informano il Consiglio che non è stato ancora possibile ricevere positivo riscontro in merito al contributo di € 25.000 promesso a UniRSM dal Commissario sammarinese per Expo 2020 per tutte le iniziative realizzate dall'ateneo in tale ambito nel 2018, nonostante i numerosi solleciti orali e scritti inviati al Comitato Expo stesso.

Il CdU autorizza la variazione compensativa e delibera l'invio di un nuovo e formale sollecito per l'accreditamento immediato del contributo di € 25.000 dal Comitato Expo di San Marino. Naturalmente il contributo verrà incamerato con una nuova variazione compensativa in anno 2019 essendo ormai il 2018 completamente chiuso.

Pratica 3017

Si tratta di una variazione compensativa per incamerare il contributo di privati per la realizzazione di un seminario, organizzato dal Prof. Grilli nell'ambito delle pavimentazioni stradali ad alte prestazioni, che avrà luogo domani, giovedì 18 aprile alla Sala Montelupo e vedrà la partecipazione di aziende leader nel settore e gli interventi di esperti internazionali di

fama mondiale.

Il CdU autorizza

Pratica 3022

La pratica in oggetto si riferisce al rinnovo dell'accordo, per il terzo anno consecutivo, fra UniRSM e AASLP, sempre nell'ambito di ricerca del Prof. Grilli. Per l'anno in corso e grazie anche alla collaborazione con AASS le Aziende metteranno a disposizione un contributo complessivo di € 30.500 che verrà utilizzato dal Prof. Grilli per istituire un assegno di ricerca e un laboratorio prove sui materiali ecosostenibili per pavimentazioni stradali. Si tratta senza ombra di dubbio di un traguardo davvero fondamentale per la ricerca di UniRSM nell'ambito dell'ingegneria civile e per tutto il territorio sammarinese e le province limitrofe.

Il CdU plaude all'iniziativa e al lavoro del Prof. Grilli e autorizza.

Il Rettore informa il CdU che, sempre nell'ambito di ricerca delle pavimentazioni stradali e della collaborazione con AASLP e AASS, il Prof. Grilli sta organizzando nella prima metà di settembre l'edizione annuale della Summer School di SIIV (Società Internazionale Infrastrutture Viarie). Per tale iniziativa, oltre alle quote di iscrizione dei partecipanti, il Prof. Grilli sta raccogliendo sponsorizzazioni di varie imprese del settore, di AASLP e AASS stesse per far fronte a tutte le spese di parte corrente. Per tale ragione UniRSM potrà partecipare all'iniziativa con un contributo in conto capitale per l'acquisto di attrezzature per il laboratorio prove sui materiali per pavimentazioni stradali. Non appena definita la lista dei relatori, verrà predisposta la relativa pratica autorizzativa.

Pratica 3023

Anche la pratica in oggetto si riferisce ad una variazione compensativa per un conto terzi ottenuto sempre dal Prof. Grilli con un contributo di € 6.100 da parte del comune di Fano.

Il CdU autorizza

Pratica 3009

Si tratta del contributo erogato dall'Agenzia Italiana di Cooperazione e Sviluppo nell'ambito del Progetto Di.M.Mi. (Diari Multimediali Migranti) portato avanti dalla Prof.ssa Di Luca nell'ambito del Centro Studi sull'Emigrazione: il contributo, pari a € 3840, consentirà di coprire i costi di una borsa di studio (date le competenze richieste, si è optato per l'incremento dell'incarico del borsista del Centro Studi sull'Emigrazione senza la necessità di un nuovo bando di selezione) nonché di tutti i costi vivi associati a questa specifica ricerca.

Il CdU autorizza.

Pratica 3008

È la richiesta di autorizzazione per l'attivazione del MasterCom A.A. 2019 - 2020, con un minimo di iscritti paganti stabilito in 13. Il Direttore Generale si impegna a richiedere anche l'integrazione con un prospetto per il secondo ciclo (prevedendo il Master due diverse rate di iscrizione, una per il primo ciclo ed una per il secondo), in modo da operare eventuali tagli o aggiustamenti delle spese nel caso in cui il numero di iscritti al secondo ciclo subisca una riduzione rispetto al minimo richiesto.

Il CdU autorizza l'emissione dei bandi di iscrizione e l'attivazione del master nel caso si raggiungano i 13 iscritti paganti. Richiede altresì un nuovo prospetto aggiornato alla chiusura dei termini di iscrizione al secondo ciclo nel caso in cui siano presenti variazioni nel numero di iscritti paganti.

Pratica 3012

Si trasmette il consuntivo definitivo del Convegno organizzato dal Prof. Stella nell'ambito dei DSA. Il numero di iscritti è stato sufficiente a garantire l'autosostenibilità dell'iniziativa, con solo un minimo aggiustamento sulla quota spettante ad UniRSM che si chiede di poter ridurre al 3% (invece del 5% inizialmente previsto) per poter far fronte ai circa 60 componenti di "SOS Dislessia" che hanno partecipato gratuitamente all'evento (senza accordo preventivo in merito con UniRSM). Si chiede inoltre la possibilità di operare alcuni aggiustamenti agli impegni di spesa inizialmente previsti per consentirne la corretta rendicontazione a fronte dei consuntivi di spesa ricevuti, rimanendo comunque nell'ammontare di spesa complessivo preventivato ed autorizzato.

Il CdU autorizza.

Pratica 3024

Viene sottoposta al Consiglio dell'Università la questione sollevata dal Direttore Pianificazione e Controllo, Ing. Rebosio, e dal Direttore Generale della Funzione Pubblica, Avv. Canti, in merito all'apparente incompatibilità fra la scelta di UniRSM di adottare il sistema Titulus per la gestione del protocollo informatico e la direttiva del Congresso di Stato di far convergere l'intero Settore Pubblico Allargato verso un unico sistema di gestione documentale di Stato.

Il Rettore ed il Direttore Generale ripercorrono le tappe dell'annosa questione: in primis l'impossibilità di adottare un qualsiasi sistema di protocollo informatico per UniRSM nei quattro anni precedenti (nonostante le ripetute richieste formulate dal Rettore all'ex responsabile dell'Ufficio Informatico di ateneo), successivamente, alcuni inconvenienti verificatisi proprio a causa della mancanza di tale sistema di protocollo, poi ancora le tempistiche prospettate dall'Ing. Rebosio stesso per l'adozione dell'unico sistema di gestione documentale dello Stato (inizio 2020), infine la perentoria richiesta pervenuta dai summenzionati Direttori di adottare un protocollo informatico (per gli Enti ancora sprovvisti, il sistema ACTA) fino all'adozione del sistema unico, per far fronte adeguatamente a quanto richiesto dall'entrata in vigore della Raccomandata Elettronica. Dal momento che nessun sistema di gestione documentale poteva assicurare la piena compatibilità con Esse3 il sistema di gestione delle carriere accademiche in uso ad UniRSM e considerata l'importanza strategica di tale comparto, si è optato per adottare il sistema Titulus (quale alternativa ad ACTA) fornito sempre da Cineca alla maggioranza delle università italiane così come Esse3. Dopo verifiche fatte dal Direttore Generale con i responsabili di Cineca è emerso che Titulus ha elevata compatibilità con la maggior parte dei sistemi di gestione documentale sul mercato a differenza di Esse3 che, invece, non possiede tale versatilità.

Con la scelta di Titulus, già predisposto secondo i generali requisiti e necessità operative delle università, si è cercato di ridurre al minimo indispensabile le tempistiche per l'impostazione, l'avviamento e l'adozione di tale protocollo informatico: ciò sarebbe stato irrealizzabile con ACTA che risultava predisposto secondo le specifiche peculiarità della pubblica amministrazione sammarinese. Infine, nel caso in cui il sistema unico di gestione documentale dello Stato non dovesse garantire la compatibilità con Esse3, sarà sempre possibile mantenere Titulus come verticale per la gestione di tutto il comparto accademico-scientifico (fascicolo dello studente e del docente, carriere studenti e trasmissione di dati alle altre università, ecc.) e di interfacciarlo con il sistema documentale dello Stato solo per la gestione del comparto strettamente amministrativo.

Avendo inoltre ricevuto dal responsabile di Cineca un'offerta economica rivista e pienamente in linea con le risorse

finanziarie preventivamente destinate a tale fine dal CdU (riduzione da € 23.000 annui del preventivo iniziale a € 15.000 per l'avviamento e gli oneri del primo anno di adozione), non si rilevano ulteriori fattori avversi a procedere con tale soluzione nel più breve tempo possibile.

Il CdU autorizza la spesa preventiva di € 15.000, l'accettazione dell'offerta rivista di Cineca e l'immediato avvio del processo di adozione di Titulus. Manda inoltre al Rettore e al Direttore Generale di trasmettere una lettera di risposta da parte del Consiglio dell'Università ai Direttori Canti e Rebosio con il dettaglio di tutto quanto considerato e valutato prima di procedere alla delibera di adozione di Titulus. Autorizza altresì l'apertura di un impegno di spesa preventivo di € 15.000 a garanzia della quota parte relativa ad UniRSM degli oneri per la selezione del sistema di gestione documentale unico dello Stato (come da richiesta pervenuta dal Responsabile del relativo Gruppo di Lavoro, Ing. Rebosio).

PRATICHE FUORI ODG

Pratica 3019

Si tratta della richiesta di autorizzazione di spesa sul capitolo 1745 (“oneri per servizi agli studenti”) per la somma necessaria alla realizzazione delle nuove pergamene di laurea per gli ultimi 3 anni accademici.

Il CdU autorizza.

Pratica 3025

Si tratta essenzialmente dell'autorizzazione di spesa a sanatoria conseguente all'aumento registrato dai contributi INPS e per soggiorno all'estero relativi alla Borsa di Dottorato di Ricerca nell'ambito dei DSA sostenuta da UniRSM presso UniMORE. Come è noto quasi l'80% della Borsa è finanziata da risorse messe a disposizione dal Prof. Stella, mentre la quota rimanente risulta a carico di UniRSM così come la corresponsione delle quote relative ad eventuali aumenti che si verificassero nel corso del triennio.

Il CdU prende atto dei termini dell'accordo ed autorizza la spesa.

Pratica fuori OdG

Si tratta della richiesta di risarcimento danni presentata da una dipendente dell'Università a seguito di un infortunio occorsole durante l'orario di lavoro: si precisa che la medesima dipendente ha richiesto e ottenuto un prepensionamento per motivi di salute rivedibile al biennio con decorrenza 1 aprile 2019.

La richiesta di risarcimento è pervenuta dall'avvocato di parte, incaricato dalla dipendente, però in maniera del tutto vaga ed informale, tanto che l'avv. Albertini è stata incaricata dal Rettore di mettersi in contatto con il summenzionato legale per chiarire i termini di tale richiesta: dalla conversazione telefonica intercorsa, l'avv. Albertini ha potuto apprendere che la cifra richiesta si aggira intorno ai € 20.000 per un'invalidità presunta conseguente all'infortunio pari al 5%.

Dallo stesso avvocato di parte era pervenuta nel mese di marzo una richiesta in merito agli estremi della polizza assicurativa per infortuni per i dipendenti di UniRSM, a seguito della quale l'avv. Albertini aveva verificato con la Direzione della Finanza Pubblica che non solo UniRSM non prevede la stipula di tale polizza ma che la PA sammarinese stessa non dispone di polizze infortuni per i dipendenti pubblici se non per alcune specifiche categorie a rischio (alcuni corpi di polizia e militari, essenzialmente). Era quindi stato risposto all'avvocato di parte che non era attiva alcuna polizza e successivamente era pervenuta la richiesta di danni in oggetto.

A tal proposito il Rettore manifesta al Consiglio la volontà di procedere alla stipula di una polizza assicurativa per i dipendenti pubblici per evitare, in futuro, simili problematiche; nell'immediato, però chiede al CdU l'autorizzazione a rivolgersi in prima

istanza all'Avvocatura dello Stato ed eventualmente anche ad un avvocato del libero foro per gestire adeguatamente la seria questione della richiesta di risarcimento danni, non rilevando, peraltro, da parte di UniRSM alcun tipo di colpa o mancanza relativamente all'infortunio occorso alla dipendente, considerato un evento del tutto fortuito e casuale.

Il CdU autorizza il Rettore a procedere richiedendo l'intervento dell'Avvocatura dello Stato o di un avvocato del libero foro di San Marino.

Pratica di presa d'atto

Il Direttore Generale di concerto con l'Esperto Contabile della Segreteria Generale e Contabilità chiedono l'autorizzazione ad inserire sue nuove categorie nel Bilancio Finanziario di Ateneo, uno di Entrata ed una di Uscita per poter gestire al meglio ed in maniera indipendente la contabilità dei progetti internazionali: tale esigenza si è manifestata a seguito dell'accordo di collaborazione per il progetto de Design con la scuola di Basilea e l'Ambasciata e dell'assegnazione dei fondi Europei dell'Erasmus + al progetto del CRRI del Prof. Chiaruzzi.

L'elemento comune e peculiare ai due progetti è risultato l'assegnazione di contributi da soggetti terzi (quindi senza alcun esborso di risorse proprie di UniRSM) per la copertura dei costi del progetto medesimo, da rendicontarsi secondo specifici criteri contabili stabiliti rispettivamente dall'Ambasciata Svizzera e dalla Commissione Europea. Per tale ragione, mediante le due nuove categorie, sarà possibile mantenere distinte tali uscite e le corrispondenti ed equivalenti entrate dal resto delle risorse finanziarie del Bilancio UniRSM. Per il progetto con la Svizzera il CdU aveva già autorizzato la deroga alle procedure dell'amministrazione pubblica sammarinese (per consentire di incamerare in maniera efficiente il contributo necessario alla totale copertura delle spese del progetto) e per il progetto Erasmus + sarebbe stata necessaria la medesima deroga; pertanto si è preferito richiedere l'autorizzazione all'inserimento delle due nuove categorie in cui il CdU stesso potrà identificare in maniera più immediata le poste in entrata ed uscita relative a tali particolari progetti.

Il CdU prende atto dell'inserimento delle due nuove categorie di Bilancio UniRSM e della deroga alle procedure amministrativo-contabili per tutti i progetti internazionali strutturati come già precedentemente autorizzato.

La seduta alle h. 16.00 viene temporaneamente sospesa per consentire al Consiglio di esaminare nel dettaglio la documentazione relativa alla Pratica n. 3027 - Proposta di Secondo Fabbisogno di Personale di UniRSM.

La seduta riprende alle h. 16.20.

Pratica 3027

Viene chiaramente spiegato da Direttore Generale e Rettore che nella proposta di secondo fabbisogno all'ODG sono state inserite più di 12 nuove unità di personale, che si renderanno necessarie nel caso in cui lo sviluppo dell'Università nel prossimo triennio proseguirà secondo l'attuale trend ed in linea con quanto previsto nel Piano Strategico Triennale di Ateneo: tuttavia la richiesta di copertura di tali PDR sarà strettamente vincolata alle disponibilità finanziarie di UniRSM ed alla relativa sostenibilità. L'inserimento di un numero così considerevole di nuove posizioni è dovuto essenzialmente alla negativa esperienza maturata con il Primo Fabbisogno dell'Università che a più di 3 anni e mezzo di distanza dalla sua definizione risulta attualmente del tutto inadeguato a far fronte alle crescenti esigenze specifiche dell'ateneo: inoltre, e contro quanto previsto per legge, l'impossibilità di poter attuare alcun tipo di modifica al Primo fabbisogno, nonostante dalla sua approvazione in maggio 2016 siano intercorse modifiche rilevanti nell'assetto, nell'organizzazione e nell'attività di UniRSM (prima fra tutte la nomina del Direttore Generale con responsabilità di Capo del Personale per l'ente ed anche

l'incremento delle sedi universitarie da presidiare), ha determinato tutta una serie di inadeguatezze nella gestione del personale e dell'assetto organizzativo dell'amministrazione di ateneo, con inevitabili ripercussioni sull'ambito prettamente accademico-scientifico.

Per tutte le summenzionate ragioni si è cercato, con il Secondo Fabbisogno di personale UniRSM di garantire un margine di manovra un po' più ampio, in linea con il Piano Strategico di ateneo, e che consenta di far fronte ai mutamenti, anche rilevanti, che possono coinvolgere l'Università nel prossimo triennio: in ogni caso si potrà stabilire di anno in anno quante e quali posizioni attivare inserendole nel Piano Assunzioni annuale del Settore Pubblico Allargato.

Sempre secondo quanto previsto dal Piano Strategico Triennale dell'Università sono stati inseriti, separatamente rispetto al personale tecnico-amministrativo, i professori a contratto pluriennale per i quali si chiede l'assegnazione di incarichi a tempo indeterminato per poter finalmente costituire l'organico docente stabile di UniRSM.

Il CdU approva la proposta di Secondo Fabbisogno dell'Università condizionatamente al rigoroso rispetto del principio di sostenibilità finanziaria.

La seduta termina alle h. 16.45.

Pratica n. 2973 Data: 30/01/2019 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per attivazione CAF per TECNICO FORENSE - 2018/19

Decisione: Approva

Descrizione: l'emisione del bando del corso di Perfezionamento/Alta Formazione per "TECNICO FORENSE" - Consulente tecnico d'

Nota:

Pratica n. 3015 Data: 10/04/2019 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta autorizzazione variazione compensativa per liquidazione Premi Expo 2020

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: la variazione compensativa per un importo di € 6.231,08 in favore degli studenti vincitori dei Premi Expo 2020.

Nota:

Pratica n. 3016 Data: 05/04/2019 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per attivazione del corso TRUSTEE, II ed - A.A.2019/20

Decisione:

Autorizza nel corrente esercizio finanziario
<i>Descrizione:</i> l'emissione del bando dei corsi per l'abilitazione e l'aggiornamento per l'esercizio del trustee e lo stanziamento dell'azienda
<i>Nota:</i>

<i>Pratica n.</i> 3017	<i>Data:</i> 10/04/2019	<i>Proponente:</i> Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
<i>Oggetto:</i> Richiesta autorizzazione variazione compensativa per Seminario IASA 'Pavimentazioni a elevate prestazione e ridotto impatto ambientale'		
<i>Decisione:</i> Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
<i>Descrizione:</i> la spesa complessiva di €2.000,00 così ripartita: €1.350,00 Prof. Andrea Grilli, Responsabile progetto €50,00 per l'affitto della Sala Polivalente Montelupo €400,00 Quota 20% Dipartimento DESD (rimborsi viaggi e soggiorni a favore del personale scientifico del CdL Ingegneria)		
<i>Nota:</i> Autorizza altresì l'entrata per la somma di €2.000,00 quale contributo delle aziende sponsor.		

<i>Pratica n.</i> 3021	<i>Data:</i> 12/04/2019	<i>Proponente:</i> Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
<i>Oggetto:</i> Rinnovo contratti professori pluriennali corsi di laurea DESD		
<i>Decisione:</i> Approva		
<i>Descrizione:</i> il rinnovo dei contratti pluriennali ai professori: Alessandra Bosco Massimo Brignoni Francesca Dezi Andrea Grilli Giovanni Sinni Riccardo Varini Michele Zannoni		
<i>Nota:</i> Autorizza altresì l'incremento a €40.000,00 dell'ammontare annuo lordo di ciascun contratto e la durata degli stessi per un anno.		

<i>Pratica n.</i> 3022	<i>Data:</i> 11/04/2019	<i>Proponente:</i> Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
------------------------	-------------------------	---

<i>Oggetto:</i>	Richiesta prosecuzione collaborazione Azienda Autonoma di Stato per i Lavori Pubblici e Assegno di Ricerca - 2019 (Cdl)
<i>Decisione:</i>	Autorizza nel corrente esercizio finanziario
	la spesa complessiva di €30.500,00 così ripartita: € 5.850,00 Responsabile Progetto, Prof. Andrea Grilli €1.500,00 Comune di Fano €1.050,00 Quota 10% Ateneo uniRSM
<i>Descrizione:</i>	€20.000,00 Assegno di ricerca
	Autorizza altresì l'entrata per la somma di €30.500,00 quale contributo dell'Azienda Autonoma di Stato per i Lavori Pubblici
<i>Nota:</i>	

<i>Pratica n.</i>	3023	<i>Data:</i>	10/04/2019	<i>Proponente:</i>	<i>Dipartimento di Economia Scienze e Diritto</i>
<i>Oggetto:</i>	Richiesta collaborazione Comune di Fano per coordinamento lavori 'Interventi Strade' prosecuzione anno 2019 (CdL)				
<i>Decisione:</i>	Autorizza nel corrente esercizio finanziario				
	la spesa complessiva di €6.100,00 così suddivisa:				
	€3.500,00 Compenso per Responsabile Progetto, Andrea Grilli				
<i>Descrizione:</i>	€770,00 Borsa di studio per laureando CdL Ingegneria Civile €1.220,00 Quota 20% Dipartimento DESD (Rimborsi viaggi) €610,00 Quota 10% ateneo uniRSM.				
	Autorizza altresì accertamento pari a €6.100,00 relativo al contributo del Comune di Fano.				
<i>Nota:</i>					

<i>Pratica n.</i>	3009	<i>Data:</i>	20/03/2019	<i>Proponente:</i>	<i>Dipartimento di Studi Storici</i>
<i>Oggetto:</i>	Richiesta di variazione compensativa di bilancio e di autorizzazione di spesa e di ricavo per progetto DiMMI				
<i>Decisione:</i>	Autorizza nel corrente esercizio finanziario				
<i>Descrizione:</i>					

la spesa complessiva di €.3.319,58,00 così ripartita:
€ 1.050,00 Trasferte Patrizia Di Luca
€ 2.000,00 compenso Marco Fulvio Casali
€ 269,58 oneri per servizi agli studenti
Autorizza altresì accertamento di € 3.319,58 quale contributo dell'Agenzia Italiana Cooperazione allo Sviluppo.
I presenti accertamenti ed impegni verranno imputati sui capitoli delle nuove Categorie approvati dal CdU nella prese

Nota:

Pratica n. 3008 Data: 13/03/2019 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per attivazione MASTER COM 19 2019/2020

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: la spesa complessiva di €2.000,00 per pubblicità e promozione.
Approva altresì l'emissione dei relativi bandi di iscrizione.

Nota:

Pratica n. 3011 Data: 20/03/2019 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta apertura d'impegno di spesa Borsa di Studio dott.ssa Lucia Salvatori

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: la spesa complessiva e relativo storno di Bilancio di €5.000,00 in favore della borsista dott.ssa Lucia Salvatori.

Nota:

Pratica n. 3012 Data: 02/04/2019 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Trasmissione consuntivo e apertura impegni di spesa definitivi entrate e accertamenti Convegno "Nessuno è Soma

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:

la spesa complessiva consuntiva di €.25.834,40 (e relativi storni di Bilancio resisi necessari) così ripartita:
€9.000,00 Gettoni relatori;
€6.772,50 Royal Catering;
€91,10 Varie La Sociale;
€12,00 Varie;
€3.200,00 Servizi Tecnici;
€600,00 Kursaal;
€350,00 Traduzioni;
€4.591,00 Ospitalità;
€1.217,80 quota 5%Unirsm.

Autorizza altresì

la riduzione della quota spettante ad UniRSM al 3% (€730.68) per garantire il pareggio del bilancio del Convegno.

Nota:

Pratica n. 2991 Data: 11/04/2019 Proponente: *Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione*

Oggetto: Trasmissione note Dip.to Funzione Pubblica assegnazione a UniRSM dei Sigg. Gasperoni Leone OPAMMI V grado (DE)

Decisione: Prende atto

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 3010 Data: 18/03/2019 Proponente: *Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione*

Oggetto: Trasmissione delibera del Congresso di Stato n. 5 - Nomina Titolari trattamento Dati Personalni

Decisione: Prende atto

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 3013 Data: 03/04/2019 Proponente: *Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione*

Oggetto: Trsmisione delibera Congresso di Stato "Blocco disponibilità finanziarie capitoli di Bilancio Stato" e Relazione al Bilan

Decisione:	Approva
Descrizione:	la riduzione di Bilancio sul Capitolo 1570 Affitti passivi e la conseguente riduzione del Contributo Stato in parte corrente
Nota:	

Pratica n.	3024	Data:	10/04/2019	Proponente:	<i>Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione</i>
Oggetto:	Trasmissione comunicazioni della Direzione Generale della Funzione Pubblica, e autorizzazione preventiva di spesa: g				
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario				
Descrizione:	la spesa preventiva di €15.000,00 a copertura della quota parte relativa ad UniRSM del Bando di asta pubblica per il servizio di gestione dei servizi di pulizia e manutenzione ordinaria dei servizi universitari. Manda altresì al Rettore e al Direttore Generale di predisporre una lettera di risposta ai Direttori Canti e Rebosio con				
Nota:					

Pratica n.	3027	Data:	11/04/2019	Proponente:	<i>Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione</i>
Oggetto:	Trasmissione proposta di II fabbisogno UniRSM				
Decisione:	Approva				
Descrizione:	la proposta di II Fabbisogno dell'Università, e i relativi piani assunzioni subordinatamente alle dovute disponibilità a B				
Nota:					

Pratica n.	3019	Data:	08/04/2019	Proponente:	<i>Servizi Generali e Contabilità - Segreteria Studenti</i>
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa Stampa pergamene				
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario				
Descrizione:	la spesa complessiva di €7.150,00 così ripartita: €7.000,00 in favore di Studio AG € 150,00 in favore di Arti Grafiche Sammarinesi				
Nota:					

Pratica n. 3028

Data: 11/04/2019

Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto:

Trasmissione CONVENZIONE QUADRO UNIVERSITA' CATTOLICA

Decisione:

Approva

Descrizione:

la firma della convenzione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano per la collaborazione scientifica e didattica

Nota:

Pratica n. 3029

Data: 16/04/2019

Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto:

Trasmissione bozza CONVENZIONE MASTER IN MEDICINA GERIATRICA per rinnovo con modifiche

Decisione:

Approva

Descrizione:

l'avvio, visionata la bozza contenente le modifiche, dell'iter per il rinnovo e la modifica della Convenzione per il Master in Medicina Geriatrica

Nota:

Pratica n. 3025

Data: 11/04/2019

Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto:

Spese a sanatoria per aumento della borsa di dottorato per il Corso di dottorato di ricerca in Scienze Umanistiche dott.

Decisione:

Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:

a sanatoria, la spesa complessiva e relativo storno di Bilancio di €6.461,27 per l'aumento dei costi relativi alla Borsa di dottorato. La copertura finanziaria di questi costi aggiuntivi deriverà dalle economie di incasso in conto residui registrate sull'edizione 2018/2019.

Nota:

La seduta del CAU termina alle ore 16.45