



Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 02/08/2022 ore 14:30

Anno 2022 - Verbale N. 6

Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
ing. Isabella Bizzocchi (Direttore Generale e segretario verbalizzante)
prof. Michele Chiaruzzi (Consigliere)
prof. Massimo Brignoni (Consigliere)
dott.ssa Claudia Gasperoni (Consigliere)
dott.ssa Elena D'Amelio (Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo)
dott. Cristina Bacciocchi (Presidente Collegio Sindaci Revisori)
rag. Loretta Cavalli (Sindaco Revisore)
dott. Alberto Rino Chezzi (Sindaco Revisore)
dott.ssa Romina Cecchetti (Responsabile SGC)

Assenti giustificati:

dott. Stefano Ciacci (Consigliere)
Sara Cerosio (Rappresentante Studenti)

Presiede la seduta il Prof. Corrado Petrocelli.

La seduta ha inizio alle ore 14:30.

Preambolo :

Si approva il verbale della seduta CdU n.4/2022 mentre quello dell'ultima seduta, n.5, tenutasi congiuntamente con il Senato Accademico, verrà portato ad approvazione successivamente, al momento in cui anche il Senato Accademico si riunirà nuovamente per approvarlo.

COMUNICAZIONI RETTORE

In maniera conseguente a quanto indicato dal Segretario di Stato Belluzzi nel corso della seduta congiunta del 13 luglio u.s., la bozza del testo di riforma della Legge dell'Università (n.67/2014) verrà portato in prima lettura nel prossimo Consiglio Grande e Generale di settembre e tale bozza, una volta sottoposta al vaglio delle parti politiche di maggioranza e opposizione, verrà consegnata agli Organi di Governo di UniRSM per la relativa revisione.

Recentemente l'Italia ha approvato un decreto che consente la contemporanea iscrizione a due corsi di laurea: non appena la legislazione italiana si sarà "stabilizzata" (dato che al momento il tema, soprattutto a livello operativo, appare quanto mai nebuloso), sarà indispensabile un recepimento anche da parte di UniRSM, considerando la stretta collaborazione con le università italiane per i CdL sammarinesi.

In settembre verrà convocato un nuovo Patto Territoriale per informare e/o ricordare a tutti i portatori di interesse di UniRSM le possibilità di collaborazione legate al nuovo Bando per Progetti di Ricerca Interni e anche a tutte le altre iniziative sviluppate dal nostro ateneo.

Il Rettore, grazie alla propria conoscenza personale, ha messo in contatto il regista Alessandro Piva con la Dott.ssa Elena D'Amelio per tenere un corso breve nell'ambito di Comunicazione e Digital Media e per realizzare un promo per la nostra Università, trattandosi di uno dei massimi esponenti italiani in ambito cinematografico e documentaristico. Naturalmente, una volta pianificate e definite le varie iniziative, è auspicabile la massima partecipazione da parte degli studenti.

Ordine del Giorno

Presa D'atto

1 **N° 97** del **25/07/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

Il CDU : Prende Atto

della trasmissione dei verbali relativi alla licitazione privata n.3/2022 DESD e della conseguente aggiudicazione della fornitura di strumentazioni da laboratorio - unità di rilevamento traffico DESD (CdL Ingegneria Civile).

2 **N° 83** del **04/07/2022** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**



Il CDU : Prende Atto

dei contenuti della Relazione del Collegio dei Sindaci revisori al Bilancio Consuntivo 2021 di UniRSM.

Approvazioni

Con riferimento alla pratica #4 all'OdG, il Rettore evidenzia la notevole attenzione ricevuta negli ultimi anni dal settore dell'Osteopatia da cui il conseguente interesse di UniRSM ad attivare iniziative formative in tale ambito.

Per quanto concerne, invece, l'approvazione richiesta nella pratica #5 all'OdG, una delibera da parte del Consiglio si rende nuovamente necessaria a seguito dell'ulteriore proroga delle cariche istituzionali assegnata dal Magnifico Rettore, fino alla promulgazione della nuova legge di UniRSM.

3 N° **73** del **07/06/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

Il CDU : Approva

le seguenti entrate e uscite per la realizzazione dei Convegni della Scuola Giuridica ed Economica:

entrate € 950,00 tasse di iscrizione

uscite € 950,00 spese per convegni

4 N° **93** del **22/07/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

Il CDU : Approva

la stipula della Convenzione con Università di Parma e Collegio Italiano di Osteopatia per l'avvio del Master di primo livello "Ruolo dell'approccio osteopatico in clinica reumatologica"

5 N° **96** del **22/07/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

Il CDU : Approva

la spesa complessiva di € 6.262,50 per il pagamento del compenso per il Direttore del Dipartimento (primo trimestre: ottobre/dicembre 2022) e l'apertura di un eventuale impegno di spesa per l'attività di docenza nell'ambito dei corsi di laurea in Ingegneria Civile e Gestionale. AUTORIZZA altresì come impegno obbligatorio 2023 la conseguente spesa di competenza dell'esercizio finanziario successivo.

6 N° **76** del **14/06/2022** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Il CDU : Approva

la proposta di portare ulteriormente a residuo nell'anno 2023 gli impegni nn. 315, 326, 327 per complessivi € 11.131,83 (altrimenti perenti) per destinarli alla realizzazione delle attività programmate per il 2023 nell'ambito della prevenzione e repressione della violenza contro le donne e di genere, attività che non è stato possibile realizzare dal 2019 ad oggi a causa dell'epidemia e dell'emergenza da COVID. In attesa di esaurire tali residui, è stato concordato che l'Università non riceverà alcun contributo aggiuntivo da parte del Dipartimento Affari Istituzionali e Giustizia, per gli anni 2021 e 2022.

AUTORIZZA altresì

l'annullamento della pratica n.5/2022 approvata nella precedente Seduta CdU n. 2 del 30 marzo u.s. e relativa all'accertamento e conseguente apertura di impegni di spesa per incamerare il contributo, da parte del Dipartimento Affari Istituzionali e Giustizia, destinato alla realizzazione in anno 2022 delle iniziative del DSU in ambito di contrasto alla violenza contro le donne e di genere.

Autorizzazioni di spesa

La richiesta di autorizzazione di spesa di cui alla pratica #8 all'OdG per l'assegnazione di un formale contratto annuale di Direttore del Centro Studi Biomedico in favore del Prof. Scuderi è pienamente giustificata dall'impegno indefesso profuso dallo stesso professore negli ultimi anni, sia a livello didattico e di ricerca, sia ad intervenire, quale delegato del Rettore, in tutte le vicende a carattere medico, sia, infine, a farsi carico delle responsabilità derivanti dalla finalizzazione di accordi di collaborazione con varie e prestigiose università italiane ed internazionali in ambito medico.

Durante la discussione della pratica #11 all'OdG, il Rettore informa il Consiglio che è in fase di definizione la proposta scientifica per la riattivazione del Dottorato di Ricerca in Ingegneria Gestionale (unico altro corso di UniRSM riconosciuto dal MIUR, al pari di quello in Scienze Storiche). Da regolamento il Dottorato in Gestionale prevede l'iscrizione di tre dottorandi di cui due usufruiranno di borsa di dottorato erogata da UniRSM e uno ad iscrizione piena. Da tempo le borse di Dottorato sono state ritoccate al rialzo per includere una serie di contributi in favore degli iscritti, pertanto, si chiede l'autorizzazione del Consiglio per la spesa aggiuntiva necessaria a tale adeguamento e che, già a partire dal prossimo anno accademico, incrementerà tutte le borse di Dottorato erogate da UniRSM dagli attuali € 12.000,00 a € 15.000,00 annui.

Con riferimento all'OGGETTO della pratica #14 all'OdG, il Rettore rileva che esso è troppo criptico e che in futuro in tale campo della pratica Flow dovranno essere sinteticamente forniti al Consiglio riferimenti precisi al contenuto della stessa e della conseguente delibera, poi illustrati in dettaglio nel campo Descrizione.

In merito alla pratica #15 all'OdG con cui si richiede l'autorizzazione alla spesa per il passaggio al canone triennale di assistenza sul sistema Sophos Antivirus, con un risparmio di più del 30% rispetto a quello annuale, il Rettore rimarca la convenienza, in periodi come l'attuale in cui si registra la continua crescita di prezzi, di mettersi al riparo da tali rincari bloccando le tariffe con contratti pluriennali.



Durante la discussione della pratica #16 all'OdG interviene il Consigliere Chiaruzzi, in qualità di Direttore del CRRI, illustrando al Consiglio l'importanza di mantenere un collegamento stabile e funzionale con la Commissione Europea e INDIRE-Erasmus+, compito che potrà essere portato a termine egregiamente da un esperto quale il Dott. Catani, già componente del consiglio scientifico del CRRI, consulente della Regione Emilia-Romagna nella definizione del National Qualification Framework delle professioni a livello regionale, nonché componente "volontario" del pool che si occupa del processo di avvicinamento di RSM all'Europa e di accreditamento internazionale di UniRSM. Il Consigliere Chiaruzzi informa inoltre il Consiglio che la Dott.ssa Giacomini, recentemente assunta da Banca Centrale, ha dato piena disponibilità a continuare a partecipare alle riunioni del Consiglio Scientifico del CRRI in rappresentanza di BCSM, per mantenere aperto un canale per possibili collaborazioni a livello internazionale. Il percorso lavorativo della Dott.ssa Giacomini è un ulteriore esempio dell'enorme successo che riscuotono le figure formatesi presso il CRRI, ma più in generale, UniRSM, nel rispondere alle esigenze di professionalità del Settore Pubblico Allargato Sammarinese.

7 **N° 82** del **01/07/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di €3.000,00 così ripartita:
€2.100,00 Responsabile Progetto, Prof. Andrea Grilli
€600,00 Quota 20% DESD - a favore dell'aggiornamento del personale scientifico del CdL Ingegneria Civile
€300,00 Quota 10% Ateneo UniRSM

Autorizza altresì l'entrata per la somma di €3.000,00 quale contributo da parte di Sintexcal S.p.A..

8 **N° 86** del **30/06/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

l'emolumento a gettone di € 1.250,00 mensili per i mesi di luglio, agosto e settembre 2022 e la trasmissione al Congresso di Stato dell'INCARICO per il contratto per l'A.A. 2022/2023 dell'ammontare canonico di € 15.000,00 a favore del Direttore del Centro di Ricerca e Didattica in Studi Biomedici, Prof. Nicolò Scuderi

9 **N° 95** del **26/07/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva pari a € 6.970,00, e relativi storni, per la realizzazione di Workshop, così ripartita:
€ 4.750,00 compensi relatori e tutor Workshop
€ 720,00 viaggi e ospitalità relatori Workshop
€ 1.500,00 spese per promozione, comunicazione, stampe e materiale vario (noleggio strumentazione tecnica), in favore di fornitori vari.

APPROVA altresì
l'utilizzo di impegni di spesa precedentemente autorizzati, a copertura di ulteriori costi inerenti i Workshop 2022, per un totale di € 12.750,00
la sottoscrizione della convenzione per lo svolgimento di uno dei workshop presso il Comune di Santa Croce sull'Arno (Heraambiente Scart)

10 **N° 78** del **21/06/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di € 12.000,00, previ storni di bilancio pari a € 4.500,00, sul cap. 4310 per l'emissione di un Bando di Selezione pubblica per n. 1 borsa di studio per il Centro di Ricerca sull'Emigrazione.

APPROVA altresì
l'emissione del relativo bando.

11 **N° 91** del **13/07/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di € 4.398,75 per la pubblicazione e promozione del Bando di concorso del XVI Ciclo di Dottorato di Ricerca in Scienze Storiche (AA.AA. 2023-2026).

12 **N° 92** del **13/07/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi**

II CDU : Autorizza

la spesa per l'importo complessivo di € 48.600,00 per le lezioni del XV Ciclo di Dottorato di Ricerca in Scienze Storiche - settembre/ottobre 2022

13 **N° 89** del **13/07/2022** Dipartimento: **Segreteria Studenti**

II CDU : Autorizza

la spesa di complessivi € 6000,00 per Borse di studio per "Tutor alla pari" e l'emanazione del bando di selezione

14 **N° 94** del **22/07/2022** Dipartimento: **Ufficio Servizi per l'Informazione, la Comunicazione Digitale e la Pianificazione e Controllo**

II CDU : Autorizza

l'aumento dell'impegno di spesa n. 434 di € 3.760, e relativo storno di bilancio in favore Lantech Longwave S.p.A. per il rinnovo annuale del canone di manutenzione del firewall PaloAlto.

15 **N° 98** del **25/07/2022** Dipartimento: **Ufficio Servizi per l'Informazione, la Comunicazione Digitale e la Pianificazione e Controllo**

II CDU : Autorizza

il rinnovo triennale della licenza Sophos Antivirus per il periodo dal 01/10/2022 al 30/09/2025 a favore della Lantech Longwave S.p.A. e l'aumento dell'impegno di spesa n. 435 e relativo storno di bilancio per € 4.444,00.



Il CDU : Autorizza

la spesa complessiva pari a € 10.000,00, e relativo storno di bilancio, per l'attivazione di un contratto annuale in favore del Dott. Mario Catani, quale Esperto in Progettazione Europea e gestione Programma Erasmus+ nell'ambito dell'Ufficio Internazionalizzazione dell'Università e del CRRI.

Fuori Ordine del Giorno

Presa D'atto

La seguente pratica è stata inserita fuori OdG per consentire di procedere alla formale aggiudicazione della fornitura del servizio di noleggio delle stampanti di ateneo in tempi utili rispetto alla scadenza del precedente contratto di noleggio il prossimo novembre.

Il CDU : Prende Atto

della relazione ai Verbali di Licitazione privata n.02/UNIRSM/USI/2022 e dell'**aggiudicazione formalizzata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a favore di MAC & MORE S.r.l.** per il Lotto Unico n.1 del **Servizio di Noleggio triennale pari a € 87.800,00 (€ 29.266,66 annuale) e/o eventuale biennale pari a € 10.780,00.** Ad essi si dovranno aggiungere gli oneri relativi alle impressioni, appositamente escluse dal computo totale del canone annuale a causa della estrema variabilità "quantitativa" che le caratterizza.

AUTORIZZA altresì,
l'apertura di un impegno obbligatorio sul bilancio 2023 pari al canone annuale di € 29.266,66.

Autorizzazioni di spesa

La proposta di convenzione da parte dell'Istituto Superiore di Scienze Religiose Marvelli per la nuova edizione del CAF sul Dialogo Interreligioso (corso pienamente riconosciuto dall'Università Vaticana) è stata inserita fra le sopravvenute urgenti, quindi fuori OdG, essendo la relativa comunicazione pervenuta al Rettore solo successivamente alla Convocazione della seduta odierna e, soprattutto, dovendo fornire un riscontro in tempi brevissimi in merito all'eventuale erogazione da parte di UniRSM di un contributo per la copertura dei costi relativi ai docenti della nostra Università che terranno moduli del CAF e di quelli per il rilascio del titolo congiunto.

Il CDU : Autorizza

la spesa e relativo storno di bilancio pari a € 3.000,00 in favore dell'ISSR A. Marvelli quale contributo a copertura delle spese di funzionamento del CAF in "Dialogo Interreligioso e Relazioni Internazionali".
APPROVA altresì, per quanto di competenza,
la bozza per il rinnovo della Convenzione del CAF fra UniRSM e l'ISSR Marvelli.

Varie ed Eventuali :

Interviene il Consigliere Brignoni per informare il Consiglio in merito all'imminente arrivo a San Marino, insieme alla figlia, della Prof.ssa Gao, nuova Direttrice cinese dell'Istituto Confucio. Dopo l'emergenza COVID e la prematura scomparsa del precedente direttore, l'interim era stato affidato alla Dott.ssa Liu Tan, da molti anni assegnata all'Istituto Confucio San Marino. La nuova Direttrice, dopo il periodo di quarantena imposto presso l'ambasciata cinese a Roma, alloggerà nell'appartamento destinato ai Direttori del Confucio presso il campus di Montegiardino; in settembre, due nuovi volontari cinesi arriveranno all'Istituto e alloggeranno nei due appartamenti che, a quel tempo, la Protezione Civile avrà restituito all'Università (dopo averli requisiti per le quarantene COVID prima e l'alloggio dei profughi ucraini poi). La Prof.ssa Gao è docente di Inglese presso la Beijing City University (BCU) e collega dell'ex Direttore, pertanto sia il Rettore che il Consigliere Brignoni (quest'ultimo anche in qualità di Presidente dell'Istituto Confucio SM)auspicano di poter in breve tempo riallacciare le proficue relazioni e collaborazioni interrottesi nel 2021. Il passaggio della gestione dell'Istituto da Hanban (organo governativo e politico) ad un'organizzazione non governativa (Chinese International Education Foundation) e alla Beijing City University avvenuto nel corso del 2020, aveva aperto, infatti, ottime prospettive di collaborazione in ambito culturale, realizzatesi, di recente, con l'assegnazione di un contributo della BCU per il finanziamento del progetto di ricerca interno del Design sulle Città Murate (già aggiudicatosi il finanziamento di € 15.000 di UniRSM); l'interesse specifico dell'Istituto Confucio e della BCU è la possibilità di valorizzare l'ingente patrimonio artistico e culturale disseminato sull'enorme territorio cinese. A tal fine ed insieme all'altro finanziatore, l'Alma Mater Studiorum di Bologna, il Design si sta organizzando un simposio, fra febbraio e marzo 2023 in cui verranno presentati gli esiti del progetto.

Il rettore informa il Consiglio in merito ad un possibile scambio di studenti previsto da due nuove convenzioni: una con l'Università del Messico recentemente sottoscritta dal suo delegato, Prof. Guerra, nell'ambito delle scienze umane e dell'educazione e l'altra in fase di definizione, per tramite del Dott. Tinagli con una nuova università brasiliana.

A questo proposito interviene il Consigliere Brigno per rimarcare ancora una volta le criticità legate alla mancanza di uno studentato in territorio



sammarinese e all'attuale impossibilità di UniRSM di accogliere adeguatamente gli studenti e studiosi stranieri che, per periodi medio lunghi, hanno necessità di soggiornare in Repubblica. La Direttrice Generale illustra i contenuti di una recente riunione, cui ha partecipato insieme al segretario di Stato Belluzzi e ai referenti della Protezione Civile e del Dipartimento Affari Esteri, in cui si è discussa l'assoluta necessità per lo Stato di San Marino di reperire strutture che possano accogliere adeguatamente, profughi, ospiti istituzionali, studenti e accademici, offrendo loro tutti i servizi e gli spazi indispensabili per soggiorni medio-lunghi. Sfortunatamente le opzioni a disposizione sono molto limitate nonostante il numero elevato di locali sfitti e strutture non utilizzate presenti a San Marino, anche nelle immediate prossimità del Centro Storico: il problema di fondo rimane sempre la gestione della struttura di cui, naturalmente, né lo Stato né tantomeno l'Università possono farsi carico. Rettore e Direttrice Generale continueranno a ricordare tale esigenza e a rinnovare la richiesta in qualsiasi occasione si presenti loro.

Il Consigliere Chiaruzzi interviene per ribadire il successo registrato dalla conversione dell'edificio ex-Poste di Borgo Maggiore in aula studio prima a disposizione degli studenti universitari e poi di chiunque ne avesse necessità: tale iniziativa ha consentito di rivitalizzare tutta la circostante zona di Borgo. Informa inoltre il Consiglio in merito ad un possibile accordo di collaborazione con TitanCOOP e all'insistenza con cui sta richiedendo alla Segreteria Cultura di assegnare all'Università l'edificio ex-Istituto Musicale sempre a Borgo, una volta terminata la sua ristrutturazione, come sede polifunzionale (aule studio, mostre, eventi, ecc.).

Intervengono a questo punto sia il Rettore che il Consigliere Brignoni per ricordare che lo scambio per periodi prolungati di studenti e studiosi extra-UE è anche ostacolata dalla questione con l'Italia in merito ai visti: se, finalmente e come già più volte suggerito da Rettore e Direttrice Generale in vari consessi, si decidesse di procedere in analogia con quanto accade in Italia, in cui le università ospitanti si fanno garanti delle condizioni necessarie alla concessione di visti per motivi di studio anche per periodi prolungati, il problema sarebbe totalmente superato. A maggior ragione, considerato il fatto che tutti i nostri corsi di laurea sono tenuti in collaborazione con università italiane, per cui tale modalità di concessione dei visti potrebbe essere prevista già nella convenzione. A questo proposito viene portata all'attenzione del Consiglio anche la difficoltà nel reperire alloggi, a condizioni convenienti, per periodi nell'ordine di qualche mese: è il caso dello scambio di studenti con UniBO e UniPR per un semestre, per gli allievi del Dottorato di Storia e per i Volontari del Servizio Civile. Per questi ultimi (che, però, soggiornano quasi un anno a San Marino) il problema è stato risolto anticipando loro l'equivalente di due mesi del contributo che riceve UniRSM dal Servizio Civile Nazionale Italiano per i volontari assegnati, con cui gli stessi hanno potuto anticipare la caparra per l'affitto di un appartamento privato in Centro Storico. Per gli allievi del Dottorato di Storia, la soluzione non è stata così agevole, visto che sono venuti a mancare gli appartamenti di Montegiardino e la maggior parte delle strutture è tutta esaurita per gli eventi previsti a San Marino nella prima metà di ottobre: l'Università ha quindi messo a loro disposizione i tre mini-appartamenti in locazione al terzo piano della sede del DSU ma per i posti letto eccedenti gli allievi dovranno trovare autonomamente una soluzione.

Tutto il Consiglio auspica che nel corso del prossimo Patto Territoriale tutte le problematiche fin qui emerse possano essere chiaramente esposte, così come i benefici e le ricadute positive, anche a livello economico e/o di investimenti, che potrebbero derivare dalla loro risoluzione, sia sul territorio sia per il contesto economico-produttivo locale.

La seduta è tolta alle ore 15:30.

Il Magnifico Rettore
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante
ing. Isabella Bizzocchi