



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA
DI SAN MARINO

Consiglio dell'Università
Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta di mercoledì 20 giugno 2018 ore 14.00
presso gli uffici della Segreteria Generale e Contabilità

ANNO: 2018 **VERBALE N. 6**

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
ing. Isabella Bizzocchi (Direttore Generale e segretario verbalizzante)
prof. Giacomo Esposito (Consigliere)
ing. Manuel Ciavatta (Consigliere)
prof. Massimo Brignoni (Consigliere)
dott.ssa Cristina Bacciocchi (Sindaco Revisore)
rag. Marina Santi (delegata della Segreteria Generale e Contabilità)
sig. Marco Maria Lucidi (Rappresentante degli studenti)

Assenti giustificati:

dott. Lorenzo Venturini (Consigliere)
dott.ssa Claudia Gattei (Rappresentante del personale tecnico-amministrativo)

Presiede la seduta il Prof. Corrado Petrocelli.

Il CdU approva il verbale n. 5/2018

Inizio seduta h. 14.20

Comunicazioni

Il Rettore da inizio alle comunicazioni dando notizia del trasloco dei Corsi di Laurea di Ingegneria dalla sede dell'ex Tribunale alla nuova sede di Dogana (WTC). Il trasloco è stato effettuato dopo la consegna dell'immobile che la Banca di San Marino come da accordo sottoscritto aveva provveduto a ristrutturare secondo tutte le richieste formulate anche in corso d'opera dall'Università. Il Rettore ringrazia tutti coloro (tecnici, protezione civile, imprese) che si sono adoperati a tal fine ed esprime un ringraziamento particolare al Direttore Generale, al prof. Varini al prof. Tagliente e alla dott.ssa Cenci che hanno fornito un contributo continuo e fondamentale. Il Rettore ricorda altresì che il prossimo 9 luglio in occasione dello svolgimento delle sedute di Laurea si terrà l'inaugurazione ufficiale della nuova sede dei Corsi di Ingegneria presso il WTC che sarà preceduta molto probabilmente da una conferenza stampa congiunta con il Capitano di Castello di Serravalle. In questo modo si dovrebbero rassicurare sulla realizzazione del trasferimento tutti quelli che negli ultimi mesi chiedevano informazioni precise sulla possibilità o meno che il nuovo anno accademico dei corsi di Ingegneria sia potesse effettivamente tenere a Dogana.

Sempre a questo proposito il Rettore informa il Consiglio in merito all'ennesimo ultimo attacco ricevuto sui social media, da parte di una persona che unilateralmente e senza nemmeno essersi documentata criticava la scelta di trasferimento a Dogana che avrebbe provocato, a suo parere, uno svuotamento del Centro Storico e dell'abbandono di un immobile dello Stato per occuparne uno pagando per di più un affitto a privati. Il Rettore ed il Direttore Generale puntualizzano come in 6 o 7 righe di post si possano essere concentrate così tante inesattezze che, con una preventiva verifica e minima raccolta di informazioni, si sarebbero certo potute evitare.

Infatti, come già più volte puntualizzato, più del 90% degli studenti di Ingegneria risultano pendolari, il che significa che tale percentuale non ha mai avuto necessità di un alloggio stabile a San Marino; è quindi chiaro che il trasferimento non avrà alcuna influenza sulla rivitalizzazione del Centro Storico ma di contro agevolerà studenti e docenti dei corsi di laurea ed anche quelli dei Master e CAF che, svolgendosi nei fine settimana, venivano penalizzati dalla sede in centro storico (difficile da raggiungere sia in inverno che in estate). Ciò potrebbe determinare un incremento di iscritti a tali corsi. Inoltre, la crescita esponenziale del numero di studenti di Ingegneria Gestionale e di Geometra Laureato (che il prossimo attiverà il terzo anno di corso), ha reso del tutto inidonea la sede dell'ex-Tribunale, dotata di aule adatte ad accogliere al massimo classi di 20-25 persone (quando ora, invece, ogni anno dei summenzionati corsi conta non meno di 40 studenti). Infine, il trasloco ormai quasi terminato renderà possibile in tempi brevi l'allocazione nella sede dell'ex-Tribunale del Dipartimento di Storia, nella sua nuova e rafforzata veste, della Biblioteca e di tutti i Centri operanti nel Dipartimento. Con il Direttore e il prof. Varini si sta quindi lavorando alacremente alla definizione della nuova sistemazione per poi procedere a eventuali lavori da eseguire e ai

nuovi arredi da acquisire qui soprattutto per la Biblioteca in accordo con la Coordinatrice di Dipartimento, dott.ssa Gabriella Lorenzi. Per quel che riguarda invece l'Istituto Giuridico Sammarinese in accordo con il Direttore prof. Ferroni, individuati i locali idonei da occupare all'ex-Tribunale, sarà possibile procedere celermente al trasloco e alla nuova sistemazione in modo da liberare i locali di Via Piana, i quali, come è noto, comportavano un canone di locazione ad un privato.

È quindi incredibile che, invece di ricevere apprezzamento per essere riusciti in meno di sei mesi a reperire ed occupare una nuova e prestigiosa sede (caso unico nell'ambito del Settore Pubblico Allargato), ci si debba continuare a difendere e giustificare dalle critiche.

Il Rettore rimarca anche l'adesione al DSS del CUFS (come da lettera del suo Direttore prof. Mugavero): ciò comporterà (in attesa dell'eventuale adesione del prof. Nivoli) il dato evidente che tutta l'attività universitaria che si richiama in vario modo all'ambito giuridico si svolgerà nel DSS. Per queste ragioni il Rettore ha già invitato i Direttori del DESD e del DSS a prendere atto della nuova definizione e a formulare proposte di nuova denominazione dal momento che nell'ambito del DESD la sezione relativa al Diritto viene meno.

Il Rettore ricorda che la settimana di Seminari Designing Civic Consciousness (DCC) si è svolta con grande partecipazione di pubblico, con una rilevante eco mediatica e soprattutto con grande soddisfazione di tutti i docenti e dei numerosissimi studenti che hanno partecipato. Il successo ottenuto costituisce una solida base per una futura Summer School da organizzarsi sui temi dell'Etica e della Coscienza Civile nonché su iniziative formative che diventeranno parte integrante dell'Offerta Formativa di tutto l'Ateneo.

Il Rettore riferisce dell'incontro tenutosi a Roma martedì 5 giugno con i Dirigenti del MIUR cui ha partecipato anche il Segretario Podeschi: si è discusso delle richieste formulate relative alla mobilità di docenti e studenti stranieri in visita presso la nostra Università, del riconoscimento dei titoli di studio, del riconoscimento delle posizioni dei nostri docenti e si è avviato un utile percorso interlocutorio con la definizione di richieste ufficiali che verranno prossimamente formulate. Diventerà fondamentale per UNIRSM aderire al Processo di Bologna, ed è stato preso un formale impegno in tal senso. Nella medesima giornata si è tenuto un proficuo incontro per ulteriori collaborazioni con l'Ambasciatrice di San Marino in Italia Sua Eccellenza Rotondaro.

Il Rettore poi riferisce che, a seguito anche della Delibera del CdU nella seduta straordinaria precedente, è oramai definita la partecipazione di UNIRSM e in particolare di docenti e studenti del Design all'Expò 2020 di Dubai: per la definizione dell'iter tempi e modi dell'iniziativa, i colleghi del Design hanno già elaborato un progetto accettato dal Commissario di san Marino per l'Expò, Kaulard.

Il Rettore riferisce che la Telecom San Marino ha chiesto di poter disporre degli elaborati frutto di un progetto seguito dal prof. Davide Forcellini con un team di docenti dell'Università di San Diego della definizione in 3D degli edifici storici più significativi di San Marino. L'utilizzo di tale materiale, certo anche funzionale agli scopi pubblicitari di Telecom, sarebbe però un potente elemento di pubblicità sia per San Marino che per UNIRSM: si stanno avviando quindi interlocuzioni con San Diego per i diritti del materiale in questione e per consentirne l'utilizzo da parte di Telecom.

Il Rettore ricorda che è ormai a un buon livello di elaborazione il Bilancio Sociale dell'Università, primo nella storia dell'Università e anche in San Marino, e ringrazia il prof. Travaglini e il prof. Tagliente per l'impegno che stanno profondendo.

Il Rettore esprime tutto il suo disagio e il suo disappunto per alcune questioni in evase che riguardano il personale. A parte l'impossibilità di definire una volta per tutte un organico che sia funzionale alle esigenze dell'Università e che sia soprattutto stabile per i prossimi anni, lascia stupefiti il fatto che l'Università in questo settore non possa esercitare alcuna autonomia. E' evidente che vanno profondamente ripensati i rapporti con la Pubblica Amministrazione e con la Funzione Pubblica.

In merito all'allocazione del busto dell'astronauta russo Gagarin nei locali del Santa Chiara, il Rettore ringrazia il prof. Varini per la progettazione della base e riferisce che la cerimonia ufficiale alla presenza di emissari russi è stata rinviata al prossimo autunno.

Viene poi data notizia che è stata formulata richiesta per ottenere anche per l'anno prossimo quattro volontari qualificati dal Servizio Civile italiano: a tal fine l'Università di San Marino è stata invitata ad aderire al Servizio Civile Universale; il Rettore ringrazia il prof. Paolo Ponzio dell'Università di Bari Responsabile del Servizio Civile per il suo costante interessamento.

Si dà lettura del documento pervenuto dal Direttore del DSU prof.ssa Gobbi in merito alla definizione degli organigrammi dei Centri del DSU ed il Rettore riferisce della proposta del prof. Sori di integrare il Consiglio Scientifico del CSSS (anche in seguito alle dimissioni del prof. Ridolfi (con i proff.ri Patrizia Gabrielli (Università di Siena) Tommaso Di Carpegna Gabrielli Falconieri (Università di Urbino).

Infine su suggerimento del Direttore Generale il Rettore riferisce che a UNIRSM è stata sollecitata dalla Direzione della Funzione Pubblica l'ipotesi di dar vita, in autunno, a Corsi di Alta Formazione per i Dirigenti della PA di San Marino.

Il Rettore informa il Consiglio in merito all'ultima comunicazione ricevuta dal Consigliere Venturini che si scusa nuovamente per l'impossibilità di partecipare dati i limiti di connessione e dei mezzi di comunicazione a sua disposizione. Il Consiglio, all'unanimità, propone di valutare degli strumenti alternativi di connessione e, nel caso non si rendano disponibili, di accettare le dimissioni del Consigliere dalla carica.

Il Prof. Brignoni comunica che a seguito dei pre-test di Design sono già state ricevute 58 immatricolazioni per il nuovo anno accademico.

Il Rettore comunica inoltre che dai colloqui conoscitivi è emerso che già 18 persone hanno dimostrato l'intenzione di iscriversi al nuovo corso di laurea.

PRESE D'ATTO

Pratica 2811

Il Rettore si complimenta nuovamente con il Corso di Design per la finalizzazione della convenzione con la Scuola universitaria di Basilea (HGK FHNW Basel/Institute Industrial Design) e l'avvio dei progetti di collaborazione con questa

prestigiosa istituzione che l'ha fortemente voluta.

Il CdU prende atto.

Pratica 2812

Il Rettore ringrazia il Prof. Brignoni per aver ottenuto la sottoscrizione dell'accordo quadro di collaborazione con l'importante e prestigiosa Beijing University, che già si sta attivando per consentire a propri studenti di effettuare periodi di studio presso UniRSM.

Questo accordo si aggiunge a quelli già in essere con l'Università di Shanghai e di Fuzhou.

Il CdU prende atto

A proposito degli scambi di studenti stranieri, il Rettore informa il Consiglio in merito alla recente visita del Rettore dell'Università per stranieri di Perugia che, come è noto, insieme a quella di Siena ed alla Dante Alighieri, è una delle poche istituzioni in grado di rilasciare certificazioni linguistiche per l'apprendimento dell'Italiano da parte degli stranieri. Il Rettore di Perugia si è dimostrato seriamente interessato a stabilire una convenzione con UniRSM per la certificazione dell'insegnamento della lingua italiana agli stranieri, consentendo quindi, a piccoli gruppi di studenti esteri, di frequentare anche per periodi medio lunghi, i corsi dell'ateneo sammarinese senza l'immediata necessità di istituire corsi in lingua, opzione per la quale UniRSM al momento non avrebbe sufficienti risorse.

Il Consigliere Brignoni precisa che l'incremento degli accordi di convenzione comporta inevitabilmente un riassesto della struttura didattica di San Marino nonché delle strutture di accoglienza al contorno.

APPROVAZIONI

Pratica 2002

Il Rettore precisa che per il Bilancio Consuntivo, a differenza di quanto accade per il Bilancio Preventivo che richiede una autorizzazione formale ed imprescindibile, il CdU ha prevalentemente una funzione di presa d'atto, dal momento che il Consuntivo rappresenta un resoconto di quanto fatto ed ormai chiuso.

Si dà quindi lettura della Relazione al Bilancio che sintetizza quanto fatto in anno 2017 ed i relativi risultati economico-contabili.

L'elemento più degno di nota è che a fronte di un incremento notevole delle attività, il livello complessivo di spesa è rimasto in linea con quello del 2016, mentre a fronte di un mantenimento costante del contributo Stato, le entrate dell'ateneo sono incrementate di circa € 500.000, corrispondenti ad un +9% sul totale che diventa del 23% se lo si calcola sulle sole Entrate proprie dell'università (quindi al netto del Contributo Stato). Quanto sopra ha consentito di chiudere il Bilancio con un avanzo complessivo di gestione nettamente superiore rispetto a quello preventivato, salvaguardando così maggiormente il tesoretto accumulato.

Un altro fattore notevole è il miglioramento della gestione finanziaria che ha permesso di chiudere l'anno con diseconomie da residui attivi irrisonie e limitati residui passati ad economie che evidenziano la portata a termine dei progetti iniziati in anni precedenti.

Il tutto senza in alcun modo diminuire i servizi agli studenti che, anzi, sono stati mantenuti ed in alcuni casi anche incrementati (si vedano le borse di studio).

Il Consigliere Ciavatta propone di tenere una conferenza stampa in cui illustrare gli ottimi risultati conseguiti.

Il Rettore ed il Direttore Generale informano il Consiglio in merito alla volontà, il prossimo settembre, di dare pubblica diffusione al Bilancio Sociale ed al Bilancio Consuntivo 2017, nonché di essere ricevuti in audizione in Commissione Consigliare per esporre gli stessi a tutto il Consiglio Grande e Generale.

Il CdU approva.

AUTORIZZAZIONI

Pratica 2130

Richiesta di deroga ai termini di pagamento applicati dalla PA (120 giorni data fattura fine mese) per tutte quelle forniture specifiche dell'Università che, con termini di pagamento così lunghi, non potrebbero essere approvvigionate, determinando un'interruzione dell'attività. I termini di pagamento standard applicati dall'Università diventano così 90 giorni data fattura fine mese, mentre solo in casi straordinari si potranno ridurre ma mai al di sotto dei 30 giorni di calendario.

Il CdU autorizza.

Pratica 2814

Richiesta di estensione dell'appalto per il trasloco del DESD, per consentire il trasferimento dell'Istituto Giuridico Sammarinese dalla sede di via Piana che dovrà essere lasciata entro il 30 giugno.

Il CdU autorizza.

Pratica 2777

La pratica di attivazione e conseguente apertura dei bandi di iscrizione è stata anticipata all'odierna seduta per consentire l'iscrizione di diverse persone interessate che, con un'apertura delle iscrizioni posticipata ad agosto, potrebbero iscriversi altrove.

Il CdU autorizza.

Pratica 2815

La pratica dà pubblica comunicazione dell'esito del bando di selezione delle due figure di borsista per le attività DSA del Dipartimento di Scienze Umane che decorreranno dal 1 luglio p.v.: contestualmente, per garantire la continuità dell'attività del Dipartimento in un periodo così impegnativo in ambito DSA, si richiede la proroga degli attuali contratti di Tutoring in scadenza fino al 30 giugno.

Il CdU autorizza.

Pratica 2818

Si richiede l'approvazione della nuova convenzione con l'Università di Parma per i corsi di -laurea sia triennale che magistrale (in prima attivazione in AA 2018-2019) in Ingegneria Gestionale.

A causa delle difficoltà enormi affrontate da UniParma nei mesi passati, non è stato possibile giungere prima ad una bozza di convenzione: il corso, che avrà caratteristiche di internazionalità ed il rilascio del doppio titolo, dovrebbe seguire modalità simili a quelle del CdL in Comunicazione e Digital Media, vale a dire prevedendo che il primo semestre del 3° anno della triennale ed il primo semestre del 2° anno della magistrale gli studenti di UniRSM frequentino i corsi a Parma. Per tali periodi, quindi, considerando i costi che UniParma affronterà, 600€ delle tasse di iscrizione di tali studenti verranno girate da UniRSM ad UniParma: naturalmente è stata prevista la reciprocità per cui, per ogni studente di Parma che in tali periodi venisse a frequentare a San Marino, UniRSM percepirebbe la medesima quota di tasse.

Una condizione indispensabile posta dal Rettore per poter attivare questo tipo di convenzione è la durata della stessa limitata a 2 anni, per poi fare valutazioni ed apportare eventuali modifiche, anche sostanziali, alla stessa. Il Direttore Generale propone di somministrare dei questionari di valutazione a tutti gli studenti di gestionale qualche mese prima della scadenza dei due anni per avere il quadro più completo possibile della questione, al momento dell'eventuale revisione da parte del comitato misto (3 componenti di UniRSM e 3 di UniParma).

Il CdU autorizza.

La seduta è tolta alle h.16.20

Pratica n.	2785	Data: 02/05/2018	Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
Oggetto:	Trasmissione Scheda di attivazione Corso di Alta Formazione in Processi di Internazionalizzazione 3 edizione		
Decisione:	Approva		
Descrizione:	l'apertura dei bandi di iscrizione al corso in oggetto in maniera condizionata alla chiusura delle iscrizioni non più tardi		
Nota:			

Pratica n.	2807	Data: 14/06/2018	Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa e ricavo cdL in Design - Ingegneria Civile - Costruzioni - Ingegneria Gestionale a.a.		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	la spesa ed il ricavo relativi ai corsi di laurea per il primo periodo didattico Anno Accademico 2018/2019 necessari all'		
Nota:			

Pratica n.	2808	Data: 13/06/2018	Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa per San Marino Design Workshop 2018		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	la spesa complessiva di € 16.860,00 così ripartita: €13.600,00 compensi relatori e tutor, €1.560,00 ospitalità relatori e tutor, €1.000,00 spese per materiale didattico, in f Autorizza altresì l'entrata per la somma di € 3.000,00 relativa al contributo di San Marino Gioco Calcio.		
Nota:			

Pratica n.	2811	Data: 14/06/2018	Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
Oggetto:	Trasmissione Accordo Quadro tra l'Università di San Marino e l'Istituto FHNW di Basilea		
Decisione:	Prende atto		
Descrizione:			
Nota:			

Pratica n.	2812	Data: 14/06/2018	Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
Oggetto:	Trasmissione Accordo Quadro tra l'Università di San Marino e Beijing City University		
Decisione:	Prende atto		
Descrizione:			
Nota:			

Pratica n.	2814	Data: 15/06/2018	Proponente: Dipartimento di Studi Storici
Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa per trasloco sede IGS		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	l'appendice di spesa di € 2.200,00 in favore della Ditta Traslocasa per trasloco sede IGS e relativo storno di bilancio.		
Nota:			

Pratica n.	2802	Data: 14/06/2018	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
Oggetto:	Richiesta approvazione Bilancio Consuntivo anno 2017 Università degli Studi.		
Decisione:	Approva		
Descrizione:	il Bilancio Consuntivo 2017 e la relativa Relazione nonchè manda alla SGC l'appontamento del Bilancio economico-p		
Nota:			

Pratica n.	2810	Data: 14/06/2018	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
Oggetto:	Richiesta di ratifica spese autorizzate dal Direttore Generale aprile, maggio 2018.		
Decisione:	Ratifica		
Descrizione:			
Nota:			

Pratica n.	2813	Data: 14/06/2018	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
Oggetto:	Richiesta di deroga a termini di pagamento stabiliti da DGFP		
Decisione:	Approva		
Descrizione:	ed autorizza la deroga ai termini di pagamento per tutte le forniture dell'Università a:90 gg data fattura fine mese (st		
Nota:			

Pratica n.	2801	Data: 29/05/2018	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Segreteria Studenti
Oggetto:	Trasmissione Comunicazione sottoscrizione Convenzione UNIRSM-TECHNOGYM		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	l'entrata per la somma di €3.000,00 per la Convenzione con Technogym s.p.a. finalizzata all'erogazione di una Borsa c		
Nota:			

Pratica n.	2777	Data: 24/04/2018	Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto
Oggetto:	Trasmissione Scheda di attivazione Master di Secondo Livello in Medicina Geriatrica Edizione 7		
Decisione:	Approva		
Descrizione:	l'apertura dei bandi di iscrizione al corso in oggetto in maniera condizionata al tassativo rispetto dei termini di pre-isc		
Nota:			

Pratica n.	2815	Data: 15/06/2018	Proponente: Dipartimento di Scienze Umane
Oggetto:	Trasmissione esito colloquio bando BORSA DI STUDIO DSA		

<i>Decisione:</i>	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
<i>Descrizione:</i>	la proroga fino al 30/06/2018 degli attuali contratti di tutoring e relativi aumenti di spesa. Approva altresì l'assegnazio	
<i>Nota:</i>		
<i>Pratica n.</i> 2816	<i>Data:</i> 15/06/2018	<i>Proponente:</i> Dipartimento di Scienze Umane
<i>Oggetto:</i>	Bandi per gli insegnamenti del CdL in Comunicazione e digital media	
<i>Decisione:</i>	Autorizza nel corrente esercizio finanziario	
<i>Descrizione:</i>	la spesa ed il ricavo relativi al corso di laurea in oggetto per il primo periodo didattico Anno Accademico 2018/2019 ne Manda inoltre a successiva pratica per successivi aggiustamenti delle voci di spesa e ricavo.	
<i>Nota:</i>		
<i>Pratica n.</i> 2818	<i>Data:</i> 20/06/2018	<i>Proponente:</i> Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
<i>Oggetto:</i>	Richiesta approvazione Convenzione UniRSM e Università di Parma - CdL Ingegneria Gestionale	
<i>Decisione:</i>	Approva	
<i>Descrizione:</i>	la convenzione in oggetto in maniera condizionata all'accoglimento delle richieste di modifica del Senato Accademico.	
<i>Nota:</i>		
La seduta del CAU termina alle ore 16.20		