



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA
DI SAN MARINO

Consiglio dell'Università
Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta di martedì 28 giugno 2016 ore 12.30
presso gli uffici della Segreteria Generale e Contabilità

ANNO: 2016 VERBALE N. 6

Presenti:

- prof. Corrado Petrocelli (Presidente),
- prof. Francesco Carinci (Consigliere),
- prof. Giacomo Esposito (Consigliere),
- prof. Sandro Salicioni (Consigliere),
- ing. Andrea Rebosio (Dirigente c/o Segreteria Generale e Contabilità, verbalizzante),
- rag. Marina Santi (c/o Segreteria Generale e Contabilità).

Assenti giustificati:

- prof. Michele Chiaruzzi (Consigliere),
- dott.ssa Claudia Gattei (Rappresentante del personale tecnico-amministrativo),
- sig.ra Francesca Gatti (Rappresentante degli studenti).

La seduta inizia alle ore 13:15 circa.

Viene sottoposta ad approvazione il verbale della precedente seduta n. 5 del 24 maggio 2016. Il Consiglio approva.

Il Rettore inizia il comma comunicazioni esprimendo soddisfazione per la buona riuscita della Notte Bianca, che ha registrato una notevole partecipazione di pubblico. La Tavola rotonda ha rappresentato il culmine dell'interesse riscosso dall'iniziativa, che perdura con l'accesso alla sua registrazione video sul sito di San Marino RTV. Egli esprime un sincero ringraziamento a tutti coloro che hanno organizzato e reso possibile l'evento, in particolar modo il comitato organizzatore ed il responsabile della comunicazione, dott. Jeffrey Zani, che ha saputo assicurare una adeguata copertura mediatica su molteplici mezzi di informazione.

Grazie alla corretta programmazione ed alla buona pianificazione i costi dell'evento, parzialmente compensati dalle sponsorizzazioni, sono stati mantenuti entro le previsioni di spesa.

Il Rettore esprime la propria soddisfazione per l'ottimo risultato conseguito dagli studenti del Corso di laurea in Disegno Industriale i quali hanno vinto anche quest'anno, per il secondo anno di seguito, il prestigioso premio "Compasso d'Oro". Si tratta un ambito riconoscimento, di livello internazionale per tutto il settore del Design. Non meno prestigiosa è la collaborazione avviata dai ricercatori del Corso di laurea in Ingegneria Civile con il comune di Fano per l'avvio di un progetto pilota riguardante l'adozione di tecnologie e di materiali ecosostenibili per la pavimentazione stradale. Si tratta quindi di una serie di attività, ampiamente riportate nei mezzi di informazione, che non fanno che accrescere la fama e la visibilità del nostro Ateneo.

Egli sottopone all'attenzione del Consiglio l'approvazione dell'accordo con il Collegio dei Geometri di San Marino, che segue l'accordo con il Collegio dei Geometri di Rimini, per completare il quadro entro cui si svolgerà l'avvio del Corso di laurea per Geometri Laureati. A tal proposito il Rettore informa che sono in corso di elaborazione, da parte del DESD, delle norme attuative regolamento didattico riguardante gli studenti part time, fattispecie già prevista nell'attuale Regolamento didattico. Tali norme attuative si rendono necessarie poiché è prevedibile l'iscrizione a tale Corso di laurea di una porzione consistente di professionisti che già svolgono una attività lavorativa e che necessiteranno di assumere lo status di studenti part-time. Il riconoscimento dello status di studente part-time comporta la necessità di intervento sulla quantificazione delle tasse di iscrizione. Per questo motivo le norme attuative verranno sottoposte all'approvazione del Consiglio per gli aspetti di sua competenza.

Alle ore 13.25 entra il Consigliere Sandro Salicioni.

Nel corso della discussione riguardante il Corso di laurea per Geometri Laureati, la collaborazione con l'Istituto Tecnico Economico "Agostino Bassi" di Lodi, gli accordi con il Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati della Provincia di Lodi, della Provincia di Rimini e dello Stato di San Marino, nonché gli accordi con l'Università del Kosovo in via di definizione e

riguardanti il Corso di laurea in Design, emerge con chiarezza la necessità di operare una progressiva trasformazione in modalità remota dell'erogazione di una parte significativa della didattica, tramite l'utilizzo di piattaforme di e-learning.

Terminate le comunicazioni il CdU prende atto dell'esito della selezione per nr. 2 tutor Master DSA e ratifica le spese già autorizzate dal Rettore e dall'ing. Rebosio entro i loro poteri di spesa.

Riguardo alla pratica n. 2289, concernente l'emissione di un Bando per la copertura di insegnamenti del DESD, il Rettore evidenzia come le procedure di selezione e di reclutamento del personale accademico siano ora condotte secondo criteri di trasparenza e di pubblicità.

Si esamina la pratica n. 2301 riguardante una proposta di aggiudicazione della fornitura di tavoli per il CdL in Disegno Industriale. La pratica contiene nr. 2 offerte reperite tramite procedura di trattativa privata dal Dipartimento a seguito di procedura di licitazione, istruita dal Dirigente Legale, andata deserta. Il Consiglio approva la proposta di aggiudicazione in favore della ditta Design CIFSA SRL, migliore offerente, ed incarica il DESD di eseguire il relativo ordine di acquisto.

Il Rettore evidenzia come il Dirigente Legale dell'Università, Avv. Maria Grazia Albertini, si ritrovi, anche in qualità di Direttore del Rettorato ff. in notevoli difficoltà nell'espletamento delle procedure di gara d'appalto per l'approvvigionamento di beni e servizi, stanti il notevole carico di lavoro e l'impossibilità di disporre di adeguate risorse a supporto. Per questo motivo egli propone di costituire una commissione incaricata dell'istruzione delle procedure di gara e dell'aggiudicazione delle forniture, composta di volta in volta dal medesimo Avv. Albertini e da altri funzionari dell'Università. Quindi viene proposta l'istituzione di una commissione composta dall'Avv. Maria Grazia Albertini, dall'ing. Andrea Rebosio e dall'ing. Pietro Renzi per l'istruzione di gare di appalto riguardanti gli approvvigionamenti di beni e servizi nel settore informatico e tecnologico. Il Consiglio accoglie questa proposta.

Il Consiglio si sofferma sull'esame della pratica n. 2295, riguardante la scadenza al luglio 2016 dei contratti di due docenti della nostra Università, a cui seguiranno a breve altri contratti. Viene esaminato il documento del Rettore, approvato dal Senato Accademico, contenente i principi ed i criteri direttivi da osservare per la redazione e la stipula dei nuovi contratti, in conformità alle norme contenute nella legge di riforma dell'Università di San Marino in materia di funzione docente. Oltre a ciò la proposta del Rettore rispetta pienamente anche le legislazioni italiane ed europee in materia di funzione docente, al fine di non collidere in alcun modo con le regole in vigore nelle Università straniere. La proposta riconosce le qualificazioni dei professori e prevede l'attivazione di contatti di durata triennale, rinnovabili, che stabiliscono obblighi e doveri dei professori. In particolare viene richiesta l'applicazione di un regime di impegno di tempo pieno, che prevede lo svolgimento di attività per almeno 1.500 ore annue, delle quali 750 di attività frontale, nonché la presenza in Università per almeno tre giorni lavorativi a settimana. Il tutto dovrà essere certificato trimestralmente in base a procedure e regolamenti interni. Inoltre, lo svolgimento di attività esterne, anche presso altre Università, non dovrà recare documento all'attività principale e non dovrà presentare profili di incompatibilità. A tale proposito il Consiglio precisa che le eventuali attività esterne dei titolari di contratto di professore dovranno comunque ricevere il nulla osta preventivo del Consiglio di Dipartimento, del Senato Accademico e del Consiglio dell'Università. Il testo del documento viene pertanto modificato per accogliere questa disposizione.

Il Rettore, infine, evidenzia il lieve aumento del compenso annuale, che passa da €35.000,00 annuali dei vecchi contratti a €38.000,00 nella nuova proposta di contratto. Tale lieve aumento si giustifica ampliamente con l'accresciuto livello di impegno richiesto ai professori e dal fatto che il compenso comprende tutti gli incarichi. Il Consiglio si riserva tuttavia, in un prossimo futuro, di prendere in considerazione la possibilità di applicare un ulteriore ritocco al compenso annuale dei professori, sulla base della valutazione dei risultati conseguiti.

Dopo ampia ed approfondita discussione il Consiglio approva.

In merito alla pratica n.2284, riguardante una richiesta autorizzazione di spesa per stampa presso una casa editrice del catalogo della mostra "Oltre confine: immagini fotografiche dell'emigrazione sammarinese", il Consiglio approva, similmente a quanto stabilito alla precedenti pratiche di autorizzazione all'acquisto di strumenti informatici, la proposta del Rettore di costituire una commissione incaricata all'espletamento della procedura di gara e per l'aggiudicazione della fornitura composta dall'Avv. Maria Grazia Albertini, dalla prof.ssa Karen Venturini e dalla Sig.ra Giorgia Marcellini.

Per quanto riguarda le pratiche n.2274 e n.2276, riguardanti acquisti di strumenti informatici, il Consiglio affida l'istruzione delle relative procedure di gara alla medesima commissione composta dall'Avv. Maria Grazia Albertini, dall'ing. Andrea Rebosio e dall'ing. Pietro Renzi.

Terminato l'esame delle pratiche all'Ordine del Giorno si passa all'esame di quelle fuori convocazione, partendo dalla n. 2298, riguardante l'esternalizzazione del servizio di gestione dell'infrastruttura di rete wireless dell'Università. L'ing. Rebosio, su richiesta del Rettore, illustra brevemente le caratteristiche tecniche ed economiche del servizio. Il Consiglio approva.

Il Rettore è lieto di informare del grande interesse suscitato dal ciclo di seminari curati dal Centro di Ricerche per le Relazioni Internazionali (CRRI). In particolare l'ANIS ha chiesto al CRRI di organizzare un nuovo ciclo per le aziende iscritte, offrendo un contributo pari alla somma di €2.000,00 Il Consiglio accoglie con grande favore la proposta, contenuta nella pratica n.2302, ed esprime le proprie congratulazioni al Direttore del CRRI, prof. Michele Chiaruzzi.

Prende la parola il Consigliere Francesco Carinci il quale intende esprimere alcune considerazioni riguardo alla presentazione delle candidature ed ai requisiti richiesti per l'eleggibilità dei professori in vista dell'imminente rinnovo degli organi accademici. Egli ritiene del tutto opportuno che l'elettorato passivo debba essere riservato esclusivamente a professori che siano universitari di carriera, sia presso la nostra Università sia presso Università straniere. Inoltre, la candidatura all'elezione negli organi universitari dovrebbe essere avanzata in via preventiva ed in forma scritta al corpo elettorale, con la presentazione del curriculum e di un eventuale programma. In questo modo il corpo elettorale avrebbe tutti gli elementi ed

il tempo per decidere e per scegliere i candidati. In definitiva egli manifesta tutta la sua contrarietà all'elezione, in seno agli organi accademici, di persone che non rispondano ai requisiti sopra stabiliti e con modalità difformi dalle regole.

Egli informa, infine, i membri del Consiglio della scadenza del suo mandato di Consigliere ed annuncia che non richiederà il rinnovo del mandato per favorire la rotazione degli incarichi.

Interviene il Rettore ringraziando il Consigliere Francesco Carinci per il suo essenziale contributo ai lavori del Consiglio dell'Università nella speranza di incontrarlo di nuovo in altri organi dell'Ateneo. Il Consiglio fa proprie le considerazioni del Consigliere Francesco Carinci, e adotta la decisione di trasmettere una raccomandazione scritta a tutti i Direttori di Dipartimento, il cui testo viene qui di seguito riportato:

"Alla vigilia della nomina dei membri del Senato Accademico, pur prendendo atto che il DSS vi ha già provveduto, su proposta del Consigliere Francesco Carinci il Consiglio dell'Università esprime convintamente alcuni auspici in merito, che possano servire anche in un prossimo futuro quando dovrà essere definito un regolamento elettorale che individui fasi e modalità dell'elezione. Nell'immediato, però, il Consiglio dell'Università ritiene che fra le persone da individuare in rappresentanza di ciascun Dipartimento sarebbe innanzitutto opportuno che fossero i Direttori dei Dipartimenti stessi. Quanto agli altri componenti l'auspicio è che si individuino docenti sammarinesi e di altre Università che vantino un curriculum accademico tale da rendere opportuna la loro presenza in un organismo quale il Senato Accademico che ha fra i tanti e delicati compiti anche quello di valutare l'offerta formativa, la qualità della ricerca e della didattica, l'opportunità di chiamare docenti, curare i rapporti internazionali etc. Il Consiglio dell'Università prende atto con soddisfazione che le designazioni operate dal DSS sono perfettamente in linea con gli auspici qui espressi e se ne compiace."

Pratica n. 2288 Data: 16/06/2016 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Richiesta apertura d'impegno per l'acquisto toner

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: I'apertura impegno di spesa per la somma di €2.079,87 in favore di:
Fornitori vari.

Nota:

Pratica n. 2289 Data: 16/06/2016 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Trasmissione Bando incarichi non ricoperti Corso di Laurea Triennale in Disegno Industriale

Decisione: Approva

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2291 Data: 17/06/2016 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Trasmissione protocollo di intesa Università di Ferrara - Università di San Marino

Decisione: Approva

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2293 Data: 17/06/2016 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Trasmissione atto integrativo alla convenzione tra Università di Modena Reggio Emilia e Università di San Marino per curriculum 'Costruzioni e gestione del territorio'

Decisione: Approva

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2281 Data: 08/06/2016 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Richiesta autorizzazione spese per accordo di ricerca CSSS con le archiviste Sonia Ferri e Allegra Paci

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: I'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €9.000,00 in favore di:
€4.500,00 Sonia Ferri,
€4.500,00 Allegra Paci.

Nota:

Pratica n. 2282 Data: 08/06/2016 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto:

Richiesta di autorizzazione di spesa per la quarta serie di lezioni del XII Ciclo del Dottorato di Ricerca in Scienze Storiche

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

I'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di € 47.168,00 così suddivisa:
€ 25.668,00 compensi per docenze,
€ 13.000,00 rimborsi spese viaggi,
€ 8.500,00 rimborsi spese soggiorni.

Nota:

Pratica n. 2284 Data: 15/06/2016 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Richiesta autorizzazione di spesa per stampa presso una casa editrice del catalogo della mostra "Oltre confine: immagini fotografiche dell'emigrazione sammarinese"

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: I'apertura impegno di spesa per la somma di € 8.000,00 in favore di:
Casa editrice Quodlibet.

Nota:

Pratica n. 2285 Data: 15/06/2016 Proponente: Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Richiesta autorizzazione per rinnovo borsa di studio Luca Gorgolini

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: I'apertura impegno di spesa per la somma di €15.000,00 in favore di:
Luca Gorgolini.

Nota:

Pratica n. 2205 Data: 17/03/2016 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa ed entrata per Corso EDUCAZIONE AL PATRIMONIO - DSU

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: I'apertura impegno di spesa per la somma di € 600,00 in favore di:
Gianluca Bottazzi.

Autorizza altresì accertamento gdi € 600,00 relativo alle tasse di iscrizione.

Nota:

Pratica n. 2278 Data: 09/06/2016 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Trasmissione dell'esito del bando di selezione per per n.2 TUTOR MASTER DSA

Decisione: Prende atto

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2280 Data: 09/06/2016 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa per RICERCA CENTRO MEMORIA

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: I'apertura impegno di spesa per la somma di €5.000,00 in favore di:
Salerno Daniele.

Nota:

Pratica n. 2286 Data: 14/06/2016 Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

Oggetto: Trasmissione consuntivo Master Com 15 - II anno

Decisione: Approva

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2296 Data: Proponente: Dipartimento di Scienze Umane

17/06/2016

Oggetto:	Richiesta di autorizzazione di spesa per OSPITALITA' E ISCRIZIONE CONVEGNO "EDA" - Modena
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario
Descrizione:	I'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di € 1.247,60 così suddivisa: € 79,60 rimborsi spese viaggi, €566,00 rimborsi spese soggiorni, €402,00 trasferte, €200,00 quote associative.
Nota:	

Pratica n.	2272	Data: 03/06/2016	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
Oggetto:	Richiesta autorizzazione di spesa a sanatoria per n.2 fatture relative alla manifestazione "Notte Bianca 2015.		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	I'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €700,00 in favore di: €300,00 Gruppo Astrofili, €400,00 Chiara Giacomoni.		
Nota:			

Pratica n.	2287	Data: 16/06/2016	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Amministrazione e Direzione
Oggetto:	Richiesta di ratifica spese autorizzate dal Rettore e dal Dirigente Ing. Andrea Rebosio maggio 2016.		
Decisione:	Ratifica		
Descrizione:			
Nota:			

Pratica n.	2273	Data: 06/06/2016	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Giuridico-Le...
Oggetto:	Trasmissione preventivi Trattativa privata art.18 Legge n.122/2004 fornitura Servizio assistenza e manutenzione colonne raffreddamento Server CISII		
Decisione:	Approva		
Descrizione:			
Nota:			

Pratica n.	2277	Data: 09/06/2016	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Giuridico-Le...
Oggetto:	Trasmissione Verbale Licitazione privata art.19 Legge n.122/2004 fornitura n.200 Sedute per aule CLDI sede Canton e Borghesi Via Eugippo DESD		
Decisione:	Approva		
Descrizione:			
Nota:			

Pratica n.	2274	Data: 06/06/2016	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristi...
Oggetto:	Richiesta autorizzazione acquisto switch per aule Via Eugippo		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	I'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di € 5.300,00 in favore di: Fornitori vari.		
Nota:			

Pratica n.	2275	Data: 08/06/2016	Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristi...
Oggetto:	Richiesta apertura impegno per Servizio di assistenza e manutenzione su colonne di raffreddamento armadi server		
Decisione:	Autorizza nel corrente esercizio finanziario		
Descrizione:	I'apertura impegno di spesa per la somma di € 400,00 in favore di: Ditta Vem Sistemi Spa.		
Nota:			

Pratica n. 2276 Data: 08/06/2016 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristi...

Oggetto: Richiesta autorizzazione acquisto di n. 31 licenze di Adobe Creative Cloud e di n. 20 licenze Adobe Acrobat

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di € 11.000,00 in favore di:
Fornitori vari.

Nota:

Pratica n. 2294 Data: 17/06/2016 Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

Oggetto: Richiesta di autorizzazione di spesa e apertura impegno di spesa per la partecipazione di UNIRSM al Meeting di Rimini 2016 - Stand della Rep. di San Marino

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegno di spesa per la somma complessiva di €3.000,00 in favore di:
€2.000,00 ditta EVIDENTIA,
€1.000,00 trasferte.

Nota: Si autorizza € 3.000,00

Pratica n. 2295 Data: 17/06/2016 Proponente: Servizi Generali e Contabilità -Rettorato

Oggetto: Scadenza Contratti Professori luglio 2016

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2271 Data: 09/06/2016 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Segreteria Studenti

Oggetto: Richiesta chiusura impegni Formazione ESSE3 -pratica 2160

Decisione: Approva

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2292 Data: 17/06/2016 Proponente: Servizi Generali e Contabilità - Segreteria Studenti

Oggetto: Richiesta autorizzazione di spesa per adesione Comunità prof.le Co.In.fo. e trasferta a Roma

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

Descrizione: l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di € 3.250,00, così suddivisa:
€2.500,00 Co.In.Fo.
€ 750,00 trasferte per Marica Montemaggi e Valeria Bronzetti.

Nota:

Pratica n. 2300 Data: 27/06/2016 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Trasmissione Protocollo di intesa tra Università di San Marino e Collegio dei Geometri e Tecnici Laureati di I Livello di San Marino

Decisione: Approva

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2301 Data: 28/06/2016 Proponente: Dipartimento di Economia Scienze e Diritto

Oggetto: Trasmissione n. 2 preventivi di spesa acquisto tavoli nuova sede del Corso di Laurea in Disegno Industriale

Decisione: Approva

Descrizione:

Nota:

Pratica n. 2302 *Data:* 28/06/2016 *Proponente:* Dipartimento di Studi Storici

Oggetto: Richiesta di variazione compensativa di bilancio e di autorizzazione di spesa e ricavo per seminari CRRI

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di €2.000,00 così suddivisa:

€1.500,00 gettoni relatori,

€ 500,00 pubblicità e marketing:

Autorizza altresì accertamento di €2.000,00 relativo all'eventuale contributo dell'ANIS.

N.B.: Gli impegni saranno assunti al ricevimento del contributo.

Nota:

Pratica n. 2298 *Data:* 21/06/2016 *Proponente:* Servizi Generali e Contabilità - Centro Interdipartimentale Servizi Ingegneristici...

Oggetto: Trasmissione proposta di esternalizzazione della gestione della rete wifi universitaria

Decisione: Autorizza nel corrente esercizio finanziario

l'apertura impegni di spesa per la somma complessiva di € 5.321,50 in favore di:

Fornitori vari.

Nota: Essendo un contratto triennale da mandato alla Direzione Amministrativa di predisporre le previsioni di spesa nel prossimo Bilancio Pluriennale.

Terminata la discussione e null'altro essendovi da deliberare la seduta termina alle ore 15.00 circa.

Il Rettore
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante
ing. Andrea Rebosio