



Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 20/12/2022 ore 14:30

Anno 2022 - Verbale N. 10

Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
ing. Isabella Bizzocchi (Direttore Generale e segretario verbalizzante)
prof. Michele Chiaruzzi (Consigliere)
prof. Massimo Brignoni (Consigliere)
dott.ssa Claudia Gasperoni (Consigliere)
dott. Stefano Ciacci (Consigliere)
dott.ssa Elena D'Amelio (Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo)
dott. Cristina Bacciocchi (Presidente Collegio Sindaci Revisori)
rag. Loretta Cavalli (Sindaco Revisore)
dott.ssa Romina Cecchetti (Responsabile SGC)

Assenti giustificati:

Sara Cerosio (Rappresentante Studenti)

Presiede la seduta il Prof. Corrado Petrocelli.

La seduta ha inizio alle ore 14:35.

Preambolo :

Il Consiglio approva i verbali delle sedute n. 8 e n. 9.

COMUNICAZIONI RETTORE

Il Rettore ricorda il compianto Dott. Alberto Chezzi, componente del collegio sindacale UniRSM, venuto prematuramente a mancare e per il quale il Rettore ha inviato a mezzo stampa un comunicato pubblico di cordoglio alla famiglia da parte di tutta la comunità universitaria.

Lo scorso 5 dicembre è stata ricevuta dal Rettore e dal Segretario di Stato all'Istruzione e all'Università la delegazione della Georgia guidata dal Ministro all'Istruzione: è stato inoltre firmato un accordo quadro di collaborazione fra i due paesi che prevede il coinvolgimento diretto di UniRSM e della loro principale università in una serie di iniziative che spaziano dal Settore del Design Sociale alla Ricerca in ambito sanitario. Il Rettore Petrocelli è stato invitato a Tbilisi all'inizio del 2023, per sottoscrivere l'accordo quadro di collaborazione fra le due università.

Il Segretario Belluzzi auspica di poter portare entro Gennaio in lettura il testo di legge quadro sull'istruzione superiore della Repubblica di San Marino; ciò significherebbe poter vedere approvato entro il mese di febbraio il Decreto Delegato specifico di modifica alla Legge dell'Università.

Negli scorsi giorni il Rettore e la Direttrice Generale hanno ricevuto una lettera da parte dei collaboratori dei CdL in Design, in cui gli stessi manifestano le proprie oggettive difficoltà a mantenere saldo l'impegno con l'Università di San Marino senza poter contare su una prospettiva di stabilità lavorativa per il futuro: il Rettore fa notare che un paio di collaboratori sono in UniRSM da più di 10 anni e costituiscono parte integrante e indispensabile del personale scientifico di tali settori. Il Rettore ha in programma di incontrarli all'inizio del 2023, ammettendo però che sarà molto difficile anche nel summenzionato Decreto Delegato sanare questa incresciosa questione che riguarda, trasversalmente, ogni settore/dipartimento di UniRSM: è imprescindibile, infatti, per un'università moderna, potersi dotare di queste professionalità che sono uniche e non reperibili all'interno della Pubblica Amministrazione e, in moltissimi casi, nemmeno in territorio solo sammarinese.

Il Rettore ha ricevuto nelle scorse settimane diversi dipendenti pubblici che hanno manifestato la forte volontà di poter essere assegnati ad UniRSM e, pertanto, hanno provveduto ad iscriversi nelle liste di mobilità volontaria del Settore Pubblico Allargato.

Ordine del Giorno

Comunicazioni

1

N° 139

del 07/12/2022

Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi**

Il CDU : Prende Atto



dell'esito dei colloqui per l'assegnazione delle borse di studio per la raccolta giurisprudenziale dal 15/1/23 al 14/1/24:
Avv MARCO BERARDI area penale
Dr AMOS CAPICCHIONI area civile

Presa D'atto

A seguito della dedizione e dell'impegno profuso dal Prof. Chiaruzzi, finalmente è stato possibile ottenere a partire dal 2023 l'estensione del servizio mensa anche alle mense di Serravalle e Faetano, permettendo così a tutti gli studenti di qualsiasi sede UniRSM di usufruirne: un sentito ringraziamento dal Rettore e dall'intero Consiglio al Prof. Chiaruzzi.

2 N° 166 del 29/11/2022 Dipartimento: **Rettorato**

Il CDU : Prende Atto

della decisione del Fondo Servizi Sociali sull'estensione del servizio mensa a tutti gli studenti UniRSM, non più solo a quelli delle sedi di Città.

Approvazioni

L'accordo di cui si chiede l'approvazione nella pratica #3 all'OdG prevede una collaborazione con l'università di Camerino in ambito farmaceutico-ospedaliero per l'erogazione di corsi di formazione che sono di particolare interesse per il personale farmaceutico dell'ISS.

Con riferimento alle pratiche #4 e 5 all'OdG, viene nuovamente ribadito che risulta incomprensibile la necessità di ricevere il preventivo parere favorevole su incarichi scientifici strettamente correlati e propedeutici alla realizzazione del piano di studi dei Master e dei Corsi di Laurea e, soprattutto, che non gravano minimamente sul Bilancio dello Stato, dal momento che vengono interamente finanziati con fondi propri di UniRSM generati dalle Tasse di Iscrizione.

Il rinnovo dell'accordo editoriale con Il Mulino di cui alla pratica # 6 all'OdG, a fronte di un leggero incremento del listino prezzi, consente però un netto miglioramento della distribuzione per la produzione scientifica UniRSM del Settore Storico.

Durante la discussione del punto # 7 all'OdG il Rettore cede la parola al Consigliere Chiaruzzi per illustrare al Consiglio il percorso che ha portato a concordare una formale collaborazione a tre fra UniRSM, TitanCOOP e Fondazione XXV Marzo.

I futuri prater di UniRSM, sia TitanCOOP dal punto di vista dei servizi che la Fondazione XXV Marzo dal punto di vista delle risorse, sono già più volte intervenuti finanziariamente ma, soprattutto, fattivamente, a sostegno di iniziative sociali (asili, edilizia sociale) e sono da sempre impegnati nel recupero e nella salvaguardia degli archivi e della memoria storica sammarinese. Perciò è auspicabile, in un prossimo futuro, collaborare al progetto per realizzare uno studentato per UniRSM o per organizzare iniziative congiunte con il CSSS, il Centro Studi sull'Emigrazione o quello di Ricerca sulla Memoria.

3 N° 159 del 05/12/2022 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

Il CDU : Approva

la stipula della Convenzione con Università di Parma e Collegio Italiano di Osteopatia per l'avvio del Master di primo livello "Ruolo dell'approccio osteopatico in clinica reumatologica"

4 N° 160 del 07/12/2022 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

Il CDU : Approva

l'attivazione del MASTER GERIATRIA XI - A.A.2022/23, essendone garantita l'autosostenibilità dagli iscritti che hanno pagato la prima rata

APPROVA ALTRESI'

la trasmissione al Congresso di Stato degli incarichi di direzione scientifica e docenza

manda altresì al Direttore Generale l'apertura degli accertamenti ed impegni, ed eventuale variazione compensativa sul bilancio 2023.

5 N° 168 del 07/12/2022 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

Il CDU : Approva

l'attivazione del MASTER MEDICINA PERIOPERATORIA DELL'ANZIANO III - A.A.2022/23, essendone garantita l'autosostenibilità dagli iscritti che hanno pagato la prima rata

APPROVA ALTRESI'

la trasmissione al Congresso di Stato degli incarichi di direzione scientifica e docenza

manda altresì al Direttore Generale l'apertura degli accertamenti ed impegni, ed eventuale variazione compensativa sul bilancio 2023.

6 N° 154 del 17/11/2022 Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi**

Il CDU : Approva

il rinnovo per un ulteriore triennio dell'accordo con la casa editrice Il Mulino.



l'accordo di collaborazione fra UniRSM e TitanCOOP-Fondazione XXV Marzo.

Autorizzazioni di spesa

In tutte le numerose pratiche di autorizzazione che seguono è possibile individuare un elemento comune trasversale: i risparmi e la gestione oculata delle risorse economico-finanziarie a livello di ateneo e, a cascata, di Dipartimento e di Corso di Studi che permettono di avviare iniziative sia interne sia esterne e di reperire figure indispensabili per il continuo sviluppo di UniRSM.

Le iniziative come quelle cui si riferiscono le pratiche #11 e #12 all'OdG determinano immediate ricadute sul territorio e contribuiscono ad aumentare la visibilità di UniRSM su stampa e televisione. I concorsi di idee e le premiazioni di cui alla pratica #11 si possono anche considerare fra le iniziative più efficaci per il nostro ateneo a livello promozione e di orientamento in entrata.

La pratica #13 si riferisce esattamente alla criticità relativa ai contratti di collaborazione esterna: a seguito della rinuncia all'incarico da parte della Dott.ssa Balella, è necessario bandire una nuova borsa di studio. Il Consigliere Brignoni informa il Consiglio che nel frattempo è pervenuta una seconda rinuncia, da parte della Dott.ssa Emma Bartolini, referente Comunicazione, Grafica e Social Media di Design, che prevede di interrompere la collaborazione con UniRSM il prossimo Febbraio. Evidenzia ancora, quindi, l'importanza di stabilire delle condizioni tali per cui almeno a livello contributivo e pensionistico, queste figure possano compensare ciò che a livello di stabilità lavorativa non è in questo momento possibile fare.

Il Rettore si sofferma sulla pratica #14 all'OdG per complimentarsi con i referenti scientifici di Ingegneria Gestionale ma anche la coordinatrice amministrativa del DESD, Dott.ssa Paula Cenci per l'oculata gestione delle risorse economico-finanziarie di tale settore che ha permesso di accantonare circa € 50.000,00 per il riavvio del Dottorato di Ricerca in Scienze Economico-Gestionali, senza necessità di gravare sul bilancio 2023 per tale cifra. Inoltre è giunta una manifestazione di interesse da parte di un soggetto privato interessato a finanziare una borsa di studio che, così potrebbe aggiungersi alle due già stanziati dall'Ateneo.

Per quanto concerne la pratica #16 all'OdG, è pervenuto un contributo di € 7.000 ad UniRSM nell'ambito del concorso 'Italia Smart Design' in favore della tesi di laurea magistrale "Replanet" realizzata dalla dott.ssa in design Lucrezia Faraci: tale contributo verrà interamente investito nella prosecuzione del progetto della vincitrice.

Il rettore si complimenta con i referenti scientifici delle Ingegnerie e del Geometra Laureato i quali hanno programmato gli interventi di aggiornamento ed arricchimento della loro formazione scientifico-accademica, commisurandoli alle risorse disponibili (Pratica #17 all'OdG).

Nella pratica #20 all'OdG, incentrata sulle autorizzazioni di spesa necessarie ad organizzare il Convegno su "Voto alle Donne" nell'ambito delle attività e pubblicazioni del CSSS, è stata inserita anche un'ulteriore richiesta di autorizzazione di spesa necessaria a rispondere ad un'esigenza formulata dal rettore stesso; vale a dire l'acquisizione di un certo numero di copie del Manuale di Storia di San Marino commissionato dalla Segreteria Istruzione al CSSS di UniRSM, per consegnarlo agli ospiti stranieri e moltiplicarne la diffusione. Il Rettore evidenzia infatti che in territorio e in particolare presso le scuole sammarinesi tale manuale non ha ancora avuto la diffusione che ci si attendeva: infatti è stato informato dal Preside della scuola secondaria superiore che è prerogativa degli insegnanti adottare o meno un testo scolastico, e il Manuale, pubblicato in luglio, non è rientrato in tale valutazione che avviene, di norma, nel mese di maggio. E' sorprendente, infatti, che le massime istituzioni dello Stato di San Marino, prima fra tutte la Reggenza, e studiosi italiani che lo hanno ricevuto, lo abbiano molto lodato, trovandolo di altissimo livello e molto opportuno per diffondere la conoscenza e la storia di un microstato come la Repubblica di San Marino. Interviene la Consigliera Gasperoni, docente sammarinese, che ammette la mancata conoscenza del testo da parte dei colleghi di Italiano e Lettere, a causa di una poco efficace circolazione delle informazioni all'interno della scuola.

La pratica # 21 all'OdG si riferisce ai contributi che UniRSM eroga, mediante risorse proprie, agli iscritti al Dottorato di Ricerca in Scienze Storiche per la mobilità all'estero per la stesura delle proprie tesi di dottorato. Purtroppo, l'Università di San Marino non è in grado di eguagliare i contributi destinati dalle università italiane, tuttavia, lo sforzo è massimo per consentire anche ai nostri dottorandi di usufruire delle stesse possibilità dei colleghi in Italia.

Le pratiche # 22, 23, 24, 25, 26, 27 all'OdG rappresentano esattamente ciò che il Rettore ha preannunciato, vale a dire, da un'oculata e accorta gestione delle risorse finanziarie è possibile mettere a disposizione dei Dipartimenti piccoli tesoretti da destinare alla ricerca e alla sua divulgazione.

Nella pratica # 22, si chiede di destinare le risorse non utilizzate per altre attività del DSS a due incarichi volti alla catalogazione dell'ingente patrimonio librario del Dipartimento, uno mediante selezione per Borsa di Studio e l'altro alla Dott.ssa Mara Guglielmi, esperta qualificata che già da tempo collabora con il personale del DSS.

Per quanto riguarda invece le pratiche #23, 24, 25, 26, 27 il Rettore ricorda al Consiglio che a partire dal 5 dicembre u.s. l'avv. Ghironzi è stato assegnato ad altra UO del Dipartimento Pubblica Istruzione, pertanto la Direttrice Generale si sta facendo carico, nell'immediato, dell'interim di Coordinatore del DSU, nonostante le numerose incombenze da DG siano d'ostacolo a potersi dedicare adeguatamente ad entrambi i ruoli. A seguito delle ultime verifiche condotte dalla Direttrice Generale con il supporto della Segreteria Generale e Contabilità sul bilancio del Dipartimento ed in particolare sulle entrate conseguite dai corsi afferenti al DSU è stato possibile accantonare la somma complessiva di circa € 95.000,00, che su delibera unanime del Consiglio DSU verrà destinata alla ricerca e allo sviluppo accademico di nuove figure scientifiche indispensabili al consolidamento delle iniziative del dipartimento.



L'anno 2022 ha segnato un record, nel periodo di Rettorato di Petrocelli, in termini di risorse generate dall'Università e destinate alla ricerca e ad iniziative di sviluppo

Durante la discussione della pratica #28 all'OdG il Rettore si complimenta con il Dott. Jeffrey per la bontà del Progetto Magazine di Ateneo che riscuote sempre più consensi e partecipazione fra studenti e docenti, ma più in generale, fra la comunità universitaria.

Giunti alla pratica #29 il Rettore cede la parola alla Direttrice Generale e lascia temporaneamente la seduta. Nel Bilancio di Previsione 2023 e triennale 2023-2025 approvato dal Consiglio dell'Università era stata inserito uno stanziamento aggiuntivo al fine di incrementare l'indennità di carica del Rettore, rimasta sempre uguale a quella percepita dal suo predecessore. In occasione del rinnovo straordinario per un ulteriore triennio deliberato dal Consiglio Grande e Generale, la Direttrice aveva già avanzato tale proposta, ma il Rettore Petrocelli si era detto contrario. Ora, in occasione dell'ultimo anno di mandato e, soprattutto, in previsione della nuova nomina, si è ritenuto opportuno prevederne un **sostenibile** (per il bilancio dell'Università) incremento, da € 60.000 a € 84.000, avvicinando così l'emolumento a quelli percepiti da altre figure di elevata responsabilità di entità pubbliche e para-pubbliche sammarinesi. Non si stanno in questo caso considerando gli emolumenti di valore nettamente superiori erogati in ambito pubblico sammarinese per consulenze esterne con ricadute quantomeno opinabili e di certo nemmeno comparabili a quanto fatto per il Paese dal Rettore Petrocelli in questi otto anni di mandato. **Il Consiglio autorizza all'unanimità l'incremento dell'indennità del Rettore a partire dall'esercizio 2023.**

Il Rettore rientra e lascia nuovamente la parola alla Direttrice per illustrare le pratiche #30, 31, 32 e 33 all'OdG.

Per quanto riguarda la pratica #30, sempre grazie all'oculata gestione degli stanziamenti a bilancio di previsione, è stato possibile ricavare risorse sufficienti a finanziare gli interventi di ordinaria ma anche straordinaria manutenzione delle sedi UniRSM di proprietà dell'Eccellentissima Camera, interventi diventati ormai inevitabili a causa anche dell'impossibilità di realizzarli e programmarli autonomamente e adeguatamente negli scorsi anni. Siamo stati infatti informati che AASLP attualmente non è in condizione di potersi fare carico né di gestire i relativi appalti edilizi (per cui non sono stati nemmeno richiesti o stanziati fondi) né tantomeno della Direzione Lavori, pertanto UniRSM dovrà provvedere con le proprie forze e le proprie risorse finanziarie a realizzarli, pena un ulteriore posticipo e il conseguente aggravarsi della situazione, già molto seria visto che al Monastero Santa Chiara, in più zone, sono presenti infiltrazioni dal tetto. Pertanto, in aggiunta ai fondi già accantonati in anno 2021 per le ingenti manutenzioni ordinarie, anche sul bilancio 2022, ma questa volta in conto capitale, si chiede l'autorizzazione ad accantonare circa € 50.000,00 per tutte **le manutenzioni straordinarie** cui l'ateneo è chiamato a farsi carico, a partire dalla realizzazione della linea-vita sul tetto del Santa Chiara; ciò al fine di non dover attendere oltre e partire appena possibile (primavera 2023) con i lavori di manutenzione.

Un'altra parte delle risorse finanziarie reperite sul bilancio 2022 (Pratica # 31 all'OdG) verrà destinata ad un progetto per definire un'uniforme identità per la comunicazione di Ateneo: il continuo sviluppo di nuove iniziative formative negli ultimi anni ha portato al proliferare delle identità di comunicazione di UniRSM con il risultato di aver perso di vista uno o alcuni elementi unitari o unificatori di tale comunicazione. Il Progetto proposto dalle due collaboratrici nell'ambito dell'Ufficio Comunicazione, Web e Marketing di Ateneo, Dott.ssa Simoncelli e Raschi, si pone proprio questa finalità e verrà avviato già da Gennaio per poterne applicare i primi risultati già in occasione dell'Open Day di metà Marzo.

Con la pratica #32 all'OdG, dopo opportuna ricognizione della responsabile ad interim dell'Ufficio Informatico, si chiede di autorizzare una spesa complessiva in conto capitale di circa € 25.000,00 da destinare all'implementazione di software e sistemi informatici di Ateneo secondo le esigenze dei vari dipartimenti (ad esempio nuovo plotter, dopo che quelli in dotazione a Design e Ingegneria si sono definitivamente guastati e non ne risulta economica la riparazione, oppure attrezzature audio/video per allestire nuove aule di lezione).

Infine la pratica #33 si riferisce ad un'altra spesa a lungo procrastinata dal magnifico Rettore per evitare di gravare eccessivamente sulle casse universitarie ma divenuta nell'ultimo anno indispensabile, dal momento che le toghe, ma soprattutto i tocchi attualmente in dotazione al Corpo Accademico UniRSM e risalenti ai primi anni '2000, sono diventati ormai obsoleti ed inutilizzabili. Si chiede pertanto l'autorizzazione per una spesa complessiva pari a circa € 15.000,00, in conto capitale, per la realizzazione di nuove toghe e relativi tocchi almeno per il Rettore e i principali componenti del Corpo Accademico e possibilmente per poterli indossare in occasione dell'Inaugurazione dell'Anno Accademico 2022-2023 che si terrà fra febbraio e marzo 2023. Il Consigliere Brignoni, in qualità di componente eletto dal comparto accademico, appoggia l'iniziativa dato che la fattura delle attuali toghe risulta davvero poco appropriata a rappresentare degnamente UniRSM in consessi istituzionali universitari.

Con riferimento alla pratica #34 all'OdG, in cui si prende atto dell'esito della valutazione da parte della Commissione preposta dei Progetti di Ricerca Interni e della conseguente assegnazione dei finanziamenti, il Rettore ringrazia sentitamente il Segretario di Stato Belluzzi, presidente della Commissione di Valutazione, e tutti i commissari interni ed esterni per il loro preciso ed efficiente lavoro. Proprio il Segretario Belluzzi ha segnalato al Magnifico Rettore la presenza di due specifici progetti fra quelli inviati, che possono avere valenza ed interesse trasversale per l'Ateneo: quello presentato dalla Prof.ssa Karen Venturini intitolato "I presupposti per la redazione del bilancio di genere nell'Università di San Marino" e quello del Prof. Michele Chiaruzzi dal titolo "L'Europa e noi - L'opinione pubblica sammarinese verso l'Unione Europea". Come già anticipato dal Rettore si chiede pertanto con la pratica in oggetto di autorizzare due aggiuntivi finanziamenti di Ateneo di € 15.000,00 ciascuno da destinare ai due progetti trasversali summenzionati che, quindi, verranno gestiti contabilmente dall'Amministrazione Centrale. Tali disponibilità sono state ricavate mediante due storni di Bilancio uno dal capitolo dei Fondi di Accantonamento per le spese impreviste e l'altro dal capitolo delle Assicurazioni, risultate, per il 2022 di importo inferiore rispetto agli stanziamenti previsti. Il Rettore si complimenta per la partecipazione e gli sforzi da tutti profusi che hanno permesso nell'anno in corso di destinare al finanziamento dei Progetti di Ricerca Interni ben € 165.000 per un totale di n. 11 progetti.

L'ultima pratica all'OdG si riferisce al processo di deposito, a San Marino, in Italia ma anche in Europa del Marchio/Logo UniRSM, che dopo più undici anni dall'originario affidamento del relativo incarico professionale, viene finalmente portato a termine. La pertinenza è dell'Ufficio Legale di ateneo, quindi l'avv. Albertini, non appena la presente pratica verrà autorizzata dal CdU, darà mandato allo Studio Brera di procedere al fine di poter procedere al deposito entro fine anno. Il Consigliere Chiaruzzi si raccomanda di garantire, in prospettiva futura, la massima protezione internazionale al logo UniRSM, valutando anche di estendere il deposito a paesi extra-europei.



II CDU : Autorizza

le seguenti entrate e uscite per la realizzazione dei Convegni dell'Alta Formazione DESD:

entrate

€ 500,00 proventi da collaborazioni

€ 1.390,00 tasse di iscrizione

uscite

€ 1.890,00 spese per convegni

9 **N° 161** del **12/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

lo storno, previa chiusura degli impegni di pari importo sui capitoli "Docenze" e "Gettoni", sul capitolo "Convegni" - Master in: Medicina Perioperatoria dell'Anziano e Geriatria - 2021/22

10 **N° 171** del **15/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di € 7.500,00 per l'attivazione di una Borsa di studio 'Tutor comunicazione e orientamento'

AUTORIZZA altresì

la pubblicazione del bando per una Borsa di studio in comunicazione e orientamento.

11 **N° 172** del **15/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la spesa di € 9.110,00 e relativi storni, a copertura dell'assegnazione di premi e della promozione per il concorso di idee 'Progetta il tuo territorio del futuro' e per le attività didattiche dei corsi di studio in Ingegneria Civile e Costruzioni, gestione del territorio.

12 **N° 173** del **15/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

l'entrata per la somma di €3.000,00 quale contributo da parte dell'Istituto Sicurezza Sociale.

AUTORIZZA altresì la relativa spesa complessiva di € 3.000,00 così ripartita:

€ 1.500,00 a favore della Docente, Dott.ssa Giulia Galassi

€ 300,00 a favore del Responsabile Scientifico, Prof. Riccardo Varini

€ 300,00 a favore del Responsabile Scientifico, Prof. Massimo Brignoni

€ 600,00 Quota 20% DESD - a favore dell'aggiornamento del personale scientifico del CdL Design

€ 300,00 Quota 10% Ateneo uniRSM a favore di servizi agli studenti

13 **N° 174** del **15/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

l'autorizzazione preventiva per una spesa complessiva di € 15.000,00 relativa alla borsa di studio in comunicazione, organizzazione e coordinamento delle attività didattiche e attività integrative del corso di laurea magistrale in Design.

APPROVA altresì

la pubblicazione del bando per una Borsa di studio in comunicazione, organizzazione e coordinamento delle attività didattiche e attività integrative del corso di laurea magistrale in Design, per la sostituzione della precedente vincitrice che ha rinunciato alla Borsa.

14 **N° 178** del **15/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

l'autorizzazione di spesa e l'autorizzazione preventiva per la spesa complessiva di € 41.050,00 relativa ai seguenti incarichi scientifici:

€ 11.050,00 Attività economico-gestionale DESD, in favore del Prof. Leonardo Tagliente

€ 15.000,00 Attività di Orientamento, tirocinio e placement, in favore della Prof.ssa Belen Giacomone

€ 15.000,00 Borsa di studio per supporto attività didattiche, organizzative e tecniche DESD, in favore della Dott.ssa Laura Muscioni

15 **N° 179** del **15/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la spesa di € 51.500,00, a copertura delle spese per attività didattiche e scientifiche del Dottorato di ricerca in Ingegneria economico-gestionale.

16 **N° 183** del **15/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

l'entrata per la somma di €7.000,00 quale contributo da parte di 'Casa della creatività srl - Italia Smart Design 2022'.

AUTORIZZA altresì la relativa spesa complessiva di € 7.000,00 così ripartita:

€ 3.800,00 - capitolo 2725 *Progetti di Ricerca*, a favore di un assegno di ricerca per la neolaureata, Dott.ssa Lucrezia Faraci

€ 3.000,00 - capitolo 2725 *Progetti di Ricerca*, a favore del Coordinamento del progetto, Prof. Giovanni Gigante

€ 200,00 - capitolo 2725 *Progetti di Ricerca*, per Materiali e prototipazioni

17 **N° 185** del **15/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di € 5.500,00 a copertura dei costi di aggiornamento scientifico per il personale strutturato dei corsi di laurea in ingegneria civile, gestionale e costruzioni, gestione del territorio.

18 **N° 123** del **03/10/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi**



II CDU : Autorizza

l'apertura di un impegno di spesa annuale, IN ANNO 2023, per la somma complessiva di €1.500,00 in favore di: l'Istituto per la storia della resistenza e dell'Italia contemporanea della Provincia di Rimini (2023-2025)

19 N° **130** del **07/10/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva presunta di € 6150,00 per l'acquisto di ripiani e componenti per la sede del DSS in Via Salita alla Rocca, 44.

20 N° **149** del **15/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi**

II CDU : Autorizza

la spesa di € 6.000,00 per la realizzazione dell'evento : **Elettrici ed elette nella Repubblica di San Marino**.

la spesa di € 1.440,00 per l'acquisto di 100 copie del Manuale "Storia di San Marino e 20 copie del volume a cura del Centro di ricerca sull'emigrazione "Dieci storie di emigrazione sammarinese"

21 N° **165** del **14/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi**

II CDU : Autorizza

la spesa di € 5.800 per rimborso soggiorni di studio allievi XIV e XV Ciclo Dottorato SSSS

22 N° **182** del **15/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi**

II CDU : Autorizza

di autorizzare la spesa di € 5.000 per l'incarico alla Dott.ssa Mara Guglielmi e la spesa € 12.000 per l'attivazione di una Borsa di studio "Fondo F. Braudel"

23 N° **142** del **14/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

la Variazione Compensativa di Bilancio di € 11.280,00 conseguente alle maggiori entrate incassate dal Master Biennale in Comunicazione, Management e Nuovi Media 2022-2023.

AUTORIZZA altresì l'apertura di impegni di spesa così ripartiti:

USCITE:

€ 2.000,00 Dott.ssa Sara Giardi;

€ 20.700,00 Progetti di ricerca.

24 N° **155** del **14/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

la Variazione Compensativa di Bilancio di complessivi € 15.400,00 per le maggiori entrate incassate dal Corso di Laurea in Comunicazione e Digital Media e gli storni di bilancio su vari capitoli del DSU al fine di destinare fondi aggiuntivi ai progetti di ricerca del Dipartimento, a n. 2 borse di studio per collaborazioni studentesche a 150 ore ciascuna e al compenso aggiuntivo a favore della Dott.ssa Lucia Salvatori.

AUTORIZZA altresì l'apertura degli impegni di spesa sopra descritti così ripartiti:

€ 2.000,00 lettera d'incarico in favore di Lucia Salvatori;

€ 2.400,00 per n.2 collaborazioni studentesche a 150 ore ciascuna;

€ 47.623,41 destinati al finanziamento di Progetti di Ricerca del Dipartimento.

25 N° **156** del **14/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

la Variazione Compensativa di Bilancio di complessivi € 16.295,00 per le maggiori entrate del Master DSA 2021/2022 rispetto alle previsioni di bilancio 2022 e comprensiva della variazione compensativa già effettuata in base alla pratica CDU n.2 del 2022 e i proventi relativi alla Convenzione sottoscritta tra le Università di Modena e Reggio Emilia e San Marino per il rilascio dei titoli congiunti, al fine di destinare fondi aggiuntivi ai progetti di ricerca del Dipartimento e gli storni di bilancio su vari capitoli del Master DSA al fine di destinare fondi aggiuntivi ai progetti di ricerca del Dipartimento.

AUTORIZZA altresì l'apertura degli impegni di spesa sopra descritti così ripartiti:

€ 2.000,00 lettera d'incarico in favore della Dott.ssa Giovanna Tarducci;

€ 4.731,00 per la quota del 30% a favore di UNIMORE degli utili conseguiti nel 2021/2022 ai sensi dell'art.5 della Convenzione tra Unism e Unimore;

€ 11.914,00 destinati al finanziamento di Progetti di Ricerca del Dipartimento.

26 N° **157** del **17/11/2022** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

la variazione compensativa di €2.925,00 sull'esercizio finanziario 2022.

AUTORIZZA ALTRESI'

l'apertura dell'impegno di spesa di **€4.230,00** previo storno di bilancio per i Progetti di Ricerca

27 N° **164** del **28/11/2022** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

II CDU : Autorizza

28 N° **120** del **15/12/2022** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva pari a € 4.800,00 per l'erogazione di n. 3 Borse 150h in favore di altrettanti studenti dei CdL di Comunicazione e Digital Media e Design per il supporto del progetto del Magazine UNIRSM.



29	N° 163	del 23/11/2022	Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità
II CDU : Autorizza			
sull'esercizio 2023, l'apertura di un impegno obbligatorio di spesa pari a € 84.000,00 annui per l'adeguamento dell'indennità di carica del Rettore.			
30	N° 175	del 15/12/2022	Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità
II CDU : Autorizza			
l'apertura degli impegni di spesa previo relativi storni di bilancio per la somma complessiva di € 57.325,00 in conto capitale ed € 85.700,00 in spesa corrente.			
31	N° 188	del 15/12/2022	Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità
II CDU : Autorizza			
la spesa pari a € 13.000,00, previ relativi storni di bilancio, per la realizzazione del progetto di definizione dell'Identità Grafica di UniRSM, ad opera delle Dott.sse Benedetta Simoncelli e Sara Raschi.			
32	N° 186	del 15/12/2022	Dipartimento: Ufficio Servizi per l'Informazione, la Comunicazione Digitale e la Pianificazione e Controllo
II CDU : Autorizza			
l'apertura di due impegni di spesa, per la somma complessiva di € 25.594,00 in Conto Capitale, per l'approvvigionamento di attrezzature e software informatici come da richieste dei Dipartimenti.			
33	N° 176	del 12/12/2022	Dipartimento: Rettorato
II CDU : Autorizza			
la spesa preventiva complessiva pari a € 15.000,00 per la realizzazione di n. 30 toghe e relativi tocchi per il Magnifico Rettore e il personale accademico UniRSM. APPROVA altresì lo smaltimento delle toghe e dei tocchi attualmente in uso e, ormai, eccessivamente deteriorati.			
34	N° 177	del 13/12/2022	Dipartimento: Rettorato
II CDU : Autorizza			
la spesa complessiva di € 30.000,00, previ relativi storni di bilancio, per il finanziamento aggiuntivo di n.2 Progetti di Ricerca Interni di interesse trasversale e generale per l'Ateneo, l'uno sul 1o Bilancio di Genere di UniRSM e l'altro per l'analisi del rapporto fra opinione pubblica sammarinese e il processo di avvicinamento all'Europa della Repubblica di San Marino. PRENDE ATTO altresì del Verbale del Comitato di Selezione relativo al Bando dei Progetti di Ricerca Interni UNIRSM. 2022/2023 e della relativa attribuzione dei 9 finanziamenti stanziati dall'ateneo.			
35	N° 169	del 05/12/2022	Dipartimento: Uffici Servizi Assistenza Legale
II CDU : Autorizza			
l'apertura dell'impegno di spesa, pari a € 4.080,00 sul Cap. 1810, previo storno di bilancio della medesima somma dal Cap. 1780, da corrispondere in favore della BREMA s.r.l.			

Fuori Ordine del Giorno

Autorizzazioni di spesa

Sfortunatamente, trattandosi dell'ultima seduta del CdU per il 2022, non è stato possibile procrastinare oltre tali autorizzazioni di stretta pertinenza dell'esercizio 2022.

La prima pratica fuori OdG, riguarda alcuni accantonamenti che il Design è riuscito a conseguire, in extremis, per il finanziamento di propri progetti di ricerca e workshop nonché per la partecipazione alla Biennale di Venezia nei primi mesi del 2023.

La seconda pratica è la richiesta di autorizzazione per l'apertura di accertamenti e impegni, previa variazione compensativa di bilancio, per incamerare il contributo della Segreteria al Lavoro, per la seconda fase del progetto di riforma del settore giuslaburistico sammarinese affidato all'IGS. Solo lo scorso giovedì è stato comunicato dalla Segreteria al Prof. Pascucci che il relativo stanziamento sarebbe stato imputato sul Bilancio 2022 dello Stato, pertanto, al fine del consolidamento con il Bilancio UniRSM, era indispensabile prevedere tale entrata straordinaria sempre sul Bilancio 2022 dell'ateneo.

L'ultima pratica fuori OdG riguarda una richiesta formulata al Rettore dal Direttore degli Istituti Culturali per il trasferimento dei fondi di UniRSM ancora presenti presso la Biblioteca di Stato a causa del rapido deterioramento delle condizioni strutturali e ambientali di Palazzo Valloni negli ultimi mesi: quindi, al fine di salvaguardare al meglio tale patrimonio librario che comprende il Fondo Romano e, soprattutto, il prestigioso Fondo Young, diventa imprescindibile organizzare in tempi brevissimi il trasloco in altre sedi universitarie che possano garantire condizioni di sicurezza e di conservazione nettamente migliori. Data l'urgenza è stata individuata l'unica ditta di facchinaggio sammarinese immediatamente disponibile e già contrattualizzata in passato da UniRSM, la Cooperativa Trasforma. Una volta autorizzata la spesa presunta complessiva di € 10.000,00 si



procederà a dare l'avvio all'approvvigionamento dei cartoni il cui riempimento richiederà come minimo una decina di giorni e, solo successivamente, al trasloco vero e proprio. Il Rettore ha inoltre già concordato con il Direttore degli Istituti Culturali di organizzare nel prossimo futuro una mostra congiunta in cui dare il massimo rilievo ai contenuti di maggior pregio di ambedue i patrimoni librari.

36 **N° 187** del **19/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze e Diritto**

II CDU : Autorizza

la spesa di € 38.700,00 e relativi storni, a copertura delle spese per attività didattiche e scientifiche del Corso di laurea in Design.

37 **N° 189** del **19/12/2022** Dipartimento: **Dipartimento di Storia, Cultura e Storia Sammarinesi**

II CDU : Autorizza

la variazione compensativa in entrata ed uscita pari ad € 28.000,00 per l'accertamento del contributo della Segreteria di Stato per il Lavoro relativo alla Fase II del progetto di riforma della normativa giuslaburistica e per i conseguenti impegni di spesa per l'incarico dei consulenti e dei ricercatori dell'Istituto Giuridico.

La variazione compensativa risulta così ripartita:

Entrate:

€ 25.200,00 Accertamento contributo Segr Lavoro (Quota dipartimento)

€ 2.800,00 Accertamento contributo Segr Lavoro (Quota Università)

Uscite:

€ 25.200,00 - consulenze

€ 2.800,00 quota 10% UNIRSM

38 **N° 190** del **19/12/2022** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

II CDU : Autorizza

l'apertura dell'impegno di spesa di € 10.000,00 sul cap. 1460 " Facchinaggio e trasporti" previo storno parziale di € 5.200,00 dal cap. 1520 "Manutenzione ordinaria immobili".

Varie ed Eventuali :

Il Consigliere Brignoni interviene per sollevare, a nome di tutti i professori strutturati del DESD, la questione relativa ai rimborsi spese per trasferte e missioni per conto dell'Università: purtroppo, tali tariffe sono rimaste inalterate da decenni e quindi bisognerebbe adeguarle agli attuali costi della vita. Il Rettore comunica che la Direttrice e la Coordinatrice Cenci stanno già lavorando in tal senso e nel 2023 predisporranno un nuovo Regolamento Trasferte con tariffe aggiornate.

Il Rettore rinnova a tutti i presenti l'invito a partecipare al brindisi per lo scambio degli Auguri che si terrà all'ex-Monastero Santa Chiara domani, mercoledì 21 dicembre alle ore 12.00.

La seduta è tolta alle ore 16:00.

Il Magnifico Rettore
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante
ing. Isabella Bizzocchi