






	Manuale del servizio di Protezione dei Dati Personali	MAS 04.14 Rev. 00 del 03/12/2020
	Informativa sul trattamento dei dati personali	Pag. 1 di 3


Oggetto: *Informativa sui trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito dei procedimenti amministrativi, delle richieste di accesso civico o di accesso ai documenti amministrativi e in materia di Amministrazione trasparente. L'informativa è redatta ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 171/2018 della Repubblica di San Marino (di seguito anche "Legge RSM").*

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO	Università degli Studi della Repubblica di San Marino (brevemente anche "Titolare") nella figura del Magnifico Rettore. Contrada Omerelli, 20 – Repubblica San Marino Telefono: 0549 993633 privacy@unirsm.sm
---	---------------------------------	---

	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati personali domiciliato presso la sede del Titolare, e contattabile inviando una e-mail al seguente indirizzo: dpo@unirsm.sm
---	---	---

	DATI PERSONALI TRATTATI		SOGGETTI A CUI SI RIFERISCONO
	Il titolare tratta i seguenti dati nell'ambito dei procedimenti amministrativi: a) Dati personali identificativi: nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale, codice ISS, residenza. b) Dati personali di contatto: numero di telefono, indirizzo di posta elettronica. c) Altri dati: ogni altra informazioni contenuta nell'atto amministrativo o delibera.		Legali rappresentanti o soggetti delegati di aziende, liberi professionisti, titolari di aziende individuali. Soggetti che fanno domanda di accesso ai documenti amministrativi o di accesso civico.
	Dati personali identificativi: nominativo trattati ai fini degli adempimenti in materia di Amministrazione trasparente.		Membri del Consiglio di Università, Membri del Senato Accademico, Direttore Generale, Membri del Collegio dei Revisori, Responsabili del procedimento amministrativo e dei provvedimenti di gara, Legali rappresentanti o soggetti delegati di aziende, liberi professionisti, titolari di aziende individuali.
	OBBLIGATORIETA' DELLA RACCOLTA DEI DATI		
	Il conferimento o la raccolta dei dati personali è obbligatorio per l'adempimento del compito di interesse pubblico o al fine di ottemperare agli obblighi in materia di Amministrazione trasparente e, com'è agevole comprendere, i medesimi sono indispensabili per adempiere ai trattamenti. Il rifiuto di fornire i dati personali rende impossibile la gestione del procedimento amministrativo e delle richieste di accesso.		

	FINALITÀ DEI TRATTAMENTI		BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI		PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
	<p>Il Titolare effettua dei trattamenti di dati personali per:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) condurre un procedimento amministrativo. b) dare seguito ad un'istanza di accesso ai documenti amministrativi o di accesso civico. 		<p>Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.</p>		<p>I dati personali e le informazioni raccolte nell'ambito di un procedimento amministrativo o di una richiesta di accesso civico sono conservati nei limiti imposti dalle leggi dell'Archivio di Stato.</p>
	<p>Il Titolare effettua dei trattamenti di dati personali per adempiere agli obblighi di legge in materia di amministrazione trasparente.</p>		<p>Consenso esplicito per la pubblicazione/diffusione dei dati personali contenuti nei documenti oggetto di pubblicazioni ai sensi dell'articolo 31 della Legge n.160/2011.</p>		<p>I dati, le informazioni ed i documenti sono pubblicati per un periodo di cinque anni, e comunque fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti.</p>
<p>Decorsi i termini di conservazione sopra indicati, i dati saranno distrutti, cancellati o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione disponibili.</p>					

	DESTINATARI DEI DATI PERSONALI
	<p>I dati personali, per esclusive ragioni organizzative, saranno portati a conoscenza dei soggetti designati quali responsabili ed incaricati del trattamento, ossia dipendenti e collaboratori del Titolare ed altresì, per esclusive ragioni funzionali, nell'ambito dell'esecuzione del compito di interesse pubblico potranno essere comunicati o trattati, oltre che agli Enti pubblici previsti dalle vigenti norme di Legge anche a:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) soggetti ai quali il Titolare affida la realizzazione e la manutenzione di impianti, sistemi informatici/telematici e collegamenti e/o la consegna, l'installazione e la manutenzione di apparati e prodotti. <p>Presso la sede del Titolare è disponibile un elenco dettagliato dei soggetti e delle categorie di destinatari sopradescritte.</p> <p>I dati personali non verranno diffusi in alcun modo, salvo quelli oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale in ottemperanza alla normativa in materia di Amministrazione trasparente.</p>



SICUREZZA DEI DATI TRATTATI

Il Titolare tratta i dati personali, mediante supporti cartacei, magnetici, elettronici e telematici, garantendone la sicurezza e la riservatezza, nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza rispetto alle finalità sopraindicate.

Il Titolare adotta tutti i presidi che ritiene opportuni considerato lo stato dell'arte al fine di ridurre i rischi di modifica, distruzione, comunicazione e accesso abusivo, illegale o non autorizzato e garantire adeguata protezione ai dati personali trattati.

Il Titolare non effettua trattamenti completamente automatizzati che hanno effetti giuridici su decisioni che incidono sulla sfera personale degli interessati.



LUOGO DI TRATTAMENTO E TRASFERIMENTI DI DATI

Il luogo di trattamento dei dati personali è la sede del Titolare, situata nella Repubblica di San Marino.

Il Titolare non effettua trasferimenti di dati personali verso un Paese estero, salvo che ciò sia richiesto:

- a) per adempiere ad un obbligo di legge;
- b) per un motivo di interesse pubblico rilevante;
- c) per accertare, difendere o esercitare un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento potrebbe ricevere dati personali o informazioni provenienti dall'Italia o dall'Unione Europea. Tali trasferimenti nei limiti delle finalità sopra indicate sono sempre ammessi, senza preventiva autorizzazione ai sensi dell'articolo 46 della Legge 171/2018.



DIRITTI RICONOSCIUTI

Si specifica e ricorda che, oltre a poter proporre reclamo o segnalazione all'Autorità di controllo, è possibile esercitare una serie di diritti, previsti dalla vigente normativa sia livello Europeo (GDPR) sia a livello nazionale (Legge n.171/2018) che, in sintesi, di seguito si riportano:

- a) diritto di accesso ai dati, compreso il diritto di riceverne una copia;
- b) diritto di chiedere un'integrazione o una rettifica dei dati comunicati;
- c) diritto di opporsi ai trattamenti, salvo l'esistenza di motivi legittimi del Titolare.
- d) diritto di ottenere una limitazione nei trattamenti.
- e) diritto di non essere sottoposti ad una decisione basata unicamente su un trattamento automatizzato, che produca effetti giuridici.

L'esercizio dei diritti può essere adottato contattando il Titolare ai seguenti recapiti:

- a) privacy@unirmsm.sm
- b) T-notice: re@unirmsm.sm
- c) Telefono: 0549 993633



VERSIONE E DATA PUBBLICAZIONE

La presente informativa è stata redatta nella sua prima versione in data 3 dicembre 2020.