



Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 28/02/2024 ore 14:30

Anno 2024 - Verbale N. 2

Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
prof. Luigi Guerra (Pro-Rettore Vicario)
prof.ssa. Laura Gobbi (Consigliere - Direttore Generale)
prof. Leonardo Tagliente (Consigliere - Rappresentante DESID)
dott.ssa Claudia Gasperoni (Consigliere)
dott. Stefano Ciacci (Consigliere)
prof. Sebastiano Bastianelli (Consigliere - Rappresentante DSU)
prof. Paolo Butti De Lima (Consigliere - Rappresentante DSG)
dott.ssa Romina Cecchetti (Consigliere - Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo)
sig. Nicolas Guerri (Consigliere - Rappresentante Studenti)
dott.ssa Cristina Bacciocchi (Presidente Collegio Sindaci Revisori)
rag. Loretta Cavalli (Sindaco Revisore)
dott. Marco Bologna (Sindaco Revisore)

Presiede la seduta il prof. Corrado Petrocelli.

La seduta ha inizio alle ore 14:30

Preambolo :

COMUNICAZIONI RETTORE

Il Rettore dà il benvenuto alla Prof.ssa Laura Gobbi, Direttrice Generale dal 7 febbraio u.s. e ricorda come la nostra Università Le deve tantissimo per la legge del 2014, per la Legge quadro sull'istruzione superiore, per il decreto delegato n. 169 recentemente approvato sull'assetto istituzionale e organizzativo della nostra Università e per la legge sulle università private. La Prof.ssa Gobbi è stata Direttrice di Dipartimento e Prorettrice nel nostro Ateneo, siamo tutti lieti di averla come Direttrice Generale e Le rivolgiamo un calorosissimo benvenuto e un affettuoso augurio di buon lavoro.

In merito all'eventuale sostituzione dei Sindaci Revisori, il Rettore comunica che ha rappresentato al Segretario di Stato la possibilità che, con la promulgazione del Decreto Delegato n. 169/2023, gli attuali sindaci possano essere riconfermati nel loro ruolo; Il Segretario si farà portavoce di questa istanza.

Ordine del Giorno

Comunicazioni

1 N° 30 del 01/02/2024 Dipartimento: **Segreteria Studenti**

Comunicazione relativa a richieste esoneri tasse a.a. 2023/2024

Il Rettore comunica che le richieste di esonero tasse parziale/totale pervenute dagli studenti (nuovi iscritti) per l'a.a. 2023/2024 sono n. 10 e informa il Consiglio che durante l'audizione dinanzi alla Commissione Permanente Pubblica Istruzione, Università e Cultura il giorno precedente, ha espresso la sua soddisfazione per i progressi compiuti nel numero degli studenti dei Corsi di laurea, di alta formazione dei Master a vario titolo che hanno raggiunto quasi 2100 unità, con un incremento negli ultimi tempi del 500% per l'alta formazione. Il Rettore ha inoltre ribadito alla Commissione i bisogni dell'Università in termini di risorse umane e finanziarie per affrontare non solo il pagamento di tutti coloro che si intende assumere per espandere l'Università, ma soprattutto per finanziare adeguatamente la ricerca che è attualmente poco sovvenzionata, dal momento che lo Stato di San Marino non ha un capitolo specificamente dedicato a ricerca, innovazione e sviluppo e l'Università è l'unico Ente certificato che svolge come compito primario quello della ricerca. Successivamente all'intervista rilasciata dal Rettore a RTV sull'audizione in Commissione gli sono pervenute numerose manifestazioni di vicinanza da parte soprattutto di persone comuni.

In attesa di avere un capitolo diritto allo studio che dia sostegno anche agli studenti che vengono da fuori a studiare a San Marino, l'Università provvede come al solito con le proprie borse di studio a venire incontro agli studenti. Il Rettore esprime la volontà di proseguire anche quest'anno la politica che l'Università ha assunto negli ultimi tempi di soddisfare le domande di tutti gli idonei assegnando per l'A.A. 2023/2024 le borse di studio a tutti gli studenti che hanno presentato domanda ritenuta valida ai sensi delle condizioni previste dal Bando DR053/2023 ma non risultati vincitori.

Il CDU : Prende Atto



della comunicazione relativa alle richieste di esoneri tasse per l'A.A. 2023-2024, così come previsto dai relativi Regolamenti di Ateneo.

Autorizza

l'assegnazione delle borse di studio a tutti gli studenti idonei che abbiano presentato domanda ritenuta valida ai sensi delle condizioni previste dal Bando DR053/2023 ma non risultati vincitori.

2 N° 52 del 22/02/2024 Dipartimento: **Rettorato**

Nomina e presa di servizio nuovo Direttore Generale di UNIRSM

Il CDU : Prende Atto

della comunicazione relativa alla nomina e presa di servizio della nuova Direttrice Generale.

Presenza D'atto

3 N° 32 del 06/02/2024 Dipartimento: **Ufficio Servizi per l'Informazione, la Comunicazione Digitale e la Pianificazione e Controllo**

Trasmissione per presa d'atto Verbale e Provvedimento di Aggiudicazione della TP 01/USI/2023 del 10/01/2024 - CINECA

Il Rettore informa il Consiglio che quest'anno nella trattativa privata con Cineca è stato inserito l'adesione al servizio Unitesi, importante soprattutto per gli studenti, perché consente di archiviare e di mettere in circolazione le tesi di laurea come fanno gli altri atenei, con la possibilità per le imprese di contattare direttamente il laureato.

Il CDU : Prende Atto

del verbale e del provvedimento di aggiudicazione della TP 01/USI/2024 134/2024 DEL 10/01/2024 ex art. 17 comma 5 lettera a), b) ed e) del DD 26/2015 s.m.i. - CINECA - servizi informatici per gli studenti e la didattica con il Consorzio di enti Pubblici CINECA ", già assegnatario della somministrazione. Manda il Rettore, quale Legale Rappresentante di UniRSM, per la sottoscrizione del Contratto.

Ratifica

4 N° 45 del 19/02/2024 Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta di ratifica spese autorizzate dal Direttore Generale anno 2024.

Il CDU : Ratifica

le spese autorizzate dal Direttore Generale in anno 2024.

Approvazioni

Il Rettore chiede di poter approvare l'intera offerta formativa di Ateneo inclusa nelle pratiche #5, 6, 7, 8 all'OdG.

5 N° 29 del 07/02/2024 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta di approvazione dell'OFFERTA FORMATIVA del DESID - AA 2024/2025 - CdL

Il CDU : Approva

il piano dell'Offerta Formativa del Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design - CdL - AA 2024/2025.

6 N° 35 del 09/02/2024 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

AF - Offerta Formativa Alta Formazione DESID, Centro Biomedico e IGS 2024/25 - IGS

Il CDU : Approva

l'Offerta Formativa dell'Alta Formazione del DESID, del Centro Biomedico e dell'Istituto Giuridico Sammarinese per l'a.a. 2024/2025.

7 N° 28 del 31/01/2024 Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

PIANO OFFERTA FORMATIVA DIPARTIMENTO STORICO GIURIDICO

Il CDU : Approva

l'offerta formativa 2024- 2025 del Dipartimento Storico Giuridico.

8 N° 12 del 16/01/2024 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Approvazione offerta formativa DSU 24/25

Il CDU : Approva

l'Offerta Formativa per l'Anno Accademico 2024-2025 presentata dal Dipartimento di Scienze Umane.

9 N° 42 del 16/02/2024 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Approvazione bozza accordo COOPERAZIONE INTERUNIVERSITARIA UNIRSM - UNIBO

Il CDU : Approva

la bozza di accordo di cooperazione interuniversitaria con l'Ateneo Alma Mater Studiorum Università di Bologna che, per i prossimi 3 A.A.

10 N° 44 del 16/02/2024 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**



Approvazione bozza di convenzione UNIRSM - San Marino RTV

Si richiede l'approvazione del testo di Convenzione con San Marino RTV per l'attivazione di un laboratorio del CDL in "Comunicazione e Digital Media".

Il CDU : Approva

la bozza di Convenzione tra UNIRSM - San Marino RTV, che regola l'attivazione del laboratorio del CDL in "Comunicazione e Digital Media" che si terrà in collaborazione con San Marino - RTV.

11 N° **50** del **20/02/2024** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Proposta di chiamata per Prof. Associato II° fascia SSD L-ART/06 Prof.ssa Maria Elena D'Amelio

Il Rettore riporta al Consiglio i complimenti della Commissione di Valutazione preposta alla chiamata interna a Professore Associato nei confronti della preparazione e dei titoli posseduti dalla Prof.ssa Maria Elena D'Amelio. Il Rettore ricorda che la professoressa D'Amelio presta attualmente servizio come titolare dell'Ufficio Internazionalizzazione all'interno della nostra Università, è una dipendente pubblica e quindi, una volta ricevuta l'autorizzazione da questo Consiglio, dovrà richiedere l'aspettativa prima di firmare il contratto per professore pluriennale. Il Rettore sostiene che assieme alla Direttrice Generale si dovrà decidere come coprire la posizione che lascerà vuota la professoressa D'Amelio all'interno dell'Ufficio Internazionalizzazione.

Il CDU : Approva

la proposta di chiamata formulata dal Dipartimento di Scienze Umane della Prof.ssa Maria Elena D'Amelio per Professore di II° fascia (SSD L-ART/06), alle condizioni previste dal bando emesso con Decreto Rettorale n.04/2024 e pubblicato il 08/01/2024

AUTORIZZA altresì

la stipula del contratto di diritto privato per lavoro subordinato della durata di cinque anni quale Professore Associato di II° fascia SSD L-ART/06 nel Settore Cinema, fotografia e televisione, in favore della Prof.ssa Maria Elena D'Amelio e l'imputazione della relativa spesa comprensiva di oneri sociali sul capitolo di spesa n. 3210 "Compensi per professori assistenti, ricercatori e collaboratori scientifici pluriennali" previo storno di bilancio dai capitoli 1130,1160 e 1170 relativi agli oneri per il personali della rubrica Segreteria Generale e Contabilità per complessivi € 42.500,00.

12 N° **41** del **21/02/2024** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Sospensione perenzione residui passivi e attivi relativi ad impegni di spesa e accertamenti iscritti negli anni 2018-2019-2020 UniRSM

Il Rettore informa il Consiglio che si chiede di mantenere in essere gli accertamenti ed impegni residui i cui iter amministrativo-contabili non si sono formalmente conclusi, ai sensi dell'art. 8 Legge n.186/2023, per evitare che nel corso del 2024 diventino perenti.

Il CDU : Approva

la proposta di sospendere la perenzione dei residui passivi ed attivi relativi agli impegni di spesa ed accertamenti iscritti negli anni 2018-2019-2020 altrimenti perenti, per la prosecuzione delle attività che si svolgeranno nell'anno 2024 e acquisto attrezzature e arredi.

13 N° **51** del **22/02/2024** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Approvazione bozza accordo attuativo con la "Fondazione Leonardo - Civiltà delle Macchine" e la "Fondazione per la Sussidiarietà"

Il Rettore illustra la pratica che si riferisce alla richiesta di approvazione delle bozze di accordo attuativo per l'avvio di una collaborazione con la "Fondazione Leonardo - Civiltà delle Macchine" e la "Fondazione per la Sussidiarietà" al fine di attivare a San Marino una serie di corsi di formazione e aggiornamento di alto livello, il primo dei quali dovrà essere intorno alla pedagogia digitale e potrebbe tenersi a settembre; Su questo però devono intercorrere gli accordi opportuni col DSU, che verranno condotti dal suo direttore professor Guerra e da tutti gli esperti che verranno messi a disposizione nell'ambito di questo accordo. Il Rettore informa il Consiglio che il Senato Accademico ha già autorizzato la pratica.

Il CDU : Approva

la bozza dell'accordo attuativo dell'avvio della collaborazione con a "Fondazione Leonardo - Civiltà delle Macchine" e la "Fondazione per la Sussidiarietà".

14 N° **49** del **20/02/2024** Dipartimento: **Rettorato**

Centro Interuniversitario di Ricerca "Studi sulla Tradizione": rinnovo Convenzione sessennio 2024/2029

Il Rettore ricorda come la nostra Università è stata tra i soci fondatori del Centro Interuniversitario di Ricerca "Studi sulla Tradizione" ed è lieto che la Convenzione si rinnovi per un ulteriore sessennio alle medesime condizioni.

Il CDU : Approva

Il rinnovo della Convenzione tra l'Università degli Studi di San Marino e il Centro Interuniversitario di Ricerca "STUDI SULLA TRADIZIONE" (Università degli Studi di Bari - sede amministrativa-) e le Università di Padova e di Trento per il sessennio 2024/2029.

Autorizzazioni di spesa

15 N° **34** del **09/02/2024** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione per rinnovo Borsa di Studio Comunicazione Visiva - CdS Design

Nella pratica viene richiesto il rinnovo di una borsa di studio di € 10.000,00 per la comunicazione visiva del Design.

Il CDU : Autorizza

la spesa complessiva pari a € 10.000,00 a copertura del rinnovo della borsa di studio afferente ai CdS in Design per la "Comunicazione visiva", a favore della Dott.ssa Emma Corbelli (1 maggio 2024 - 30 aprile 2025).

AUTORIZZA altresì

la quota rimanente di € 5.000,00 da imputare come impegno obbligatorio sull'esercizio finanziario 2025.

16 N° **38** del **19/02/2024** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**



Richiesta di autorizzazione di spesa per acquisto materiali didattici e di laboratorio 2024 (CdL Design)
La pratica riguarda i soliti acquisti dei materiali didattici per il laboratorio per il 2024 per € 7.500,00 con i fondi del Design.

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di € 7.500,00 in favore di fornitori vari per i materiali necessari ai laboratori dei CdS in Design - anno 2024.

AUTORIZZA

la procedura di acquisto tramite i canali telematici e online, per prodotti di carattere specialistico, in considerazione della peculiarità tecnica, della tempistica di consegna e della concorrenzialità dei costi.

17 **N° 40** del **16/02/2024** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

AF - VARIAZIONE COMPENSATIVA INTROITI ISCRIZIONI SEMINARI CRIMINOLOGIA E VITTIMOLOGIA 2024

La pratica riguarda una variazione compensativa di bilancio per le entrate relative per gli introiti delle iscrizioni ai singoli moduli e seminari dei corsi di CRIMINOLOGIA e VITTIMOLOGIA per € 1.400,00.

II CDU : Autorizza

l'apertura dell'accertamento e conseguente impegno, tramite variazione compensativa, per gli introiti delle iscrizioni ai singoli moduli e seminari dei corsi di CRIMINOLOGIA e VITTIMOLOGIA

ENTRATE € 1.400,00 - tasse di iscrizione

USCITE € 1.260,00 - seminari

€ _140,00 - 10% unirms

18 **N° 37** del **13/02/2024** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

Richiesta di autorizzazione di spesa per accordo di ricerca con il dott. Michelangelo De Donà

Il DSG richiede di autorizzare la spesa di euro 4.500,00 per un accordo di collaborazione scientifica con il Dott. Michelangelo De Donà per la ricerca dal titolo "La Repubblica di San Marino e la Santa Sede: verso il Centenario delle relazioni diplomatiche (1926-2026)". Il ricercatore presenta un curriculum di eccellenza attualmente ricopre la posizione di Professore associato di Storia costituzionale italiana/europea e Storia delle istituzioni politiche -Libera Accademia degli Studi UNIB/Centro Studi INDEF - Svizzera. Il testo che ne risulterà andrà a costituire il volume n. 45 della collana Quaderni del Centro Sammarinese di Studi Storici.

II CDU : Autorizza

l'apertura di un impegno di spesa per la somma complessiva di €4.500,00 in favore di: Michelangelo De Donà

19 **N° 39** del **13/02/2024** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

AF - VARIAZIONE COMPENSATIVA INTROITI ISCRIZIONI SEMINARI IGS 2024

Si tratta di una piccola variazione compensativa per gli introiti delle iscrizioni ai seminari della Scuola Giuridico-Economica VII edizione a.a. 2023/24.

II CDU : Autorizza

l'apertura dell'accertamento e conseguente impegno, tramite variazione compensativa, per gli introiti delle iscrizioni ai seminari della Scuola Giuridico-Economica VII edizione a.a. 2023/24

ENTRATE € 150,00 - tasse di iscrizione

USCITE € 135,00 - seminari

€ _15,00 - 10% unirms

20 **N° 43** del **16/02/2024** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

Richiesta di autorizzazione di spesa per la pubblicazione del 12° volume della Collana Critica storica a cura di Paolo Conte

Il DSG chiede di autorizzare la spesa di € 6.005,00 per la pubblicazione a mezzo stampa e digitale del volume "Da esuli a francesi. Gli italiani oltralpe in età napoleonica (e oltre)" a cura di Paolo Conte. Il Rettore informa che si tratta del dodicesimo volume della collana critica storica a cura di Paolo Conte, e che la collana che abbiamo in essere con la casa editrice Il Mulino vende benissimo.

II CDU : Autorizza

la spesa pari ad € 6.005,00 sul cap. 4720 pubblicazioni per la pubblicazione del 12° volume della Collana Critica Storica a cura di Paolo Conte.

21 **N° 27** del **19/02/2024** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Rinnovo incarico esperto diritto comparato CRRI

La pratica riguarda la richiesta di rinnovo per il secondo anno dell'incarico di collaborazione esterna per il CRRI di € 17.000,00, finanziato interamente dalla Segreteria di Stato alle Finanze, con l'avv. Guido Guidi, ex-giudice ed esperto in Diritto Comparato.

II CDU : Autorizza

l'apertura dell'impegno di spesa di € 17.000,00 sul capitolo n. 1290, per il rinnovo del contratto di collaborazione esterna in favore dell'Avv. Guido Guidi, in qualità di Esperto di Diritto Comparato.

22 **N° 47** del **19/02/2024** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta autorizzazione di spesa rinnovo contratto di collaborazione annuale Dott. Alessandro Renzi (Station Manager USMARADIO) 2024-2025

La pratica si riferisce al rinnovo del contratto di collaborazione annuale in favore del dott. Alessandro Renzi, Station Manager di USMARADIO.

Discussione

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di € 18.000,00 annui in favore del Dott. Alessandro Renzi per il rinnovo del contratto di Station Manager di USMARadio.
La presente delibera diventerà esecutiva a seguito dell'acquisizione del parere favorevole del Congresso di Stato.



23 N° 31 del 01/02/2024 Dipartimento: **Segreteria Studenti**

Richiesta autorizzazione spesa e trattativa per acquisto diplomi pergamena di laurea e dottorato UNIRSM

Il Rettore informa che la Segreteria Studenti richiede l'acquisto di una nuova fornitura di diplomi/pergamene di laurea in quanto quella risalente al 2021 (pari a n. 600), è esaurita per l'aumento del numero degli studenti che si iscrivono e si laureano. Visto che il fornitore ha cessato l'attività ci si rivolgerà direttamente al maestro che ha realizzato l'incisione della matrice su lastra di rame nel 2016 e che risulta attualmente in uso e si è occupato della stampa calcografica sino ad oggi. La spesa massima è di € 13.500,00.

Il CDU : Autorizza

la spesa totale stimata massima è di €13.500,00 per l'acquisto di una nuova fornitura di diplomi/pergamene di laurea da imputarsi sul cap. 1745 "Oneri per i servizi agli studenti" da effettuarsi tramite trattativa privata.

24 N° 26 del 26/01/2024 Dipartimento: **Ufficio Servizi per l'Informazione, la Comunicazione Digitale e la Pianificazione e Controllo**

Richiesta autorizzazione di spesa per approvvigionamento 2024 di attrezzature informatiche tramite trattativa privata

L'USI richiede l'autorizzazione di spesa per l'approvvigionamento 2024 di attrezzature informatiche da destinare ai vari dipartimenti per un importo stimato di €17.495 in parte coperti con impegni a residuo.

Il CDU : Autorizza

la spesa di €17.495,00 per l'approvvigionamento 2024 di attrezzature informatiche da destinare ai dipartimenti, di cui €16.755 da imputare su imp. 82/2024 cap.1780 già preventivamente autorizzato e i restanti €740 da imputare su imp. 363/2024 cap.1780.

25 N° 48 del 20/02/2024 Dipartimento: **Ufficio Servizi per l'Informazione, la Comunicazione Digitale e la Pianificazione e Controllo**

Richiesta autorizzazione di spesa per approvvigionamento software 2024

La pratica riguarda l'approvvigionamento del software 2024, specifico dell'Università, da destinare ai vari dipartimenti per complessivi € 12.010,78.

Il Rettore ricorda che la nostra Università riesce ad avere una scontistica fortissima sul software generale perché siamo riusciti ad entrare nell'accordo generale della Conferenza dei Rettori delle Università italiane.

Il CDU : Autorizza

l'apertura dell'impegno di spesa per € 6.974,00 sui cap. 1785 e 1590 per l'approvvigionamento software 2024 e l'acquisto di licenze software su impegni di spesa già aperti per € 5.036,78.

Varie ed Eventuali :

Il Rettore comunica che nel corso dell'audizione del giorno precedente davanti alla Commissione Permanente Pubblica Istruzione, Università e Cultura, per quanto riguarda il diritto allo studio, ha ribadito l'assoluta necessità, su cui insiste da anni, di un collegio per gli studenti, esigenza che è stata condivisa da tutte le forze di maggioranza e minoranza. Il Rettore informa di avere ricevuto tre proposte: la prima è uno studentato a Borgo Maggiore di 34 stanze, con un progetto già fatto; la seconda viene da una società con sede a Milano che ha manifestato il proprio interesse ad aprire in proprio e a gestire un collegio studentesco, verificando quali sono gli immobili che potrebbe acquisire; della terza proposta il Rettore preferisce non parlare perché ancora in fase larvale. Tutte le forze politiche, prosegue il Rettore, sono concordi nell'auspicio di riuscire finalmente a realizzare uno studentato per rispondere in primis alle esigenze degli studenti oltre che per professori e studenti stranieri che verranno. Il Rettore sostiene che con un'ipotesi concreta di studentato colmeremmo una lacuna che sicuramente verrebbe notata positivamente dall'agenzia di valutazione europea che verrà a settembre, migliorando la nostra valutazione.

Il Rettore informa il Consiglio con orgoglio che la nostra Università è ora alla posizione n.4000 su n. 20.000 nel ranking internazionale e ricorda che in passato nessuno ci considerava in nessun ranking.

Il Rettore chiede se qualcuno vuole intervenire. Il prof. Tagliente chiede di intervenire e propone di aprire un dibattito per migliorare la promozione e comunicazione esterna e il sito web dell'Università, perché sostiene di ricevere quotidianamente segnali di inefficienza in quegli ambiti. Il Rettore ringrazia il prof. Tagliente e riconosce che purtroppo siamo carenti sia di risorse finanziarie che umane e che la nostra Università è molto piccola rispetto ad università come Bologna che ha 25 persone che si occupano solo del sito mentre Bari ne ha 10. Il Rettore riferisce che abbiamo due bravissime collaboratrici che lavorano part time che ringraziamo per l'impegno e che certamente abbiamo bisogno di altre competenze. Il Rettore informa che l'Università sta investendo molto nella comunicazione perché spendiamo una cifra 10 volte superiore rispetto a quando era appena arrivato a San Marino, che siamo presenti sui principali inserti con le descrizioni delle offerte delle università, come quello de Il Sole 24 Ore, e con una copertura pubblicitaria a San Marino, Rimini e Riccione nelle stazioni e nei tram. Un'altra forma di propaganda, oltre agli open day, è quella fornita dalla radio, con podcast delle conferenze e lezioni scaricate per migliaia e migliaia di ore. Inoltre abbiamo un contratto con una giornalista professionista che ci pubblica articoli su giornali di rilevanza nazionale e stiamo per definire un accordo con l'Ansa per veicolare i nostri contenuti sui canali dell'istruzione universitaria della scuola, soprattutto sui canali dedicati ai giovani che vengono visti di più.

Il Rettore incarica la Direttrice di rafforzare l'organico negli ambiti indicati dal prof. Tagliente, anche se in questo momento la priorità è sostituire la prof.ssa D'Amelio all'Ufficio Internalizzazione e si impegna ad inserire la comunicazione attraverso gli strumenti ed il sito web nel piano triennale invitando i Dipartimenti ad inserire proposte di questo tipo nei piani triennali che si stanno definendo in questo periodo.

In assenza di ulteriori punti di discussione, la seduta è tolta alle ore 15:15.

Il Magnifico Rettore
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante
dott.ssa Romina Cecchetti