



Il giorno 18 settembre 2024, il Presidio della Qualità di Ateneo si riunisce insieme al Gruppo di Autovalutazione. L'incontro ha luogo sulla piattaforma Teams.

All'incontro sono presenti:

PQA: Luigi Guerra (presidente), Paula Cenci, Francesca Stefanelli (verbalizzante), Silvia Stefanelli, Luca Donati (studente).

Gruppo di Autovalutazione: Luigi Guerra (presidente), Michele Bacciocchi (vice-presidente del Gruppo di Autovalutazione) Paula Cenci, Francesca Stefanelli (verbalizzante), Luca Gorgolini.

Assente giustificato: Elena D'Amelio (Gruppo di Autovalutazione), Tea Masi (studentessa, Gruppo di Autovalutazione)

Assenti: Riccardo Varini (Gruppo di Autovalutazione), Silvia Gasparotto (PQA).

Per la Commissione Didattica sono presenti: Anna Corradi, Gabriella Lorenzi, Barbara Bigliardi, Simona Capicchioni, Giuseppe Cecere, Giorgio Dall'Osso, Marica Montemaggi, Angelo Marcello Tarantino, Massimo Brignoni.

Per la Commissione Ricerca sono presenti: Luca Gorgolini (presidente), Michele Bacciocchi, Romina Cecchetti.

Per la Commissione Terza Missione sono presenti: Massimo Brignoni (presidente), Karen Venturini, Giuseppe Cecere, Paula Cenci, Simona Capicchioni, Gabriella Lorenzi.

Per la Commissione Inclusione e Pari Opportunità sono presenti: Silvia Stefanelli, Karen Venturini, Claudia Gattei, Maddalena Lonfernini, Marica Montemaggi.

Condivisione Report di Autovalutazione con Commissioni Didattica, Ricerca, Terza Missione, Inclusione e Pari Opportunità

Durante la prima fase della giornata, è stato condiviso il Report con le quattro Commissioni. In particolare, è stato spiegato il lavoro svolto dal Gruppo di Autovalutazione e dal PQA all'interno del percorso di accreditamento.

Durante la fase di autovalutazione, infatti, si è preso atto della situazione attuale dell'Ateneo in riferimento alla qualità (fotografia documentata nel Report di Autovalutazione) e sono stati emanati regolamenti e linee guida che descrivono i principali processi accademici. Alcuni di questi regolamenti e linee guida formalizzano processi già esistenti, mentre altri sono stati redatti ex novo e sarà compito dei vari organi recepirli e rispettarli. I regolamenti e le linee guida sono raccolti nel Manuale di Assicurazione della Qualità, che costituisce anche un allegato del Report di Autovalutazione. Il compito del PQA sarà quello di notificare i vari adempimenti agli organi preposti e di controllarne il rispetto.

Al momento, vista la mancanza di un numero adeguato di risorse, sono state emesse norme transitorie in modo da potersi avvicinare gradualmente all'obiettivo preposto e definito nei regolamenti e nelle linee guida. Con la crescita dell'Ateneo prevista nei prossimi anni, si arriverà al pieno rispetto degli adempimenti formalizzati.

Tutto il materiale prodotto dal Gruppo di Autovalutazione e dal PQA, sia in lingua italiana che inglese, è consultabile al link predisposto da Michele Bacciocchi:



https://www.dropbox.com/scl/fo/hns4z24q85by8tphg2e7g/AFC7G-Lat_cIjzsHME7IG2Q?rlkey=lzsm8c0i63x77dekt6ldbq2xs&dl=0

Inoltre, IEP sia durante gli incontri online del 15 e 16 ottobre, sia durante la visita in loco dal 2 al 6 dicembre, verificherà che lo staff accademico e amministrativo, gli studenti, e i vari organi siano a conoscenza del processo di accreditamento.

Adempimenti del PQA

L'incontro è proseguito nel pomeriggio tra i soli componenti del PQA e del Gruppo di Autovalutazione per verificare il calendario degli adempimenti, in particolare quelli in carico ai tre Dipartimenti.

Inoltre, per quanto riguarda la Ricerca, occorre stabilire una data entro cui presentare la relazione sulla rendicontazione delle attività di Ricerca relative all'anno accademico precedente e la relazione sulla progettazione delle attività di Ricerca. I Coordinatori di Dipartimento devono verificare che entro fine anno solare i docenti carichino su IRIS le proprie pubblicazioni sui progetti di ricerca svolti.

Durante il primo anno di adozione delle linee guida, il Riesame Ciclico viene fatto confluire nella Scheda SUA-CdS, la cui presentazione per quest'anno slitta dal termine del 30 settembre al termine del 30 novembre. I dati verranno forniti ai Direttori dei Corsi di Studio dal PQA nella figura di Francesca Stefanelli. Per le relazioni dei Master, Dottorati e CAF, la cui presentazione slitta analogamente al 30 novembre, verrà fornita una "Scheda SUA semplificata" da compilare.

Infine, è emersa l'esigenza di verificare la corrispondenza del contratto dei docenti con la copertura assicurativa, in particolare per i casi di docenti che presenziano a sessioni di laurea al di fuori della decorrenza del contratto.

Sito Web

Dopo l'incontro di lunedì 16 settembre tra Francesca Stefanelli, l'Ufficio Informatico e l'Ufficio Grafica Web, gli aggiornamenti sono i seguenti.

1. ASSICURAZIONE QUALITÀ:(richieste da 9 a 15):

Verranno create due sotto pagine:

- a) Sistema di Assicurazione della Qualità, in cui riportare il testo di presentazione del sistema di assicurazione della qualità e i documenti Politiche Qualità di Ateneo e Regolamento PQA (già implementata).
- b) Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), in cui riportare testo di presentazione del PQA e allegare il Manuale di Assicurazione della Qualità, creare inoltre delle ancore Decreti, Regolamenti, Linee Guida, Verbali e Delibere che rimandano ad apposite sezioni in cui devono essere caricati i file disponibili

La voce Assicurazione Qualità verrà inserita all'interno di un nuovo menù "Servizi" che sarà creato a breve e che racchiuderà tutti i servizi comuni di ateneo. Tale menù sarà posizionato nella barra grigia in alto a destra cosicché sarà visibile e raggiungibile in tutte le sottostrutture di ateneo.

2. VERBALI (richiesta 17): Verrà inserito nel menù di tutti i Dipartimenti: Dipartimento>Verbali dove sono suddivisi i verbali del consiglio di dipartimento e dei corsi di laurea

3. PROGETTI DI RICERCA (richiesta 18): Sarà inserito nel menù di Ateneo Ricerca>Progetti di Ricerca. I progetti di ricerca saranno inseriti in Ateneo in ordine di pubblicazione e inviati alla



sottostruttura di riferimento (dipartimento, dipartimento+centro di ricerca, centro di ricerca o dottorato). Nei menù dei dipartimenti, centri di ricerca e dottorato ci sarà la voce Ricerca>Progetti di Ricerca. I progetti di ricerca non saranno suddivisi per corsi di laurea in linea con UNIBO e UNIMI.

4. CENTRI DI RICERCA (richiesta 18): i centri di ricerca sono già presenti sia in ateneo che nei dipartimenti

5. PUBBLICAZIONI (richiesta 18): Sarà inserito nel menù dei dipartimenti Ricerca>Pubblicazioni. Le pubblicazioni saranno inserite sul dipartimento e non suddivise per corso di laurea in linea con UNIBO e UNIMI. Come soluzione temporanea: saranno inserite sul sito le pubblicazioni 2023-2024 presenti su IRIS, tali pubblicazioni non avranno una pagina dedicata ma saranno linkate direttamente a IRIS. Sarà poi necessario valutare un futuro collegamento del sito con IRIS per importare automaticamente le pubblicazioni.

6. PERSONALE (richiesta 19): Sarà inserito nel menù dei dipartimenti Dipartimento>Docenti, pagina che racchiuderà tutti i docenti che afferiscono al dipartimento suddivisi per qualifica (es. professore associato, ricercatori, docente a contratto, collaboratore alla didattica,..). Inoltre, nella pagina Dipartimento>Persone i nomi verranno linkati alla pagina delle persone. Contestualmente sulla pagina dell'ateneo verrà riattivata la pagina rubrica dove saranno visibili: rettore, direttore generale, direttori di dipartimento, coordinatori, professori associati, ricercatori, docenti a contratto e collaboratori alla didattica.

7. AREA DOCENTI (richiesta 20): Verrà inserita sull'Ateneo nella barra blu (vicino a Studenti) la voce docenti Docenti, pagina all'interno della quale inserire il testo invariato e la guida docenti

Prossimo incontro

Come aula in cui riunirsi e collegarsi per gli incontri online con IEP del 15 e 16 ottobre è stata individuata l'Aula 11 presso la sede di Ingegneria al San Marino Hub di Dogana.

In vista degli incontri online del 15 e del 16 ottobre con IEP, sono stati fissati due incontri: un incontro di preparazione lunedì 14 ottobre alle ore 8.30 presso la sede di Ingegneria al San Marino Hub di Dogana, per verificare anche l'adeguatezza dell'aula che si utilizzerà per gli incontri con IEP (Aula 11) e un incontro di debriefing martedì 22 ottobre alle ore 10.

Data

23/09/2024



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO

Firma Verbalizzante

Firma Presidente