



## Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 10/07/2024 ore 14:30

### Anno 2024 - Verbale N. 6

#### Presente :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)  
prof.ssa. Laura Gobbi (Consigliere - Direttore Generale)  
prof. Leonardo Tagliente (Consigliere - Rappresentante DESID)  
prof. Sebastiano Bastianelli (Consigliere - Rappresentante DSU)  
prof. Paolo Butti De Lima (Consigliere - Rappresentante DSG)  
dott.ssa Claudia Gasperoni (Consigliere)  
dott.ssa Romina Cecchetti (Consigliere - Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo)  
sig. Nicolas Guerri (Consigliere - Rappresentante Studenti)  
rag. Loretta Cavalli (Sindaco Revisore)  
dott. Marco Bologna (Sindaco Revisore)

Assenti giustificati:

dott. Stefano Ciacci (Consigliere)  
dott.ssa Cristina Bacciocchi (Presidente Collegio Sindaci Revisori)  
prof. Luigi Guerra (Pro-Rettore Vicario)

Presiede la seduta il prof. Corrado Petrocelli.

La seduta ha inizio alle ore 14:30

#### Preambolo :

**Il Consiglio approva il verbale della seduta n.5 del 23 maggio 2024.**

#### COMUNICAZIONI RETTORE:

Si sono svolte le elezioni politiche ed è stato formato il nuovo governo, il nuovo Segretario di Stato per l'Istruzione e la Cultura, l'Università e la Ricerca Scientifica, le Politiche Giovanili è Teodoro Lonfernini;

Prima delle vacanze estive, probabilmente nell'ultima decade di luglio, sarà convocato un CDU per l'approvazione del piano strategico e dell'assestamento di bilancio con la speranza che, tenendo fede alle promesse fatte, il Segretario alle Finanze autorizzi il reintegro delle somme che ci furono tolte a suo tempo.

## Ordine del Giorno

### Preside D'atto

1 N° 104

del 02/07/2024

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

**Trasmissione Relazione Collegio Sindaci Revisori a Bilancio Consuntivo 2023 UniRSM**

Il Rettore ringrazia i componenti del Collegio Sindacale per la loro fattiva collaborazione.

**II CDU : Prende Atto**

dei contenuti della Relazione del Collegio dei Sindaci Revisori al Bilancio Consuntivo 2023 di UniRSM.

### Ratifica

2

N° 112

del 02/07/2024

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**



**Ratifica accordo per attività conto terzi UNIRSM (DSU) - ZENIT Formazione**

Si richiede la ratifica dell'accordo tra UNIRSM, per conto del Dipartimento di Scienze Umane, e la società ZENIT s.r.l firmato in data 2 luglio 2024 dal Prorettore alla didattica e Direttore del DSU, Prof. Luigi Guerra, su delega del Magnifico Rettore considerata l'urgenza di ottemperare alle necessarie procedure di presentazione entro il 5 luglio 2024.

L'accordo non prevede alcun onere di tipo economico da parte di UNIRSM e prevede attività di assistenza tecnica alle eventuali formazioni che ZENIT SRL candiderà nell'ambito degli avvisi n.3/4/5 del 2024 del Fondo For.Te (Fondo paritetico per la formazione continua dei dipendenti delle aziende aderenti al Fondo, che operano nel settore terziario: commercio, turismo, servizi, logistica, spedizioni e trasporto).

Qualora anche un solo piano presentato da Zenit S.r.l al Fondo For. TE per gli avvisi indicati precedentemente venga approvato, è previsto un contributo una tantum di € 3.000 in favore di UNIRSM, nonché il versamento del 3% dell'importo totale messo a disposizione dagli avvisi del fondo, per l'esecuzione delle attività.

**II CDU : Ratifica**

l'accordo tra UNIRSM, per conto del Dipartimento di Scienze Umane, e la società ZENIT s.r.l firmato in data 2 luglio 2024 dal Prorettore alla didattica e Direttore del DSU, Prof. Luigi Guerra, su delega del Magnifico Rettore

**3 N° 114 del 03/07/2024**

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

**Richiesta di ratifica spese autorizzate dalla Direttrice Generale anno 2024.**

**II CDU : Ratifica**

le spese autorizzate dalla Direttrice Generale anno 2024.

## Approvazioni

**4 N° 106 del 03/07/2024**

Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

**Richiesta approvazione contributo Polo Comprensivo Lodi (CdS Costruzioni e gestione del territorio e CdS Ingegneria Civile)**

Vista la delibera autorizzativa del Consiglio DESID del 25 giugno u.s. (delibera n.5 del verbale 7/2024 DESID), si richiede l'approvazione alla sottoscrizione della convenzione 2023/2024 e l'autorizzazione per il pagamento del contributo a favore del Polo Formativo Universitario Lodigiano ODV, presso il quale si svolge l'attività didattica in streaming che consente agli studenti residenti a Lodi e zone limitrofe di seguire proficuamente le lezioni tenute in diretta presso l'Università degli Studi di San Marino. Le lezioni sono fruite sia dagli studenti del Corso di Laurea in Costruzioni che dagli studenti dei Corsi di Studio in Ingegneria.

Per l'Anno Accademico 2023/2024 si prevede di corrispondere un contributo complessivo forfettario pari a € 15.000,00, a copertura dei costi strutturali che il Polo Formativo sostiene.

Il costo potrà essere così imputato:

€ 5.000,00 sull'imp. 471/2024 già autorizzato con pratica CDU 148/2022 sul capitolo 2730 Oneri per collaborazioni con università

€ 10.000,00 sull'imp. 473/2024 già autorizzato con pratica CDU 216/2023 sul capitolo 2730 Oneri per collaborazioni con università.

A seguito di un eventuale incremento del numero di iscritti presso la sede lodigiana, si richiede l'approvazione a liquidare ulteriori € 5.000,00, utilizzando l'impegno di spesa n. 473/2024 che potrà essere eventualmente trasferito a residuo nell'esercizio finanziario 2025.

**II CDU : Approva**

approva la sottoscrizione dell'accordo con il Polo Formativo Universitario Lodigiano ODV e l'utilizzo dei relativi impegni di spesa per l'emissione dell'usuale quota di collaborazione annuale nell'ambito del CdS di Costruzioni e gestione del territorio e di Ingegneria.

**5 N° 115 del 03/07/2024**

Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

**Accordo quadro Unirsm - Poste San Marino Spa (CdS Design e Ingegneria)**

Vista l'approvazione del Consiglio di Dipartimento del 25 giugno u.s., sentiti i Direttori dei Corsi di Studio in Design e Ingegneria gestionale, si chiede l'approvazione dell'accordo quadro di collaborazione tra Poste San Marino SPA e l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino. L'accordo quadro prevede una mutua collaborazione nel campo della ricerca e dell'innovazione, con possibilità di organizzare attività di ricerca congiunte, tirocini curriculari per gli studenti, seminari, simposi e tavoli di lavoro su temi di comune interesse, con il coinvolgimento di tutti i Corsi di Studio.

**II CDU : Approva**

la sottoscrizione dell'accordo quadro di collaborazione tra Poste San Marino SPA e UNIRSM.

**6 N° 108 del 01/07/2024**

Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

**Approvazione contratto triennale UNIRSM/BOOKSTONES**

Si comunica che il Consiglio scientifico del Centro Sammarinese di Studi Storici ha deliberato l'attivazione di un nuovo contratto con l'editore Bookstones. Il Consiglio di Dipartimento Storico e Giuridico riunitosi il 26/06/2024 ha preso atto della deliberazione con verbale n. 3. Si richiede l'autorizzazione al rinnovo triennale del contratto con la casa editrice Bookstones.

**II CDU : Approva**

la stipula del contratto editoriale con l'Editore Bookstones per il triennio 2024-2027.

**7 N° 111 del 02/07/2024**

Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

**Pubblicazione Bando XVII Ciclo Dottorato in Scienze Storiche AA.AA. 2025/2028**

In riferimento al Verbale n.3 della consultazione telematica del Consiglio Scientifico del DSG del 26/06/2024, si chiede di approvare l'emissione del nuovo Bando di concorso per il XVII ciclo di Dottorato di Ricerca in Scienze Storiche 2025/2028 che verrà pubblicato entro il mese di settembre 2024.

**II CDU : Approva**

**l'emissione del nuovo Bando di selezione per l'avvio del XVII ciclo del Dottorato di Ricerca in Scienze Storiche AA. AA. 2025/2028**

**8 N° 102 del 26/06/2024**

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

**Approvazione progetto TDA (Tecnico dell'apprendimento) - LABS A.A 2024/2025**

Il Consiglio di Dipartimento del DSU nella seduta n.5/2024 del 17 giugno ha approvato la proposta, pervenuta dal Centro di Ricerca e Didattica "Centro per lo studio e la ricerca applicata sulla Dislessia", di istituire una serie di laboratori dedicati all'aggiornamento e alla specializzazione dei Tecnici dell'Apprendimento e di altre figure professionali che lavorano per un'educazione inclusiva ed efficace. La bozza di progetto di cui si chiede l'autorizzazione, che rientra nelle attività la cui partenza è soggetta all'autosostenibilità, prevede 3 moduli formativi nell'A.A 2024/25 da 12 ore l'uno, da svolgersi nei week-end e dedicati alle seguenti tematiche: Intelligenza Artificiale a supporto dell'apprendimento autonomo (periodo: novembre 2024), presa in carico degli Studenti Universitari (periodo: marzo 2025), plusdotazione.



**II CDU : Approva**

approva il progetto di istituzione dei laboratori formativi "TDA - LABS" per l'A.A 2024-2025 e la relativa bozza di budget programmatico

**9 N° 107** del **02/07/2024**

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

**Approvazione budget ed emissione Bando Corso SOS - Corso di specializzazione per il Sostegno Didattico e l'Inclusione A.A 2024/25**

Con riferimento alle pratica CDU n.12/2024 e Senato Accademico n. 1/2024 relativamente all'Approvazione offerta formativa DSU 24/25, si richiede l'approvazione del prospetto economico concernente l'organizzazione del corso di specializzazione per il sostegno didattico e l'inclusione per l'A.A 2024/2025, come da mandato del Congresso di Stato con Delibera n.10 della seduta dell'11 aprile 2024.

Si richiede l'approvazione del budget programmatico e l'emissione del bando del corso SOS.

La pratica è contestualmente trasmessa al Senato Accademico per l'approvazione per quanto di propria competenza.

**II CDU : Approva**

il prospetto economico preventivo e l'emissione del bando per il corso SOS - Corso di specializzazione per il Sostegno Didattico e l'Inclusione A.A 2024/2025

**10 N° 109** del **01/07/2024**

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

**Approvazione bozza di accordo Unirsm - Anastasis per CAF Tecnico dell'apprendimento A.A 2024/2025**

Con riferimento alle pratica CDU n.12/2024 e Senato Accademico n. 1/2024 "Approvazione offerta formativa DSU 24/25" si richiede l'approvazione della bozza di accordo con Anastasis Società Cooperativa, funzionale all'organizzazione del CAF Tecnico dell'Apprendimento per l'A.A 2024/2025. Sinteticamente l'accordo, assoggettato all'attivazione del corso, prevede il versamento da parte di UNIRSM di € 6.720,00 per i seguenti servizi offerti da Anastasis:fornitura di personale Anastasis per l'effettuazione di docenze del corso, affitto dei locali Anastasis e messa a disposizione dell'attrezzatura informatica per lo svolgimento dei moduli didattici,disponibilità ad accogliere gli studenti tirocinanti nelle strutture convenzionate con il progetto "Rete Doposcuola Anastasis".

**II CDU : Approva**

la bozza di accordo con Anastasis Società Cooperativa relativamente al CAF "Tecnico dell'apprendimento per DSA e altri BES" A.A 2024/2025

**11 N° 116** del **04/07/2024**

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

**Approvazione bozza Progetto Convegno sul centenario della nascita di Danilo Dolci - Per una maieutica della non violenza - ottobre 2024**

Si chiede l'approvazione della bozza di progetto riguardante l'iniziativa della Prof.ssa Karen Venturini e della Prof.ssa Federica Zanetti in merito all'organizzazione di un Convegno dedicato alla figura di Danilo Dolci, in occasione del centenario della sua nascita. Il Convegno è attualmente in fase avanzata di definizione ed è previsto per il mese di ottobre 2024. Si comunica che Il Dipartimento è altresì al lavoro nella ricerca di eventuali partnership che possano fornire un contributo anche economico all'iniziativa i cui costi di organizzazione si prevede rientrino nella cifra di 4.000€ circa. La proposta è stata preventivamente comunicata in sede di Consiglio di Dipartimento n.1/2024.

La presente pratica è contestualmente trasmessa al Senato Accademico per la relativa approvazione del progetto.

**II CDU : Approva**

il progetto riguardante l'organizzazione di un convegno per ottobre 2024 dedicato alla figura di Danilo Dolci, in occasione del centenario della sua nascita.

**12 N° 113** del **03/07/2024**

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

**Assegnazione fondi per la ricerca previo storno di bilancio**

Il Rettore informa che i colleghi delegati alla ricerca, in modo particolare il prof. Gorgolini, ha avanzato una proposta che prevede la possibilità per ciascun docente e ricercatore strutturato di ottenere un fondo individuale per anno accademico di € 1.500,00 per le iniziative di ricerca, per partecipazione a convegni, missioni o spese di carattere editoriale, come avviene in altre Università.

Il Rettore ringrazia la Diretrice per avere reperito i fondi, previo storni di bilancio, per rispondere a questa iniziativa che viene normata da un breve regolamento (si veda la pratica cdu n. 118 fodg di questa seduta) scritto dallo stesso prof. Gorgolini. Contemporaneamente si sono trovate delle risorse anche per i centri di ricerca.

**II CDU : Approva**

l'assegnazione di fondi di ricerca per complessivi € 33.000,00, di cui € 15.000,00 come fondi individuali di ricerca ai ricercatori e professori strutturati con l'apertura del relativo impegno di spesa ed € 18.000,00 ai 12 Centri di Ricerca di Unirsm previo storno di bilancio come segue:

-€ 15.000,00 dal cap. 1670 "Accantonamento a fondo per spese impreviste";  
-€ 18.000,00 dal cap. 1410 "Spese per luce, acqua, gas";  
-€ 10.500,00 sul cap. 2345 "Oneri individuali di ricerca" per i ricercatori/professori strutturati del DESID;  
-€ 3.000,00 sul cap. 3345 "Oneri individuali di ricerca" per i ricercatori/professori strutturati del DSU;  
-€ 1.500,00 sul cap. 4345 "Oneri individuali di ricerca" per il professore strutturato del DSG;  
-€ 3.000,00 sul cap. 1725 "Progetti di ricerca" per i centri interdipartimentali CIRRI e Centro di Ricerca per la Radiofonia;  
-€ 1.500,00 sul cap. 2725 "Progetti di ricerca" per il Centro di Ricerca e Didattica in Studi Biomedici;  
-€ 6.000,00 sul cap. 3725 "Progetti di ricerca" per il Centro Dislessia, l'Osservatorio Giovani, il Centro Studi sulla Memoria, il Centro di ricerca Teatro e Cittadinanza;  
-€ 7.500,00 sul cap. 4725 "Progetti di ricerca" per il Centro Sammarinese di Studi Storici, l'Istituto Giuridico Sammarinese, il Centro Universitario di Formazione sulla Sicurezza, il Gramsci centre for the humanities e il Centro studi Permanente sull'Emigrazione.

**13 N° 101** del **05/06/2024**

Dipartimento: **Biblioteca**

**Richiesta approvazione Accordo CRUI-CARE 2024-2026 per la negoziazione di contratti relativi l'acquisizione di Banche dati e dei relativi servizi integrati**

Nell'ottica di assicurare la qualità della ricerca e della formazione scientifica della comunità accademica UniRSM e per l'implementazione dei servizi bibliotecari, si richiede l'approvazione dell'Accordo CRUI-CARE 2024-2026. L'adesione all'accordo consentirà di conferire alla CRUI la delega a negoziare la stipula dei contratti per l'accesso alle risorse elettroniche, inclusa l'autorizzazione a gestire la fase delle trattative, la successiva fase di conclusione e sottoscrizione dei vari contratti stipulati con gli Editori, compresa l'esecuzione degli stessi. Si evidenzia che, a conclusione della fase delle trattative relative alle singole risorse a cui UniRSM è interessato - Science Direct, Scopus, Jstor - la CRUI ci invierà la proposta contrattuale e l'offerta economica presentata dall'Editore, a seguito della quale saremo chiamati ad accettare ed approvare formalmente tale documento qualora abbiano intenzione di aderire al contratto specifico. Solo in questo momento di accettazione della proposta contrattuale e dell'offerta economica presentata, UniRSM conferirà alla CRUI l'autorizzazione alla sottoscrizione dello specifico contratto dove allora scatteranno dei costi di gestione (v. Nota tecnica- fascia A) per la somma di €2.500,00.

**II CDU : Approva**

approva l'Accordo CRUI-CARE 2024-2026 per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche (Banche dati) e dei relativi servizi integrati.



## Autorizzazioni di spesa

14 N° 105 del 03/07/2024

Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

### **Richiesta autorizzazione di spesa e accertamento contributo per la realizzazione di Design Workshop - settembre 2024 (CdS Design)**

Come da delibera del Consiglio DESID del 25/06/2024, si richiede l'autorizzazione per la realizzazione del 'San Marino Design Workshop 2024 Contamin\_Azioni - Erranti', attività rivolta agli studenti dei Corsi di Studio in Design, nell'ambito della programmazione didattica, con relativo riconoscimento di crediti formativi per gli studenti che vi partecipano. L'edizione di settembre 2024 si svolge in partenariato con l'Università di Bologna, Corso di laurea in Disegno Industriale del Prodotto, i posti disponibili saranno in totale 155, di cui 123 posti, per gli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Studio in Design dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino.

#### **II CDU : Autorizza**

la relativa spesa complessiva di € 14.900,00 così ripartita:

€ 11.900,00 compensi per docenze

€ 3.000,00 viaggi, ospitalità relatori e soggiorni

AUTORIZZA altresì la variazione compensativa in entrata e uscita relativa al contributo da parte di Technogym SpA così ripartita:

€ 3.000,00 entrate derivanti dal contributo di Technogym sul capitolo 2240 *Proventi da Collaborazioni*.

€ 500,00 spese per acquisto materiali

€ 500,00 spese per comunicazione

€ 2.000,00 spese per docenze, coordinamento, gestione

15 N° 94 del 02/07/2024

Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

### **Richiesta autorizzazione di spesa per incarico di collaborazione per le sedi bibliotecarie in favore della Dott.ssa Serena Lucchi previo storno di bilancio**

Si chiede l'autorizzazione di spesa per un incarico di collaborazione a favore della Dott.ssa Serena Lucchi di € 7.500,00, per assicurare l'apertura delle sedi bibliotecarie (sezioni DSG, DSU, S. Chiara) e per svolgere i servizi bibliotecari rivolti all'utenza visto che dal mese di luglio 2024 si è conclusa l'esperienza lavorativa presso le biblioteche da parte dei volontari del Servizio Civile Universale. Al riguardo il Rettore ricorda come per anni abbiamo goduto dell'aiuto di quattro volontari qualificatissimi selezionati del servizio civile che abbiamo utilizzato presso le nostre biblioteche, integralmente pagati dallo Stato italiano. L'incarico della Dott.ssa Lucchi se autorizzato, avrà come decorrenza 1° Agosto 2024 /31 dicembre 2024.

#### **II CDU : Autorizza**

l'apertura di un impegno di spesa di €7.500,00 sul cap. 4280 "Compensi per contratti di collaborazione" in favore della Dott.ssa Serena Lucchi, previo storno di bilancio di € 6.000,00 dal cap.4745 "Oneri per servizi agli studenti" e di € 1.500,00 dal cap. 1670 "Accantonamento a fondo per spese impreviste".

La presente delibera diventerà esecutiva a seguito dell'acquisizione del parere favorevole del Congresso di Stato.

16 N° 103 del 02/07/2024

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

### **Autorizzazione di spesa per avvio Corso di Laurea in Comunicazione e Digital Media per l'AA 2024-2025 e pubblicazione bandi di concorso per docenze**

Su incarico del Direttore del Dipartimento di Scienze Umane prof.Luigi Guerra, sentita la Diretrice del CDL Giovanna Cosenza, si richiede l'autorizzazione di spesa per l'attivazione del corso di laurea in "Comunicazione e Digital Media a.a 2024/2025" e l'approvazione pubblicazione dei bandi di selezione pubblica per gli insegnamenti dell'Anno Accademico 2024/2025 non destinati a componenti del corpo accademico di UniBO (ateneo convenzionato).

#### **II CDU : Autorizza**

l'apertura di impegni di spesa per l'attivazione del nuovo anno accademico del CdL in Comunicazione e Digital Media, di pertinenza 2024, per la somma complessiva di € 127.875,00, suddivisi come segue:

€ 7.500,00 per i tranches indennità Direttore CdL in favore della Prof.ssa Giovanna Cosenza;

€ 7.500,00 i tranches compenso coordinatore scientifico in favore del Dott. Giacomo Scillia;

€ 98.675,00 per i rata costi di docenza in favore dei beneficiari vari fra cui diversi da individuare con bandi di selezione pubblica;

€ 1.200,00 per n.1 collaborazione studentesca 150h (beneficiario da individuare con selezione pubblica);

€ 5.000,00 per compenso Laboratorio Didattico Promozione e comunicazione social.

€ 3.000,00 sul Cap. 3320 Gettoni per relatori per eventuali iniziative seminariali nel corso dell'A.A

€ 5.000,00 sul Cap. 3630 Promozione e comunicazione per Attività di promozione CDL Comunicazione Digital Media

#### **AUTORIZZA altresì,**

in anno 2025, l'apertura degli impegni obbligatori relativi alle quote di pertinenza di tutti i contratti ed incarichi annuali.

#### **APPROVA**

la trasmissione delle liste degli incarichi per parere favorevole del Congresso di Stato e la pubblicazione dei bandi di selezione pubblica per gli insegnamenti dell'Anno Accademico 2024/2025 non destinati a componenti del corpo accademico di UniBO (ateneo convenzionato).

17 N° 110 del 02/07/2024

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

### **Autorizzazione di spesa per incarico Direttore Progetto Magazine di Ateneo con importo cumulato superiore al limite previsto dal Regolamento di Contabilità e adempimenti art. 44, comma 5 L. 150/2012**

Con Delibera del Consiglio dell'Università n.12 della seduta n. 5 del 23/05/2024, è stato autorizzato il rinnovo per un ulteriore triennio del Progetto Magazine di Ateneo in scadenza il 30 giugno 2024 e l'incarico per la Direzione del Progetto al Dott. Jeffrey Zani per il secondo semestre 2024 con un compenso di € 7.000,00; è stata inoltre autorizzata la spesa per il medesimo importo subordinata all'autorizzazione dell'incarico da parte del Congresso di Stato. L'incarico è stato successivamente autorizzato dal Congresso di Stato con Delibera n. 10 del 04/06/2024.

Nel 2024 il Dott. Zani ha in essere incarichi per complessivi € 32.000,00 costituiti da:

-un incarico di collaborazione esterna annuale a contratto quale referente della Comunicazione Istituzionale di UniRSM di € 20.000,00 annui (incarico già autorizzato con Delibera n.20 relativa alla Pratica CdU n. 156 della seduta n. 9 del 29/11/23 e dal Congresso di Stato con delibera n. 18 del 05/12/2023);

- un incarico per il primo semestre 2024 per la Direzione del progetto Magazine di Ateneo di € 5.000,00 (incarico già autorizzato con Delibera n. 22 relativa alla Pratica CdU n. 197 della seduta n. 9 del 29/11/23 e dal Congresso di Stato con delibera n. 18 del 05/12/2023);

-il nuovo incarico per il secondo semestre 2024 per la Direzione del progetto Magazine di Atene di € 7.000,00.

Il cumulo dei compensi di € 32.000,00 è superiore al limite previsto dal Regolamento di Contabilità di € 28.825,00 per cui è richiesto il parere preventivo di legittimità da parte della Commissione di Controllo della Finanza Pubblica ai sensi dell'art. 44 comma 5 della Legge n. 150/2012.

#### **II CDU : Autorizza**



l'ulteriore spesa di € 7.000,00 in **favore del Dott. Jeffrey Zani** per l'incarico di Direttore del Progetto di Magazine di Ateneo per il secondo semestre 2024 **AVENDO PREVENTIVAMENTE ACQUISITO PARERE VINCOLANTE FAVOREVOLE** del Congresso di Stato, ai sensi dell'art. 44 della Legge n. 150/2012, con Delibera n. 10 del 04/06/2024

**MANDA altresì**

alla Direzione Generale la trasmissione della pratica per la richiesta del parere preventivo di legittimità della Commissione di Controllo della Finanza Pubblica ai sensi dell'art. 44, comma 5 della legge n. 150/2012 e ss.mm.ii, in quanto il cumulo degli incarichi a favore del Dott. Jeffrey Zani nel 2024 ammonta complessivamente ad € 32.000,00 e supera il limite previsto dal Regolamento di Contabilità

## Fuori Ordine del Giorno

### Approvazioni

18 N° 117 del 08/07/2024

Dipartimento: **Rettorato**

**MANUALE ASSICURAZIONE QUALITA' di Ateneo: Contenente i regolamenti di Ateneo**

Le Politiche della Qualità individuate dall'Università della Repubblica di San Marino (UNIRSM) descrivono obiettivi e definiscono strumenti tesi al miglioramento continuo della qualità, in stretta connessione con i principi enunciati nella normativa vigente e nello Statuto e con la missione e le priorità definite nel Piano Strategico. L'Ateneo promuove la diffusione della cultura della qualità, interpretandola come strumento organizzativo per il miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia delle attività dell'Ateneo. Le Politiche per la Qualità dell'Università della Repubblica di San Marino traggono le loro origini dal Processo di Bologna: nel 2020 San Marino è infatti diventato membro dell'European Higher Education Area (EHEA). Pertanto, sono ispirate alle Linee guida europee per l'assicurazione interna ed esterna della qualità (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG)).

Il Rettore ringrazia tutti coloro che hanno lavorato e collaborato alla stesura di questo importante manuale che raccoglie i Regolamenti di Ateneo e le Linee Guida.

**Il CDU : Approva**

il MANUALE ASSICURAZIONE QUALITA' di Ateneo

19 N° 118 del 08/07/2024

Dipartimento: **Rettorato**

**Regolamento per l'utilizzazione dei fondi individuali di ricerca**

I fondo individuale di ricerca costituisce un finanziamento che l'Università della Repubblica di San Marino stabilisce di destinare ai ricercatori e ai professori strutturati allo scopo di contribuire alla copertura delle spese da loro individualmente sostenute per lo svolgimento dell'attività di ricerca scientifica.

**Il CDU : Approva**

Il Regolamento per l'utilizzazione dei fondi individuali di ricerca

**Varie ed Eventuali :**

Il Rettore annuncia con soddisfazione che i docenti dell'Università di San Marino sono stati inclusi nella tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere, elaborata dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR). Questo strumento ufficiale definisce l'equivalenza tra i ruoli accademici italiani e quelli di altri Paesi, e ora i docenti ordinari e associati di ruolo a San Marino sono equiparati ai colleghi italiani ed europei, un risultato fino a poco tempo fa impensabile. Questo rappresenta un importante riconoscimento della qualità della nostra Università. Il Rettore sottolinea inoltre come l'Università di San Marino riceva numerose richieste di collaborazione da diverse parti del mondo, da Cuba al Giappone, privilegiando però le partnership con università di alto livello. A questo proposito, ricorda l'accordo di pari valore con La Sapienza e lo scambio di studenti con l'Università di Bologna, evidenziando come tali collaborazioni attestino la qualità dei corsi offerti, cosa che un tempo era inimmaginabile.

La seduta è tolta alle ore 15:03.

Il Magnifico Rettore  
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante  
dott.ssa Romina Cecchetti