



## Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 18/03/2025 ore 14:30

### Anno 2025 - Verbale N. 2

#### Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)  
prof. Luigi Guerra (Pro-Rettore Vicario)  
prof.ssa. Laura Gobbi (Consigliere - Direttrice Generale)  
dott.ssa Francesca Piergiovanni (Consigliere)  
dott. Stefano Ciacci (Consigliere)  
prof. Sebastiano Bastianelli (Consigliere - Rappresentante DSU)  
prof. Paolo Butti De Lima (Consigliere - Rappresentante DSG)  
prof. Leonardo Tagliente (Consigliere - Rappresentante DESID)  
dott.ssa Romina Cecchetti (Consigliere - Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo)  
sig. Nicolas Guerri (Consigliere - Rappresentante Studenti)  
dott.ssa Marilisa Mazza (Sindaco Revisore)  
dott.ssa Valentina Di Francesco (Sindaco Revisore)  
dott. Marco Bologna (Presidente Collegio Sindaci Revisori)

Presiede la seduta il prof. Corrado Petrocelli.

La seduta ha inizio alle ore 14:30.

#### Preambolo :

Approvazione all'unanimità dei verbali CdU delle sedute n. 12/2024

#### COMUNICAZIONI RETTORE

Il Rettore esprime grande soddisfazione per lo svolgimento della cerimonia inaugurale dell'anno accademico, sottolineando il forte interesse suscitato e l'ampio apprezzamento ricevuto. Rivolge nuovamente un sentito ringraziamento a tutti coloro che hanno contribuito alla riuscita dell'evento, con un particolare riconoscimento a Marilena Serafini e Maddalena Lonfernini, alla quale si deve l'ideazione dell'iniziativa "Un Telo per la Pace".

Riguardo all'approvazione del Decreto Legislativo e del Piano Strategico, informa che entrambi i punti sono stati inseriti all'ordine del giorno del Consiglio Grande e Generale, esprimendo l'auspicio condiviso che possano essere approvati entro la fine di marzo.

## Ordine del Giorno

### Comunicazioni

1

N° 64

del 05/03/2025

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

#### Calendario degli incontri per esame delle proposte per il Terzo Fabbisogno Generale del Settore Pubblico Allargato

Il Rettore cede la parola alla Direttrice Prof.ssa Laura Gobbi. La Direttrice segnala è pervenuta dalla Direzione Generale della Funzione Pubblica il calendario degli incontri per l'esame delle proposte per il Terzo Fabbisogno Generale del Settore Pubblico Allargato. Tale fabbisogno per l'Università è strettamente legato al Piano Strategico triennale, in attesa di approvazione da parte del Consiglio Grande e Generale. In questi mesi si è lavorato per anticipare le esigenze, soprattutto per rafforzare l'organico tecnico-amministrativo in risposta alla crescita dell'Università. Si sta valutando una riorganizzazione generale, tenendo conto anche dei rilievi emersi durante la visita dei Commissari. Non sarà possibile assumere un numero elevato di persone, ma si stanno individuando posizioni chiave e strategiche, di cui si discuterà più approfonditamente nel prossimo CDU.

II CDU : Prende Atto

### Preside D'atto

2

N° 59

del 28/02/2025

Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

#### AF - comunicazione esito bando per n. 1 TUTOR DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E DIDATTICHE PER L' AF, ANNO 2025/26

II CDU : Prende Atto

che il vincitore del concorso per collaboratore alla didattica dell'Alta Formazione è la Dottoressa ANGELICA MENICUCCI

3

N° 58

del 27/02/2025

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

#### Preside d'atto avvio procedure di rinnovo convenzione UNIBO per MasterCOM22

II CDU : Prende Atto



prende atto dell'avvio delle procedure di rinnovo della Convenzione con UNIBO per il Master in Comunicazione, Management e Nuovi Media (22° edizione)

4 N° 63 del 13/03/2025

Dipartimento: **Ufficio Servizi per l'Informazione, la Comunicazione Digitale e la Pianificazione e Controllo**

**Presa d'atto documentazione trattativa privata diretta n. 7/2025 - CINECA**

**II CDU : Prende Atto**

del verbale e del provvedimento di aggiudicazione della gara d'appalto n. 07/2025 a CINECA - Consorzio di Enti Pubblici Italiani. Manda il Rettore, quale Legale Rappresentante di UNIRSM, per la sottoscrizione del Contratto.

## Ratifica

5 N° 47 del 12/03/2025

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

**Richiesta di ratifica spese autorizzate dal Direttore Generale anno 2025**

**II CDU : Ratifica**

le spese autorizzate dal Direttore Generale in anno 2025.

## Approvazioni

6 N° 50 del 13/02/2025

Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

**AF - Richiesta di approvazione per CONVENZIONI MASTER a.a. 2025/26 - 2026/27 - 2027/28**

**II CDU : Approva all'Unanimità**

per quanto di competenza e in subordine all'approvazione del Senato Accademico, la stipula delle Convenzioni interateneo per il triennio accademico 2025/2028, l'avvio dei seguenti corsi post lauream:

**Master di I livello in Infermieristica di Famiglia e di Comunità** (con Università Politecnica delle Marche)

**Master di II livello in Medicina Geriatrica "G.Ghironzi"** (con Università di Ferrara)

7 N° 54 del 20/02/2025

Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

**AF - Offerta Formativa Alta Formazione DESID, Centro Biomedico e IGS 2025/26 - IGS**

**II CDU : Approva all'Unanimità**

l'Offerta Formativa dell'Alta Formazione del DESID, del Centro Biomedico e dell'Istituto Giuridico Sammarinese per l'a.a. 2025/2026

8 N° 56 del 04/03/2025

Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

**Richiesta approvazione OFFERTA FORMATIVA Corsi di Studio DESID - AA 2025/2026**

**II CDU : Approva all'Unanimità**

l'Offerta Formativa dei Corsi di Studio del Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design per l'Anno Accademico 2025/2026, ferme restando le riserve espresse in merito al CdL di Ingegneria Gestionale.

9 N° 51 del 20/02/2025

Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

**AF - Richiesta di approvazione per CONVENZIONI CORSI POST LAUREAM a.a. 2025/26 - 2026/27 - 2027/28 - IGS**

Il Rettore ricorda che tutte le iniziative devono autofinanziarsi e generare utile; in caso contrario non vengono attivate.

**II CDU : Approva all'Unanimità**

per quanto di competenza e in subordine all'approvazione del Senato Accademico, la stipula delle Convenzioni interateneo per il triennio accademico 2025/2028, l'avvio dei seguenti corsi post lauream:

**SCUOLA SAMMARINESE DI ALTA FORMAZIONE PER LE PROFESSIONI GIURIDICHE ED ECONOMICHE** (con Università di Urbino "Carlo Bo")

**CORSO DI SPECIALIZZAZIONE "LE PRATICHE MANAGERIALI NELLA PA"** (con Università di Urbino "Carlo Bo")

**MASTER DI II LIVELLO "LE PRATICHE MANAGERIALI NELLA PA"** (con Università di Urbino "Carlo Bo")

10 N° 55 del 18/02/2025

Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

**PIANO OFFERTA FORMATIVA DIPARTIMENTO STORICO GIURIDICO e approvazione CONVENZIONI UNIURB/UNIRSM**

**II CDU : Approva all'Unanimità**

l'offerta formativa 2024- 2025 del Dipartimento Storico Giuridico, la stipula delle Convenzioni con UNIURB, il relativo Regolamento didattico e la scheda di valutazione del Dottorato in Scienze Storiche.

11 N° 37 del 27/01/2025

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

**Approvazione Offerta formativa DSU A.A 2025 - 2026**

**II CDU : Approva all'Unanimità**

l'Offerta Formativa per l'Anno Accademico 2025-2026 presentata dal Dipartimento di Scienze Umane.

12 N° 71 del 11/03/2025

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**



**Rinnovo contrattuale SAIS UNIRSM per n.3 appartamenti sede DSU**

Il Rettore comunica che si tratta del rinnovo del contratto di locazione per tre appartamenti situati nella sede del DSU, per complessivi € 15.000,00 annui.

**Il CDU : Approva all'Unanimità**

il rinnovo del "Contratto di locazione per esigenze meramente transitorie" stipulato con SAIS S.p.A., relativo agli appartamenti siti in Viale Onofri 87, per il periodo successivo alla scadenza del 30 giugno 2025, alle medesime condizioni attualmente vigenti.

**13 N° 72 del 11/03/2025**

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

**Approvazione bozza di accordo UNIRSM Fondazione Home Movies per la valorizzazione materiale audiovideo ricerca Archivio Multimediale delle Memorie Sammarinesi**

Si chiede l'approvazione dell'accordo con la Fondazione Home Movie per valorizzare il materiale audiovisivo dell'archivio delle memorie sammarinesi.

**Il CDU : Approva all'Unanimità**

la bozza di accordo con la Fondazione Home Movies relativa all'ospitalità di una selezione di filmati raccolti nell'ambito del progetto di ricerca *Archivio Multimediale delle Memorie Sammarinesi - Sezione Video*

AUTORIZZA altresì

*la spesa di € 1.000 sull'impegno n. 174/2025 aperto sul Cap. 3725 "Progetti di Ricerca"*

**14 N° 69 del 12/03/2025**

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

**Richiesta storno di bilancio per stipendi Professori e Ricercatori pluriennali**

Si chiede l'approvazione di uno storno di bilancio per reimputare i fondi agli stipendi dei ricercatori pluriennali, vista la mancata ratifica del nuovo decreto.

**Il CDU : Approva all'Unanimità**

lo storno dal cap. 1145 "Stipendi ai Professori con PDR DOCUNI e ai Ricercatori con PDR RICUNI" ai cap. 2210, 3210 e 4210 "Compensi per Professori Assistenti, Ricercatori e collaboratori scientifici pluriennali" degli importi necessari al pagamento delle retribuzioni e degli oneri sociali dei Professori e Ricercatori pluriennali fino al passaggio al PDR di DOCUNI e RICUNI.

## Autorizzazioni di spesa

**15 N° 66 del 10/03/2025**

Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

**Accertamento contributo e conseguenti impegni di spesa Bando Sostenibilità Ambientale: miglior tesi di laurea (CdS Ingegneria Civile)**

Si chiede l'approvazione di un contributo di € 1.000 per premi tesi sul tema della sostenibilità ambientale, finanziato da soggetti privati.

**Il CDU : Autorizza**

la variazione compensativa in entrata e uscita per la somma complessiva di € 1.000,00 relativa al contributo da parte di URETEK S.P.A. e CTA - Collegio dei Tecnici per l'Acciaio, per il contributo al Bando 'Sostenibilità ambientale: premio alle miglior Tesi di Laurea in Ingegneria Civile'.

AUTORIZZA altresì

l'apertura di un accertamento pari a € 1.000,00 sul Cap. 2240 *Proventi da Collaborazioni* e la relativa apertura dell'impegno di spesa di € 1.000,00 sul Cap. 2740 *Premi*

**16 N° 65 del 11/03/2025**

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

**Apertura Accertamento entrata totale 1<sup>a</sup> Rata CAF Tecnico dell'Apprendimento A.A. 2024/2025 previa variazione di bilancio**

**Il CDU : Autorizza**

l'apertura dell'accertamento, previa variazione compensativa in entrata e in uscita per un totale di € 13.440,00, e l'aumento dell'impegno n.713/2025 sul Cap. 3260 così come di seguito descritti:

In Entrata

- € 12.150,00 sul Cap. 3120 pari alla quota incassata e non ancora accertata relativamente alla 1a rata della quota di iscrizione  
- € 1.290,00 sul Cap. 3120 pari ad un anticipo sulla seconda rata il cui termine di pagamento è previsto per il 31 agosto 2025.

In Uscita

- € 13.440,00 in aumento dell'impegno sopracitato n.713/2025 sul Cap. 3260

AUTORIZZA altresì

il rimando a successiva pratica di accertamento per ciò che concerne il 10% di pertinenza UNIRSM

**17 N° 70 del 11/03/2025**

Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

**Autorizzazione di spesa e attivazione incarico progetto di Terza Missione "Andare in scena per raccontare: un progetto d'integrazione attraverso il non-teatro"**

**Il CDU : Autorizza**

la stipula dell'incarico di docenza alla Dott.ssa Tracchi Alessandra per la conduzione del laboratorio all'interno del progetto di Terza Missione del DSU "Andare in scena per raccontare: un progetto d'integrazione attraverso il non teatro" per un totale di € 3.000 da imputare sull'impegno n.174/2025 sul Cap. 3725

**18 N° 67 del 12/03/2025**

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**



#### Campagna promozionale di Ateneo 2024-2025

Il Dott. Alessandro Renzi, referente per la promozione e i social media di UniRSM, in accordo con la Diretrice Generale, propone una revisione della campagna promozionale per l'A.A. 2024/2025 approvata con delibera n. 26 del 18.12.2024 (pratica CDU n. 225/24), ridimensionando la pubblicità precedentemente approvata per le stazioni ferroviarie di Rimini e Pesaro e le fermate autobus della provincia di Rimini (importo max € 40.000,00 - cap. 1620 "Pubblicità e marketing").

Si propone di sostituire e integrare l'intervento con:

- Poster in pensiline della provincia di Rimini (MEDIAONE, 24/03-19/10/2025): € 19.500,00;
- Totem video presso la stazione di Bologna (8 impianti) e il Centro Commerciale Le Befane di Rimini (6 schermi) (STUDIO PIGA, 21/04-16/06/2025): € 15.500,00
- Poster nelle pensiline urbane di Ancona e Pescara (IGP DECAUX, 21/04-25/08/2025): € 6.300,00

Totale servizi: € 41.300,00 di cui € 28.000,00 aperto impegno di spesa nel 2024. Si richiede l'incremento dell'impegno n. 77/2025 sul cap. 1620 da € 12.000,00 a € 13.300,00.

Inoltre, si propone il rinnovo per un anno del progetto di comunicazione integrata con ANSA alle medesime condizioni del contratto in scadenza il 31 marzo:

- Diffusione contenuti multimediali su notiziari ANSA e canale "Scuola, Università e Giovani": € 4.646,36
- Eventi live (streaming): € 2.581,31

Totale progetto ANSA: € 7.227,67 (netto € 7.000,00).

Si richiede l'autorizzazione all'apertura del relativo impegno di spesa sul cap. 1620 "Pubblicità e marketing".

#### II CDU : Autorizza

l'aumento di € 1.300,00 dell'impegno di spesa n. 77/2025 aperto sul cap. 1620 "Pubblicità e marketing", da € 12.000,00 ad € 13.300,00

AUTORIZZA altresì,

l'apertura dell'impegno di spesa di € 7.227,67 (netto da imposte € 7.000,00) sul cap. 1620 "Pubblicità e marketing" per il progetto di comunicazione integrata offerto dall'Agenzia ANSA

**19 N° 68 del 12/03/2025**

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

#### Richiesta aumento compenso a favore della Dott.ssa Benedetta Simoncelli

Si richiede l'aumento di € 5.000,00 del compenso per l'anno 2025 a favore della Dott.ssa Benedetta Simoncelli, collaboratrice per Sito Web e Ufficio Comunicazione e Marketing di UniRSM, portandolo da € 20.000,00 (con incarico autorizzato con la pratica CDU n. 168/2024) ad € 25.000,00. Tale aumento è dovuto all'incremento delle attività a lei assegnate, in particolare per la grafica dei quaderni di criminologia per il ventennale del master crime che coincide con l'A.A.2024/25 e per la registrazione e montaggio audio/video per i progetti didattici del DSU.

#### II CDU : Autorizza

l'aumento di € 5.000,00 dell'impegno n. 23 del 2025, aperto sul capitolo 1280 "Compensi per contratti di collaborazione" del compenso a favore della Dott.ssa Benedetta Simoncelli.

**20 N° 57 del 06/03/2025**

Dipartimento: **Segreteria Studenti**

#### Richiesta autorizzazione spesa Borse di studio A.A. 2024.2025

Il Rettore segnala con orgoglio che anche quest'anno tutte le richieste di borse di studio pervenute dagli studenti idonei sono state soddisfatte, sottolineando il valore dell'iniziativa per l'Ateneo. Ricorda l'anomalia del diritto allo studio a San Marino, che incentiva l'uscita verso l'esterno piuttosto che l'ingresso, auspicando un cambiamento culturale e normativo.

#### II CDU : Autorizza

l'assegnazione di borse di studio per l'anno accademico 2024-2025 a tutti gli studenti che abbiano presentato domanda ritenuta valida ai sensi delle condizioni previste dal Bando ma non risultati vincitori, determinando in tal modo l'esonero dal pagamento della terza rata per un totale di € 48.550,00, di cui € 22.000,00 per l'erogazione delle n. 27 borse di studio aggiuntive e la relativa copertura finanziaria sul cap. 1745 "Oneri per servizi agli studenti" per € 35.000,00 sull'impegno a residuo n. 711/25 e per la parte restante su impegni già aperti relativi alle quote UNIRSM accantonate sul cap. 1745.

#### Varie ed Eventuali :

La seduta è tolta alle ore 15:09.

Il Magnifico Rettore  
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante  
dott.ssa Romina Cecchetti