



Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 30/04/2025 ore 12:00

Anno 2025 - Verbale N. 3

Presenze :

Presenti:

prof. Luigi Guerra (Presidente - Pro-Rettore Vicario)
prof.ssa. Laura Gobbi (Consigliere - Direttrice Generale)
dott.ssa Francesca Piergiovanni (Consigliere)
dott. Stefano Ciacci (Consigliere)
prof. Sebastiano Bastianelli (Consigliere - Rappresentante DSU)
prof. Paolo Butti De Lima (Consigliere - Rappresentante DSG)
prof. Leonardo Tagliente (Consigliere - Rappresentante DESID)
dott.ssa Romina Cecchetti (Consigliere - Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo)
sig. Nicolas Guerri (Consigliere - Rappresentante Studenti)
dott.ssa Marilisa Mazza (Sindaco Revisore)
dott.ssa Valentina Di Francesco (Sindaco Revisore)

Assenti giustificati:

prof. Corrado Petrocelli (Rettore)
dott. Marco Bologna (Presidente Collegio Sindaci Revisori)
Presiede la seduta il prof. Luigi Guerra.

La seduta ha inizio alle ore 12:00.

Preambolo :

Considerata l'assenza per giustificati motivi del Magnifico Rettore Prof. Corrado Petrocelli a norma dell'art. 12 comma n.9 del Decreto Delegato n.169/2023, assume la presidenza il Prorettore Vicario Prof. Luigi Guerra.
Il Prof. Luigi Guerra apre la riunione del Consiglio dell'Università spiegando che, a causa di problemi tecnici, lascerà la conduzione alla Direttrice Generale Prof.ssa Laura Gobbi.

La Direttrice Generale prende quindi la parola, ringraziando il Prof. Guerra per l'introduzione e informando delle condizioni di salute del Rettore, momentaneamente indisponibile. Il Prof. Guerra, in qualità di Prorettore Vicario, assumerà tutte le funzioni rettorali per circa un mese.

COMUNICAZIONI

Il decreto sui profili di ruolo è stato adottato e ha permesso l'inquadramento di sette docenti: quattro professori associati (Gorgolini, Baciocchi, D'Amelio, Maiorana) e tre ricercatori (Stefanelli, Dall'Osso, Brigi).

Il piano strategico triennale è ancora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Grande e Generale, sebbene le attività previste siano già in corso. Al prossimo CDU verrà presentata la nuova riorganizzazione dell'area tecnico-amministrativa, anche in risposta alle osservazioni della Commissione europea di valutazione.

Ordine del Giorno

Ratifica

1 N° 82 del 14/04/2025 Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta di ratifica spese autorizzate dal Direttore Generale anno 2025

Il CDU : Ratifica

le spese autorizzate dalla Direttrice Generale anno 2025.

Approvazioni

2 N° 81 del 23/04/2025 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Approvazione inserimento CAF e MASTER Dipartimento di Scienze Umane nel Bando Unico di Ateneo A.A 2025/26

Il CDU : Approva

l'inserimento dei Master e CAF del Dipartimento di Scienze Umane all'interno del Bando Unico di Ateneo;

APPROVA ALTRESÌ

il numero minimo di iscritti necessario all'autosostenibilità di ciascun corso così come dalle schede economiche allegate alla presente pratica.



3 N° 92 del 17/04/2025 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Approvazione conferimento incarico diretto per potenziamento attività area psicologica Centro Dislessia - Erika Benassi UNIMORE

Si chiede l'autorizzazione al conferimento di un incarico diretto alla Prof.ssa Erica Benassi, prof.ssa associata presso UNIMORE, per attività nel centro Dislessia, con parere favorevole del Presidio di Qualità.

Il CDU : Approva

il conferimento dell'incarico per il potenziamento delle attività di didattica e ricerca in ambito psicologico ed afferenti al Centro Dislessia del DSU alla Prof.ssa Erika Benassi, prof.ssa associata presso UNIMORE.

4 N° 96 del 24/04/2025 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Rimissione bando di borsa di studio PER ATTIVITÀ DI RICERCA Osservazione Ecologica delle Competenze Linguistiche dei Bambini in Età Prescolare

Il CDU : Approva

la rimissione del bando pubblico di selezione per n.1 borsa di studio per attività di ricerca nell'ambito del progetto di ricerca azione " Osservazione Ecologica delle Competenze Linguistiche dei Bambini in Età Prescolare" per l'importo annuo di € 10.000,00.

5 N° 94 del 23/04/2025 Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta approvazione Bilancio Consuntivo anno 2024 Università degli Studi di San Marino

La Direttrice Generale segnala che il Bilancio Consuntivo 2024 si chiude con un avanzo di amministrazione di €849.000, grazie ad economie di spesa e maggiori entrate, soprattutto per l'aumento degli iscritti. Il contributo dello Stato è stato incrementato in corso d'anno di €400.000, destinati a spese di personale e progetti di ricerca. I proventi delle tasse di iscrizione sono aumentati del 2,68%, mentre quelli da alta formazione e conto terzi hanno registrato un leggero calo.

Viene sottolineata l'importanza strategica delle collaborazioni esterne, come quella con la Segreteria al Turismo per il Padiglione di Osaka.

Le uscite, in crescita, sono legate soprattutto ai costi per beni e servizi (es. contratto con Cineca) e all'aumento dei costi generali (appalti, pulizie, materiali). La piattaforma Cineca viene costantemente aggiornata con nuove funzioni (es. Conserva per tesi digitali), ed è condizione essenziale per l'adesione ad Almalaurea, con cui si sta formalizzando un accordo per il tracciamento delle carriere degli studenti.

La promozione dell'Ateneo è in espansione, anche tramite nuovi canali digitali (es. Instagram, TikTok). È in programma l'apertura dell'Ufficio Eventi, Comunicazione e Formazione per una gestione più integrata delle attività promozionali.

Per quanto riguarda la mobilità, la Direttrice Generale informa che il primo bando Erasmus Plus si è concluso con il ricevimento di sette domande. La Commissione si è riunita nei giorni scorsi e, in base ai fondi disponibili, tutte le richieste potranno essere soddisfatte. Avremo quindi i primi studenti Erasmus in partenza da ottobre 2025 verso le università con cui abbiamo siglato accordi.

La Direttrice Generale desidera ringraziare per il lavoro svolto la prof.ssa Elena D'Amelio la dott.ssa Maria Eleonora Vaglio e la dott.ssa Marica Montemaggi. È stato un processo complesso, portato avanti con grande impegno, anche in tempi molto rapidi. Inoltre, sono in fase di definizione nuovi accordi con altri atenei per ampliare le opportunità di mobilità studentesca.

La Direttrice Generale cede la parola al prof.Tagliente.

Il prof. Leonardo Tagliente conferma che, insieme alla Direttrice Generale e alla Responsabile della Segreteria Generale Contabilità, ha riesaminato l'intero bilancio, redatto secondo principi contabili condivisi e consueti. I risultati sono positivi, grazie anche alla prudente pianificazione finanziaria, che si basa su costi certi e ricavi variabili. Questo approccio ha permesso di accumulare un piccolo avanzo che potrà essere investito, in previsione di maggiori uscite nel 2026.

Sottolinea che l'aumento delle iscrizioni è da attribuire anche agli investimenti fatti in promozione ed orientamento condotto da personale qualificato per sostenere l'offerta formativa dell'Ateneo. Tutto ciò contribuisce allo sviluppo delle tre missioni fondamentali dell'università: didattica, ricerca e terza missione.

La Direttrice Generale ringrazia Il Prof. Tagliente per l'intervento.

Il CDU : Approva

il Bilancio Consuntivo 2024 e la relativa Relazione nonché manda alla Segreteria Generale Contabilità e alla Direzione Generale per i successivi adempimenti di competenza e per la definitiva revisione del Collegio dei Sindaci.

MANDA altresì

al Pro Rettore e al Direttore Generale per le modifiche non sostanziali al testo della relazione al Bilancio Consuntivo 2024 prima di procedere alla relativa trasmissione secondo l'iter amministrativo previsto.

6 N° 97 del 25/04/2025 Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Obiettivi dirigenziali Direttrice Generale

Riprende la parola il Presidente, Prof. Luigi Guerra, per presentare la pratica relativa agli obiettivi dirigenziali della Direttrice Generale. Come previsto, la Prof.ssa Laura Gobbi si asterrà dalla votazione. Gli obiettivi proposti risultano pienamente coerenti con il Piano Strategico Triennale dell'Ateneo e si sviluppano lungo due assi principali: da un lato, il consolidamento e l'aggiornamento del quadro normativo interno; dall'altro, il potenziamento delle relazioni istituzionali esterne, sia sul piano nazionale che internazionale.

Il CDU : Approva

gli obiettivi dirigenziali della Direttrice Generale

Autorizzazioni di spesa

7 N° 53 del 16/04/2025 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

AF - Richiesta autorizzazione apertura accertamenti ed impegni SEMINARI DI VITTIMOLOGIA - A.A.2024/25

Viene richiesta l'autorizzazione per l'apertura degli accertamenti e dei relativi impegni di spesa per i seminari in partenza a breve dell'alta formazione in ambito criminologico e vittimologico, mantenendo l'equilibrio tra costi e ricavi come previsto per i corsi a mercato.

Il CDU : Autorizza



l'apertura dei seguenti accertamenti e impegni relativi alle entrate dei Seminari di Vittimologia Clinica e Forense:

entrate € 550,00

cap 2120 - Tasse di iscrizione a corsi occasionali € 495,00

cap 1120 - Tasse di iscrizione a corsi occasionali € 55,00 quota 10% UNIRSM (previo storno di bilancio di pari importo dal cap. 2120)

uscite € 550,00

cap 2715- Oneri per convegni e manifestazioni € 495,00

cap 1745 - Oneri per servizi agli studenti € 55,00 quota 10% UNIRSM (previo storno di bilancio di pari importo dal cap. 2715)

8 **N° 61** del **02/04/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione spesa per promozione CdS Design

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva per promozione del CdS Design sul cap. 2630 Promozione e comunicazione, pari ad € **11.000,00** così ripartita:

€ 5.000,00 Promozione su social network (acquisti on line con carta di credito)

€ 875,00 Stampa materiale promozionale

€ 2.000,00 Campagna affissioni comunali, abbonamento piattaforme, ecc..

€ 3.125,00 Mensilità ottobre-febbraio contratto di collaborazione in social media marketing

9 **N° 62** del **11/04/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione spesa per promozione CdS Ingegneria Civile, Ingegneria Gestionale, Costruzioni e gestione del territorio

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva per spese di promozione per un importo pari a € 20.00,00, così ripartita:

€ 5.000,00 Promozione CdS Ingegneria civile

€ 5.000,00 Promozione CdL Costruzioni e Gestione del Territorio

€ 10.000,00 Promozione CdS Ingegneria gestionale

10 **N° 75** del **03/04/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

AF - Richiesta di autorizzazione apertura accertamento e impegno MASTER SPORTSYSTEM - 2024/2025 previo variazione compensativa di bilancio

Viene chiesta l'autorizzazione ad aprire l'accertamento del contributo spettante alla nostra Università per il master "Sport System", svolto in collaborazione con l'Università di Modena, che per l'anno in corso ha registrato 25 iscritti e prevede un ritorno economico pari a €13.904,00.

II CDU : Autorizza

l'apertura di un accertamento per l'acquisizione del contributo economico annuale da parte dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia pari al 6 % del totale del "Contributo di iscrizione" al Master di primo livello " Management dello Sport System" per l'Anno Accademico 2024/25, come previsto dalla Convenzione sottoscritta con il nostro Ateneo.

Autorizza di conseguenza l'apertura degli impegni e accertamenti come a seguire

ENTRATE € 13.904,40

€ 12.513,96 - cap 2240

€ 1.390,44 - cap 1240 (per quota 10% unirms)

USCITE € 13.904,40

€ 12.513,96 - cap 2300

€ 1.390,44 - cap 1745 (per quota 10% unirms)

11 **N° 78** del **07/04/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Donazione Statua 'Il Guerriero' e richiesta autorizzazione per acquisto teca (CdS Ingegneria gestionale)

Si richiede l'autorizzazione per l'accettazione di una donazione della famiglia del Prof. Alberto Dormio, recentemente scomparso, consistente in una scultura in ferro intitolata "Il Guerriero", che verrà collocata nella sede dei corsi di Ingegneria a Dogana.

Si richiede inoltre l'autorizzazione per l'apertura di un impegno di spesa utile all'acquisto di una teca in plexiglass, a tutela e protezione dell'opera. Il costo stimato è pari a € 850,00 che, qualora autorizzato, potrà essere imputato sul capitolo 1780 Acquisto attrezzature, macchine ed arredi, del corrente esercizio finanziario.

II CDU : Autorizza

la donazione di un'opera artistica in favore dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino, da collocare presso il Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design,

AUTORIZZA altresì

l'apertura di un impegno di spesa per la somma di € 850,00 per l'acquisto di una teca in plexiglass per la protezione dell'opera da imputarsi sul capitolo 1780 Acquisto attrezzature, macchine ed arredi

12 **N° 79** del **11/04/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione per rinnovo Assegno di Ricerca 'Design di Comunità' - CdS Design

Si chiede l'autorizzazione per il rinnovo dell'assegno di ricerca di € 20.000,00 a favore della dott.ssa Chiara Amatori, impegnata nell'ambito del "design di comunità".

II CDU : Autorizza

la spesa di € 20.000,00 sul cap. 2315 *Assegni di ricerca* per il rinnovo dell'assegno di ricerca '**Design di Comunità**' in favore della Dott.ssa Chiara Amatori.

13 **N° 84** del **15/04/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta approvazione rinnovo Ricercatore Giorgio Dall'Osso (CdS Design)

Si richiede l'approvazione del rinnovo dell'incarico per il ricercatore Giorgio Dall'Osso, che ha completato positivamente il primo triennio.

II CDU : Autorizza

il rinnovo dell'incarico di Ricercatore del Dott. Giorgio Dall'Osso per un ulteriore biennio dal 1° giugno 2025.

AUTORIZZA altresì

la relativa spesa per la retribuzione del Ricercatore Universitario RICUNI a partire dall'anno 2025.



14 N° 89 del 18/04/2025 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta approvazione per indizione procedura valutativa per professore universitario di I fascia - ICAR/08 (CEAR-06/A)

Viene richiesta l'indizione della prima procedura valutativa per professore di prima fascia, segnando un passo storico per l'Università con l'attivazione della prima posizione di professore ordinario di ruolo.

II CDU : Autorizza

l'indizione, ricevuta l'approvazione del Senato Accademico sugli atti di relativa pertinenza, della procedura valutativa per la chiamata di un professore universitario di I fascia presso il Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design (SSD: ICAR/08 già CEAR-06/A), secondo le previsioni del fabbisogno di personale accademico del Piano Strategico Triennale UniRSM 2024-2026.

APPROVA

il testo della selezione dando mandato al Rettore di apportare eventuali modifiche al testo.

AUTORIZZA altresì

la relativa spesa per la retribuzione del Professore Ordinario a partire dall'anno 2025.

15 N° 90 del 22/04/2025 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione di spesa per attivazione CdS Ingegneria Civile, Ingegneria Gestionale, Costruzioni e gestione territorio - AA 2025/2026

II CDU : Autorizza

l'apertura di impegni di spesa per la somma di € 309.550,00, suddivisi come segue:

€ 272.3000,00 per costi di docenza

€ 18.750,00 per costi di direzione;

€ 18.500,00 per costi di coordinamento tecnico e didattico.

APPROVA altresì

la pubblicazione dei bandi ad evidenza pubblica per l'Anno Accademico 2025/2026.

16 N° 91 del 23/04/2025 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione di spesa per attivazione Corsi di Studio in Design - Anno Accademico 2025/26

II CDU : Autorizza

l'apertura di impegni di spesa per la somma di €403.000,00, suddivisi come segue:

€ 385.000,00 per costi di docenza

€ 8.000,00 per costi di direzione

€ 10.000,00 per costi di coordinamento tecnico e didattico

APPROVA altresì

la pubblicazione dei bandi ad evidenza pubblica per l'Anno Accademico 2025/2026.

17 N° 93 del 23/04/2025 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione spesa per completamento arredi - Acquisto librerie per sede Desid di Dogana (CdS Ingegneria Civile, Gestionale e CGT)

II CDU : Autorizza

l'apertura di un impegno di spesa per la somma di € 15.000,00 sul capitolo 1780 "Acquisto attrezzature, macchinari e arredi", per l'acquisto di una libreria da collocare presso la sede Desid (SM HUB).

18 N° 73 del 17/03/2025 Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

Richiesta di autorizzazione di spesa per accordo di ricerca del CSSS con il prof. Andrea Santangelo

Si richiede l'autorizzazione per la stipula di un accordo di ricerca per € 4.500,00 da parte del Centro sammarinese di studi storici con lo studioso Andrea Santangelo, dedicato alla Seconda Guerra Mondiale a San Marino vista dal punto di vista tedesco.

II CDU : Autorizza

l'apertura di un impegno di spesa per la somma complessiva di €4.500,00 sul cap. 4290 a favore del Prof. Andrea Santangelo

19 N° 88 del 16/04/2025 Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

Richiesta di autorizzazione di spesa lezioni XVII Ciclo di Dottorato di Ricerca in Scienze Storiche - giugno 2025

II CDU : Autorizza

l'apertura dei seguenti impegni di spesa:

€ 9.360,00 compensi per docenze nel cap. 4260 "Compensi per docenze"

€ 1.350,00 gettoni componenti commissione di Tesi Dottorato nel cap. 4320 "Gettoni per relatori"

€ 11.000,00 Rimborsi spese viaggi e soggiorni nel cap. 4340 "Rimborso spese viaggi e soggiorni"

20 N° 74 del 17/04/2025 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Richiesta apertura impegno di spesa per laboratorio CDL Comunicazione DM - San Marino RTV previo storno di bilancio

II CDU : Autorizza

l'apertura dell'impegno di spesa di €6.000 sul Cap. 3730 Oneri per collaborazioni con Università, Enti e Istituti, previo storno di bilancio per il medesimo importo dal Cap. 3270 Compensi per professori a contratto, per il pagamento della cifra pattuita in base all'accordo con San Marino RTV per lo svolgimento del laboratorio didattico di Comunicazione e Digital Media

21 N° 80 del 17/04/2025 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Autorizzazione di spesa per avvio Corso di Laurea in Comunicazione e Digital Media per l'AA 2025-2026 e pubblicazione bandi di concorso per docenze

II CDU : Autorizza



L'apertura di impegni di spesa per l'attivazione del nuovo anno accademico del CdL in Comunicazione e Digital Media, di pertinenza 2025, per la somma complessiva di € 122.175,00, suddivisi come segue:

€ 7.500,00 sul Cap. 3080 COMPENSO PER DIRETTORI CDL per I tranches compenso Direttore CdL in favore della Prof.ssa Giovanna Cosenza;
€ 7.500,00 sul Cap. 3280 COMPENSI PER CONTRATTI DI COLLABORAZIONE per I tranches compenso coordinatore scientifico in favore del Dott. Giacomo Scillia;
€ 3.000,00 sul Cap. 3280 COMPENSI PER CONTRATTI DI COLLABORAZIONE per il periodo novembre-dicembre 2025 sul Cap. 3280 - per il Dott. Andrea Selva (contratto annuale di 18.000€)
€ 94.175,00 sul Cap. 3270 COMPENSI PER PROFESSORI A CONTRATTO per la I rata costi di docenza
€ 5.000,00 sul Cap. 3630 Promozione e comunicazione per Attività di promozione CDL Comunicazione Digital Media
€ 5.000,00 sul Cap. 3290 Compensi per consulenze, studi e progettiper i compensi dei Responsabili laboratori 150h A.A 25/26 CDL CDM

AUTORIZZA altresì,
in anno 2026, l'apertura degli impegni obbligatori relativi alle quote di pertinenza di tutti i contratti ed incarichi annuali.

APPROVA
il conferimento diretto dell'incarico per l'insegnamento SEMIOTICA PER I MEDIA E PER LE PROFESSIONI M-FIL/05 al Prof. Ugo Volli per chiara fama

APPROVA
la pubblicazione dei bandi di selezione pubblica per gli insegnamenti dell'Anno Accademico 2025/2026 non destinati a componenti del corpo accademico di UniBO (ateneo convenzionato)

22 **N° 77** del **23/04/2025** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Rinnovo incarico DPO con SFERA - Professionisti Associati

II CDU : Autorizza

il rinnovo dell'incarico professionale di DPO tra UniRSM e SFERA - Professionisti Associati dal 15 maggio 2025 al 15 maggio 2026 per un importo di € 10.080,00.
La presente delibera diventerà esecutiva a seguito dell'acquisizione del parere favorevole del Congresso di Stato.

23 **N° 95** del **23/04/2025** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta autorizzazione di spesa per incarico di collaborazione per l'Ufficio Internazionalizzazione in favore della Dott.ssa Maria Eleonora Vaglio
Si chiede l'autorizzazione per un incarico di collaborazione con la dott.ssa Maria Eleonora Vaglio per il potenziamento dell'Ufficio Internazionalizzazione, con l'obiettivo di intercettare fondi europei per la ricerca, considerata una priorità strategica.

II CDU : Autorizza

il conferimento dell'incarico di € 13.333,33 a favore della Dott.ssa Maria Eleonora Vaglio di supporto dell'Ufficio Internazionalizzazione, con decorrenza dal 01/05/2025 al 31/12/2025

AUTORIZZA altresì
l'imputazione della spesa di € 13.333,33 sul capitolo di bilancio n. 1280 "Compensi per contratti di collaborazione"

La presente delibera diventerà esecutiva a seguito dell'acquisizione del parere favorevole del Congresso di Stato.

24 **N° 98** del **28/04/2025** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta autorizzazione di spesa per incarico di collaborazione per l'Uff. Serv. per l'Informazione, la Comunicazione Digitale e la Pianificazione e Controllo in favore della Dott.ssa Valentina Mini
Si richiede l'autorizzazione di un incarico alla dott.ssa Valentina Mini, laureanda presso il corso di laurea magistrale in Ingegneria Gestionale presso UniRSM, per supportare l'Ateneo nell'integrazione dell'intelligenza artificiale nei processi amministrativi.

II CDU : Autorizza

il conferimento dell'incarico di € 11.250,00 a favore dell'Ing. Valentina Mini di supporto dell'Uff. Serv. per l'Informazione, la Comunicazione Digitale e la Pianificazione e Controllo, con decorrenza dal 15/05/2025 al 31/12/2025

AUTORIZZA altresì
l'imputazione della spesa di € 11.250,00 sul capitolo di bilancio n. 1280 "Compensi per contratti di collaborazione" previo storno parziale di bilancio di € 5.250,00 dal capitolo di bilancio n. 1670 "Accantonamento a fondo per spese impreviste"

La presente delibera diventerà esecutiva a seguito dell'acquisizione del parere favorevole del Congresso di Stato.

25 **N° 76** del **10/04/2025** Dipartimento: **Segreteria Studenti**

Richiesta autorizzazione spesa previo storno di bilancio e pubblicazione bando di selezione per tutor attività Segreteria studenti
Si richiede l'autorizzazione per la pubblicazione di un bando per un tutor a supporto della Segreteria Studenti, in previsione di un futuro potenziamento dell'organico.

II CDU : Autorizza

l'emissione del bando per borsa di studio annuale per un tutor che supporti l'ufficio per le attività e servizi agli studenti della segreteria studenti
AUTORIZZA altresì

l'apertura di un impegno di spesa di € 15.000,00 per 12 mesi sul capitolo di spesa n. 1310 "Compensi per borse di studio" previo storno di bilancio dal capitolo di spesa n. 1670 "Accantonamento a fondo per spese impreviste".

26 **N° 83** del **14/04/2025** Dipartimento: **Segreteria Studenti**

Richiesta autorizzazione spesa previo storno di bilancio e apertura impegno per trattativa - realizzazione e stampa diplomi di laurea e dottorato

II CDU : Autorizza

l'avvio della trattativa privata con almeno tre imprese (ai sensi dell' art. 17 comma 3 lettere e) del DD 2 MARZO 2015 N.26) per la richiesta di offerta per la realizzazione e stampa dei diplomi di laurea e dottorato
AUTORIZZA altresì

l'apertura di un impegno di spesa di € 7.800,00 sul capitolo di spesa n. 1400 "Spese tipografiche" previo storno di bilancio pari a €1.400,00 dal capitolo di spesa n. 1430 "Spese postali".



Richiesta autorizzazione di spesa per approvvigionamento 2025 di attrezzature informatiche tramite trattativa privata a più imprese

Il CDU : Autorizza

la spesa di €18.310 per l'approvvigionamento 2025 di attrezzature informatiche da destinare ai Dipartimenti/Corsi di laurea da imputare sul cap.1780 di cui €6.039 da imputare sull'imp. 74/2025 già preventivamente autorizzato con autorizzazione DG 10215/2024.

Varie ed Eventuali :

La Direttrice Generale auspica che alla successiva riunione del Consiglio dell'Università possa essere nuovamente presente il Rettore a cui vanno da parte di tutti i migliori auguri di pronta e serena guarigione.

La seduta è tolta alle ore 12:59.

Il Pro-Rettore Vicario

prof. Luigi Guerra

Il Verbalizzante

dott.ssa Romina Cecchetti