



Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 26/06/2025 ore 14:00

Anno 2025 - Verbale N. 5

Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
prof. Luigi Guerra (Pro-Rettore Vicario)
prof.ssa. Laura Gobbi (Consigliere - Direttrice Generale)
dott.ssa Francesca Piergiovanni (Consigliere)
dott. Stefano Ciacci (Consigliere)
prof. Sebastiano Bastianelli (Consigliere - Rappresentante DSU)
prof. Paolo Butti De Lima (Consigliere - Rappresentante DSG)
prof. Leonardo Tagliente (Consigliere - Rappresentante DESID)
dott.ssa Romina Cecchetti (Consigliere - Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo)
sig. Nicolas Guerri (Consigliere - Rappresentante Studenti)
dott.ssa Marilisa Mazza (Sindaco Revisore)
dott.ssa Valentina Di Francesco (Sindaco Revisore)
dott. Marco Bologna (Sindaco Revisore)

Presiede la seduta il prof. Corrado Petrocelli.

La seduta ha inizio alle ore 14:10.

Preambolo :

Viene approvato all'unanimità il verbale CdU della seduta n. 4/2025.

COMUNICAZIONI RETTORE

A breve verrà pubblicato il report dell'Agenzia di valutazione europea, sia in italiano che in inglese. E' importante pubblicare questo report per far comprendere alla comunità sammarinese che un'università, per essere tale, ha bisogno di certificazioni e accreditamenti. Si possono creare aperture nei confronti di soggetti pubblici, privati, universitari, ma purché questi abbiano le carte in regola. Se così non è, aprire a questi soggetti significa creare problemi e sminuire anche il lavoro svolto da università come la nostra.

Il Senato Accademico - che è l'unico organo deputato a prendere decisioni in merito - ha deliberato all'unanimità di non rinnovare, dall'anno prossimo, la Convenzione con l'Università di Parma per i corsi di studio triennale e magistrale in Ingegneria Gestionale. Questo sarà quindi l'ultimo anno di immatricolazioni congiunte tra le due università. Nel frattempo è già allo studio una nuova impostazione del corso, per potenziarlo e migliorarlo.

In base a quanto stabilito dal Decreto Delegato 169/2023 entro la fine di settembre 2025 si renderà necessario rinnovare per il biennio 2025/2027 tutti i rappresentanti dei Dipartimenti (Docenti) nonché del personale tecnico amministrativo e degli studenti che siedono in Senato Accademico e Consiglio dell'Università. E' previsto inoltre il rinnovo del rappresentante del personale tecnico amministrativo e rappresentante degli studenti per il Patto Territoriale. I Direttori di Dipartimento (durata della carica triennale) scadranno il prossimo anno.

Ordine del Giorno

Comunicazioni

1 N° 108 del 03/06/2025 Dipartimento: **Rettorato**

SOTTOSCRIZIONE PATTI PARASOCIALI ASE-CC S.P.A.

UNIRSM detiene l'1% del capitale sociale della Camera di Commercio, che è costituito in forma di società per azioni.

Nel tempo alla Camera di Commercio lo Stato ha attribuito una serie di funzioni e da qualche anno a questa parte è in atto un progressivo processo di "allineamento" dei compiti della Camera di Commercio a quelli degli analoghi organismi italiani.

Per garantire il buon esito di tale processo si sta ristrutturando l'assortimento della governance ed è stato concordato tra i soci di sottoscrivere i Patti Parasociali.

II CDU : Prende Atto

della SOTTOSCRIZIONE dei PATTI PARASOCIALI ASE-CC S.P.A. (Camera di Commercio RSM)

2 N° 133 del 23/06/2025 Dipartimento: **Rettorato**



Verbale del Comitato per i Progetti di Ricerca PRIU 2025/2026

Il Rettore, in merito al verbale, ringrazia il Segretario, il Professor Guerra, e tutti i partecipanti alla riunione. Sono stati analizzati e valutati tutti i progetti presentati: molti hanno ottenuto il punteggio massimo e tutti sono stati considerati validi.

Il Comitato - nelle persone del Professor Guerra e dal Segretario Lonfernini - ha formalmente auspicato che l'Università possa finanziare tutti i progetti, ritenendoli meritevoli.

Quest'anno, l'Ateneo dispone delle risorse economiche necessarie per sostenere questa proposta, e l'intenzione è proprio quella di finanziare tutti i progetti, in coerenza con l'impegno dell'Università per la promozione della ricerca e dello sviluppo. Si tratta infatti di progetti innovativi che meritano sostegno.

Il Rettore propone quindi di accogliere la raccomandazione del Comitato e di finanziare tutti i progetti PRIU 2025-2026. Ricorda infine che, nei casi di progetti interdipartimentali, la gestione sarà affidata all'Ateneo, mentre per il progetto del Professor Tamagnini la gestione resterà al dipartimento di riferimento.

II CDU : Prende Atto

del Verbale del Comitato per i Progetti di Ricerca PRIU 2025/2026

AUTORIZZA

il finanziamento di tutti i progetti.

Ratifica

3 N° 132

del 23/06/2025

Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta di ratifica spese autorizzate dalla Direttrice Generale anno 2025.

II CDU : Ratifica

le spese autorizzate dalla Direttrice Generale anno 2025.

Approvazioni

4 N° 131

del 18/06/2025

Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

AF - Richiesta di approvazione per RINNOVO Protocollo per Riforma del lavoro - IGS

È stato richiesto il rinnovo del protocollo relativo alla riforma del lavoro, avviato a suo tempo dal Segretario Lonfernini in collaborazione con l'IGS e il Professor Pascucci. Il progetto prosegue, nonostante il cambio del Segretario di Stato, e viene rinnovato grazie a un contributo della Segreteria pari a € 19.000,00, già accertato nel 2021 e riportato come residuo nell'attuale esercizio finanziario.

Si è reso necessario stipulare un nuovo accordo per la ripresa della consulenza scientifica finalizzata alla riforma della normativa sammarinese in materia di lavoro, interrotta in precedenza a causa della fine della legislatura. Il Congresso di Stato ha autorizzato la prosecuzione dell'attività e la stipula del nuovo accordo con apposita delibera.

II CDU : Approva

per quanto di competenza e in subordine all'approvazione del Senato Accademico, la stipula del Protocollo tra IGS e Segreteria di Stato per il Lavoro per la prosecuzione della consulenza scientifica per la riforma della normativa sammarinese in materia di lavoro.

5 N° 125

del 09/06/2025

Dipartimento: **Biblioteca**

Richiesta di autorizzazione allo smaltimento di volumi a carattere storico-economico-sociale depositati presso l'Archivio d'Ateneo

Si richiede l'autorizzazione allo smaltimento di volumi a carattere storico, economico e sociale, in gran parte appartenenti alla collana del Centro Sammarinese di Studi Storici. Questi volumi, pubblicati in quantità superiore al fabbisogno attuale, non risultano più utilizzabili nelle attività istituzionali dell'Ateneo.

Attualmente il materiale è conservato presso l'archivio dell'Università e occupa 23 pallet, per un totale di 690 scatoloni e un peso stimato superiore alle 10 tonnellate, creando notevoli difficoltà logistiche e ostacolando il regolare utilizzo degli spazi destinati a didattica e laboratori.

Nonostante le varie iniziative di distribuzione gratuita promosse negli anni - tra cui la recente campagna "Libri in dono" del 6 giugno 2025 - rimane ancora un'ingente quantità di volumi da smaltire. Il referente dell'archivio segnala frequenti difficoltà operative legate alla gestione degli spazi.

E stata individuata la disponibilità dell'A.A.S.S. a occuparsi gratuitamente dello smaltimento del materiale residuo.

Il Rettore esprime soddisfazione per il successo dell'iniziativa di donazione, che ha ricevuto un'ottima accoglienza da parte del pubblico e auspica che, prima di procedere allo smaltimento, si riescano a coinvolgere altre strutture potenzialmente interessate a ricevere i volumi.

II CDU : Approva

lo scarto dei materiali librari relativi la Collana del Centro di Studi Storici Sammarinesi conservati presso l'Archivio UniRSM.

Autorizzazioni di spesa

6 N° 127

del 20/06/2025

Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione di spesa e accertamento contributo Segreteria di Stato per progetti Celebrazioni Unesco (CdS Design)

Si richiede l'autorizzazione alla realizzazione di progetti commissionati dalla Segreteria di Stato Istruzione e Cultura per le celebrazioni dell'anniversario dell'iscrizione del sito San Marino e Monte Titano nella Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO, previste per la prima settimana di luglio 2025, e l'approvazione del relativo accordo. I progetti includono l'immagine coordinata e la comunicazione visiva delle celebrazioni, la mostra Vita Sanctorum Marini et Leonis e il videomapping omonimo presso il Palazzo Pubblico. Le attività coinvolgeranno docenti, borsisti e collaboratori esterni del CdS in Design, sotto il coordinamento del Prof. Riccardo Varini.

Il finanziamento previsto, pari a €14.000,00, sarà erogato dalla Segreteria in due rate da €7.000,00 ciascuna.

Si richiede:

- L'approvazione dell'accordo e l'autorizzazione all'apertura di impegni di spesa per la realizzazione dei progetti (dettagliati per voce e capitolo);
- L'apertura di un accertamento in entrata sul capitolo 2240 per l'importo di €14.000,00;
- La conferma che l'Ateneo rinuncia alla quota del 10%, destinandola alla copertura del progetto.

È prevista una trattativa privata per il noleggio delle attrezzature tecniche necessarie al videomapping.

L'accordo è stato trasmesso al Senato Accademico per approvazione.

II CDU : Autorizza



la variazione compensativa in entrata e uscita per la somma complessiva di € 14.000,00 relativa al contributo da parte della Segreteria di Stato Istruzione e Cultura:

AUTORIZZA altresì

l'apertura di un accertamento pari a € 14.000,00 sul capitolo 2240 *Proventi da Collaborazioni*.

AUTORIZZA altresì

la relativa spesa complessiva di € 14.000,00 così ripartita:

€ 1.200,00 sul capitolo 2290 Compensi per consulenze, studi e progetti per collaborazione Andrea Alice Bronzetti Progetto immagine coordinata
€ 1.300,00 sul capitolo 2290 Compensi per consulenze, studi e progetti per collaborazione Andrea Alice Bronzetti Progetto grafica in mostra
€ 700,00 sul capitolo 2290 Compensi per consulenze, studi e progetti per collaborazione Francesco Mancuso Progetto espositori e allestimento in mostra
€ 700,00 sul capitolo 2290 Compensi per consulenze, studi e progetti per collaborazione Anna Guerra Progetto espositori e allestimento in mostra
€ 700,00 sul capitolo 2290 Compensi per consulenze, studi e progetti per collaborazione Sara Massi Progetto espositori e allestimento in mostra
€ 700,00 sul capitolo 2290 Compensi per consulenze, studi e progetti per collaborazione Emanuele Lumini Progetto espositori e allestimento in mostra
€ 2.500,00 sul capitolo 2290 Compensi per consulenze, studi e progetti per collaborazione collaborazione Prof. Raffaele Cafarelli Progetto proiezione di Videomapping
€ 2.580,00 sul capitolo 2600 Noleggio attrezzature e strumenti per Noleggio attrezzature e tecnico per proiezione di Videomapping
€ 820,00 sul capitolo 2340 Rimborso spese viaggi e soggiorni per imborsarsi spese personale coinvolto nei progetti
€ 1.400,00 sul capitolo 2370 *Materiali per laboratori* per acquisto materiali per laboratori - Quota 20% DESID
€ 1.400,00 sul capitolo 2340 *Rimborso spese viaggi e soggiorni* per rimborso spese viaggi e soggiorni, per attività di ricerca - Quota 20% DESID

7 N° 128

del 20/06/2025

Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Accertamento contributo e conseguenti impegni di spesa Contratto Consorzio FABRE (CdS Ingegneria Civile)

In attuazione della Delibera DESID n. 5 (Verbale 6/2025) e nell'ambito dell'Accordo Quadro con il Consorzio Fabre, si richiede l'approvazione del primo contratto relativo a un progetto di verifica su ponti della tratta autostradale A6, che coinvolgerà il Prof. Emanuele Maiorana, docenti e collaboratori del CdS in Ingegneria Civile. Il Consorzio Fabre erogherà un contributo di €10.000,00 all'Università.

Si propone:

- L'apertura di impegni di spesa per compensi e rimborsi, ripartiti tra i capitoli 2290, 2340 e 1745 per un totale di €10.000,00;
- L'apertura di due accertamenti in entrata: €9.000,00 sul capitolo 2240 e €1.000,00 sul capitolo 1240.

Il contratto è stato trasmesso al Senato Accademico per l'approvazione.

II CDU : Autorizza

la variazione compensativa in entrata e uscita per la somma complessiva di € 10.000,00 relativa al contributo da parte di Consorzio Fabre.

AUTORIZZA altresì

l'apertura di accertamenti pari a € 10.000,00 sui Cap. 1240 e 2240 *Proventi da Collaborazioni* e la relativa apertura degli impegni di spesa di:

€ 4.500,00 - a favore del Prof. Filippo Forlani
€ 1.500,00 - a favore di Ing. Simone Pazzini
€ 1.000,00 - rimborsi viaggi e soggiorni
€ 2.000,00 - rimborsi viaggi e soggiorni per missioni e trasferte a favore del personale scientifico dei CdS Ingegneria Civile, quota 20% DESID
€ 1.000,00 - *Oneri per servizi agli studenti*, quota 10% Ateneo

8 N° 130

del 27/06/2025

Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

AF - Richiesta approvazione e ricavo/spesa per attivazione Corso di formazione per sindacalisti sui temi della vittimologia

L'Unione Sammarinese dei Lavoratori ha richiesto al settore vittimologico del Centro Biomedico un corso di formazione sul tema della vittimologia. Il progetto, approvato dal Consiglio del DESD (seduta n. 7/2024), prevede **3 seminari da 2 ore ciascuno** da tenersi in ottobre 2025, per un totale di 6 ore.

Il corso, ideato e condotto dal Prof. Luca Cimino e dalla Dott.ssa Arianna Piermarini, tratterà temi fondamentali della vittimologia, con possibili contributi di esperti collegati a CEDU e CPT. Il costo complessivo è di **€1.000,00**, coperto da entrate sui capitoli 2240 (€900) e 1140 (€100), con uscite imputate ai capitoli 2715 (€900 per seminari) e 1745 (€100, quota 10% UNIRSM). I proventi saranno utilizzabili anche per finalità di ricerca.

II CDU : Autorizza

l'attivazione del corso di formazione interna alla CSU sul tema della vittimologia e la stipula del relativo disciplinare

AUTORIZZA altresì il budget

ENTRATE

€ 1.000,00 - proventi per collaborazioni

USCITE

€ 1.000,00 - spese per convegni

Varie ed Eventuali :

La seduta è tolta alle ore 14:30.

Il Magnifico Rettore

prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante

dott.ssa Romina Cecchetti