



Il giorno 11 giugno alle ore 9.00, il Presidio della Qualità di Ateneo si riunisce sulla piattaforma Teams.

All'incontro sono presenti:

PQA: Luigi Guerra (presidente), Paula Cenci, Francesca Stefanelli (verbalizzante), Silvia Stefanelli, Giorgio Dall'Osso, Luca Donati.

Inoltre sono presenti: Giuseppe Cecere, Genni Muccioli.

Azioni da intraprendere per recepire i suggerimenti di IEP

Durante l'ultima riunione del Senato Accademico è stato approvato e messo a verbale il piano di formazione del personale, che dedica particolare attenzione allo sviluppo delle competenze digitali e tecnologiche. Questo percorso è pensato anche in funzione del recepimento delle raccomandazioni IEP, tra cui: *"Accrescere le competenze del personale per una distribuzione più equilibrata di ruoli e responsabilità, evitando il problema della sovrapposizione di incarichi (multiple hats problem)"* e *"Supportare il personale nell'adozione di approcci pedagogici innovativi, compresi i metodi basati sulle tecnologie ICT"*

Regolamento doveri accademici dei professori e dei ricercatori

È stata esaminata la bozza del Regolamento sui doveri accademici dei professori e dei ricercatori. Tale documento si riferisce esclusivamente al personale strutturato, in quanto collegato al Decreto Delegato n. 27/2025, *"Profili di ruolo e stato giuridico dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino"*. I professori e ricercatori annuali o a contratto non rientrano nel campo di applicazione di questo regolamento, poiché sono disciplinati dai relativi bandi e contratti individuali.

Si è deciso di inserire nel regolamento un'indicazione sul numero massimo di ore annue dedicate alla didattica, in modo da regolamentare il tempo residuo da destinare ad altre attività, tra cui la ricerca. Questa scelta è in linea con quanto previsto dalla normativa italiana e accoglie una delle raccomandazioni IEP: *"Garantire che le opportunità di dedicare tempo alla ricerca siano assegnate in modo equo e trasparente"*.

È inoltre necessario specificare il limite massimo di ore dedicabili ad attività esterne all'Università degli Studi della Repubblica di San Marino. Il regolamento dovrà anche prevedere una chiara procedura per la compilazione del Registro delle attività da parte dei docenti.

Per la revisione della bozza si prevede il coinvolgimento della Commissione Ricerca e degli uffici amministrativi e del personale, in particolare per gli aspetti relativi ai congedi. Sarà inoltre indispensabile un confronto con l'Ufficio Legale per chiarire le questioni legate alla copertura assicurativa dei docenti coinvolti nelle sessioni di laurea di marzo, il cui contratto risulti scaduto nel dicembre dell'anno precedente.

Questionari di ingresso e di gradimento dei servizi agli studenti



Sono state esaminate le bozze di modifica dei questionari di ingresso e di gradimento dei servizi rivolti agli studenti, e sono state condivise alcune proposte di revisione. La versione aggiornata, che recepirà tali modifiche, verrà trasmessa nuovamente al PQA e sarà oggetto di revisione nel prossimo incontro, prima di essere sottoposta alla Commissione Didattica per la raccolta di pareri e suggerimenti.

OIV e Valutazione Partecipativa

Il PQA è in attesa della relazione finale da parte dell'OIV in merito alla Valutazione Partecipativa e al relativo passaggio di consegne.

Il PQA si impegna a trasmettere all'OIV, entro il 30 settembre, un report dettagliato sulle attività svolte fino a tale data.

Prossimi incontri

Il prossimo incontro è stato fissato per il 24 giugno alle ore 9.00 sulla piattaforma Teams. All'ordine del giorno: la definizione delle priorità per l'attuazione dei suggerimenti IEP, la verifica delle competenze e dei compiti assegnati ai diversi Organi e Commissioni, e l'espressione di un parere sulla proposta di modifica dei questionari di ingresso e di gradimento dei servizi rivolti agli studenti.

Data 13/06/2025

Firma Verbalizzante

Firma Presidente