



Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 30/07/2025 ore 14:30

Anno 2025 - Verbale N. 6

Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
prof. Luigi Guerra (Pro-Rettore Vicario)
prof.ssa. Laura Gobbi (Consigliere - Direttrice Generale)
dott.ssa Francesca Piergiovanni (Consigliere)
dott. Stefano Ciacci (Consigliere)
prof. Sebastiano Bastianelli (Consigliere - Rappresentante DSU)
prof. Paolo Butti De Lima (Consigliere - Rappresentante DSG)
prof. Leonardo Tagliente (Consigliere - Rappresentante DESID)
dott.ssa Romina Cecchetti (Consigliere - Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo)
sig. Nicolas Guerri (Consigliere - Rappresentante Studenti)
dott.ssa Valentina Di Francesco (Sindaco Revisore)
dott. Marco Bologna (Sindaco Revisore)

Assente giustificata:

dott.ssa Marilisa Mazza (Sindaco Revisore)

Presiede la seduta il prof. Corrado Petrocelli.

La seduta ha inizio alle ore 14:30.

Preambolo :

Viene approvato all'unanimità il verbale CdU della seduta n. 5/2025.

COMUNICAZIONI RETTORE

Inaugurazione Anno Accademico 2025/2026

La cerimonia di inaugurazione si terrà martedì 28 ottobre 2025 alle ore 15.00 presso il Centro Congressi Kursaal. *Lalectio magistralis* sarà affidata al Prof. Luciano Canfora, che il Rettore ringrazia per la generosa disponibilità. Sono in corso contatti per ottenere la partecipazione della Dott.ssa Francesca Albanese, la cui presenza conferirebbe un significativo valore alla cerimonia, in considerazione del particolare contesto internazionale. Il Congresso di Stato della Repubblica di San Marino ha inoltre proposto di conferire alla Dott.ssa Albanese, Relatrice Speciale delle Nazioni Unite sulla Palestina e candidata al Premio Nobel per la Pace, un'onorificenza ufficiale. Si ricorda infine che il prossimo anno accademico coinciderà con la scadenza del mandato del Prof. Petrocelli come Rettore di UniRSM.

Professori di prima fascia UNIRSM

Il Rettore comunica al Senato che si sono concluse le procedure di valutazione relative a due bandi di concorso per professore di prima fascia. In data odierna, ricevuti i verbali delle commissioni, il Rettore ha emesso i Decreti Rettorali di approvazione degli atti, dai quali risultano vincitori il **Prof. Michele Bacciocchi e la Prof.ssa Arianna Taddei.** I due docenti prenderanno servizio a partire dal **1° ottobre 2025, in coincidenza con l'avvio del nuovo anno accademico.** Il Rettore ha espresso le proprie congratulazioni ai vincitori, che rappresentano i primi professori ordinari di ruolo di UniRSM, auspicando che presto possano seguirne altri.

Ordine del Giorno

Presa D'atto

1 N° **152** del **16/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

AF - Emissione BANDO CAF STORIA E LETTERATURA DELLA TARDA ANTICHITA' - A.A.2025/26 - IGS

Il CDU : Prende Atto

dell'avvenuta emissione del bando di iscrizione al CAF in **"Storia e letteratura della tarda antichità latina" a.a.2025/26 - Dipartimento Storico e Giuridico**

2 N° **138** del **18/07/2025** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**



Trasmissione Relazione sugli esiti delle verifiche effettuate nel IV trimestre 2024, Verbali riunioni del Collegio dei Sindaci Revisori n. 2 e 3 del 2025 e Relazione al Bilancio Consuntivo 2024

Il CDU : Prende Atto

della Relazione in merito agli esiti della Vigilanza effettuata ai sensi dell'art.19 della legge 153/2013 - IV trimestre 2024 del 28/03/2025, e dei Verbali definitivi del Collegio dei Sindaci Revisori n. 2 relativo alla seduta del 18/03/2025 e n. 3 relativo alla seduta del 28/03/2025 e Relazione al Bilancio Consuntivo 2024, predisposte dal Collegio dei Sindaci Revisori.

3 **N° 134** del **23/07/2025** Dipartimento: **Ufficio Internazionalizzazione**

Regolamento Visting Scholar

Il CDU : Prende Atto

del Regolamento di Ateneo Visiting Scholars

Ratifica

4 **N° 156** del **18/07/2025** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta di ratifica spese autorizzate dalla Direttrice Generale anno 2025

Il CDU : Ratifica

le spese autorizzate dalla Direttrice Generale anno 2025.

Approvazioni

5 **N° 136** del **09/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

AF - Richiesta di autorizzazione emissione BANDO PREMIO RICERCA TELEMEDICINA PER LA FRAGILITÀ

Il Consiglio DESID del 9 luglio 2025 ha autorizzato il Centro di Studi Biomedici a bandire un concorso-premio sul tema *"Telemedicina per la fragilità"*, con un premio di €1.500,00 destinato al miglior lavoro scientifico. La ricerca vincitrice sarà pubblicata in formato e-book nel portale IRIS e presentata in un convegno dedicato. Il bando è finanziato con fondi già assegnati ai centri di ricerca UNIRSM. Il tema trae origine da esperienze maturate nei master di geriatria, infermieristica di comunità e criminologia, con focus su telemedicina, robotica, intelligenza artificiale e applicazioni per detenuti, anziani e persone con mobilità ridotta.

Il CDU : Approva

l'emissione del bando di concorso-premio per la presentazione di una ricerca scientifica sul tema *"Telemedicina per la fragilità"*, con l'assegnazione di un premio in denaro pari a € 1.500,00 al miglior lavoro scientifico, che sarà pubblicato in formato e-book dal Centro di Studi Biomedici e presentato in un convegno dedicato.

AUTORIZZA altresì

per il finanziamento del premio l'utilizzo dell'impegno di spesa n. 112/2025 (imp. 965/2024) di € 1.500,00 aperto per la ricerca Centro di Studi Biomedici su TELEMEDICINA E CARCERI

6 **N° 141** del **08/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Emissione bando di iscrizione per il corso di abilitazione all'insegnamento (TFA) 2025-26 e relativo budget preventivo

Con riferimento all'offerta formativa del Dipartimento di Scienze Umane (CDU n.37/2025 e Senato n.9/2025), si comunica l'emissione della delibera del Congresso di Stato (in allegato) relativa all'attivazione del corso in oggetto.

Si trasmette per approvazione il prospetto economico preventivo, che prevede:

- **Numero minimo studenti:** 25 (23 a quota piena di € 2.800 e 2 a quota ridotta come Tutor d'aula).

- **Entrate previste:** € 68.700,00.

- **Costi previsti:** € 61.120,00 + 10% Ateneo pari a € 6.800,00.

Il costo delle docenze è stimato come quota massima, in funzione della disponibilità dei docenti contrattualizzati o dipendenti pubblici.

Si evidenzia inoltre la rilevanza del ruolo dei Tutor d'aula, esonerati dalla seconda rata, incaricati anche della gestione logistica nelle giornate di lezione del sabato pomeriggio. I relativi nominativi saranno definiti con successiva pratica.

Il CDU : Approva

il prospetto economico preventivo funzionale all'attivazione del TFA 2025/26 ed il relativo bando in allegato.

7 **N° 142** del **08/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Patrocinio e supporto logistico per Corso di formazione Power of Love CSD ONU

Su richiesta della Presidente della Commissione CSD ONU (prot. 6127/2025), l'Università ha concesso il patrocinio e il supporto logistico al corso di formazione *"The Power of Love - Percorso psicoeducativo sulla gestione delle relazioni sociali, affettività e sessualità"*, rivolto a persone con disabilità intellettiva, caregiver, famiglie, associazioni e operatori del settore.

Il progetto, coordinato dal Prof. Stefano Federici (Università di Perugia, presidente LoveLife APS), mira a favorire competenze e consapevolezza in tema di inclusione sociale e prevenzione di abusi.

Il corso prevede 8 laboratori esperienziali (settembre-dicembre 2025), con cadenza mensile in formula weekend, rivolti a tre gruppi paralleli: persone con disabilità, genitori e operatori. I workshop saranno condotti dallo staff LoveLife presso il San Marino HUB - sede DESID.

Non sono previsti oneri economici per l'Ateneo, salvo la disponibilità degli spazi e del personale di presidio.

Si richiede l'approvazione della collaborazione logistica/organizzativa concessa da UNIRSM al progetto.

Il CDU : Approva



la messa a disposizione della sede DESID San Marino HUB e del personale di presidio di sede, offerta da UNIRSM al progetto "The Power of Love" promosso dalla Commissione Sammarinese per l'Attuazione della Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità, vista la concessione del patrocinio UNIRSM al progetto

8 **N° 150** del **15/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Approvazione accoglimento Visiting PHD Università Almería in cotutela con Unibo e relativa convenzione

Si comunica che il Dipartimento ha ricevuto la richiesta del Dott. Marco De Carolis, dottorando in Scienze dell'Educazione (co-tutela Università di Bologna-Università di Almería), di svolgere un periodo di ricerca presso UNIRSM dal 10 settembre al 15 dicembre 2025.

La proposta è stata accolta favorevolmente e, in linea con il Regolamento per i visiting PhD, è stata inviata al dottorando la lettera di invito. Il Prof. Luigi Guerra fungerà da tutor di riferimento. Durante il periodo presso il DSU, il dottorando parteciperà al TFA, approfondirà la struttura del sistema scolastico sammarinese tramite incontri con i Centri di Documentazione e il Dipartimento Istruzione, e contribuirà al monitoraggio dei nuovi curriculum scolastici.

Si richiede l'approvazione della bozza di convenzione da stipulare con l'Ateneo di provenienza, che sarà firmata dal Direttore di Dipartimento. La convenzione non comporta oneri economici diretti per UNIRSM.

Il CDU : Approva

la bozza di convenzione tra UNIRSM e l'Università di Almería per l'accoglimento del visiting PHD Dott. Marco De Carolis nel periodo che va dal 10/09/2025 al 15/12/2025

9 **N° 151** del **15/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Approvazione bozza di accordo Dipartimento Istruzione per PFA docenti scuole A.S 2025-26

Il Dipartimento di Scienze Umane, ai sensi dell'art. 9, lettera J) bis, del Decreto Delegato n. 33/2025, ha trasmesso al Dipartimento Istruzione e Cultura una proposta di aggiornamento del Piano di Formazione Annuale per i docenti per l'A.S. 2025/2026.

Le attività proposte sono:

- Corso laboratoriale su *"Usi didattici dell'Intelligenza artificiale"*

- Corso *"Educare alla socialità e alla cooperazione"*

- Progetto di ricerca-azione *"L'educazione digitale nella Repubblica di San Marino"*, per l'aggiornamento del curriculum di Competenze Digitali (Legge 95/2019, Allegato A)

La bozza di convenzione trasmessa al Dipartimento Istruzione regola l'impegno delle parti: UNIRSM manterrà la responsabilità scientifica dei corsi, contrattualizzerà i docenti e metterà a disposizione gli spazi del DSU, mentre il Dipartimento Istruzione gestirà la logistica e verserà il contributo previsto.

In caso di approvazione della pratica, si procederà successivamente alle procedure di bilancio per l'incameramento del contributo e l'attivazione degli incarichi di docenza.

Il CDU : Approva

l'attivazione delle attività formative proposte dal DSU in collaborazione il Dipartimento Istruzione e Cultura RSM e la relativa bozza di convenzione

10 **N° 145** del **23/07/2025** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta di approvazione del programma di approvvigionamento anno 2026

A seguito della richiesta dell'Ufficio Approvvigionamenti, Contratti e Protezione dei Dati Personali, si propone l'approvazione del **programma di approvvigionamento 2026** per beni e servizi di natura trasversale destinati a Pubblica Amministrazione, Aziende di Stato ed Enti Pubblici:

- **Prodotti di cancelleria:** quantità basate sui consumi storici; importo previsto € 2.500,00.

- **Prodotti per la pulizia:** dettagli in allegato; importo totale € 3.250,00, così suddiviso:

- € 3.000,00 per articoli cartari monouso (carta asciugamani piegata a V e carta igienica)

- € 250,00 per prodotti per la pulizia e l'igiene

Il CDU : Approva

il piano di approvvigionamento 2026 di UniRSM per i beni e servizi trasversali come previsto da Protocollo Operativo sottoscritto con l'Uff.Approvigionamenti, Contratti e Protezione dei Dati Personali.

11 **N° 159** del **22/07/2025** Dipartimento: **Biblioteca**

Richiesta di approvazione per l'incameramento della donazione libraria intitolata a Eleonora Masini Barbieri

Si propone l'approvazione dell'incameramento della donazione libraria intitolata a **Eleonora Masini Barbieri**, ceduta a titolo gratuito e definitivo all'Ateneo dagli eredi. Il fondo personale, costituito da circa 2.000 volumi e periodici (elenco allegato) appartenuti alla Prof.ssa Masini Barbieri (1928-2022), docente emerita della Pontificia Università Gregoriana di Roma, ha un valore stimato di € 5.000,00.

La Biblioteca Universitaria curerà la gestione amministrativa e catalografica, integrando il fondo nel patrimonio dell'Ateneo e rendendolo fruibile per ricerca e didattica, in linea con le finalità culturali e scientifiche dell'Università.

Il CDU : Approva

l'incameramento della donazione libraria intitolata a Eleonora Masini Barbieri.

Autorizzazioni di spesa

12 **N° 124** del **21/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione di spesa per la realizzazione di Design Workshop - settembre 2025 (CdS Design)

Si richiede l'autorizzazione per la realizzazione del **San Marino Design Workshop 2025 "Contamin_Azioni - Erranti"**, destinato agli studenti dei Corsi di Studio in Design, con riconoscimento di crediti formativi. L'edizione di settembre 2025, *"D/venti Pace. Il progetto come gesto disarmato"*, fa parte delle celebrazioni per i vent'anni del corso di studio in Design dell'Università.

I 6 workshop si svolgeranno dal 9 al 13 settembre presso la sede del Corso di Studio in Design UNIRSM.

Il CDU : Autorizza



la relativa spesa complessiva di € 21.904,21 così ripartita:

€ 20.300,00 per compensi per docenze per i relatori del Workshop da imputare sul capitolo 2260 *Compensi per docenze*;
€ 104,21 per viaggi, ospitalità relatori e soggiorni da imputare sul capitolo 2340 *Rimborso spese viaggi e soggiorni*
€ 500,00 per materiale per laboratori da imputare sul capitolo 2370 *Materiale per laboratori*,
€ 1.000,00 per Promozione e Comunicazione da imputare sul capitolo 2630 *Promozione e Comunicazione*

13 **N° 146** del **21/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione di spesa e accertamento contributo Passepartout (CdS Ingegneria Gestionale)

In relazione alla Delibera DESID n.13/Verbale 7/2025, si richiede l'approvazione della **convenzione con Passepartout S.p.A.** per lo svolgimento dello stage aziendale *"Stage Academy 2025"* del Corso di Studi in Ingegneria Gestionale.

L'iniziativa, in collaborazione con la Segreteria di Stato per il Lavoro e ANIS, prevede 60 ore di attività didattica (lezioni, esercitazioni e verifiche) su contabilità generale e analitica, bilanci, KPI, Business Intelligence e informatica, articolate in 2 moduli tra ottobre e novembre 2025, sotto la responsabilità scientifica del Prof. Leonardo Tagliente.

Il prof. Tagliente interviene e comunica che si tratta di un contributo dell'università per coprogettare e gestire moduli formativi destinati all'acquisizione di risorse umane qualificate, coinvolgendo circa trenta partecipanti, sammarinesi e non, prevalentemente laureati o laureandi. Il dipartimento collabora da tempo con l'iniziativa, che in passato si è rivelata rigorosa e soddisfacente.

Il Rettore ringrazia il professor Tagliente per il suo intervento.

II CDU : Autorizza

la variazione compensativa in entrata e uscita per la somma complessiva di € 12.000,00 relativa al contributo da parte di Passaprtout S.p.A.

AUTORIZZA altresì

l'apertura di accertamenti pari a € 1.200,00 sul Cap.1240 *Proventi da Collaborazioni* e € 10.800,00 sul Cap.2240 *Proventi da Collaborazioni* e la relativa apertura degli impegni di spesa di:

€ 1.200,00 - capitolo 2290 *Compensi per consulenze, studi e progetti* a favore del Responsabile del progetto Prof. Leonardo Tagliente

€ 7.200,00 - capitolo 2290 *Compensi per consulenze, studi e progetti* a

favore dei docenti e collaboratori interni ed esterni, i cui incarichi

saranno autorizzati successivamente con pratica DG, limitatamente

all'importo indicato

€ 2.400,00 - capitolo 2340 *Rimborsi spese viaggi e soggiorni* Quota 20% DESID per collaboratori e responsabili scientifici CdS Ingegneria Gestionale

€ 1.200,00 - capitolo 1745 *Oneri per servizi agli studenti*, Quota 10% Ateneo

14 **N° 147** del **22/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione di spesa e accertamento contributo Carisp San Marino S.p.A - Progetto Carta di Debito (CdS Design)

In riferimento alla Delibera DESID n.6/Verbale 7/2025, si richiede l'approvazione dell'**Accordo di collaborazione con Cassa di Risparmio di San Marino S.p.A.** per l'organizzazione, da parte del Corso di Studi in Design, di un concorso di idee per la grafica della nuova Carta di Debito Carisp 2025-26.

La ricerca grafica sarà coordinata dai Prof. Massimo Brignoni e Riccardo Varini, con il supporto di un esperto di Comunicazione Visiva. Tre studenti selezionati svilupperanno tre proposte parallele, valutate prima dai responsabili scientifici e dal consulente esperto e successivamente da una commissione congiunta per individuare la proposta vincente. La Cassa di Risparmio di San Marino verserà all'Università € 3.000,00 in un'unica soluzione alla firma dell'accordo.

II CDU : Autorizza

la variazione compensativa in entrata e uscita per la somma complessiva di € 3.000,00 relativa al contributo da parte della Cassa di Risparmio di San Marino S.p.A:

AUTORIZZA altresì

l'apertura di due accertamenti pari a:

€ 300,00 sul capitolo 1240 *Proventi da Collaborazioni*

€ 2.700,00 sul capitolo 2240 *Proventi da Collaborazioni*

AUTORIZZA altresì

la relativa spesa complessiva di € 3.000,00 così ripartita:

€ 200,00 - Acquisto di materiali, imputabile sul capitolo 2370 *Materiali per laboratori*

€ 1.000,00 - Supervisione del Progetto a cura di Sara Massi, imputabile sul capitolo 2290 *Compensi per consulenze, studi e progetti*

€ 750,00 - 3 borse di studio (da € 250,00 cadauna) per 3 studenti Unirsm coinvolti nella ricerca e ideazione carta Carisp, imputabile sul capitolo 2725 *Progetti di ricerca*

€ 150,00 - premio primo classificato, da imputare sul capitolo 2740 *Premi*

€ 600,00 - quota 20% DESID, da imputare sul capitolo 2340 *Rimborso spese viaggi e soggiorni*, a favore dell'aggiornamento del personale scientifico del CdS Design

€ 300,00 - quota 10% Ateneo, da imputare sul capitolo 1745 *Oneri per servizi agli studenti*

15 **N° 148** del **22/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione di spesa e accertamento contributo Cashmatic S.p.A (CdS Design)

In riferimento alla Delibera DESID n.7/Verbale 7/2025, si richiede l'approvazione del **Contratto di collaborazione di ricerca con Cashmatic S.p.A.** per l'affidamento al Corso di Studio in Design di un programma di ricerca e sviluppo su tecnologie e servizi innovativi per il pagamento automatizzato.

Il progetto prevede lo sviluppo del concept di **User Experience, User Interface e esperienza digitale/fisica**, l'analisi dei bisogni del target, casi studio e best practice, selezione di nuove tecnologie, progettazione e prototipazione finale, articolandosi in 3 fasi fino a gennaio 2026.

Gli studenti del CdS in Design saranno selezionati da una commissione formata dai Responsabili Scientifici, Prof. Massimo Brignoni e Prof. Riccardo Varini, e dal consulente esperto, sulla base di votazioni dei laboratori e portfolio universitari. Il lavoro sarà svolto tramite workshop intensivi con team multidisciplinari di studenti, docenti e consulenti.

II CDU : Autorizza



la variazione compensativa in entrata e uscita per la somma complessiva di € 6.000,00 relativa al contributo da parte di Cashmatic S.p.A :

AUTORIZZA altresì

l'apertura di due accertamenti pari a:

€ 600,00 sul capitolo 1240 *Proventi da Collaborazioni*

€ 5.400, 00 sul capitolo 2240 *Proventi da Collaborazioni*

AUTORIZZA altresì

la relativa spesa complessiva di € 6.000,00 così ripartita:

€ 1.100,00 - Acquisto di materiali, imputabile sul capitolo 2370 *Materiali per laboratori*

€ 1.000,00 - Supervisione del Progetto, a cura di Dorotea Balsimelli, imputabile sul capitolo 2725 *Progetti di Ricerca*

€ 2.100,00 - 3 borse di studio (da € 700,00 cadauna) per 3 studenti Unirsm selezionati per gruppo di lavoro, imputabile sul capitolo 2725 *Progetti di ricerca*

€ 1.200,00 - quota 20% DESID da imputare sul capitolo 2340 *Rimborso spese viaggi e soggiorni*, a favore dell'aggiornamento del personale scientifico del CdS Design

€ 600,00 - quota 10% Ateneo, da imputare sul capitolo 1745 *Oneri per servizi agli studenti*

16 **N° 149** del **21/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Autorizzazione indizione selezione pubblica tramite procedura comparativa per il reclutamento di un Ricercatore a tempo determinato (CdS Design) - CEAR-08/D (ICAR/13)

Visto la Delibera DESID n.10/Verbale 7/2025 e il Decreto Delegato 27/2025 del 18 marzo, si richiede l'approvazione per l'avvio di **procedura comparativa pubblica** per il reclutamento di un **ricercatore a tempo determinato** presso il Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design, SSD CEAR-08/D - Design (ICAR/13 Disegno Industriale), in linea con il fabbisogno previsto dal Piano Strategico Triennale UniRSM 2024-2026.

Si richiede inoltre che, in caso di autorizzazione, il **compenso totale sia imputato** al capitolo 1145 Stipendi PDR DOCUNI e PDR RICUNI del corrente esercizio finanziario.

II CDU : Autorizza

l'indizione, ricevuta l'approvazione del Senato Accademico sugli atti di relativa pertinenza, della procedura comparativa per il reclutamento di un Ricercatore a tempo determinato CEAR-08/D (ICAR/13) presso il Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design, secondo le previsioni del fabbisogno di personale accademico del Piano Strategico Triennale UniRSM 2024-2026.

APPROVA

il testo della selezione, dando mandato al Rettore di apportare eventuali modifiche al testo.

AUTORIZZA altresì

la relativa spesa per la retribuzione del Ricercatore a tempo determinato a partire dal corrente esercizio finanziario.

17 **N° 139** del **01/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

AF - RICHIESTA STORNO PER INCARICO SCIENTIFICO AL PROF. GREGGI VICEDIRETTORE PROGRAMMI TRUST 2025/26 - IGS

Si richiede l'autorizzazione a conferire **unincarico annuale** al Prof. Marco Greggi, Ordinario di Diritto Tributario presso l'Università di Ferrara e collaboratore dell'IGS, per il periodo **1/10/2025 - 30/9/2026**, finalizzato alla collaborazione scientifica sui programmi didattici e di ricerca relativi al **Trust e alla materia tributaria**.

Negli ultimi due anni il Prof. Greggi ha contribuito a titolo gratuito ai programmi sul Trust e sugli Studi Europei, coordinando la raccolta giurisprudenziale, partecipando come docente e relatore a corsi e convegni, e pubblicando atti scientifici.

Si richiede inoltre l'apertura di un **impegno di spesa di € 6.000,00** sul capitolo 4280 "Compensi per contratti di collaborazione", tramite storno dello stesso importo dal cap. 4715 "Oneri per convegni e manifestazioni", chiudendo l'impegno n.609/2025 inutilizzato.

Si precisa che la direzione dei programmi IGS resta a carico del Direttore dell'Istituto, affiancato dai Vice-Direttori specialisti per materia: Prof. Greggi per i CAF per Trustees professionali e programmi sul Trust e disciplina tributaria.

II CDU : Autorizza

il conferimento dell'incarico annuale di collaborazione scientifica (dal 01/10/25 al 30/09/26), finalizzato alla vicedirezione dei programmi scientifico-didattici e di ricerca sul Trust, al Prof MARCO GREGGI - per l'Istituto Giuridico Sammarinese

AUTORIZZA altresì

l'apertura di un impegno di spesa di € 6.000,00 sul cap 4280 "Contratti" previo storno di bilancio di pari importo dal cap. 4715 "Convegni e seminari" dei corsi di abilitazione e aggiornamento per la professione di Trustee professionale dopo la chiusura dell'impegno di spesa n. 609/2025 sul cap. 4715 per inutilizzo.

18 **N° 129** del **15/07/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Accertamento contributo fondazione Oltre per progetto memorie in pellicola (Ex Archivio multimediale delle memorie sammarinesi)

La Prof.ssa Elena D'Amelio, responsabile scientifica del progetto **"Memorie in Pellicola"** (ex Archivio multimediale delle memorie sammarinesi - sezione video), ha ottenuto un **contributo finanziario di €3.000** dalla Fondazione Oltre, da destinare alle attività del progetto.

Il Rettore esprime soddisfazione e si complimenta con la professoressa D'Amelio per il progetto e per il sostegno ottenuto, uno dei contributi più significativi alla ricostruzione della memoria e della storia del Paese.

II CDU : Autorizza

l'apertura dell'accertamento di 3.000€ complessivi previa variazione compensativa di bilancio così ripartiti:

€2.700 sul Cap. 3240 "Proventi da collaborazioni" ,

€300 sul Cap. 1240 "Proventi da collaborazioni" - pari al 10% di UNIRSM

la relativa variazione di bilancio in entrata e in uscita

e l'apertura dei seguenti impegni di spesa:

€2.700 sul Cap. 3725 "Progetti di ricerca"

€300 sul Cap. 1745 "Oneri per servizi agli studenti"

19 **N° 157** del **22/07/2025** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta autorizzazione preventiva spesa per inaugurazione Anno Accademico 2025-2026

Si richiede l'apertura di un impegno di spesa preventivo di € 10.000,00 sul capitolo n. 1540 "Spese per inaugurazione Anno Accademico e corsi estivi" per l'Inaugurazione dell'Anno Accademico 2025-2026 che si terrà il 28 ottobre p.v. alle ore 15.00 al KURSAAL.

II CDU : Autorizza

l'apertura di un impegno di spesa preventivo di € 10.000,00 sul capitolo n. 1540 "Spese per inaugurazione Anno Accademico e corsi estivi" per la realizzazione dell'Inaugurazione dell'Anno Accademico 2025-2026.



20 N° 153 del 18/07/2025 Dipartimento: Segreteria Studenti

Autorizzazione variazione compensativa di bilancio nell'ambito del programma di mobilità studenti Erasmus+

A seguito dei protocolli e accordi tra **INDIRE, Segreteria di Stato sammarinese e Ministero Italiano** e in virtù della **Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) 2021-2027**, UNIRSM ha partecipato con esito positivo alla **Call 2025 del Programma Erasmus+ - Azione Chiave 1, Mobilità Individuale (KA131)**.

Dal **bando Erasmus UNIRSM** sono risultate **7 assegnazioni** per studenti verso le seguenti destinazioni:

- Uni Stoccarda (Germania) - 3 studenti
- Uni Akureyri (Islanda) - 2 studenti
- Univ. Montenegro - 1 studente
- Univ. Cipro - 1 studente

Con la stipula della convenzione **INDIRE - UNIRSM**, è previsto un **contributo totale di € 19.085** così suddiviso:

€ 17.085 per mobilità studenti (cap. 1543)

€ 2.000 per supporto organizzativo (cap. 1544)

Considerando il costo totale stimato della mobilità (€ 21.023), l'Ateneo coprirà la differenza di **€ 3.938** tramite fondi propri (cap. 1745).

II CDU : Autorizza

la variazione compensativa di bilancio complessiva di € 19.085,00 e l'apertura dei relativi accertamenti ed impegni come segue:

In entrata:

€ 17.085,00 per Mobilità degli studenti per studio (SMS) sul cap. 1543 "Contributi per mobilità degli studenti Erasmus Plus"

€ 2.000,00 Supporto all'organizzazione (OS) sul cap. 1544 "Contributi per supporto all'organizzazione Erasmus Plus"

In uscita:

€ 17.085,00 per Mobilità degli studenti in studio con contributo INDIRE sul cap. 1771 "Oneri per mobilità degli studenti Erasmus Plus"

€ 2.000,00 per spese di organizzazione sul cap.1772 "Oneri per supporto all'organizzazione Erasmus Plus"

21 N° 154 del 18/07/2025 Dipartimento: Segreteria Studenti

Servizi per l'Inclusione - Borse di studio per Tutor alla Pari A.A. 2025/2026

Su proposta del **Servizio per l'Inclusione** e sentiti i referenti scientifici, si richiede di istituire per l'A.A. 2025/2026 **5 Borse da 150 ore** per la figura del **"Tutor alla pari"**, destinata al supporto di studenti con **DSA e altri BES**. Le borse saranno assegnate tramite apposito **bando**, selezionando studenti dei corsi di laurea coinvolti. In caso di mancanza di candidature per un corso, la commissione potrà assegnare la borsa ad altri corsi in base alle esigenze di tutorato.

La **spesa complessiva** di € 6.000 (€ 1.200 cad.) sarà imputata al cap. 1745 "Oneri per servizi agli studenti", utilizzando le quote del 10% già accantonate dall'Ateneo (€ 1.200 imp. 774/25; € 1.200 imp. 775/25; € 2.400 imp. 755; € 1.200 imp. 764/25; € 1.200 imp. 761/25).

II CDU : Autorizza

l'istituzione di n. 5 Borse da 150h per "Tutors alla pari" per l'A.A. 2025/2026 e l'imputazione della relativa spesa pari a complessivi € 6.000 (max € 1.200 cad.), sul cap. di bilancio n. 1745 "Oneri per servizi agli studenti" alle quote del 10% accantonate in favore dell'ateneo per le attività a mercato, in particolare: € 1.200,00 imp. 774/25, € 1.200,00 imp. 775/25, € 2.400,00 imp. 755, € 1.200,00 imp. 764/25, € 1.200,00 imp. 761/25

22 N° 158 del 23/07/2025 Dipartimento: Rettorato

Richiesta autorizzazione preventiva di spesa per l'organizzazione del convegno "Pensare la pace: Università, storia e innovazione" - 4-5 dicembre 2025

Si richiede **l'autorizzazione preventiva di spesa €15.000** sul cap. 1715 "Oneri per convegni e manifestazioni", finanziata con €12.000 da storno cap. 1670 e €1.500 da cap. 1745, per l'organizzazione del convegno interdipartimentale **"Pensare la pace: Università, storia e innovazione"**, 4-5 dicembre 2025, Teatro Titano.

Il convegno prevede: l'apertura istituzionale con ospite d'onore, tavole rotonde su educazione diritti e cittadinanza, "Biblioteca per la pace" e successiva pubblicazione dei contenuti su podcast Usmaradio. Le spese previste sono le seguenti:

- gettone di €500 per ogni relatore, rimborso spese viaggio ed eventuale pernottamento (€75/notte);
- buffet, coffee break e cene per relatori e staff;
- collaborazione con Istituti Culturali per utilizzo gratuito del Teatro.

Il Rettore evidenzia che l'iniziativa vuole essere un segnale concreto di attenzione e solidarietà verso le ingiustizie nel mondo, non limitandosi a indignazione o commozione passiva. Sottolinea la gravità dei continui crimini che rasentano lo sterminio, talvolta usando la fame come strumento di guerra, e l'importanza di una protesta seria, come quella adottata da molte università. La nostra Università, non avendo rapporti con l'Università israeliana, esprime solidarietà ai docenti e agli studenti palestinesi sopravvissuti, privati delle strutture e molti dei quali deceduti. Infine, il Rettore rimarca l'importanza di dare testimonianza, sensibilizzare la comunità accademica e gli studenti, e cita l'impegno di San Marino, con il riconoscimento del ruolo della giornalista Francesca Albanese come ospite d'onore del convegno.

II CDU : Autorizza

la spesa preventiva di €15.000,00 sul capitolo n. 1715 "Oneri per convegni e manifestazioni", da finanziare in parte attraverso uno storno di bilancio di €12.000,00 dal capitolo 1670 "Accantonamento a fondo per spese impreviste" ed € 1.500,00 dal capitolo 1745 "Oneri per servizi agli studenti"

Varie ed Eventuali :

La seduta è tolta alle ore 15:00.

Il Magnifico Rettore
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante
dott.ssa Romina Cecchetti