



Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 29/09/2025 ore 14:30

Anno 2025 - Verbale N. 8

Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
prof.ssa. Laura Gobbi (Consigliere - Direttrice Generale)
dott.ssa Francesca Piergiovanni (Consigliere)
dott. Stefano Ciacci (Consigliere)
prof. Sebastiano Bastianelli (Consigliere - Rappresentante DSU)
prof. Paolo Butti De Lima (Consigliere - Rappresentante DSG)
prof. Leonardo Tagliente (Consigliere - Rappresentante DESID)
dott.ssa Romina Cecchetti (Consigliere - Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo)
sig. Nicolas Guerri (Consigliere - Rappresentante Studenti)
dott.ssa Valentina Di Francesco (Sindaco Revisore)
dott.ssa Marilisa Mazza (Sindaco Revisore)
dott. Marco Bologna (Presidente Collegio Sindaci Revisori)

Assente giustificato:

prof. Luigi Guerra (Pro-Rettore Vicario)

Presiede la seduta il prof. Corrado Petrocelli.

La seduta ha inizio alle ore 14:30.

Preambolo :

Viene approvato all'unanimità il verbale CdU della seduta n. 6/2025.

COMUNICAZIONE RETTORE

Il prossimo 28 ottobre si terrà l'inaugurazione dell'Anno Accademico 2025/2026 presso il Centro Congressi Kursaal, il Relatore sarà il Prof. Luciano Canfora.

Ordine del Giorno

Presa D'atto

1 **N° 194** del **16/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Nomina rappresentanti DESID in Senato Accademico e Consiglio di Università

Il CDU : Prende Atto

della nomina dei Prof. Angelo Marcello Tarantino e Riccardo Varini come rappresentanti DESID in Senato Accademico e della nomina del Prof. Leonardo Tagliente come rappresentante DESID nel Consiglio dell'Università.

2 **N° 177** del **04/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Nomina rappresentanti DSU in Senato Accademico e Consiglio dell'Università

Il CDU : Prende Atto

della nomina di Maria Elena D'Amelio e Silvia Stefanelli come rappresentanti del DSU in Senato Accademico e della nomina di Sebastiano Bastianelli come rappresentante del DSU nel Consiglio dell'Università.

3 **N° 160** del **23/07/2025** Dipartimento: **Rettorato**

RINNOVO del PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO 2025/2030

Il CDU : Prende Atto

dell'autorizzazione del rinnovo del PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO per il quinquennio 2025/2030 da parte del del Senato Accademico nella seduta n.6 del 31/07/2025.

APPROVA ALL'UNANIMITA'

il RINNOVO del PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO 2025/2030.

4 **N° 179** del **08/09/2025** Dipartimento: **Rettorato**



Nomina rappresentanti personale tecnico-amministrativo in Senato Accademico, Consiglio dell'Università, Patto territoriale - Biennio 2025-2027

Il CDU : Prende Atto

della nomina dei seguenti rappresentanti del personale tecnico amministrativo in Senato Accademico, Consiglio dell'Università e Patto territoriale:

- Maddalena Lonfernini in Senato Accademico;
- Romina Cecchetti nel Consiglio dell'Università;
- Marilena Serafini nel Patto Territoriale.

5 **N° 161** del **23/07/2025** Dipartimento: **Ufficio Internazionalizzazione**

Inter-Institutional Agreements Erasmus + (Hawk - EASDA)

Il CDU : Prende Atto

dell'approvazione degli Accordi Interistituzionali nell'ambito del Programma E+ da parte del del Senato Accademico nella seduta n.6 del 31/07/2025.

6 **N° 162** del **23/07/2025** Dipartimento: **Ufficio Internazionalizzazione**

MoU Unirsm - Kalbis University Indonesia

Il CDU : Prende Atto

dell'approvazione del Memorandum of Understanding tra l'università degli Studi della Repubblica di San Marino e la Kalbis University (Indonesia) da parte del del Senato Accademico nella seduta n.6 del 31/07/2025.

Ratifica

7 **N° 176** del **29/08/2025** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta di ratifica spese autorizzate dalla Direttrice Generale anno 2025.

Il CDU : Ratifica

le spese autorizzate dalla Direttrice Generale anno 2025.

Approvazioni

8 **N° 49** del **22/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

AF - Richiesta di approvazione per CONVENZIONE MASTER SPORT - 2025/26

A seguito della temporanea sospensione della convenzione con l'Università di Modena e Reggio, motivata da riorganizzazione interna, il Consiglio del DESID, nella seduta n.10 del 22 settembre 2025, ha autorizzato la sottoscrizione della Convenzione Interateneo tra l'Università telematica San Raffaele di Roma e Unirsm per il Master di I livello in Management dello Sport System, giunto alla 30° edizione.

La sede amministrativa è individuata nell'Università telematica San Raffaele Roma, che riconosce all'Università di San Marino il 5% delle entrate delle iscrizioni online e il 7% di quelle in presenza.

Il CDU : Approva all'Unanimità

per quanto di competenza e in subordine all'approvazione del Senato Accademico, la stipula della Convenzione con Università Telematica San Raffaele Roma per l'avvio del XXX Master di I livello in *Management dello Sport System*, A.A. 2025/26.

9 **N° 181** del **10/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

AF - Richiesta di autorizzazione emissione BANDO COLLABORATORE ALLA DIDATTICA DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DELL' IGS

Si richiede l'autorizzazione all'emissione di un bando urgente, già autorizzato dal Consiglio DSG di settembre 2025, per reperire un collaboratore con incarico annuale (1/1/2026 -31/12/2026) e compenso di € 15.000,00 di supporto alle attività dell'Istituto Giuridico Sammarinese. L'IGS gestisce numerose attività di ricerca, didattica, editoriali e organizzative complesse, inclusi master, corsi di specializzazione e progetti scientifici. Il compenso previsto è coperto dai fondi già impegnati, derivanti dalle economie dei progetti autofinanziati dell'IGS.

Il CDU : Approva all'Unanimità

l'emissione del bando per un collaboratore con incarico annuale (1/1-31/12/2026) e compenso di € 15.000,00 di supporto alle attività dell'ISTITUTO GIURIDICO SAMMARINESE.

10 **N° 189** del **23/09/2025** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Approvazione Bilancio di Assestamento anno 2025

Si chiede l'approvazione del Bilancio di Assestamento anno 2025 derivante dalle variazioni compensative già autorizzate dal Consiglio dell'Università nell'anno in corso. Il bilancio 2025 di Unirsm rispetto ad € 7.853.700,00 della previsione risulta assestato ad € 8.011.215,40.

Il CDU : Approva all'Unanimità

la I Variazione del Bilancio di Previsione 2025 dell'Università di San Marino con un assestato di € 8.011.215,40.

11 **N° 195** del **24/09/2025** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**



Approvazione 1a versione Bilancio di Previsione 2026 Unirsm

Il Rettore ricorda che negli anni passati l'Università ha sempre promosso nuove iniziative e progetti di innovazione, calibrandoli sulle risorse disponibili e ottenendo risultati positivi. Per il 2026, visto il numero maggiore di docenti di ruolo e nuovi concorsi per ricercatori e associati, ribadisce sia necessario incrementare significativamente il contributo dello Stato destinato agli stipendi del personale docente. L'Ateneo intende inoltre avviare progetti trasversali, ad esempio su tematiche legate agli anziani, coinvolgendo più settori e ricercatori e apportando benefici alla comunità. Per l'avvio di tali progetti servono fondi iniziali: si prevede di partire con risorse già disponibili e di richiedere un ulteriore contributo statale di € 300.000,00 per il loro sostegno. Qualora questi fondi non fossero assegnati, l'Università si adegnerà, come già avvenuto in passato.

Il Rettore passa la parola alla Direttrice Generale prof.ssa Laura Gobbi. La Direttrice sottolinea come il finanziamento statale sia fondamentale per realizzare nuovi progetti dell'Università e assicurarne lo sviluppo. L'incremento del contributo Stato per il 2026 di € 200.000,00 garantirà la copertura delle retribuzioni del personale docente e tecnico-amministrativo, l'aggiornamento dell'infrastruttura informatica e il mantenimento della qualità. Per la parte progettuale l'Università continuerà a richiedere fondi aggiuntivi. La Direttrice rimarca come i bilanci dei dipartimenti sono sempre dettagliati e prudentziali, poiché il numero di iscritti a settembre non è mai certo. Il contesto generale evidenzia un calo degli iscritti nelle università statali italiane e la crescita delle università telematiche, che attirano studenti con difficoltà economiche. L'Università di San Marino si sta difendendo bene, ma la situazione richiede attenzione e prudenza nella stima delle entrate e delle uscite.

Interviene Romina Cecchetti Responsabile della Segreteria Generale Contabilità che ribadisce come l'aumento del contributo Stato servirà a coprire i costi delle retribuzioni del personale docente e tecnico-amministrativo, spese fisse dell'Università. Rispetto allo scorso anno, è previsto un incremento della spesa in conto capitale per la sostituzione dei PC obsoleti e per potenziare la sicurezza della rete informatica.

II CDU : Approva all'Unanimità

la prima versione del Bilancio di Previsione di Unirsm per l'anno 2026 formulata a partire dai desiderata di tutti i Dipartimenti che determina una richiesta di Contributo Stato pari complessivamente ad € 4.760.000,00 di cui € 4.530.000,00 per gestione corrente ed € 230.000,00 in conto capitale.

APPROVA altresì

la prima versione del Bilancio di Previsione Triennale di Unirsm per gli anni 2026/2027/2028.

12 **N° 187** del **12/09/2025** Dipartimento: **Segreteria Studenti**

Approvazione Regolamento studenti e aggiornamento delle disposizioni riferite agli adempimenti amministrativi degli studenti

Su proposta del Pro Rettore Prof. Luigi Guerra e sentiti il Magnifico Rettore e la Direttrice Generale, si chiede l'approvazione dell'aggiornamento del Regolamento Studenti e del documento "Adempimenti amministrativi per immatricolazione e iscrizioni". Le principali novità sono le seguenti:

- Iscrizione fuori corso: per studenti in difetto della sola prova finale, si propone un contributo pari al 50% della prima rata.
- Sospensione degli studi: ampliamento delle cause di sospensione (nascita di un figlio, servizio civile, grave infermità dello studente o dei familiari, gravi problemi economici, pena detentiva), con iscrizione all'anno successivo senza quota di ricognizione.
- Esoneri: possibilità di esoneri per studenti provenienti da territori con gravi violazioni dei diritti inviolabili.

II CDU : Approva all'Unanimità

il REGOLAMENTO STUDENTI dell'Università degli studi della Repubblica di San Marino e l'adozione tramite Decreto Rettorale a seguito dell'approvazione da parte del Senato Accademico.

AUTORIZZA altresì

la quota pari al 50% della prima rata di corso di studio per lo studente, in difetto della sola prova finale, che intende laurearsi entro la prima sessione di laurea dell'a.a. successivo.

AUTORIZZA altresì

l'aggiornamento del documento "Adempimenti amministrativi per immatricolazione ed iscrizioni" coerentemente con le modifiche apportate nel Regolamento studenti.

Autorizzazioni di spesa

13 **N° 190** del **16/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione contratto Prof. ssa Elena Brigi (CdS Design)

Il Rettore cede la parola alla Direttrice Generale per l'illustrazione della pratica.

La professoressa Brigi, recentemente inquadrata nel PDR come ricercatrice universitaria, ha raggiunto l'età di pensionamento prevista dalla normativa sammarinese, che anticipa di un anno quella italiana. Pur essendo in quiescenza, può comunque continuare a collaborare con l'Università tramite un contratto di collaborazione.

Dato il suo ruolo importante nel settore del design e come vice direttrice del corso di laurea, e considerando che i suoi corsi per l'anno accademico 2025-2026 erano già programmati, si è predisposto un contratto di collaborazione che le consente di percepire la stessa retribuzione attuale e le permette di proseguire la sua attività senza interruzioni.

II CDU : Autorizza

il conferimento dell'incarico di collaborazione di ricercatore in favore della prof.ssa Elena Brigi, Vice-Direttrice del Corso di Laurea in Design, per l'importo di € 34.000,00, a sanatoria, con decorrenza dal 24/08/2025 al 30/06/2026, per garantire continuità e il completamento dell'incarico conferito alla medesima tramite bando pubblico (D.R. n.01/2023) per il triennio 1/07/2023 - 30/06/2026.

AUTORIZZA altresì

l'imputazione della spesa sul Capitolo 2210 "Compensi per Professori Assistenti, Ricercatori e collaboratori scientifici pluriennali" a seguito di storno dal Capitolo 1145 "Stipendi ai Professori con PDR DOCUNI e ai Ricercatori con PDR RICUNI".

14 **N° 191** del **16/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione di spesa e accertamento contributo AASS (CdS Design)

Si richiede l'approvazione del Contratto di collaborazione di ricerca con l'A.A.S.S. (Azienda Autonoma di Stato per i Servizi Pubblici), finalizzato al Corso di Studio in Design per sviluppare l'applicazione della nuova immagine dei trasporti della Repubblica di San Marino alla linea a chiamata. Il progetto mira a creare un'identità visiva specifica e coordinata per il servizio, facilitandone la comunicazione e fruizione da parte degli utenti. L'A.A.S.S. contribuirà con € 11.500,00.

II CDU : Autorizza



la variazione compensativa in entrata e uscita per la somma complessiva di € 11.500,00 relativa al contributo da parte di A.A.S.S.

AUTORIZZA altresì

l'apertura di due accertamenti pari a:

€ 10.350,00 - capitolo 2240 Proventi da collaborazioni;

€ 1.150,00 - capitolo 1240 Proventi da collaborazioni.

AUTORIZZA altresì

la relativa spesa complessiva di € 11.500,00 così ripartita:

€ 250,00 sul capitolo 2725 Progetti di Ricerca per eventuali spese o rimborsi;

€ 5.800,00 sul capitolo 2725 Progetti di Ricerca per contributo consulente esterno Laura Tentoni;

€ 1.000,00 sul capitolo 2725 Progetti di Ricerca per contributo responsabile Scientifico del progetto Massimo Brignoni;

€ 1.000,00 sul capitolo 2725 Progetti di Ricerca per contributo responsabile Scientifico del progetto, Riccardo Varini;

€ 2.300,00 sul capitolo 2340 Rimborso spese viaggi e soggiorni per la quota 20% DESID a favore dell'aggiornamento del personale scientifico del CdS Design;

€ 1.150,00 sul capitolo 1745 Oneri per servizi agli studenti per la quota 10% Ateneo per servizi agli studenti.

15 **N° 193** del **16/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione di spesa e accertamento contributo Progetto Stemma Reggenza (CdS Design)

Si richiede l'approvazione del progetto di ricerca teorica e applicata del Corso di Laurea Magistrale in Design sul design strategico e sistemico dell'identità visiva dello Stemma della Reggenza, come previsto dalla delibera del Congresso di Stato n.7 del 7 maggio e dalle delibere autorizzative n.8 verbale 7/2025 e n.16 verbale 9/2025 del Consiglio DESID. Il progetto sarà formalizzato tramite Disciplinare di incarico dalla Segreteria di Stato Affari Interni.

Il programma prevede lo sviluppo del concept grafico dello Stemma, l'identità visiva correlata e la creazione di un manuale dell'immagine coordinata. La Segreteria di Stato Affari Interni si impegna a versare € 18.500,00 a seguito di presentazione di nota e verifica dello stato di avanzamento delle attività.

Per la suddetta attività il DESID applicherà una quota del 10%, invece della consueta del 20%.

II CDU : Autorizza

la variazione compensativa in entrata e uscita per la somma complessiva di € 18.500,00 relativa al contributo da parte della Segreteria di Stato Affari Interni:

AUTORIZZA altresì

l'apertura dell'accertamento pari a:

€ 16.650,00 - capitolo 2240 Proventi da collaborazioni

€ 1.850,00 - capitolo 1240 Proventi da collaborazioni

AUTORIZZA altresì

la relativa spesa complessiva di € 18.500,00 così ripartita:

€ 2.850,00 - sul capitolo 2725 Progetti di Ricerca per compenso per il coordinamento scientifico

€ 7.200,00 - sul capitolo 2725 Progetti di Ricerca per compenso per il designer/gruppo designer senior

€ 4.750,00 - sul capitolo 2725 Progetti di Ricerca per compenso per il designer/gruppo designer junior

€ 1.850,00 - sul capitolo 2340 Rimborso spese viaggi e soggiorni, quota 10% DESID per rimborso spese a favore del personale scientifico CdS Design

€ 1.850,00 - sul capitolo 1745 Oneri per servizi agli studenti, quota 10% Ateneo

16 **N° 166** del **01/08/2025** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

AF - Richiesta di autorizzazione per ricavo e spesa per attivazione SCUOLA PER LE PROFESSIONI GIURIDICO-ECONOMICHE 8 - A.A.2025/26 - IGS

Si richiede l'autorizzazione al ricavo e alla spesa per l'attivazione della Scuola per le Professioni Giuridico-Economiche 8 - A.A. 2025/26 - IGS.

Gli iscritti previsti sono 11, la quota di iscrizione ammonta ad € 1.500,00 ciascuno da versarsi in due rate.

I relatori dei convegni e delle parti seminariali saranno remunerati tramite gettone.

II CDU : Autorizza

l'attivazione della scuola di alta formazione per le professioni giuridiche ed economiche con il seguente budget:

ENTRATE

cap.p 4120 tasse di iscrizione ai corsi occasionali - € 14.850,00

cap. 1120 tasse di iscrizione ai corsi occasionali Quota 10% Ateneo uniRSM - € 1.650,00, previo storno di pari importo dal cap.4120

USCITE

cap. 4280 Compensi per contratti di collaborazione - € 800,00 compenso Vice Direttore della Scuola, previo storno di pari importo dal cap.4260

cap. 4300 Compensi per tutors - € 3.000,00, previo storno di pari importo dal cap. 4260

cap. 4320 Gettoni per relatori - € 5.600,00 compenso gettoni,previo storno di pari importo dal cap. 4260

cap. 4715 Oneri per convegni e manifestazioni - € 3.800,00, previo storno di pari importo dal cap.4260

cap. 4730 Oneri per collaborazioni con Università, Enti e Istituti - € 1.650,00 quota 10% UNIURB, previo storno di € 650 dal cap.4260

cap. 1745 Oneri per servizi agli studenti - € 1.650,00 quota 10% UNIRSM, previo storno di pari importo dal cap.4260

17 **N° 167** del **01/08/2025** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

AF - storni per staff di ricerca e collaboratori alla didattica - IGS

II CDU : Autorizza

gli storni di bilancio a seguire:

€ 6.000,00 dal cap. 4310, borse di studio --> sul cap 4300, tutors (collaboratori alla didattica).

€ 3.583,34 dal cap. 4280 (€ 2.000) e dal cap. 4290 (€ 1.583,34) --> sul cap. 4725 "Progetti di Ricerca" per la ricerca sulla Riforma sammarinese del Lavoro. La somma deriva da un risparmio sulle mensilità (11 anziché 12 per il 2025) dei contratti dei consulenti dell'IGS.

18 **N° 169** del **05/08/2025** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

Richiesta di autorizzazione di spesa, previo storno di bilancio, per la seconda serie di lezioni XVII Ciclo di Dottorato di Ricerca in Scienze Storiche - settembre/ottobre 2025

Si richiede autorizzazione di spesa per la seconda serie di lezioni del XVII ciclo del Dottorato in Scienze Storiche "I Capitalismi" (23 settembre-17 ottobre 2025).

- Tutoraggio XVI ciclo: prima e seconda tranche di € 1.000,00 ciascuna + rimborso spese viaggio/soggiorno.

- Tesi XV ciclo: gettone di presenza € 450,00 ai componenti esterni + rimborso spese.

- Convegno internazionale (26-27 settembre 2025, titolo "Lo storico e le sue fonti"): spese cena sociale e coffee break a carico della Scuola.

II CDU : Autorizza



i seguenti storni di bilancio:

€ 400,00 dal cap. 4260 "Compensi per docenze" al cap. 4320 "Gettoni per relatori"

€ 2.380,00 dal cap. 4260 "Compensi per docenze" al cap. 4340 "Rimborso spese viaggi e soggiorni"

AUTORIZZA altresì

l'apertura dei seguenti impegni di spesa:

€ 11.232,00 cap. 4260 "Compensi per docenze"

€ 5.000,00 cap. 4300 "compensi per Tutors"

€ 4.050,00 cap. 4320 "Gettoni per relatori"

€ 15.500,00 cap. 4340 "Rimborso spese viaggi e soggiorni" per rimborsi spese viaggi e soggiorni.

19 **N° 170** del **05/08/2025** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

Richiesta di autorizzazione di spesa per la pubblicazione degli atti del Convegno LO STORICO E LE SUE FONTI. PROBLEMI E METODI DELLA RICERCA STORICA

In riferimento al contratto di collana editoriale Critica storica con la casa editrice Il Mulino, su indicazione del Direttore del Dipartimento, Prof. Luciano Canfora, e del Prof. Luca Gorgolini, si richiede l'autorizzazione alla spesa complessiva di € 6.400,00 per la pubblicazione (stampa e open access) degli atti del Convegno internazionale dei dottorandi e dottori di ricerca, Università degli Studi della Repubblica di San Marino, tenutosi il 26-27 settembre 2025, dal titolo: "LO STORICO E LE SUE FONTI. PROBLEMI E METODI DELLA RICERCA STORICA".

Il Consigliere Paolo Butti De Lima si astiene dalla discussione e dalla votazione sulla presente pratica.

II CDU : Autorizza

la spesa di € 6.400,00 sul cap. 4720 "Pubblicazioni" per la pubblicazione degli atti del Convegno "LO STORICO E LE SUE FONTI. PROBLEMI E METODI DELLA RICERCA STORICA".

20 **N° 143** del **15/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Richiesta di autorizzazione di spesa per incarichi Direttori Centri di ricerca e responsabili scientifici Dipartimento di Scienze Umane A.A. 2025/2026

Si richiede l'autorizzazione al conferimento degli incarichi dei Responsabili Scientifici del Dipartimento di Scienze Umane per l'A.A. 2025/2026, con i relativi compensi annuali:

- Prof. Luigi Guerra (Direttore di Dipartimento e Centro Risorse Unitario): € 25.050,00

- Prof. Giacomo Stella (Direttore Centro Dislessia): € 18.000,00

- Prof.ssa Patrizia Violi (Direttrice Centro Studi sulla Memoria): € 10.000,00

- Prof.ssa Federica Zanetti (Direttrice Centro Teatro e Cittadinanza e responsabile settore prevenzione violenza contro le donne): € 6.000,00

Si richiede inoltre l'apertura degli impegni di spesa per le rate contrattuali 2025:

- Prof. Luigi Guerra: € 6.262,50 (ottobre-dicembre 2025) - Cap. 3070

- Prof. Giacomo Stella: € 9.000,00 (prima metà del compenso annuale) - Cap. 3100

- Prof.ssa Patrizia Violi: € 5.000,00 (prima metà del compenso annuale) - Cap. 3100

- Prof.ssa Federica Zanetti: prima rata a carico del Cap. 3725 "Progetti di ricerca"

II CDU : Autorizza

il conferimento degli incarichi dei Responsabili Scientifici del Dipartimento di Scienze Umane per l'A.A. 2025/2026:

- Prof. Giacomo Stella, Direttore Centro Dislessia € 18.000,00 annuali;

- Prof.ssa Patrizia Violi, Direttore Centro Studi sulla Memoria € 10.000,00 annuali;

- Prof.ssa Federica Zanetti, Direttore Centro Teatro e Cittadinanza e responsabile scientifico del settore prevenzione della violenza contro le donne € 6.000 annuali;

- Prof. Luigi Guerra, Direttore di Dipartimento € 25.050,00.

AUTORIZZA altresì

l'apertura dei seguenti impegni di spesa per i relativi incarichi dei responsabili scientifici del DSU:

€ 6.262,50 sul Cap. 3070 per il compenso ottobre 2025 - dicembre 2025 a favore del prof. Luigi Guerra Direttore di Dipartimento

€ 9.000,00 sul Cap. 3100 per il compenso ottobre 2025-marzo 2026 a favore del prof. Giacomo Stella Direttore Centro Dislessia;

€ 5.000,00 sul Cap. 3100 per il compenso ottobre 2025- marzo 2026 a favore del prof.ssa Patrizia Violi Direttrice Centro della Memoria;

Le restanti quote verranno aperte tra gli impegni obbligatori del 2026.

21 **N° 155** del **15/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Organizzazione convegno sul tema della violenza e minori - Authority Pari Opportunità

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva di € 2.320,00 che verrà attinta dall'impegno 182/2025 sul Cap. 3735 "Oneri per attività Authority P.O." e lo svolgimento delle operazioni organizzative relative al convegno "Violenza e minori" previsto nell'ambito delle attività del disciplinare d'incarico 2024 relativo alle formazioni in materia di contrasto e prevenzione della violenza di genere per l'Authority P.O tra UNIRSM e la Segreteria Sanità.

22 **N° 178** del **15/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Incarico di collaborazione scientifica progetti di ricerca DSU nel settore audiovisivo

II CDU : Autorizza

il conferimento di un incarico di collaborazione scientifica annuale per l'importo di € 10.000,00 con il Dott. Baldacci Umberto nell'ambito dei progetti di ricerca "Memorie in Pellicola" - "Media identità e cittadinanza attiva: potenziare la Media Literacy Education attraverso le serie TV" e della futura continuazione della collaborazione con gli Istituti Culturali per il supporto allo sviluppo di iniziative cinematografiche e dello spettacolo riferite in particolare alla Mediateca RSM, utilizzando quanto già accantonato sul Cap. 3725 "Progetti di ricerca".

23 **N° 183** del **11/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Autorizzazione di spesa per finanziamento traduzione in inglese volume La diva madre. Saggi su maternità e divismo nel cinema italiano - Prof.ssa D'Amelio

II CDU : Autorizza



la spesa per un totale stimato di € 3.010,00 (controvalore di \$3.500) per finanziare la traduzione in inglese del libro "La diva madre. Saggi su maternità e divismo nel cinema italiano (Meltemi 2024)" scritto della Prof.ssa Elena D'Amelio, attingendo dagli impegni di spesa aperti in supporto a didattica e ricerca sul Cap. 3725 "Progetti di ricerca".

24 **N° 185** del **15/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Incameramento contributo Dip. Istruzione per collaborazione nelle attività formative del Piano Annuale di formazione per il personale docente delle scuole 2025-26

Con riferimento all'accordo tra Dipartimento Istruzione e UNIRSM del 29 agosto 2025, si richiede l'apertura dell'accertamento totale di € 15.000,00, previa variazione di bilancio in entrata e in uscita, per le seguenti attività del PAF A.S. 2025/2026:

- Corso laboratoriale su "Usi didattici dell'Intelligenza artificiale"
- Corso "Educare alla socialità e alla cooperazione"
- Progetto di ricerca-azione "L'educazione digitale nella Repubblica di San Marino".

Si richiede inoltre:

- La rinuncia alla consueta quota del 10% per UNIRSM, per mantenere margine di intervento su eventuali costi aggiuntivi (docenze e pubblicazione: € 4.000,00 + € 4.000,00 + € 5.600,00)
- L'apertura dell'impegno di spesa di € 5.600,00 sul Cap. 3725 per il progetto di ricerca-azione.

II CDU : Autorizza

la variazione di bilancio per € 15.000,00 in entrata sul cap. 3240 "Proventi da collaborazioni" e in uscita per € 9.400,00 sul cap. 3260 "Compensi per docenze" e per € 5.600,00 sul cap. 3725 "Progetti di Ricerca", per le attività del Piano Annuale di formazione per il personale docente delle scuole 2025-26 previste nell'accordo tra Dipartimento Istruzione e UNIRSM.

AUTORIZZA altresì

l'apertura dei relativi accertamenti in entrata e impegni di spesa in uscita.

AUTORIZZA altresì

la rinuncia a trattenere la consueta quota del 10% per UNIRSM.

25 **N° 188** del **16/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Richiesta apertura accertamenti e impegni di spesa previa variazione compensativa Corso abilitazione all'insegnamento TFA 2025-26

si comunica che lo scorso 15 settembre si sono chiuse le immatricolazioni al corso abilitante TFA 2025/2026, con 37 iscritti e un'entrata complessiva di € 55.500,00 (prima rata di € 1.500,00 ciascuno).

I costi complessivi previsti sono così articolati:

- Docenze: € 34.080,00 sul Cap. 3260 (di cui € 29.080,00 per didattica frontale e € 5.000,00 per tutoraggio - docenti Pacetti, Fabbri e altro collaboratore da definire). Eventuali sostituzioni di docenti di ruolo saranno oggetto di successiva pratica (€ 6.000,00 stimati).
- Seminari (6 relatori, € 800,00 cad.): € 4.800,00 sul Cap. 3320.
- Quota UNIRSM (10% delle entrate): € 5.500,00.

Si richiede l'approvazione dei seguenti incarichi diretti (oltre 30 ore), già sottoposti al parere del PQA e da approvare in Senato Accademico:

- Francesco Giacomini - Didattica Scienze Motorie e Legislazione scolastica - € 5.000,00
- Federica Giampieretti - Didattica Scienze Umane (Materie letterarie) - € 3.840,00
- Silvia Benvenuti - Didattica Scienze Naturali e Matematiche - € 3.840,00
- Paolo Calidoni - Didattica Scienze Umane (Storia, Geografia, Educazione alla cittadinanza) - € 3.840,00
- Massimo Marcuccio - Teorie e strategie della valutazione - € 3.840,00

Si utilizzeranno parzialmente i residui passivi n.147/2025 (€ 9.000,00) per le docenze e n.157/2025 (€ 1.600,00) per i seminari (SOS 2024/25).

II CDU : Autorizza

la variazione di bilancio in entrata e in uscita di € 35.500,00, di cui in entrata sul cap. 3120 "Tasse di iscrizione a corsi occasionali" per € 30.000,00 e per la quota Ateneo del 10% di € 5.500,00 sul cap. 1120 Tasse di iscrizione a corsi occasionali", in uscita € 5.500,00 sul cap. 1745 "Oneri per servizi agli studenti", € 14.080,00 sul cap. 3260 "Compensi per docenze", € 15.920,00 sul cap. 3310 "Compensi per borse di studio".

AUTORIZZA altresì

l'apertura dell'accertamento relativo all'incasso della 1a rata per il corso TFA A.A 2025/26 per un totale di € 55.500,00 di cui € 50.000,00 sul cap. 3120 per Incasso 1a rata TFA e € 5.500,00 sul CAP. 1120 per Quota 10% UniRSM su incasso prima rata.

AUTORIZZA altresì

l'apertura degli impegni di spesa per un totale di € 33.780,00 così suddivisi:

€ 25.080,00 sul cap. 3260 per Compenso per Docenze TFAe tutoraggio accademico;

€ 3.200,00 sul cap. 3320 per Gettoni per relatori convegni TFA 25/26;

€ 5.500,00 sul cap.1745 per Quota 10% UNIRSM su incasso prima rata TFA 25/26.

AUTORIZZA altresì,

l'utilizzo dei impegni n.147/2025 pari a € 9.000,00 (relativo alla scorsa edizione del SOS 24/25) a parziale copertura dei costi per le docenze e l'utilizzo del residuo n.157/2025 (relativo alla scorsa edizione del SOS 24/25) la cui disponibilità è pari a €1.600,00 a parziale copertura dei costi per i relatori dei seminari.

26 **N° 196** del **22/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Pubblicazione bando di borsa di studio per progetto PRIU I benefici terapeutici della visione di film per alleviare i sintomi dell'ansia nei pazienti affetti da demenza Alzheimeriana

II CDU : Autorizza

l'emissione del bando di borsa di studio per il progetto PRIU "I benefici terapeutici della visione di film per alleviare i sintomi dell'ansia nei pazienti affetti da demenza Alzheimeriana".

AUTORIZZA altresì

la spesa di €6.000,00 utilizzando i fondi assegnati al progetto e disponibili sul cap. 1725 a copertura della suddetta borsa di studio annuale.

27 **N° 197** del **23/09/2025** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**



Richiesta apertura accertamento e impegno di spesa incarico di direzione I° anno MasterCOM22 A.A 25/26

Si comunica che il 19 settembre 2025 si sono chiuse le pre-iscrizioni al Master in "Comunicazione, Management e Nuovi Media" (XXII edizione).

I pre-isritti sono 19, a fronte di un minimo di 15 per l'attivazione del corso. I colloqui di ammissione si terranno il 26 settembre e le iscrizioni definitive saranno aperte dal 30 settembre al 9 ottobre, con versamento della prima rata di € 2.300,00.

Sulla base di 18 iscrizioni effettive, si prevede un'entrata di € 41.400,00 a fronte di costi totali pari a € 31.054,34 per il primo anno (inclusi i contributi del 5% a UNIRSM e 5% a UNIBO).

Si richiede l'autorizzazione a:

-aprire l'accertamento parziale di € 9.000,00 sul Cap. 3120, relativo al compenso per la Direzione del Master;

-aprire l'impegno di spesa di € 9.000,00 sul Cap. 3100 "Compensi per responsabili scientifici" a favore della Prof.ssa Giovanna Cosenza.

II CDU : Autorizza

l'apertura dell'accertamento parziale sulle quote di iscrizione del Master in "Comunicazione, Management e Nuovi Media" pari a € 9.000,00 sul cap. 3120.

AUTORIZZA altresì

l'apertura dell'impegno di spesa di € 9.000,00 sul cap. 3100 a copertura del contratto di direzione del Master in "Comunicazione Management e Nuovi media" per la Prof.ssa Giovanna Cosenza.

MANDA

la Direzione a trasmettere l'incarico alla Commissione di Controllo della Finanza Pubblica per l'autorizzazione preventiva di legittimità ai sensi dell'art.107 della Legge 30/1998 e smi.

28 N° 163 del 23/09/2025 Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità

Richiesta autorizzazione preventiva di spesa per Fondo individuale di ricerca per l'A.A. 2025/2026

L'art. 2 del "Regolamento per l'utilizzazione dei fondi individuali di ricerca" prevede che il Consiglio dell'Università determini annualmente, con propria deliberazione, la consistenza del fondo individuale di ricerca, in relazione alle disponibilità di bilancio. Per l'A.A. 2025/2026 si richiede di destinare per il personale accademico strutturato un fondo complessivo di € 19.500,00, già stanziato nel Bilancio di previsione 2025. L'importo destinato a ciascun professore e ricercatore strutturato al fine di sostenere l'attività di ricerca scientifica svolta è pari ad € 1.500,00.

Si richiede pertanto l'autorizzazione preventiva di spesa di complessivi € 19.500,00 così suddivisa:

- € 13.500,00 sul cap. 1195 "Oneri individuali di ricerca" per i ricercatori/professori strutturati nel pdr RICUNI e DOCUNI;

- € 6.000,00 sul cap. 2345 "Oneri individuali di ricerca" per i ricercatori/professori strutturati del DESID previo storno di bilancio di € 3.000,00 dal cap. 1195 "Oneri individuali di ricerca".

II CDU : Autorizza

la destinazione di un un fondo individuale di ricerca complessivo per il personale accademico strutturato di € 19.500,00 per l'A.A. 2025/2026, € 1.500,00 per ciascun professore e ricercatore strutturato, al fine di sostenere l'attività di ricerca scientifica svolta.

AUTORIZZA altresì

l'apertura dei seguenti impegni preventivi di spesa:

- € 13.500,00 sul cap. 1195 "Oneri individuali di ricerca" per i ricercatori/professori strutturati nel pdr RICUNI e DOCUNI;

- € 6.000,00 sul cap. 2345 "Oneri individuali di ricerca" per i ricercatori/professori strutturati del DESID previo storno di bilancio di € 3.000,00 dal cap. 1195 "Oneri individuali di ricerca".

29 N° 173 del 23/09/2025 Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità

Richiesta di autorizzazione al rinnovo contrattuale del Direttore del Centro Interdipartimentale CRR1 A.A. 2025/2026 e remunerazione incarico aggiuntivo per processo associazione europea

II CDU : Autorizza

in favore del Prof. Michele Chiaruzzi: il rinnovo contrattuale annuale per l'AA 2025-2026 per la Direzione del Centro Interdipartimentale di Ricerca sulle Relazioni Internazionali per € 15.000 annui e la remunerazione per € 3.000,00 dell'incarico aggiuntivo in qualità di delegato del Rettore, per continuare a seguire il processo di associazione all'Europa della Repubblica di San Marino, armonizzandolo con quello di partecipazione di UniRSM agli organismi e alle istituzioni accademiche europee.

AUTORIZZA altresì

l'apertura di un impegno di spesa per la quota di pertinenza del 2025 per la Direzione del Centro Interdipartimentale di Ricerca sulle Relazioni Internazionali di € 3.750,00 sul cap. 1100 "Compensi per Responsabili Scientifici".

AUTORIZZA altresì

l'apertura di un impegno di spesa di € 3.000,00 sul cap. 1290 "Compensi per consulenze, studi e progetti" per la remunerazione dell'incarico aggiuntivo di delegato del Rettore per seguire il processo di associazione all'Europa della Repubblica di San Marino.

30 N° 192 del 24/09/2025 Dipartimento: Segreteria Generale e Contabilità

Autorizzazione di spesa per incarichi scientifici annuali con importo cumulato superiore al limite previsto dal Regolamento di Contabilità e adempimenti ai sensi dell'art. 107 comma 3 L.30/1998 s.m.i.

Il Consigliere Leonardo Tagliente si astiene dalla discussione e dalla votazione sulla presente pratica.

II CDU : Autorizza



la spesa per complessivi € 121.470,00 a favore dei professori Leonardo Tagliente, Belen Maria Giacomone, Angelo Marcello Tarantino, Barbara Bigliardi, Tommaso Lucinato, Emanuele Lumini, Elena Brigi e Giovanna Cosenza relativa agli incarichi scientifici per l'attivazione dei corsi di laurea dell'anno accademico 2025/2026 di seguito elencati, che, cumulati agli incarichi che i medesimi hanno già in essere, superano il limite fissato nell'art. 107, comma 3, lettera c) della Legge n. 30/1998 e successive modifiche, sono inclusi nella formulazione del fabbisogno preventivo di direttori scientifici, professori e collaboratori alla didattica, per l'anno accademico 2025/2026 di cui alla Delibera del Congresso di Stato n. 10 del 02/09/2025, come previsto all'art. 23, comma 5, del Decreto Delegato n. 169/2023. La predetta spesa è suddivisa per nominativo e per importo come segue:

- Prof. Leonardo Tagliente: incarico di docente del CdL in Ingegneria Gestionale di €16.200,00 per il periodo dal 20/09/2025 al 19/09/2026 preventivamente autorizzato con delibera n. 15 della seduta n. 3 del 30/04/2025; il compenso è coperto per metà importo nel corrente esercizio finanziario nell'impegno di spesa n. 850/2025-Compensi docenze CLIG (Triennale e Magistrale) I periodo didattico A.A. 2025/2026 e per la restante metà nell'esercizio finanziario 2026 (art. 35 comma 1 L. 30/1998 e successive modifiche);

- Prof.ssa Belen Maria Giacomone: incarichi di docente del CdL in Ingegneria Civile e del CdL in Ingegneria Gestionale di € 12.420,00 per il periodo dal 20/09/2025 al 19/09/2026 preventivamente autorizzato con delibera n. 15 della seduta n. 3 del 30/04/2025; il compenso è coperto per metà importo nel corrente esercizio finanziario nell'impegno di spesa n. 850/2025 - Compensi docenze CLIG (Triennale e Magistrale) I periodo didattico A.A. 2025/2026 e nell'impegno di spesa n. 847/2025 - per Compensi docenze CLIC (Triennale e Magistrale) I periodo didattico A.A. 2025/2026, e per la restante metà nell'esercizio finanziario 2026 (art. 35 comma 1 L. 30/1998 e successive modifiche);

- Prof. Angelo Marcello Tarantino: incarico di direttore CdL in Ingegneria Civile (Triennale e Magistrale) e CdL in Geometra Laureato di € 22.500,00 per il periodo dal 01/10/2025 al 30/09/2026 preventivamente autorizzato con delibera n. 15 della seduta n. 3 del 30/04/2025; il compenso è coperto per metà importo nel corrente esercizio finanziario con l'impegno di spesa n. 843/2025 - Compenso Direttore CLIC (Triennale e Magistrale) Prof. Tarantino I periodo didattico ottobre-marzo A.A. 2025/2026, e con l'impegno di spesa n. 844/2025 - Compenso Direttore Corso Laurea Triennale Costruzioni e Gestione del Territorio - Prof. Tarantino I periodo didattico ottobre-marzo A.A. 2025/2026 e per la restante metà nell'esercizio finanziario 2026 (art. 35 comma 1 L. 30/1998 e successive modifiche);

- Prof.ssa Barbara Bigliardi: incarico di direttore CdL in Ingegneria Gestionale per l'A.A. 2025/2026 di € 15.000,00 per il periodo dal 01/10/2025 al 30/09/2026 preventivamente autorizzato con delibera n. 15 della seduta n. 3 del 30/04/2025, il compenso è coperto per metà importo nel corrente esercizio finanziario con l'impegno di spesa n. 845/2025 - Compenso Direttrice CLIG (Triennale e Magistrale) Prof.ssa Barbara Bigliardi I periodo didattico ottobre-marzo A.A. 2025/2026 e per la restante metà nell'esercizio finanziario 2026 (art. 35 comma 1 L. 30/1998 e successive modifiche);

- Prof. Tommaso Lucinato: incarico di docente per il CdL in Design per l'A.A. 2025/2026 di € 9.750,00 per il periodo dal 20/09/2025 al 19/09/2026 preventivamente autorizzato con delibera n. 16 della seduta n. 3 del 30/04/2025, il compenso è coperto per metà importo nel corrente esercizio finanziario nell'impegno di spesa n. 858/2025 - Compensi docenze CLDI (Triennale e Magistrale) I periodo didattico A.A. 2025/2026 e per la restante metà nell'esercizio finanziario 2026 (art. 35 comma 1 L. 30/1998 e successive modifiche);

- Prof. Emanuele Lumini: incarico di collaboratore alla didattica nel CdL in Design per l'A.A. 2025/2026 di € 2.600,00 per il periodo dal 20/09/25 al 31/03/2026 preventivamente autorizzato con delibera n. 16 della seduta n. 3 del 30/04/2025, il compenso è coperto per metà importo nel corrente esercizio finanziario nell'impegno di spesa n. 858/2025 - Compensi docenze CLDI (Triennale e Magistrale) I periodo didattico A.A. 2025/2026 e per la restante metà nell'esercizio finanziario 2026 (art. 35 comma 1 L. 30/1998 e successive modifiche);

- Prof.ssa Elena Brigi: incarico di ricercatrice di € 34.000,00 per il periodo dal 24/08/2025 al 30/06/2026 autorizzata con delibera n. 13 della seduta n. 8 del 29/09/2025, il compenso è coperto dall'impegno di spesa n. 1000/2025 - Contratto Prof. ssa Elena Brigi (CdS Design) - AGO. 25- GIU. 26;

- Prof.ssa Giovanna Cosenza: incarico di direzione del Master in "Comunicazione Management e Nuovi media" per l'A.A. 2025/2026 di € 9.000,00 per il periodo dal 01/10/2025 al 30/09/2026 autorizzato con delibera n. 27 della seduta n. 8 del 29/09/2025, il compenso è coperto dall'impegno di spesa n. 1005/2025 - Compenso Direttore MasterCom Prof.ssa Cosenza A.A. 2025/2026.

MANDA altresì

alla Direzione Generale la trasmissione delle pratiche per la richiesta del parere preventivo di legittimità della Commissione di Controllo della Finanza Pubblica ai sensi dell'art. 107 comma 3 L.30/1998 e successive modifiche.

31	N° 180	del 10/09/2025	Dipartimento: Ufficio Servizi per l'Informazione, la Comunicazione Digitale e la Pianificazione e Controllo
Richiesta autorizzazione rinnovo triennale contratto di supporto Sophos Antivirus			
Il CDU : Autorizza			
il rinnovo triennale della licenza Sophos Antivirus per il periodo dal 01/10/2025 al 30/09/2028 a favore della Lantech Longwave S.p.A. AUTORIZZA altresì l'apertura di un impegno di spesa di € 9.748,00 sul cap. 1580 "Canoni e noli" previo storno di bilancio di pari importo dal cap. 1410 "Spese per luce, acqua, gas".			

Fuori Ordine del Giorno

Presa D'atto

32	N° 199	del 29/09/2025	Dipartimento: Dipartimento Storico e Giuridico
Nomina rappresentanti DSG in Senato Accademico e Consiglio di Università			
Il CDU : Prende Atto			
della nomina del Prof. Paulo Butti de Lima rappresentate di Dipartimento per il Consiglio dell'Università e della nomina dei Proff.ri Luca Gorgolini e Roberto Mugavero rappresentati di Dipartimento in Senato Accademico.			

Autorizzazioni di spesa

33	N° 201	del 29/09/2025	Dipartimento: Dipartimento Storico e Giuridico
Richiesta di autorizzazione di spesa contratti annuali DSG dei Responsabili Scientifici, Direttori e collaboratori AA 2025-2026			
Il Consigliere Paolo Butti De Lima si astiene dalla discussione e dalla votazione sulla presente pratica.			



II CDU : Autorizza

la stipula dei contratti annuali per l'anno accademico 2025/2026 dei Responsabili scientifici e collaboratori del DSG e dell' IGS.

AUTORIZZA altresì

la spesa complessiva di €25.250,00 così ripartita:

€ 21.250,00 sul cap. 4100 Compensi per Responsabili Scientifici per i compensi dei Responsabili scientifici Prof. Butti, Prof. Pascucci, Prof. Pivato, Prof. Mugavero;

€ 4.000,00 sul cap. 4280 Compensi per contratti di collaborazione per il compenso di competenza dell'esercizio finanziario 2025 a favore della Prof.ssa Laura Barletta.

Varie ed Eventuali :

La seduta è tolta alle h. 15.15.

Il Magnifico Rettore
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante
dott.ssa Romina Cecchetti