



Consiglio dell'Università Università degli Studi della Repubblica di San Marino

Seduta del 18/03/2026 ore 12:00

Anno 2026 - Verbale N. 2

Presenze :

Presenti:

prof. Corrado Petrocelli (Presidente)
prof. Paolo Pascucci (Pro-Rettore Vicario)
prof.ssa. Laura Gobbi (Consigliere - Direttrice Generale)
dott.ssa Francesca Piergiovanni (Consigliere)
dott. Stefano Ciacci (Consigliere)
prof. Leonardo Tagliente (Consigliere - Rappresentante DESID)
prof. Paolo Butti De Lima (Consigliere - Rappresentante DSG)
dott.ssa Romina Cecchetti (Consigliere - Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo)
dott. Marco Bologna (Presidente Collegio Sindaci Revisori)
dott.ssa Valentina Di Francesco (Sindaco Revisore)

Assenti giustificati:

prof. Sebastiano Bastianelli (Consigliere - Rappresentante DSU)
sig.ra Sofia Lepretti (Consigliere - Rappresentante Studenti)
dott.ssa Marilisa Mazza (Sindaco Revisore)

Presiede la seduta il prof. Corrado Petrocelli.

La seduta ha inizio alle ore 12:00.

Preambolo :

Viene approvato all'unanimità il verbale CdU della seduta n. 1/2026.

COMUNICAZIONI RETTORE

Il Magnifico Rettore comunica, in primo luogo, la propria particolare soddisfazione per la visita istituzionale dei Capitani Reggenti all'Università, evidenziando come si sia trattato di una visita completa e approfondita, durata l'intera mattinata e articolata in tutti i plessi dell'Ateneo, con incontri con il personale e con gli studenti. Sottolinea altresì i complimenti ricevuti dalla Reggenza e il clima di attenzione e stima manifestato nei confronti dell'Università, ringraziando anche il Segretario di Stato che ha accompagnato la visita per l'intera mattinata. Il Rettore comunica inoltre l'approvazione del progetto curato dal Design che porterà alla realizzazione presso l'Ateneo di una stazione di ricarica per biciclette elettriche. Collega tale iniziativa al più ampio tema dei trasporti, richiamando anche il progetto delle navette a chiamata, del quale l'Università è stata coprotagonista, rilevando che, pur a fronte di iniziali difficoltà, il servizio sta procedendo positivamente e rappresenta un ulteriore esempio di vicinanza dell'Ateneo alle esigenze del territorio.

Ordine del Giorno

Presa D'atto

1 N° **53** del **10/03/2026** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Trasmissione verbale riunione Collegio Sindaci Revisori n. 1/2026, relazioni sugli esiti delle verifiche effettuate nel III trimestre 2025 e nel II semestre 2025

Si trasmettono, per opportuna presa d'atto da parte del Consiglio dell'Università, il Verbale definitivo del Collegio dei Sindaci Revisori n. 1 relativo alla seduta del 09/01/2026, la Relazione sugli esiti della vigilanza effettuata ai sensi dell'art. 19 della Legge n. 153/2013 riferita al III trimestre 2025, nonché la Relazione alla Commissione di Controllo della Finanza Pubblica in merito agli esiti delle verifiche effettuate nel II semestre 2025, predisposte dal medesimo Collegio.

Il CDU : Prende Atto

del Verbale definitivo del Collegio dei Sindaci Revisori n.1 relativo alla seduta del 09/01/2026, della Relazione in merito agli esiti della Vigilanza effettuata ai sensi dell'art.19 della legge 153/2013 - III trimestre 2025 del 23/01/2026 e della "Relazione alla Commissione di Controllo della Finanza Pubblica in merito agli esiti delle verifiche effettuate II semestre 2025" del 29/01/2026 predisposte dal Collegio dei Sindaci Revisori

2 N° **56** del **27/02/2026** Dipartimento: **Ufficio Internazionalizzazione**

Pubblicazione bando Erasmus + KA131 2026 STT (Staff for Training)

L'Ateneo, nell'ambito delle proprie strategie di internazionalizzazione, ha pubblicato un bando Erasmus+ KA131 2026 per favorire la mobilità del personale tecnico-amministrativo, grazie anche all'aumento dei fondi ottenuto dalla Segreteria di Stato. L'obiettivo è promuovere lo sviluppo di competenze e lo scambio di buone pratiche attraverso attività come job shadowing e staff weeks. Le mobilità saranno assegnate tramite graduatoria fino a esaurimento fondi, con una previsione di finanziamento per 2-3 partecipazioni.

La pratica è stata già approvata dal Senato Accademico lo scorso mese di febbraio.

Il CDU : Prende Atto



l'avvio della procedura di application tramite il portale UE, nonchè la pubblicazione del bando per mobilità personale tecnico-amministrativo UNIRSM nell'ambito del programma ERASMUS+.

3 **N° 57** del **27/02/2026** Dipartimento: **Ufficio Internazionalizzazione**

Approvazione application ERASMUS-JMO-2026-HEI-TCH-RSCH-COE centro di eccellenza Jean Monnet | ECAPIL

Su proposta del Prof. Marco Greggi, l'Ateneo intende candidare alla Commissione Europea un Centro di Eccellenza Jean Monnet (ECAPOL) nell'ambito del programma Erasmus+. Il Centro avrebbe il ruolo di hub specialistico per supportare il percorso di associazione di San Marino all'Unione Europea, attraverso attività di ricerca, formazione e diffusione sui temi dell'acquis communautaire e dello Stato di diritto, affrontando anche le dinamiche dei negoziati di adesione e dei processi di associazione di altri Paesi e microstati.

Il progetto è stato sviluppato con il coinvolgimento di docenti e strutture interne all'Ateneo, oltre a collaborazioni con l'Università di Ferrara.

La pratica è stata già approvata dal Senato Accademico lo scorso mese di febbraio.

Il CDU : Prende Atto

la partecipazione alla call ERASMUS-JMO-2026-HEI-TCH-RSCH-COE.

Ratifica

4 **N° 58** del **06/03/2026** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta di ratifica spese autorizzate dalla Direttrice Generale anno 2026

Il CDU : Ratifica

le spese autorizzate dalla Direttrice Generale anno 2026.

Approvazioni

5 **N° 54** del **12/03/2026** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

AF - Richiesta di approvazione per CONVENZIONE CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "PAIN MEDICINE" a.a.2026/27

Il Consiglio di Dipartimento ha proposto l'approvazione di una convenzione con l'Università di Verona per l'attivazione congiunta, nell'a.a. 2026/27, di un Corso di Perfezionamento in "Pain Medicine" (Medicina Antalgica).

Il corso, di durata semestrale e con frequenza obbligatoria, prevede il rilascio di un attestato congiunto da parte dei due Atenei.

I responsabili sono il Prof. Stefano Tamburin (Direttore) e il Dr. Daniele Battelli (Coordinatore didattico).

È inoltre previsto che il nostro Ateneo riconosca all'Università di Verona un contributo pari al 10% delle entrate del corso.

Si richiede al Consiglio dell'Università l'autorizzazione alla stipula della convenzione, subordinata all'approvazione del Senato Accademico.

Il CDU : Approva all'Unanimità

per quanto di competenza e in subordine all'approvazione del Senato Accademico, la stipula PER LA REALIZZAZIONE DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "PAIN MEDICINE" E IL RILASCIO DEL RELATIVO ATTESTATO a.a.2026/27, tra l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino e quella di Verona.

6 **N° 63** del **13/03/2026** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta approvazione rinnovo accordo InGenio - Imready Srl (CdS Ingegneria Civile)

Si propone il rinnovo della convenzione con Imready Srl, società attiva nello sviluppo di soluzioni per la trasformazione digitale. L'accordo prevede la promozione dei corsi di studio e degli eventi dell'Ateneo attraverso il portale online InGenio, piattaforma specializzata nei settori delle costruzioni, dell'ingegneria e dell'architettura, che cura la pubblicazione e diffusione di contenuti informativi e tecnici. I contenuti saranno forniti dall'Università, con particolare riferimento all'ambito dell'Ingegneria Civile.

Responsabili del progetto sono il Prof. Michele Baccocchi per l'Ateneo e il Dott. Andrea Dari per Imready.

La proposta è trasmessa per approvazione sia al Consiglio dell'Università sia al Senato Accademico.

Il CDU : Approva all'Unanimità

il testo dell'accordo con **Imready Srl** e la relativa sottoscrizione.

7 **N° 64** del **09/03/2026** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta approvazione accordo Comunità Fer-Menti Leontine (CdS Design)

Si propone l'approvazione di un accordo con la Cooperativa di Comunità Fer-Menti Leontine, attiva nella valorizzazione del territorio delle Alte Marche attraverso progetti culturali, sociali ed economici. L'intesa prevede una collaborazione per la realizzazione di indagini, iniziative e interventi nel territorio di San Leo, nell'ambito delle attività dei Corsi di studio in Design e del progetto di ricerca PRIU 2025-2026, dedicato alla co-progettazione con le comunità locali.

L'accordo ha durata biennale, è a titolo gratuito ed è trasmesso per approvazione anche al Senato Accademico.

Il CDU : Approva all'Unanimità

il testo dell'accordo con la **Cooperativa di Comunità Fer-Menti Leontine** e la relativa sottoscrizione.

8 **N° 66** del **10/03/2026** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

AF - Richiesta di approvazione per CONVENZIONE SHORT MASTER IN STORIA E LETTERATURA DELLA TARDO ANTICHITA' LATINA a.a.2026/27 - IGS

Si propone la stipula di una convenzione tra l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino e la Scuola Superiore Meridionale per l'attivazione, nell'a.a. 2026/27, di uno Short Master in "Storia e letteratura della tarda antichità latina". Il corso, di durata semestrale e con frequenza obbligatoria, prevede il rilascio di un attestato congiunto. È inoltre previsto un contributo del 10% delle entrate del corso a favore della Scuola Superiore Meridionale.

Responsabili sono la Prof.ssa Stefania Santelia (Direttrice) e il Prof. Luca Gorgolini (Coordinatore didattico), con avvio delle lezioni previsto per il 12 ottobre 2026.

Si richiede al Consiglio dell'Università l'autorizzazione alla stipula della convenzione, subordinata all'approvazione del Senato Accademico.

Il CDU : Approva all'Unanimità

per quanto di competenza e in subordine all'approvazione del Senato Accademico, la stipula della convenzione per la realizzazione Short Master universitario in "**Storia e letteratura della tarda antichità latina**", a.a.2026/27, tra l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino e la Scuola Superiore Meridionale.

9 **N° 70** del **10/03/2026** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**



Approvazione bozza di accordo UNIRSM- ISS per progetto di formazione sulla comunicazione sanitaria

Si chiede l'approvazione della proposta di accordo con l'Istituto per la Sicurezza Sociale (ISS) per un progetto di ricerca e formazione sulla comunicazione medico-paziente e l'umanizzazione delle cure.

Il progetto prevede una prima fase di analisi dei bisogni formativi del personale sanitario e una seconda fase di progettazione e realizzazione di un percorso formativo volto a sviluppare competenze comunicative e relazionali. Le attività saranno svolte dal Dipartimento di Scienze Umane con un gruppo interdisciplinare, in collaborazione con l'ISS, che fornirà supporto organizzativo e un contributo economico.

Si richiede al Consiglio dell'Università l'autorizzazione alla stipula dell'accordo, subordinata all'approvazione del Senato Accademico.

Il CDU : Approva all'Unanimità

la bozza di accordo di collaborazione con l'Istituto per la Sicurezza Sociale (ISS) per la realizzazione del progetto di ricerca e formazione sulla comunicazione sanitaria per il personale ISS.

10 N° **71** del **10/03/2026** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Approvazione bozza di accordo con Evolvency S.r.l. per CAF "Comunicazione Digitale. Sport, Fashion & Lifestyle"

Il Consiglio di Dipartimento DSU ha approvato un accordo con Evolvency S.r.l. per la realizzazione, nell'a.a. 2026/2027, del Corso di Alta Formazione "Comunicazione Digitale. Sport, Fashion & Lifestyle", diretto dalla Prof.ssa Maria Elena D'Amelio e già previsto nell'offerta formativa dell'Ateneo. L'accordo disciplina la collaborazione nelle attività didattiche e laboratoriali: Evolvency metterà a disposizione spazi, attrezzature e competenze professionali, mentre l'Università definirà gli aspetti organizzativi ed economici. Il corso sarà attivato solo al raggiungimento di almeno 13 iscritti (quota di 850 euro ciascuno). In tal caso, UNIRSM riconoscerà a Evolvency un compenso forfettario di 6.500 euro. Sono inoltre previsti costi aggiuntivi pari a 2.000 euro per un collaboratore didattico a supporto della Direttrice e 600 euro per attività di promozione e comunicazione.

Il CDU : Approva all'Unanimità

la bozza di accordo con Evolvency S.r.l. per la realizzazione del CAF "Comunicazione Digitale. Sport, Fashion & Lifestyle" come da documento allegato

Approva altresì

la scheda dei costi stimati a carico del Dipartimento per l'attivazione e la gestione del Corso, come dettagliati nell'allegato testo della pratica.

11 N° **72** del **10/03/2026** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Approvazione incarico per consulenza scientifica Progetto di ricerca DSU Parla-Dino: valutazione dinamica della programmazione fonologica nei bambini di seconda e terza primaria

Nell'ambito del Piano annuale della ricerca 2026 del Dipartimento di Scienze Umane, è stato approvato il progetto "Parla-Dino: valutazione dinamica della programmazione fonologica nei bambini di seconda e terza primaria". Il Consiglio di Dipartimento DSU ha approvato l'attivazione di una collaborazione scientifica di euro 5.000, di durata 10 mesi, per supportare le attività di ricerca del progetto. Per l'incarico è stata individuata la Dott.ssa Giorgia Zaghini, logopedista e coautrice di studi precedenti sulla valutazione dinamica delle competenze fonologiche, già pubblicati sulla rivista Frontiers. L'incarico viene finanziato dagli utili accantonati dal DSU nel 2025. Si richiede l'approvazione dell'incarico.

Il CDU : Approva all'Unanimità

il conferimento dell'incarico di collaborazione scientifica alla Dott.ssa Giorgia Zaghini per € 5.000 dal 01/04/2026 al 01/02/2027 nell'ambito del progetto "Parla-Dino **valutazione dinamica della programmazione fonologica nei bambini di seconda e terza primaria**", finanziato con l'imp.358/2026 (residuo imp.1141/2025 progetti di ricerca DSU 2025).

12 N° **73** del **10/03/2026** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Approvazione rinnovo convenzione UNIMORE e relative note di progetto per Master DSA

Si propone l'approvazione del rinnovo della convenzione interateneo tra l'Università degli Studi della Repubblica di San Marino e l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, relativa ai Master interateneo inseriti nell'offerta formativa del Dipartimento di Scienze Umane per l'a.a. 2026/2027.

La convenzione riguarda il Master di I livello in Tecniche per la rieducazione dei disturbi specifici di apprendimento e il Master universitario di II livello in Valutazione e trattamento neuropsicologici dei disturbi specifici di apprendimento.

I Master sono attivati con titolo congiunto UNIRSM-UNIMORE secondo quanto previsto dalla convenzione allegata, che ne dispone il rinnovo tramite scambio di note rettorali tra i due Atenei.

Si propone altresì l'approvazione delle note di progetto aggiornate per le prossime edizioni dei Master, ai fini dell'invio all'Università partner.

Il CDU : Approva all'Unanimità

il rinnovo della convenzione interateneo UNIRSM-UNIMORE per i Master DSA e delle relative note di progetto aggiornate.

13 N° **77** del **10/03/2026** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Approvazione bozza accordo partenariato UNIRSM - AID per CAF "Tecnico dell'Apprendimento"

Con riferimento all'offerta formativa del Dipartimento di Scienze Umane per l'a.a. 2026/2027, si sottopone l'approvazione della bozza aggiornata dell'accordo di partenariato tra UNIRSM e Associazione Italiana Dislessia (AID), finalizzato alla collaborazione culturale, scientifica e organizzativa per la realizzazione del Corso di Alta Formazione "Tecnico dell'Apprendimento per DSA e altri BES".

L'accordo prevede la collaborazione di AID alla progettazione e promozione del percorso, la possibilità per i docenti italiani iscritti di versare la seconda rata della quota di iscrizione pari a € 500 tramite Carta del Docente, l'impegno dell'Università a prevedere n. 2 borse di studio a copertura dell'intera quota di iscrizione per membri AID e il riconoscimento ad AID di un contributo forfettario pari a € 4.480 lordi, subordinato all'effettiva attivazione del corso e al raggiungimento del numero minimo di iscritti necessario a garantirne la sostenibilità.

Il CDU : Approva all'Unanimità

la bozza di convenzione con l'Associazione Italiana Dislessia (AID) per la realizzazione del CAF "Tecnico dell'Apprendimento per DSA e altri BES"

14 N° **78** del **10/03/2026** Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Approvazione bando per n.5 borse di studio Collaborazioni 150h Cdl Comunicazione e Digital Media e autorizzazione di spesa

Si richiede l'approvazione del bando per n. 5 borse di studio relative alle consuete collaborazioni studentesche 150 ore nell'ambito del corso di laurea in Comunicazione e Digital Media.

Le n. 5 borse, di importo pari a € 1.200 ciascuna, risultano già coperte dagli impegni n. 482, 342 e 341 sul cap. 3350 "Altri oneri per docenti, ricercatori, collaboratori e relatori annuali, non continuativi ed occasionali".

Le collaborazioni saranno attivate nei seguenti ambiti: n. 3 presso il Laboratorio social media marketing, per l'impostazione delle campagne di promozione del corso di laurea e di MASTERCOR, e n. 2 nell'ambito del progetto web editoriale, con attività connesse allo sviluppo del blog Progetti - Digitali.sm.

Il CDU : Approva all'Unanimità

la bozza di bando per l'erogazione di n.5 borse di studio per le collaborazioni studentesche 150h del Corso di Laurea in Comunicazione e Digital Media



15 N° 79 del 11/03/2026 Dipartimento: **Dipartimento Scienze Umane**

Approvazione bozza di convenzione con San Marino RTV per laboratorio Comunicazione e Digital Media 2025-26

La Direzione del corso di laurea in Comunicazione e Digital Media, preso atto del feedback positivo espresso dagli studenti in relazione ai laboratori svolti nei precedenti anni accademici in collaborazione con San Marino RTV, ha ritenuto opportuno proporre il rinnovo della medesima collaborazione anche per l'a.a. 2025/2026.

La bozza di accordo prevede che San Marino RTV ospiti gli studenti e li coinvolga in attività pratiche proprie di uno studio televisivo, a fronte di un contributo da parte di UNIRSM.

Il laboratorio, inserito nel piano didattico del corso come alternativa al tirocinio (12 CFU) e da abbinare al Laboratorio di Podcasting, prevede 30 ore di didattica e la produzione di un elaborato finale, con successiva valutazione degli esperti di RTV trasmessa alla responsabile scientifica Maria Elena D'Amelio.

Contestualmente si richiede l'apertura di un impegno di spesa di € 6.000 sul cap. 3730 "Oneri per collaborazioni con Università, Enti e Istituti".

Il CDU : Approva all'Unanimità

il testo della Convenzione tra UNIRSM - San Marino RTV, che regola l'attivazione del laboratorio del CDL in "Comunicazione e Digital Media"

AUTORIZZA altresì

l'apertura dell'impegno di spesa per €6.000 sul Cap. 3730, a copertura del sopracitato accordo

16 N° 81 del 12/03/2026 Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Piano di Formazione 2026 del Personale Tecnico Amministrativo, Professori e Collaboratori

Interviene la Direttrice Generale, la quale illustra il Piano di Formazione 2026, precisando che per l'anno in corso il piano è già definito per l'intero anno e che, accanto al personale tecnico-amministrativo, coinvolgerà anche i professori, in particolare con un seminario dedicato all'intelligenza artificiale richiesto dai docenti. Evidenzia che la formazione continua costituisce una risorsa fondamentale per l'Università e per ogni organizzazione complessa e riferisce che il piano è stato suddiviso in tre categorie: formazione obbligatoria, settoriale e facoltativa.

Precisa che la formazione obbligatoria comprende anche iniziative derivanti dalla Direzione della Funzione Pubblica, in quanto il personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo rientra nella pubblica amministrazione allargata, mentre le attività settoriali sono calibrate sulle esigenze specifiche dell'Università. Richiama, tra i temi formativi, i percorsi sul benessere organizzativo e sulle relazioni positive nei luoghi di lavoro, anche alla luce del recente processo di valutazione del personale, che definisce complesso ma gestito con condivisione e autovalutazione.

Con riferimento alla formazione settoriale, segnala inoltre la possibilità di scegliere tra approfondimenti su Excel e sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nei vari settori, osservando che l'Ateneo sta svolgendo una riflessione anche etica sugli strumenti di IA da adottare. Informa infine che tra le attività facoltative è previsto anche un laboratorio di lingua inglese, pensato in forma laboratoriale e continuativa, e conclude evidenziando che il piano sarà trasmesso anche alla Funzione Pubblica come esempio di lavoro svolto dall'Ateneo.

Il Rettore ringrazia la Direttrice Generale e si complimenta per l'iniziativa, osservando che il piano di formazione colloca l'Ateneo ai livelli migliori per quanto riguarda i processi di sviluppo dell'Università.

Il CDU : Approva all'Unanimità

il Piano di Formazione 2026 del Personale Tecnico Amministrativo, Professori e Collaboratori di UNIRSM.

Autorizzazioni di spesa

17 N° 55 del 13/03/2026 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione di spesa e accertamento contributo Poste SM SpA (CdS Ingegneria Gestionale)

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 12 marzo 2026, si sottopone per approvazione l'accordo di collaborazione con Poste San Marino S.p.A., ente gestore dei servizi postali della Repubblica di San Marino, per la realizzazione di un progetto conto terzi nell'ambito dell'Ingegneria Gestionale.

L'intervento prevede attività di mappatura, progettazione, analisi, riprogettazione e implementazione dei processi rilevanti dell'ente, articolate in due fasi nel periodo marzo-dicembre 2026.

Per lo svolgimento dell'attività, Poste San Marino S.p.A. corrisponderà a UNIRSM un importo complessivo di € 15.000,00, da erogare in due rate, con contestuale apertura dei relativi impegni di spesa e accertamenti di entrata.

È inoltre previsto, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Reclutamento di Ateneo, il conferimento di un incarico diretto al Prof. Guido Capaldo per il coordinamento scientifico dell'attività, per un importo complessivo di € 8.000,00.

La bozza dell'accordo sarà presentata contestualmente anche al Senato Accademico.

Interviene il prof. Leonardo Tagliente, il quale riferisce che l'incarico è stato coordinato con Poste San Marino S.p.A., soggetto che conserva ancora, pur nella sua attuale natura societaria, una matrice riconducibile al precedente ente pubblico. Precisa che la richiesta rivolta all'Università riguarda un supporto all'evoluzione di alcuni processi dell'ente; informa che il capo progetto sarà il prof. Guido Capaldo e che egli stesso svolgerà attività di supporto operativo. Evidenzia inoltre il coinvolgimento di una risorsa locale, già studente o ex studente dell'Ateneo, che opererà direttamente sul campo. Sottolinea che il progetto rappresenta un esempio concreto di vicinanza al territorio nell'affrontare problemi complessi con personale locale e con le competenze dell'Università, aggiungendo che le attività preparatorie sono già state svolte e che il lavoro è già in corso.

Il CDU : Autorizza

la variazione compensativa in entrata e uscita per la somma complessiva di € 15.000,00 relativa al contributo da parte di Poste SM S.p.A.

AUTORIZZA altresì

l'apertura di due accertamenti pari a:

€ 13.500,00 - capitolo 2240 Proventi da collaborazioni

€ 1.500,00 - capitolo 1240 Proventi da collaborazioni

AUTORIZZA altresì

la relativa spesa complessiva di € 15.000,00 così ripartita:

€ 2.500,00 - compenso per Responsabile Scientifico, Prof. Leonardo Tagliente

€ 8.000,00 - compenso per il Prof. Guido Capaldo

€ 1.500,00 - quota 10% Ateneo per servizi agli studenti

€ 3.000,00 - quota 20% DESID per trasferte docenti e collaboratori dell'area di Ingegneria Gestionale

18 N° 80 del 16/03/2026 Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**



Richiesta autorizzazione spesa per promozione 2026 - CdS Ingegneria Civile, Gestionale, CGT

Si richiede l'autorizzazione all'apertura di impegni di spesa per la promozione 2026 dei Corsi di Studio in Ingegneria Civile, Costruzioni e Gestione del Territorio e Ingegneria Gestionale, attraverso campagne sui social network, realizzazione di materiali promozionali, affissioni e partecipazione a fiere, eventi e manifestazioni. Per Ingegneria Civile e Costruzioni e Gestione del Territorio è previsto un importo complessivo pari a € 10.000,00, da imputare al capitolo 1630 "Promozione e comunicazione", per € 5.000,00 sul centro di costo 201020 Ingegneria Civile e per € 5.000,00 sul centro di costo 201025 Costruzioni e Gestione del Territorio. Per Ingegneria Gestionale è previsto un importo complessivo pari a € 8.000,00, da imputare al medesimo capitolo sul centro di costo 201030 Ingegneria Gestionale. Per le forniture di beni e servizi saranno attivate le necessarie trattative o gare, fermo restando che i costi complessivi non supereranno i limiti di spesa indicati.

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva per spese di promozione per un importo pari a € 18.000,00, così ripartita:

€ 5.000,00 Promozione CdS Ingegneria civile
€ 5.000,00 Promozione CdL Costruzioni e Gestione del Territorio
€ 8.000,00 Promozione CdS Ingegneria gestionale

19 N° **82** del **16/03/2026** Dipartimento: **Dipartimento di Economia, Scienze, Ingegneria e Design**

Richiesta autorizzazione spesa per promozione 2026 - CdS Design

Si richiede l'autorizzazione all'apertura di un impegno di spesa utile per la promozione 2026 dei corsi di studio in Design. La promozione sarà realizzata attraverso una campagna diversificata, con particolare riferimento ad attività sponsorizzate sui social media (Facebook, Google, Instagram, YouTube, TikTok, LinkedIn) e alla stampa e affissione di materiale promozionale presso i Comuni italiani delle zone limitrofe. La sponsorizzazione e l'attività di social media management saranno gestite dal personale tecnico-scientifico incaricato presso il Corso di Studio, mediante acquisti telematici sui canali social indicati. L'importo complessivo previsto è pari a € 12.000,00, da imputare al capitolo 1630 "Promozione e comunicazione", centro di costo 201010 Design, del corrente esercizio finanziario.

II CDU : Autorizza

la spesa complessiva per promozione del CdS Design pari ad € **12.000,00** così ripartita:

€ 6.000,00 Promozione su social network
€ 3.000,00 Stampa materiale promozionale
€ 3.000,00 Campagna affissioni comunali, abbonamento piattaforme, materiali cartoleria, ecc.

20 N° **68** del **10/03/2026** Dipartimento: **Dipartimento Storico e Giuridico**

Richiesta di autorizzazione di spesa, previo storno di bilancio, terza serie di lezioni XVII Ciclo di Dottorato di Ricerca in Scienze Storiche - giugno 2026

Si richiede l'autorizzazione di spesa, previo storno di bilancio, relativa alla terza serie di lezioni del XVII ciclo del Dottorato di ricerca in Scienze Storiche, intitolata "Biografia e Autobiografia", in programma dal 2 al 25 giugno 2026. Ai docenti sarà corrisposto un compenso pari a € 468,00 per ciascuna lezione, oltre al rimborso delle spese di viaggio e soggiorno. Nel medesimo periodo alcuni allievi del XV e XVI ciclo discuteranno le rispettive tesi di dottorato; ai tutor sarà pertanto liquidata la seconda tranche del compenso per l'attività di tutoraggio, pari a € 1.000,00. Ai componenti esterni della commissione di tesi sarà inoltre corrisposto un gettone di presenza di € 450,00, oltre al rimborso delle spese di viaggio e soggiorno.

II CDU : Autorizza

l'apertura dei seguenti impegni di spesa:

€ 15.232,00 cap. 4260 "Compensi per docenze" - (€ 11.232,00 docenze + € 4.000,00 Tutor di tesi)
€ 5.400,00 cap. 4320 "Gettoni per relatori"
€ 10.860,00 cap. 4340 "Rimborso spese viaggi e soggiorni" per rimborsi spese viaggi e soggiorni.

21 N° **83** del **16/03/2026** Dipartimento: **Segreteria Generale e Contabilità**

Richiesta autorizzazione di spesa per rinnovo progetto di comunicazione integrata ANSA periodo 01/04/2026 - 31/03/2027

Si chiede l'autorizzazione al rinnovo annuale del progetto di comunicazione integrata ANSA per il periodo 1° aprile 2026 - 31 marzo 2027. L'iniziativa, giunta al terzo anno di attivazione, si conferma uno strumento efficace per consolidare e ampliare la visibilità istituzionale dell'Ateneo anche al di fuori del territorio della Repubblica di San Marino.

Il progetto prevede la presenza dell'Università nella home page del canale "Scuola, Università e Giovani" di ansa.it, mediante uno spazio brandizzato con logo e link dedicati, nonché la pubblicazione di contenuti personalizzati relativi alle attività istituzionali dell'Ateneo.

La proposta contempla inoltre la possibilità di realizzare, in occasione di eventi e iniziative di particolare rilievo, eventuali dirette streaming sul medesimo canale.

Si precisa che, rispetto alla precedente annualità, il corrispettivo richiesto rimane invariato.

Alla luce di quanto sopra, si chiede l'apertura di un impegno di spesa pari a € 7.227,67 sul capitolo 1620 "Pubblicità e marketing".

Il Rettore osserva che il costo del rinnovo del progetto ANSA è particolarmente contenuto rispetto alla quantità di comunicati prodotti dall'Ateneo e sottolinea l'efficacia del canale ANSA quale principale strumento di diffusione delle notizie istituzionali.

II CDU : Autorizza

il rinnovo annuale del progetto di comunicazione integrata ANSA per il periodo 1° aprile 2026 - 31 marzo 2027 e l'apertura di un impegno di spesa pari a € 7.227,67 sul capitolo 1620 "Pubblicità e marketing"

22 N° **62** del **09/03/2026** Dipartimento: **Segreteria Studenti**

Richiesta autorizzazione spesa Borse di studio A.A. 2025.2026

Sono state assegnate n. 28 borse per la copertura della terza rata di iscrizione annuale per un valore effettivo pari a € 22.300,00.

Considerato l'elevato numero di domande presentate, si richiede di autorizzare l'assegnazione anche agli studenti risultati idonei ma non vincitori, pari a n. 33, per un importo aggiuntivo di € 27.050,00, così da raggiungere un totale di € 49.350,00 di borse di studio per l'a.a. 2025/2026.

La relativa copertura finanziaria verrà imputata sul cap. 1745 "Oneri per servizi agli studenti" sull'impegno n. 766/26 (residuo n. 1142/2025).

Il Rettore osserva che, pur trattandosi di oneri significativi, l'estensione delle borse di studio agli idonei non vincitori viene approvata con convinzione, in quanto costituisce un sostegno importante per gli studenti meritevoli.

II CDU : Autorizza

l'assegnazione di borse di studio per l'anno accademico 2025-2026 a tutti gli studenti che abbiano presentato domanda ritenuta valida ai sensi delle condizioni previste dal Bando ma non risultati vincitori, determinando in tal modo l'esonero dal pagamento della terza rata per un totale di € 49.350,00, di cui € 27.050,00 per l'erogazione delle n. 33 borse di studio aggiuntive e la relativa copertura finanziaria sul cap. 1745 "Oneri per servizi agli studenti" sull'impegno n. 766/26 (residuo n. 1142/2025).



Richiesta autorizzazione per affidamento servizi CINECA 2026-2028

A seguito dell'adesione al consorzio CINECA, autorizzata con pratica CDU nella seduta 1/2026, si chiede l'autorizzazione delle condizioni di dettaglio relative all'affidamento in house per l'utilizzo di soluzioni digitali a supporto della didattica, della ricerca e dell'amministrazione.

L'atto di affidamento proposto ha durata triennale (2026-2028), mentre gli oneri economici sottoposti ad approvazione riguardano l'anno 2026 e includono lo sconto del 2% previsto per gli aderenti al consorzio.

L'offerta economica per i servizi informatici studenti e didattica prevede una spesa di € 68.491,40, oltre a € 16.150,00 per l'attivazione dell'APP MOBILE per docenti e studenti ed € 1.200,00 per attività di training on the job su Titulus 5.

Per l'anno 2026 sono richieste aperture di impegni di spesa per complessivi € 57.707,81, con imputazione ai capitoli indicati nella pratica, per i moduli AB Segreteria Studenti, AB Ricerca, AB Dematerializzazione, AB Didattica Studenti, PICA e per l'attivazione del Single Sign-On (SSO) collegato all'APP MOBILE.

Il CDU : Autorizza

le condizioni di dettaglio ricevute da CINECA relative all'affidamento *in house* per l'utilizzo dei soluzioni digitali a supporto della didattica, della ricerca e dell'amministrazione per il triennio 2026-2028

AUTORIZZA altresì

i seguenti canoni annuali per complessivi € 65.066,83 (95% del totale) suddivisi come segue:

€ 28.420,00 per AB SEGRETERIA STUDENTI l'imputazione per € 3.309,02 sull'imp. 630/2026 (residuo imp.984/2022) e per i restanti € 25.110,98 l'apertura di un impegno di spesa da imputare nel cap. 1590.

€ 8.526,00 per AB RICERCA l'apertura di un impegno di spesa da imputare nel cap. 1590.

€ 5.880,00 per AB DEMATERIALIZZAZIONE l'apertura di un impegno di spesa da imputare nel cap. 1590

€ 4.424,00 per AA DIDATTICA STUDENTI l'apertura di un impegno di spesa da imputare nel cap. 1590

€ 2.150,00 per CONSERVA l'imputazione sull'imp. 630/2026 (residuo imp.984/2022)

€ 4.900,00 per UNITESI l'imputazione sull'imp. 629/2026 (residuo imp.1166/2025)

€ 10.766,83 per PICA l'apertura di un impegno di spesa da imputare nel cap. 1590.

€ 3.424,57 (5% del totale) per quota "a consumo", l'imputazione per € 2.336,51 sull'imp.626/2026 (residuo imp. 1165/2025) e i restanti € 1.088,06 verranno imputati sull'imp. 387/2026 aperto nel cap.1535.

AUTORIZZA altresì

- l'attivazione dell' APP MOBILE ad un costo di € 16.150,00 di cui € 13.150,00 da imputare sull'impegno 770/2026 (residuo imp.634/2025) nel cap. 1785 e per € 3.000,00 e l'apertura di un impegno di spesa per il Single Sign-On (SSO), un'attività tecnica aggiuntiva (un deliverable in più per il progetto di avvio), ma su tutte le soluzioni moderne ormai è indispensabile predisporre l'accesso in SSO per la sicurezza e la semplicità di utilizzo, in modo che docenti e studenti possano accedere (ovviamente è consigliata la scelta tramite l'Identity Provider di UNIRSM già in hosting presso Cineca);

- l'attivazione di course catalogue ad un costo di € 3.000,00 e l'apertura di un impegno di spesa da imputare nel cap. 1785.

Varie ed Eventuali :

Il Rettore rileva che l'esame delle pratiche si è svolto nei tempi previsti, anticipa verosimilmente una successiva riunione del CDU a metà aprile e precisa che la seduta odierna si è resa necessaria per dare avvio ad alcuni elementi ritenuti urgenti. Verifica quindi l'assenza di varie ed eventuali sopravvenute urgenti e ringrazia i presenti per la partecipazione e la collaborazione.

La seduta è tolta alle h. 12.30.

Il Magnifico Rettore
prof. Corrado Petrocelli

Il Verbalizzante
dott.ssa Romina Cecchetti