



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO

Decreto Rettorale n. 10/2016

San Marino, li 23 marzo 2016

Il Rettore dell'Università degli Studi della Repubblica di San Marino

- VISTA la Legge n. 67 del 25/04/2014
- VISTA l'autorizzazione del CdU del 8 marzo 2016

DECRETA

ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI PER IMMATRICOLAZIONI E ISCRIZIONI

1. Quote di contribuzione universitaria

Le quote di contribuzione universitaria per i corsi di laurea verranno corrisposte **in tre rate**, salvo casi eccezionali debitamente comprovati.

L'importo del versamento, ***stabilito per ciascun corso di laurea è indipendente*** dall'ammontare del reddito e dalla posizione dello studente (in corso, ripetente, fuori corso).

Il termine di scadenza per le immatricolazioni e le iscrizioni agli anni successivi al primo è fissato al 31/10 di ciascun anno, salvo casi eccezionali debitamente comprovati.

Per i corsi di laurea a numero programmato le scadenze sono determinate dai criteri di ammissione previsti dal relativo bando.

Il termine di scadenza per le **immatricolazioni a corsi di laurea magistrali** senza obbligo di test di ammissione è fissato al 31.12. dell'anno di riferimento.

Laddove i termini di scadenza coincidano con la giornata del sabato, della domenica o di giorni festivi, essi vengono automaticamente posticipati alla mezzanotte del primo giorno lavorativo successivo.

E' ammessa la figura di "studente part-time", su specifica richiesta dei corsi di laurea interessati, con modalità che verranno, di volta in volta, stabilite.

2. Scadenze

Le scadenze per i pagamenti delle quote di immatricolazione e iscrizione agli anni successivi sono così determinate:

- 31.10. ...prima rata
- 31.01. ...seconda rata
- 30.04. ...terza rata

3. Modalità di pagamento

Per tutti gli studenti che procedono all'immatricolazione o si iscrivono a prove di ammissione a corsi di laurea o che rinnovano l'iscrizione agli anni successivi al primo, il pagamento va di norma essere effettuato tramite **BOLLETTINO FRECCIA**. Il Bollettino può essere pagato presso tutti gli sportelli bancari. I pagamenti effettuati con modalità diverse (es. bonifico bancario) devono avere una data di valuta antecedente o coincidente con la data di scadenza (es. un pagamento tramite bonifico bancario effettuato il giorno della scadenza comporta l'attribuzione di una mora in quanto accreditato all'Ateneo nei giorni successivi alla scadenza).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO

4. Tassa iscrizione corsi singoli

E' possibile chiedere, presentando apposita domanda, di sostenere singoli esami sia al corso di laurea triennale sia al corso di laurea magistrale.

- a) Tassa corsi singoli corsi di laurea triennali **€300,00**
b) Tassa corsi singoli corsi di laurea magistrali **€400,00**

5. Diritti diversi di segreteria:

a) Quota di preiscrizione

Ove il corso di laurea lo richiede, in virtù dell'accesso a numero programmato, è prevista una quota di preiscrizione pari a:

- €55,00 corsi di laurea triennali
- €30,00 corsi di laurea magistrali
- €20,00 Master (**delibera CdU del 08.03.2016**)

b) More

- € 52,00 entro i primi 15 gg.
- €104,00 dopo i primi 15 gg. (**delibera CdU del 08.03.2016**)

6. Immatricolazione con riserva per LM

Come da DR 32/2010 DEL 23/12/2010, "lo studente che si laureerà nelle sessioni di febbraio e/o marzo dell'a.a. di riferimento, potrà iscriversi nella modalità "con riserva" al cdl magistrale. Lo studente iscritto "con riserva" non può sostenere esami del corso di laurea magistrale fintantoché non abbia conseguito al laurea triennale. Lo stesso è tenuto al versamento della prima rata delle tasse universitarie del cdl magistrale entro il 31.12. ... Qualora lo studente iscritto "con riserva" non riesca a laurearsi nella sessione straordinaria, il versamento della prima rata delle tasse sarà destinato all'iscrizione al relativo ulteriore anno del corso di laurea triennale.

7. Pagamento quote iscrizione studenti fuori corso

Si definisce **studente fuori corso** lo studente che al termine della durata normale/legale del corso a cui è iscritto (tre anni per la laurea triennale e due anni per la laurea magistrale) non ha sostenuto tutti gli esami previsti ed è tenuto a rinnovare la sua iscrizione.

Lo studente è tenuto a versare le quote di iscrizione annuale entro le scadenze di cui al punto 2.

Lo studente che al termine della sessione di recupero di settembre sia in difetto di non più di tre esami e ritenga di poter conseguire il diploma di laurea nel corso dell'ultima sessione utile dell'anno accademico di riferimento, può chiedere di non versare alcuna rata alla fine dell'ultimo anno di corso. Nel caso in cui il suddetto studente non termini il corso di studi entro l'ultima sessione di laurea dell'anno accademico di riferimento, la scadenza per il pagamento delle quote di iscrizione al nuovo anno con rata unica, viene fissata con quella dell'ultima rata, con applicazione della mora, se versata in ritardo. Qualora lo studente fuori corso versi quanto dovuto non in rata unica, ogni rata verrà gravata della mora relativa, se versata in ritardo.

8. Trasferimento in uscita (da UNIRSM verso altro Ateneo) Procedura di trasferimento:

La domanda di trasferimento, predisposta su apposito modello, deve essere presentata alla Segreteria Studenti, a partire dalla data di apertura delle immatricolazioni e fino al 31 ottobre di ciascun anno, allegando:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO

- il libretto universitario;
- il nulla osta dell'università di destinazione, qualora lo studente intenda trasferirsi ad un corso di laurea a numero programmato;
- quietanza di versamento di € 80,00= per spese di procedura amministrativa, da versare a mezzo bollettino freccia specificando chiaramente la causale "Trasferimento". Nella causale di versamento devono essere specificati nome e cognome del candidato.

Verifica esami sostenuti

Prima di effettuare la richiesta di trasferimento, lo studente deve verificare che tutti gli esami sostenuti siano correttamente registrati.

Dal momento della presentazione della domanda di trasferimento, lo studente non può sostenere alcun esame.

Verifica situazione tasse

Il trasferimento può essere accolto solo qualora lo studente risulti in regola con il pagamento delle tasse universitarie.

9. Trasferimenti in ingresso (verso UNIRSM da altre Università) Procedura di trasferimento in ingresso:

La domanda di trasferimento in ingresso, predisposta su apposito modello, allegando tutta la documentazione richiesta, deve essere presentata alla Segreteria Studenti, dalla data di apertura delle immatricolazioni fino al 31 ottobre di ciascun anno.

Il trasferimento degli studenti provenienti da altre Università viene approvato dagli Organismi preposti per ciascun corso di laurea e l'eventuale riconoscimento dei crediti acquisiti (o della carriera pregressa) sarà effettuato previa analisi della coerenza degli obiettivi e dei contenuti didattico-formativi degli esami sostenuti. A seguito di tali verifiche verrà indicato il piano degli studi da completare e l'anno di iscrizione.

10. Passaggi di corso

Per passaggio di corso si intende il passaggio da un corso di studio ad un altro erogato all'interno della stessa Università.

La domanda di passaggio di corso, predisposta su apposito modello, allegando tutta la documentazione richiesta, deve essere presentata alla Segreteria Studenti, dalla data di apertura delle immatricolazioni fino al 31 ottobre di ciascun anno.

Il passaggio di studenti provenienti da altri corsi di studio viene approvato dagli Organismi preposti per ciascun corso di laurea e l'eventuale riconoscimento dei crediti acquisiti e degli esami sostenuti sarà effettuato previa analisi della coerenza degli obiettivi e dei contenuti didattico-formativi. A seguito di tali verifiche verrà indicato il piano degli studi da completare e l'anno di iscrizione.

11. Interruzione studi – Ricognizione quote di iscrizione

Gli studenti che intendono riprendere gli studi dopo un periodo di interruzione sono tenuti a richiedere la "ricognizione" tasse a condizione che il periodo d'interruzione sia uguale o superiore a due anni accademici.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO

La ricognizione comporta il pagamento di un importo ridotto delle quote di contribuzione universitarie per ogni anno accademico di interruzione.

- **Quota di ricognizione** €200,00

Nel periodo di interruzione (negli anni accademici), lo studente non potrà sostenere esami, richiedere certificati, presentare domanda di laurea.

12. Sospensione

La sospensione per un solo anno accademico, debitamente certificata, è riconosciuta esclusivamente:

- in caso di maternità (al rientro si dovrà pagare la tassa ricognizione per un solo 1 anno);
- per l'anno in cui si è svolto servizio militare o civile;
- a causa di impedimento psico-fisico o per gravissimo motivo familiare.

13. Contributi diversi

- | | |
|--|---------|
| a) conseguimento titolo – quota diploma laurea | € 50,00 |
| b) duplicato libretto universitario | € 10,00 |
| c) duplicato badge | € 25,00 |

14. Esonero tasse

L'Università può concedere, in via promozionale e sulla base di disposizione già vigenti, a:

- **l'esonero totale** dal pagamento della tassa universitaria

- agli studenti che hanno superato il 65 anno di età;
- agli studenti con grado di invalidità uguale o superiore al 66% indipendentemente dalle condizioni economiche e di merito;

- **l'esonero parziale** dal pagamento della tassa universitaria (nella misura del 50% dell'importo totale)

- agli studenti con grado di invalidità compreso fra il 34% e il 65% indipendentemente dalle condizioni economiche e di merito.

L'invalidità deve essere dimostrata mediante idonea documentazione rilasciata dall'autorità competente che **dovrà essere presentata al momento dell'immatricolazione** e ripresentata alla scadenza del certificato e/o nel caso in cui dovesse cambiare la percentuale di invalidità.

15. Rimborso tasse

E' consentito il rimborso **TOTALE** solo a coloro che ripetono erroneamente lo stesso pagamento (**già delibera CAU 10/20 del 8/06/2006**).

E' consentito il rimborso **PARZIALE** (50%) della prima rata della quota di immatricolazione agli studenti che versano l'importo ma non formalizzano l'iscrizione al primo anno con la consegna della documentazione richiesta alla Segreteria Studenti –Immatricolazioni –



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO

La richiesta di rimborso, motivata (descrizione della motivazione) e documentata, cioè allegando la ricevuta del pagamento all'importo oggetto di richiesta di rimborso, **va presentata alla Segreteria Studenti entro 30 gg. dalla data di pagamento.**

Eventuali errori di pagamento imputabili allo studente:

In caso di versamenti da cui risultino importi versati **in eccesso** per errore dello studente, l'Università provvederà al rimborso come sopra menzionato.

In caso di versamenti errati **per difetto**, l'Università emetterà un bollettino di conguaglio.

16. Assegni di merito a concorso

Laddove siano disponibili risorse dovute a finanziamenti ad hoc potranno essere erogati Assegni di merito.

Per accedervi è necessario essere in possesso degli **specifici requisiti** previsti dai Bandi di concorso e presentare la domanda entro le prescritte **scadenze**.

17. Decadenza

Coloro i quali abbiano intrapreso un corso di studi universitari senza conseguire la laurea o che, per qualsiasi motivo, abbiano interrotto gli studi, e non sostengano esami **per otto anni consecutivi** (da intendersi come anni accademici) e che non abbiano avanzato alcuna richiesta di ricognizione, **decadono** dallo status di studente e devono rinnovare l'iscrizione ai corsi e ripetere le prove già superate.

In ogni caso si consiglia di chiedere informazioni sulla reale situazione della propria carriera universitaria direttamente alla Segreteria studenti.

Per interrompere il termine di decadenza lo studente deve avanzare richiesta di **Ricognizione** e sostenere un esame, anche con esito negativo, purché ne risulti la verbalizzazione.

Non incorre nella decadenza dallo status di studente chi è in difetto del solo esame finale di laurea.

18. Norme aggiuntive

Contemporanea iscrizione a più corsi universitari

Non è possibile iscriversi contemporaneamente a più università o corsi di studio.

Il rilievo dell'iscrizione contemporanea comporta la decadenza dal secondo corso di studio a cui ci si è iscritti e l'annullamento degli esami sostenuti.

19. Modalità di iscrizione per Studenti stranieri già residenti in Italia e UE

Domanda di preiscrizione

I candidati stranieri in possesso di diploma di istruzione secondaria superiore rilasciato da istituti e scuole stranieri, dovranno provvedere, attraverso le rappresentanze diplomatiche italiane all'estero, alla traduzione, alla legalizzazione e alla dichiarazione di valore del titolo di studio, nonché alla conversione del voto di diploma in centesimi.

Documenti da allegare **obbligatoriamente** alla domanda:

- a) titolo finale in originale degli studi secondari, conseguito con almeno 12 anni di scolarità, oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge;
- b) certificato attestante il superamento della prova di idoneità accademica eventualmente prevista



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO
RETTORATO

per l'accesso all'Università del Paese di provenienza (Selectividad in Spagna, Prova de Aferiçao o Prova Geral de Acesso ao Ensino Superior in Portogallo, ecc..).

Qualora il titolo degli studi secondari sia stato conseguito al termine di un periodo inferiore a 12 anni di scolarità, deve essere presentato:

- a) un certificato che attesti la frequenza di qualunque corso integrativo post-secondario;
- b) il titolo post-secondario conseguito in un Istituto Superiore non universitario.

In caso di richiesta di iscrizione con riconoscimento di percorsi accademici parzialmente compiuti all'estero, occorrerà allegare le certificazioni dei singoli esami superati accompagnata da documenti ufficiali relativi ai programmi degli stessi, ai fini di un loro eventuale riconoscimento.



Il Rettore
Corrado Petrocelli